แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ (แบบ 69-1) และหนังสือชี้ชวน

บริษัท เบริล ๘ พลัส จำกัด (มหาชน)

BERYL 8 PLUS PUBLIC COMPANY LIMITED

เสนอขายหุ้นสามัญที่ออกใหม่ต่อประชาชนจำนวน 50,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 10.00 บาท
โดยการจัดสรรหุ้นเป็นไปตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย

ระยะเวลาจองซื้อ

ระหว่างวันที่ 27 – 29 ตุลาคม 2564

ที่ปรึกษาทางการเงิน

บริษัทหลักทรัพย์ ทรีนีตี้ จำกัด

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย

บริษัทหลักทรัพย์ ทรีนีตี้ จำกัด

วันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวน

วันที่ 30 มิถุนายน 2564

วันที่แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับ

วันที่ 25 ตุลาคม 2564

<u>คำเตือน</u>

ก่อนตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนต้องใช้วิจารณญาณในการพิจารณาข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ออกหลักทรัพย์และเงื่อนไขของหลักทรัพย์ รวมทั้งความเหมาะสมในการลงทุนและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี การมีผลใช้บังคับของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนนี้ มิได้เป็นการแสดงว่าคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แนะนำให้ลงทุนในหลักทรัพย์ที่เสนอขาย หรือมิได้ประกันราคาหรือผลตอบแทนของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย หรือรับรองความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนแต่อย่างใด ทั้งนี้ การรับรองความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนนี้เป็นความรับผิดชอบของผู้เสนอขายหลักทรัพย์

หากแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนมีข้อความหรือรายการที่เป็นเท็จ หรือขาดข้อความที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ ผู้ถือหลักทรัพย์ที่ได้ซื้อหลักทรัพย์ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับและยังเป็นเจ้าของหลักทรัพย์อยู่ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากบริษัทหรือเจ้าของหลักทรัพย์ได้ตามมาตรา 82 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้ ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ได้รู้หรือควรจะได้รู้ว่าแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนเป็นเท็จหรือขาดข้อความที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ แต่ไม่เกิน 2 (สอง) ปีนับจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลและร่างหนังสือชี้ชวนดังกล่าวมีผลใช้บังคับ

บุคคลทั่วไปสามารถขอตรวจสอบหรือขอสำเนาแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนได้ที่ศูนย์สารสนเทศตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เลขที่ 333/3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ในเวลาทำการของสำนักงานหรือทาง www.sec.or.th

คำเตือน: การลงทุนมีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ก่อนการตัดสินใจลงทุน

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1	**ข้อมูลสรุป (Executive Summary)**	ส่วนที่ 1 หน้า 1
ส่วนที่ 2	**บริษัทที่ออกหลักทรัพย์**	
ส่วนที่ 2.1	วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ส่วนที่ 2.1 หน้า 1
ส่วนที่ 2.2	การประกอบธุรกิจ	
	1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	ส่วนที่ 2.2.1 หน้า 1
	2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ส่วนที่ 2.2.2 หน้า 1
	3. ปัจจัยความเสี่ยง	ส่วนที่ 2.2.3 หน้า 1
	4. การวิจัยและพัฒนา	ส่วนที่ 2.2.4 หน้า 1
	5. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	ส่วนที่ 2.2.5 หน้า 1
	6. โครงการในอนาคต	ส่วนที่ 2.2.6 หน้า 1
	7. ข้อพิพาททางกฎหมาย	ส่วนที่ 2.2.7 หน้า 1
	8. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	ส่วนที่ 2.2.8 หน้า 1
ส่วนที่ 2.3	การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ	
	9. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ 2.3.9 หน้า 1
	10. โครงสร้างการจัดการ	ส่วนที่ 2.3.10 หน้า 1
	11. การกำกับดูแลกิจการ	ส่วนที่ 2.3.11 หน้า 1
	12. ความรับผิดชอบต่อสังคม	ส่วนที่ 2.3.12 หน้า 1
	13. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	ส่วนที่ 2.3.13 หน้า 1
	14. รายการระหว่างกัน	ส่วนที่ 2.3.14 หน้า 1
ส่วนที่ 2.4	ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	
	15. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	ส่วนที่ 2.4.15 หน้า 1
	16. คำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน	ส่วนที่ 2.4.16 หน้า 1
ส่วนที่ 3	**ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์**	
1.	รายละเอียดของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	ส่วนที่ 3.1 หน้า 1
2.	ข้อจำกัดการโอนหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	ส่วนที่ 3.2 หน้า 1
3.	ที่มาของการกำหนดราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	ส่วนที่ 3.3 หน้า 1
4.	ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย	ส่วนที่ 3.4 หน้า 1
5.	ราคาหุ้นสามัญในตลาดรอง	ส่วนที่ 3.5 หน้า 1
6.	การจอง การจำหน่าย และการจัดสรร	ส่วนที่ 3.6 หน้า 1
ส่วนที่ 4	**การรับรองความถูกต้องของข้อมูล**	ส่วนที่ 4 หน้า 1

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
เอกสารแนบ 4	แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 5	งบการเงินรวมของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบการเงินรวมของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบการเงินรวมของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบการเงินรวมระหว่างกาลของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564

คำนิยามและคำย่อ

คำนิยามและคำย่อ

นอกจากจะได้มีการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารฉบับนี้ ให้คำดังต่อไปนี้มีคำนิยามดังนี้

บริษัทฯ หรือ **BE8**	หมายถึง	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)
CRM	หมายถึง	Customer Relationship Management
MA	หมายถึง	Maintenance Service Agreement
API	หมายถึง	Application Programming Interface
A.I.	หมายถึง	Artificial Intelligence
SFDC	หมายถึง	Salesforce.com Singapore Pte. Ltd.
SFV	หมายถึง	Salesforce Ventures LLC.
ผู้สอบบัญชี	หมายถึง	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ผู้ตรวจสอบภายใน	หมายถึง	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด
ที่ปรึกษาทางกฎหมาย	หมายถึง	บริษัท ฮันตัน แอนดรูส์ เคิร์ท (ไทยแลนด์) จำกัด
สำนักงาน ก.ล.ต.	หมายถึง	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
ตลท.	หมายถึง	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
MAI	หมายถึง	Market for Alternative Investment ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
TSD	หมายถึง	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ส่วนที่ 1

ข้อมูลสรุป (Executive Summary)

ส่วนที่ 1

ข้อมูลสรุป (Executive Summary)

ข้อมูลสรุปสำคัญนี้เป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน ซึ่งเป็นเพียงข้อมูลสรุปเกี่ยวกับการเสนอขาย ลักษณะและความเสี่ยงของบริษัทที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์ ("บริษัทฯ") ดังนั้น ผู้ลงทุนต้องศึกษาข้อมูลในรายละเอียดจากหนังสือชี้ชวนฉบับเต็มซึ่งสามารถขอได้จากผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ หรือบริษัทฯ หรืออาจศึกษาข้อมูลได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนที่บริษัทฯ ยื่นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ได้ที่ website ของสำนักงาน ก.ล.ต.

ข้อมูลสรุปของการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อประชาชน

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)

(ระยะเวลาการเสนอขาย : วันที่ 27 ตุลาคม 2564 – 29 ตุลาคม 2564)

ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขาย

ผู้เสนอขาย	:	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ")
ประเภทธุรกิจ	:	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ให้บริการแบบครบวงจรในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า ("CRM"), การวิเคราะห์ข้อมูล และเทคโนโลยีดิจิทัล มีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษเกี่ยวกับระบบ CRM ที่ใช้ซอฟต์แวร์ Salesforce และเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ของบริษัทชั้นนำ เช่น Salesforce, Google, MuleSoft, และ Tableau
จำนวนหุ้นที่เสนอขาย	:	ไม่เกิน 50,000,000 หุ้น คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 25.00 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนครั้งนี้
สัดส่วนการเสนอขายหุ้น	:	(1) เสนอขายต่อบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ จำนวน 37,500,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 75.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่เสนอขาย (2) เสนอขายต่อผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ จำนวน 7,500,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 15.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่เสนอขาย (3) เสนอขายต่อกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ จำนวน 5,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 10.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่เสนอขาย
เงื่อนไขในการจัดจำหน่าย	:	☑ รับประกันการจำหน่ายอย่างแน่นอนทั้งจำนวน (Firm Underwriting) ☐ ไม่รับประกันการจำหน่าย (Best Effort)
ราคาเสนอขายต่อประชาชน	:	10.00 บาท/หุ้น
มูลค่าการเสนอขาย	:	500,000,000.00 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ (par)	:	0.50 บาท/หุ้น

มูลค่าตามบัญชี (book value) : 1.05 บาท/หุ้น คำนวณจากมูลค่าส่วนของเจ้าของของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ซึ่งเท่ากับ 157.70 ล้านบาท หารด้วยจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ จำนวน 150.00 ล้านหุ้น ก่อนการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนในครั้งนี้

การเสนอขายหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพในช่วง 6 เดือนก่อนหน้ายื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานจนถึงช่วงเสนอขาย :

บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 80,689,600 หุ้น ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ปรากฏอยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ในราคาหุ้นละ 0.50 บาท โดยมีอัตราส่วนการจองซื้อ 0.86 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นใหม่ โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2564 ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทฯ เท่ากับ 75,000,000 บาท

ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ออกและเสนอขายหลักทรัพย์กับกลุ่มที่ปรึกษาทางการเงินและหรือกลุ่มผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ เช่น การถือหุ้นระหว่างกัน การมีกรรมการ ผู้บริหาร บุคลากร ของที่ปรึกษาทางการเงินและหรือผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของผู้ออกและเสนอขายหลักทรัพย์ การกู้ยืมจากกลุ่มที่ปรึกษาทางการเงินและหรือกลุ่มผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ และความสัมพันธ์อื่นที่อาจทำให้ที่ปรึกษาทางการเงินและหรือผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ขาดความเป็นอิสระในการทำหน้าที่ :

☑ ไม่มี ☐ มี

ที่มาของการกำหนดราคาเสนอขายและข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย :

การกำหนดราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ในครั้งนี้ พิจารณาจากอัตราส่วนราคาต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (Price to Earning Ratio : P/E) ทั้งนี้ ราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขาย หุ้นละ 10.00 บาท คิดเป็นอัตราส่วนราคาต่อกำไรสุทธิต่อหุ้นเท่ากับ 32.26 เท่า ซึ่งคำนวณจากผลประกอบการ 4 ไตรมาสย้อนหลังของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ซึ่งมีกำไรสุทธิรวมเท่ากับ 62.12 ล้านบาท เมื่อหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้เท่ากับ 200 ล้านหุ้น (Fully Diluted) จะได้กำไรสุทธิต่อหุ้นเท่ากับ 0.31 บาท

ทั้งนี้ อัตราส่วนราคาต่อกำไรสุทธิต่อหุ้นที่เสนอขายดังกล่าวคำนวณจากผลประกอบการในอดีต โดยที่ยังมิได้พิจารณาถึงผลการดำเนินงานในอนาคต ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งที่นักลงทุนควรพิจารณาประกอบการตัดสินใจการลงทุน

สัดส่วนหุ้นของ "ผู้มีส่วนร่วมในการบริหาร" ที่ไม่ติด silent period: ไม่เกินจำนวน 6,749,500 หุ้น คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 3.37 ของจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนในครั้งนี้

ตลาดรอง : ☐ SET ☑ MAI

หมวดธุรกิจ (sector) : เทคโนโลยี (TECH)

เกณฑ์การเข้าจดทะเบียน : ☑ Profit Test ☐ Market Capitalization Test

วัตถุประสงค์การใช้เงิน :

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ (ล้านบาท)	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ
1. ขยายสาขาไปยังต่างประเทศ	ไม่เกิน 25.00 ล้านบาท	ไตรมาส 4 ปี 2565
2. ลงทุนและพัฒนาผลิตภัณฑ์	ไม่เกิน 25.00 ล้านบาท	ไตรมาส 4 ปี 2565
3. ลงทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจหรือธุรกิจอื่นเพื่อเสริมสร้างศักยภาพทางธุรกิจ	ไม่เกิน 330.00 ล้านบาท	ภายในปี 2566
4. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ	ส่วนที่เหลือจากข้อ 1 – 3	ภายในปี 2566
รวม	480.77	

หมายเหตุ: โปรดศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2 การประกอบธุรกิจ หัวข้อ 6. โครงการในอนาคต

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย :

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40.00 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทั้งหมดแล้ว ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรเพียงพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในคราวถัดไป

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้เสนอขายหลักทรัพย์:

บริษัทฯ ก่อตั้งเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2552 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้วเริ่มแรก 1.00 ล้านบาท ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ให้บริการแบบครบวงจรในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (“CRM”) การวิเคราะห์ข้อมูล และเทคโนโลยีดิจิทัล มีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษเกี่ยวกับระบบ CRM ที่ใช้ซอฟต์แวร์ Salesforce และเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ของบริษัทชั้นนำ เช่น Salesforce Google MuleSoft และ Tableau

ในช่วงเริ่มต้นของการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ ให้บริการออกแบบติดตั้งซอฟต์แวร์ Salesforce ซึ่งเป็นระบบ CRM เป็นรายแรกๆ ของประเทศไทย เนื่องจากเห็นว่าหลักการสำคัญในการทำให้ธุรกิจประสบความสำเร็จได้ ผู้ประกอบการจะต้องสามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าที่มาใช้บริการ ประกอบกับได้เห็นโอกาสจากการที่มีผู้ประกอบการในต่างประเทศหลายรายประสบความสำเร็จในการสร้างยอดขายให้เติบโตขึ้นได้จากการเลือกใช้ซอฟต์แวร์ระบบ CRM ในการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า ดังนั้น จึงเชื่อมั่นว่าระบบ CRM จะมีประโยชน์แก่ธุรกิจและผู้ประกอบการไทยเช่นกันและมีอัตราการเติบโตในแง่ผู้ใช้งานสูงเช่นเดียวกันกับในประเทศสหรัฐอเมริกาซึ่งเป็นประเทศที่มีผู้คิดค้นซอฟต์แวร์ดังกล่าว

ภายหลังการก่อตั้งบริษัทฯ ในปี 2552 กิจการได้มีการเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง และในปี 2556 บริษัทฯ ได้รับงานบริการที่ปรึกษาในการติดตั้งซอฟต์แวร์ Salesforce ให้แก่ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการทางการเงินเป็นครั้งแรก ในปีต่อมา บริษัทฯ ได้ขยายการบริการไปยังลูกค้าต่างประเทศ และจัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศสหรัฐอเมริกาเพื่อรองรับการขยายงานในอนาคต พร้อมกับนำระบบ CRM มาใช้ภายในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานภายในองค์กร

ในปี 2558 บริษัทฯ ได้เริ่มตั้งทีมพัฒนาธุรกิจเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ และได้เข้าทำสัญญาเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายของซอฟต์แวร์ Salesforce อย่างเป็นทางการ (Reseller agreement) รวมทั้งได้เข้าเป็นพันธมิตร (Partner) กับ Mulesoft ซึ่งเป็นระบบที่จะเชื่อมต่อซอฟต์แวร์ หรือแอพลิเคชั่นต่างๆ เข้าด้วยกัน รวมถึงการเชื่อมต่อ Salesforce กับแอพพลิเคชัน ข้อมูล อุปกรณ์ต่างๆ ของลูกค้า ซึ่งจะทำให้ลูกค้าสามารถใช้งานแอพพลิเคชั่นต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสะดวกมากยิ่งขึ้น ต่อมา ในปี 2559 บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Salesforce Platinum Partner (ปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนชื่อเรียกเป็น Summit แทน) และดำรงสถานะดังกล่าวเป็นเวลา 4 ปี ติดต่อกันจนถึงปัจจุบัน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการได้รับความไว้วางใจจาก Salesforce ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายและให้บริการผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้าในประเทศไทย

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการให้บริการเพื่อตอบโจทย์ความต้องการด้าน Digital Transformation ของลูกค้าแบบครบวงจร จากประสบการณ์ในธุรกิจมามากกว่า 12 ปี ซึ่งบริษัทฯ ได้รับโอกาสร่วมงานกับลูกค้าทั้งองค์กรขนาดใหญ่ (Enterprise) และขนาดเล็ก (SME) มามากกว่า 250 โครงการ ในหลายกลุ่มอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ เริ่มต้นตั้งแต่การให้คำปรึกษาและวางกลยุทธ์ด้าน Digital Strategy และการวางแผนการพัฒนาธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Strategy) จากนั้นจะเป็นส่วนของการคัดเลือกซอฟต์แวร์และ การพัฒนาระบบ (Technology Service) ตามแผนที่วางไว้ หลังจากนั้นเป็นการให้บริการด้านการจัดเก็บและบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ การสร้างโมเดลการวิเคราะห์และการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Big Data & AI) เพื่อสร้างความเข้าใจในเชิงลึกเกี่ยวกับลูกค้าและนำข้อมูลต่างๆมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด หลังจากการพัฒนาระบบเสร็จสิ้น บริษัทฯ ยังให้บริการงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยีให้กับลูกค้า เช่น การให้บริการดูแลระบบหลังการขาย การช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาจากการใช้งานระบบที่ติดตั้ง (Technology Support Service) การจัดหาบุคลากรด้านเทคโนโลยีให้แก่ลูกค้า (Managed Service) รวมถึงการจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ธุรกิจของลูกค้า (Digital Capability Building)

นอกเหนือจากความเชี่ยวชาญที่กล่าวมา บริษัทฯ ยังเป็นตัวแทนจำหน่าย และ เป็นพาร์ทเนอร์พันธมิตร กับบริษัทซอฟต์แวร์ชั้นนำของโลกในด้านต่างๆ เช่น Salesforce, Google, MuleSoft, Tableau และ Snowflake เป็นต้น โดยบริษัทฯ จะทำงานร่วมกับพันธมิตรด้านซอฟต์แวร์พาร์ทเนอร์เพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

จากลักษณะงานดังกล่าวข้างต้น สามารถจัดกลุ่มประเภทของการให้บริการได้ ดังนี้

1. งานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และพัฒนาเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)

บริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และพัฒนาเทคโนโลยี เริ่มตั้งแต่การวางแผนร่วมกับลูกค้าในการวางทิศทางและกลยุทธ์การทำ Digital Transformation และดำเนินการออกแบบระบบ พัฒนาระบบ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีของพนักงานในองค์กร ตามแผนงานที่วางไว้ โดยสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภทหลัก ดังนี้

1.1 งานด้านการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ (Strategy) เช่น Digital Transformation Strategy, CRM Strategy และ Sales and Marketing Strategy

1.2 งานด้านการพัฒนาระบบ การออกแบบ และการสร้างโซลูชั่นส์ (Implementation)

1.3 งานด้านการพัฒนาศักยภาพเทคโนโลยีบุคลากรและการฝึกอบรม (Technology Capability Building)

2. งานสนับสนุนด้านเทคโนโลยี (Technology Support Service)

งานสนับสนุนด้านเทคโนโลยี จะประกอบด้วยการขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้ซอฟต์แวร์ ตามจำนวนผู้ใช้งาน (User) และระยะเวลาที่ตกลงกัน จากซอฟต์แวร์ที่บริษัทฯ ได้รับสิทธิในการเป็นตัวแทนจำหน่าย

(Reseller Partner) หรือเลือกใช้ในการติดตั้งให้แก่ลูกค้า รวมถึงงานบริการหลังการติดตั้ง เช่น การให้บริการดูแลและบำรุงรักษา (Maintenance) และงานสนับสนุนด้านอื่นๆ โดยสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่

2.1 งานด้านการขายสิทธิ์สิทธิการใช้และการให้เช่าใช้สิทธิ์สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)

2.2 งานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และ การจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมและให้ความสำคัญในการสร้างนวัตกรรมภายในองค์กร โดยเฉพาะการพัฒนาซอฟต์แวร์ภายในด้วยพนักงานของบริษัทฯ เพื่อต่อยอดการให้บริการแก่ลูกค้า เช่น โปรแกรม Chatbot สามารถตอบคำถามและให้บริการลูกค้าได้ทุกช่องทางและสามารถรับมือกับผู้ใช้บริการจำนวนมากได้อย่างรวดเร็ว โปรแกรม Salesforce-Line Integration สามารถสร้างระบบ Loyalty Management อย่างไร้รอยต่อระหว่าง Platform Line กับ Salesforce ในการให้บริการลูกค้า โปรแกรม Tenant Management สามารถพัฒนาระบบการทำงานของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์แบบครบวงจร ตั้งแต่กระบวนการหาลูกค้าจนถึงการเซ็นต์สัญญา โปรแกรม Omni Channel Package สามารถรวมการทำงานของตัวแทนบริการลูกค้าในพื้นที่การทำงานทั้งหมดไว้ในคอนโซลเดียว ตัวแทนสามารถจัดการเคสได้เร็วขึ้น ติดตามประวัติของลูกค้า ดูแดชบอร์ด ทั้งหมดในมุมมองเดียว และ โปรแกรม Telesales Management ซอฟต์แวร์สนับสนุนกระบวนการทำงาน และประสิทธิภาพของทีมงานขายภาคพื้นที่และผ่านโทรศัพท์

ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นสร้างโอกาสในการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และการแสวงหาพันธมิตรใหม่ๆ ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยที่ประเทศเวียดนาม และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ Salesforce เป็นรายแรกในประเทศเวียดนาม

ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2564 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 100.00 ล้านบาท และทุนชำระแล้ว 75.00 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)

ผู้ถือหุ้น:

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ก่อนและภายหลังการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อประชาชน

รายชื่อผู้ถือหุ้น	ก่อนการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน		ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน	
	จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ	จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
1. กลุ่มนายอภิเษก เทวินทรภักติ	99,275,894	66.18	99,275,894	49.64
1.1 นายอภิเษก เทวินทรภักติ	60,220,991	40.15	60,220,991	30.11
1.2 นางสาวพิมพ์กานต์ ปุญญเจริญสิน[1]	29,064,903	19.38	29,064,903	14.53
1.3 BE 24 Limited [2/3]	9,990,000	6.66	9,990,000	5.00
2. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	10,627,141	7.08	10,627,141	5.31
3. นายวรวิญญ์ เทวินทรภักติ	10,409,693	6.94	10,409,693	5.20
4. นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์	8,000,208	5.33	8,000,208	4.00
5. นางสาวอมลยา ผุสสราค์มาลัย	7,229,496	4.82	7,229,496	3.61
6. Salesforce Ventures LLC[4/5] (“SFV”)	5,000,116	3.33	5,000,116	2.50
7. นายวศิน ศรีศุกรี	3,462,684	2.31	3,462,684	1.73
8. นายนพดล โสธนกุล	649,253	0.43	649,253	0.32
9. นางชาลิกา โคมิน	649,253	0.43	649,253	0.32
10. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	605,970	0.40	605,970	0.30
11. ผู้ถือหุ้นอื่นๆ จำนวน 18 ราย	4,090,292	2.73	4,090,292	2.05
รวมก่อนเสนอขายหุ้นแก่ประชาชน	**150,000,000**	**100.00**	**150,000,000**	**75.00**
12. ประชาชนทั่วไป	-	-	50,000,000	25.00
รวมหลังเสนอขายหุ้นแก่ประชาชน			**200,000,000**	**100.00**

หมายเหตุ:

[1] นางสาวพิมพ์กานต์ ปุญญเจริญสิน เป็นคู่สมรสของนายอภิเษก เทวินทรภักติ

[2] BE 24 Limited เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศฮ่องกง เพื่อประกอบธุรกิจ การลงทุนในบริษัทต่างๆ (Holding Company) โดยมี BE Ventures Capital Limited เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00 ซึ่ง BE Venture Capital Limited เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของหมู่เกาะบริติชเวอร์จิน (The British Virgin Islands) เพื่อประกอบธุรกิจ การลงทุนในบริษัทต่างๆ (Holding Company) โดยมีนายอภิเษก เทวินทรภักติ (“นายอภิเษกฯ”) เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00

[3] กลุ่มนายอภิเษกฯ มีความประสงค์จะนำหุ้นสามัญในส่วนที่ตนถืออยู่เสนอขายต่อผู้ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 8.00 ของทุนจดทะเบียนหลัง IPO ซึ่งประกอบไปด้วยหุ้นจาก BE 24 Limited จำนวนร้อยละ 5.00 และจากส่วนของนายอภิเษก เทวินทรภักติอีกร้อยละ 3.00 ต่อผู้ลงทุนที่เป็น Strategic investor จำนวน 4 ราย ได้แก่ 1) นายสถาพร งามเรืองพงศ์ 2) นายวีรสิทธิ์ สินเจริญกุล 3) บมจ. ดิทโต้ (ประเทศไทย) และ 4) บมจ. เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส ในสัดส่วนร้อยละ 4.00 ร้อยละ 2.00 ร้อยละ 1.00 และร้อยละ 1.00 ตามลำดับ ซึ่งแต่ละรายไม่มีความเกี่ยวข้องกัน และไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และโครงสร้างการบริหารจัดการ ซึ่งผู้ลงทุนดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้ลงทุนที่คาดว่าจะสามารถสร้างประโยชน์ให้แก่บริษัทฯ ได้ (Strategic Investor) และจะเสนอขายในราคาเดียวกับราคาเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้ โดยคาดว่าจะดำเนินการเสนอขายในวันแรกที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ผ่านการซื้อขายหลักทรัพย์รายใหญ่ (Trade Report – Big Lot) ในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการซื้อขายดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนเป็นครั้งแรกนี้ และหุ้นสามัญดังกล่าวไม่อยู่ภายใต้ข้อจำกัดการโอนใดๆ โดยภายหลังจากการขายหุ้นให้แก่ผู้ลงทุนทั้ง 4 รายนี้ กลุ่มนายอภิเษก เทวินทรภักติ จะมีสัดส่วนการถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 41.64 ของทุนจดทะเบียนหลังการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนในครั้งนี้

[4] SFV เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของรัฐเดลาแวร์ สหรัฐอเมริกา เพื่อประกอบธุรกิจ การลงทุนในบริษัทต่างๆ (Holding Company) โดยมี Salesforce Holdings LLC เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00

[5] Salesforce Holdings LLC เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของรัฐเดลาแวร์ สหรัฐอเมริกา เพื่อประกอบธุรกิจ การลงทุนในบริษัทต่างๆ (Holding Company) โดยมี Salesforce.com, inc. เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00

สัดส่วนรายได้:

โครงสร้างรายได้จากการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามงบการเงินรวมสามารถสรุปได้ในตารางดังต่อไปนี้

ประเภทของรายได้	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		6 เดือน ปี 2563		6 เดือน ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)	**132.51**	**62.63**	**194.05**	**62.30**	**191.44**	**61.25**	**99.12**	**61.01**	**93.30**	**52.12**
รายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)	**78.54**	**37.12**	**116.38**	**37.36**	**120.35**	**38.51**	**63.09**	**38.83**	**85.51**	**47.77**
– รายได้จากการขายสิทธิการใช้และการเช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)	54.97	25.98	62.25	19.98	58.80	18.81	32.64	20.09	39.25	21.93
– รายได้จากงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และ การจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)	23.57	11.14	54.13	17.38	61.55	19.69	30.45	18.74	46.26	25.84
รายได้จากการให้บริการ	**211.05**	**99.75**	**310.43**	**99.66**	**311.79**	**99.76**	**162.21**	**99.84**	**178.81**	**99.89**
รายได้อื่น[1]	0.52	0.25	1.05	0.34	0.76	0.24	0.26	0.16	0.20	0.11
รายได้รวม	**211.57**	**100.00**	**311.49**	**100.00**	**312.54**	**100.00**	**162.47**	**100.00**	**179.01**	**100.00**

หมายเหตุ : [1] รายได้อื่นๆ เช่น ดอกเบี้ยรับ กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัท:

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์	ประธานคณะกรรมการบริษัท
2. นายตรีขวัญ บุนนาค	กรรมการ กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
3. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	กรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
5. นายกานต์ ปุญญเจริญสิน	กรรมการ
6. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	กรรมการ
7. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (ระหว่างประเทศ)
9. นายวศิน ศรีศุกรี	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย Solution

โดยมีนางสาวอัญชลี อินทร์ธำรงทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

สรุปปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญ:

ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ

1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิง Supplier ในฐานะผู้พัฒนาระบบซอฟท์แวร์หลักของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีพันธมิตรสำคัญได้แก่ Salesforce ซึ่งเป็นหนึ่งในซัพพลายเออร์ (“Supplier”) หลักในการจัดหาซอฟท์แวร์เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้แก่ลูกค้า หากในกรณีที่บริษัทฯ ไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Reseller Partner อย่างเป็นทางการ อาจส่งผลกระทบกับการให้บริการด้านต้นทุนค่าสิทธิการใช้ เนื่องจากบริษัทฯ ต้องซื้อสิทธิการใช้งาน (Platform License Subscription) จาก Salesforce หรือจากตัวแทนจำหน่ายรายอื่น ในราคาที่อาจสูงขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบกับต้นทุนการให้บริการที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ดี ที่ผ่านมาบริษัทฯ เป็นพันธมิตรที่ดีกับ Salesforce มาอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนประเภท Reseller ตั้งแต่ปี 2558 และยกระดับเป็น Platinum Partner (ระดับ Summit) ในปี 2559 จนถึงปัจจุบัน และในเดือนธันวาคม 2563 Salesforce Ventures LLC ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ของ Salesforce.com ได้เข้าถือหุ้นในบริษัทฯ เป็นรายแรกในอาเซียนเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจดิจิทัล แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ในฐานะคู่ค้าที่มีความสำคัญของ Salesforce รายหนึ่งเช่นกัน

2. ความเสี่ยงจากสัดส่วนรายได้หลักมาจากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่จำนวนน้อยราย

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีกลุ่มลูกค้าขนาดใหญ่เป็นกลุ่มที่มีมูลค่าการใช้บริการกับบริษัทฯ เป็นจำนวนมากในแต่ละปี และรายชื่อลูกค้ารายใหญ่ในแต่ละปีจะแตกต่างกันไป โดยในช่วงปี 2561 – 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 ลูกค้ารายใหญ่ 5 ลำดับแรก มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 58.17 ร้อยละ 66.13 และร้อยละ 60.90 และ 47.02 ตามลำดับ ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ เป็นบริษัทขนาดใหญ่ ที่มีฐานะทางการเงินมั่นคงและมีความเสี่ยงต่ำในการไม่สามารถชำระเงินได้ อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการมีรายได้หลักมาจากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่เป็นอย่างดี จึงได้มีแผนที่จะขยายฐานกลุ่มลูกค้าเพิ่มขึ้น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะมีการกำหนดให้เพิ่มลูกค้าในกลุ่มลูกค้ารายใหญ่อย่างน้อยปีละ 1 ราย และในขณะเดียวกันได้ทำการวางแผนทางธุรกิจระยะยาวกับลูกค้าเพื่อให้แน่ใจว่าแผนการลงทุนมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาต่อยอดในแต่ละปี ควบคู่กับการขยายฐานลูกค้าในกลุ่มลูกค้าขนาด SMEs เพิ่มขึ้น เพื่อกระจายและลดความเสี่ยงดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

3. ความเสี่ยงจากความไม่สม่ำเสมอของรายได้

ลักษณะของการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เป็นงานโครงการ ดังนั้น หากในบางปีที่เกิดภาวะเศรษกิจผันผวน ลูกค้าชะลอการลงทุนหรือชะลอการใช้จ่าย รวมถึงกรณีที่มีการแข่งขันกันในตลาด ลูกค้าก็อาจเลื่อนการใช้บริการหรือไม่เลือกใช้บริการของบริษัทฯ จึงอาจส่งผลกระทบกับรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ ได้เช่นกัน อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีนโยบายในการนำเสนอทั้งงานบริการและให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยีควบคู่กับงานด้านบริการเทคโนโลยี โดยงานด้านบริการเทคโนโลยี จะมีรายได้จากการขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรม รวมถึงรายได้จากการให้บริการดูแลรักษาระบบ (Maintenance Service) การจัดหาบุคลากร ซึ่งเป็นรายได้แบบต่อเนื่อง (Recurring income) ที่จะช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของรายได้ได้ดีขึ้น ทั้งนี้ รายได้จากส่วนงานด้านบริการเทคโนโลยีเพิ่มขึ้นคิดเป็น สัดส่วนร้อยละ 37.21 ร้อยละ 37.49 และร้อยละ 38.60 ของรายได้จากการให้บริการ ในปี 2561 – 2563 ตามลำดับ

4. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และในปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทต่างๆ กับหลายธุรกิจ รวมถึงในชีวิตประจำวันอย่างมาก ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องและหากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวให้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป ก็อาจส่งผลกระทบกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ดี บริษัทฯ เป็นพันธมิตรกับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มต่างๆ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถติดตามข่าวสารและข้อมูลในเรื่องแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีจากพันธมิตรซึ่งเป็นผู้ให้บริการแพลตฟอร์มและเป็นผู้นำของอุตสาหกรรมระดับโลกได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังหาพันธมิตรใหม่ๆ เข้ามาช่วยเสริมให้บริษัทมีทางเลือกในผลิตภัณฑ์ต่างๆ อีกทั้ง บริษัทฯ ยังมีหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการติดตาม ศึกษาและนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ของบริษัทฯ พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในอีกทางหนึ่ง

5. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารและบุคลากร

ธุรกิจการให้บริการของบริษัทฯ ต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจใน Software รวมถึงทักษะ และประสบการณ์ในการให้บริการติดตั้งระบบให้สามารถเชื่อมต่อกับระบบต่างๆ เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า รวมทั้งการดูแลรักษา และการติดต่อประสานงานให้ความช่วยเหลือแก่ลูกค้าเมื่อเกิดปัญหาจากการใช้งานระบบ ดังนั้น ทรัพยากรบุคคลจึงเป็นสิ่งสำคัญ และบริษัทฯ จะมีความเสี่ยงหากบริษัทฯ ต้องสูญเสียทรัพยากรบุคคลไป ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลทรัพยากรบุคคล โดยได้มีนโยบาย Succession plan สำหรับผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในธุรกิจ มีแผนในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร รวมถึงการให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม สามารถแข่งขันกับตลาดได้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญเสียพนักงานจากการลาออกของบริษัทฯ โดยในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2561 – ปี 2563) มีอัตราการลาออกจากงานของพนักงาน (“Turnover ratio”) เฉลี่ยร้อยละ 16.4 โดยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน จะมีอัตรา Turnover Ratio ประมาณร้อยละ 20 – 25

6. ความเสี่ยงจากต้นทุนค่าบริการคลาดเคลื่อนจากการประมาณการ

บริษัทฯ มีต้นทุนในการให้บริการที่สำคัญ ได้แก่ ต้นทุนด้านบุคลากร โดยในการกำหนดราคาการให้บริการในแต่ละโครงการ บริษัทฯ จะจัดทำประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะใช้ รวมถึงการประเมินจำนวนบุคลากรและระยะเวลาตามจำนวนชั่วโมงการทำงานที่คาดว่าจะใช้ เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนในการจัดทำเป็นสัญญาที่ระบุมูลค่าการให้บริการที่ชัดเจน ดังนั้น ในกรณีที่ต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงมีความคลาดเคลื่อนจากประมาณการที่

กำหนดไว้ จะทำให้บริษัทฯ มีต้นทุนที่สูงขึ้น และส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรในการให้บริการในโครงการดังกล่าวลดลงจากประมาณการที่ตั้งไว้ หรือในกรณีที่มีการประเมินต้นทุนไว้สูงเกินไป อาจส่งผลให้การเสนอราคาการให้บริการสูงกว่าบริษัทคู่แข่ง ซึ่งอาจทำให้ลูกค้าไม่เลือกใช้บริการจากบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดขั้นตอนในการปฏิบัติงานโดยให้ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการกำหนดบุคลากรและระยะเวลาที่ใช้ โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการทำโครงการได้ร่วมทำการประเมินเพื่อให้การประมาณการมีความแม่นยำมากขึ้น ก่อนที่จะนำเสนอผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของประมาณการต้นทุน และมีการติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด โดยกำหนดให้มีการจัดทำสรุปค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับแผนงานและงบประมาณ พร้อมวิเคราะห์ถึงความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในกรอบงบประมาณที่กำหนด รวมถึงได้มีการนำปัญหาหรือข้อผิดพลาดในแต่ละโครงการมาวิเคราะห์เพื่อหาสาเหตุและแนวทางในการแก้ปัญหา เพื่อให้การประมาณการต้นทุนของบริษัทฯ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้นต่อไป

7. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค

ปัจจุบัน ธุรกิจต่างๆ มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยี ซึ่งมีการพัฒนาใหม่เป็นประจำ โดยหากมีเทคโนโลยีที่ออกมาใหม่มีลักษณะที่ทำให้เกิดความนิยมในหมู่ผู้บริโภคเป็นจำนวนมาก ก็อาจเกิดกระแสความนิยมที่ส่งผลกระทบการการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคได้ และในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวได้ทัน ก็อาจส่งผลกระทบกับความสามารถในการทำธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมในการรับมือ โดยการกำหนดให้มีทีมงานที่คอยติดตามเทคโลยีใหม่ๆ ควบคู่กับกระแสความนิยมของผู้บริโภค ให้ทำการศึกษาและทำความเข้าใจกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีใหม่ๆ และนำเสนอผู้บริหารระดับสูงเพื่อเตรียมความพร้อมในการปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับกระแสการเปลี่ยนแปลง และสามารถสามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าของบริษัทฯ ได้อย่างทันเวลา

8. ความเสี่ยงจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคระบาดไวรัสโควิด-19

ในปี 2563 และต่อเนื่องถึงปัจจุบัน ผู้ประกอบการหลายรายในหลายอุตสาหกรรมได้รับผลกระทบจากปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ซึ่งส่งผลกระทบในทางลบกับภาวะเศรษฐกิจโดยรวมและต่อภาคธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากการที่ลูกค้าบางรายได้ชะลอโครงการออกไป แต่บริษัทฯ ได้เตรียมพร้อมในการรับมือกับปัญหาดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาและกำหนดแนวทางในการทำงาน ได้แก่ การทำการตลาดกลุ่มลูกค้าที่ไม่ได้รับผลกระทบหรือกระทบน้อยจากโควิด-19 มากขึ้น รวมถึงการติดต่อประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดมากขึ้น การจัดเตรียมระบบและวิธีการทำงานเพื่อรองรับการทำงานผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น ส่งผลให้ธุรกิจของบริษัทฯ สามารถรักษาระดับรายได้ให้เติบโตขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

<u>ความเสี่ยงด้านการเงิน</u>

1. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน จากการที่ลักษณะงานเป็นงานโครงการและให้บริการตามสัญญา ซึ่งในกรณีที่เกิดความผันผวนทางเศรษฐกิจ หรือภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว อาจทำให้มีปัญหาด้านการรับชำระเงินค่าบริการจากลูกค้า หรือลูกค้าขอขยายระยะเวลาโครงการ หรือการหาลูกค้าใหม่ไม่สามารถทำได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ อาจเกิดปัญหาด้านความไม่สม่ำเสมอของรายได้ ในขณะที่ต้นทุนหลักของบริษัทฯ คือค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ซึ่งเป็นรายจ่ายประจำ ดังนั้น ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถหารายได้ได้ตามแผนที่วางไว้ อาจทำให้บริษัทฯ ขาดกระแสเงินสดในการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแผนการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว โดยในแต่ละปีจะมีการประชุมเพื่อกำหนดแผนงบประมาณประจำปี มีการกำหนดกลยุทธ์ในการทำธุรกิจและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รวมทั้งมี

แผนในการขยายฐานลูกค้าให้กว้างขึ้นเพื่อเพิ่มแหล่งที่มาของรายได้ มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ในการให้บริการแก่ลูกค้า ก่อนการรับงานและทำสัญญาแต่ละโครงการ บริษัทฯ จะมีการประเมินและวิเคราะห์ธุรกิจและฐานะทางการเงินของลูกค้า เพื่อทำให้มั่นใจว่าจะไม่มีปัญหาด้านการเรียกชำระเงินค่าบริการตามสัญญาจากลูกค้า

2. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน เนื่องจากบริษัทฯ มีการสั่งซื้อซอฟท์แวร์หลักที่ใช้ในการให้บริการลูกค้าจากผู้ผลิตต่างประเทศโดยตรง และใช้ดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินหลัก ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ก็ได้กำหนดราคาขายซอฟท์แวร์แก่ลูกค้าส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐด้วยเช่นกัน ดังนั้น การที่บริษัทฯ มีรายรับและรายจ่ายเป็นเงินตราต่างประเทศสกุลเดียวกันจะช่วยลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนธรรมชาติ (Natural Hedge) อย่างไรก็ดี การที่บริษัทฯ มีรายรับและรายจ่ายเป็นเงินตราต่างประเทศ ทำให้ในกรณีที่ค่าเงินบาทแข็งค่า ทำให้บริษัทฯ มีรายได้ลดลง ในขณะที่ต้นทุนก็ลดลงเช่นกัน และในกรณีที่เงินบาทอ่อนค่า จะทำให้บริษัทมีต้นทุนที่สูงขึ้น เช่นเดียวกับรายได้ที่เพิ่มขึ้นเช่นกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาจัดเตรียมวงเงินเครื่องมือทางการเงินสำหรับใช้ในการบริหารความเสี่ยง เช่น วงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) และไม่มีนโยบายในการเก็งกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

3. ความเสี่ยงจากการได้รับชำระเงินจากรายได้ค่าบริการค้างรับ

รายได้ค่าบริการค้างรับ หรือสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา คือมูลค่างานที่บริษัทฯ รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน (Unbilled revenue) และจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อบริษัทฯ ได้ออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินให้แก่ลูกค้าตามงวดงานและเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาจ้างงาน อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการที่อาจจะไม่ได้รับชำระเงินจากลูกค้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบข้อมูลลูกค้าทั้งด้านผลประกอบการ และฐานะทางการเงิน ก่อนที่จะรับงานและอนุมัติเครดิต รวมทั้งกำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำการติดต่อประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดในระหว่างการทำงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและเพื่อป้องกันข้อผิดพลาดในงานที่ทำ และอยู่ระหว่างรอส่งมอบให้แก่ลูกค้า ไม่ให้มีข้อผิดพลาดตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา รวมทั้งมีมาตรการลดความเสียหาย โดยให้เจ้าหน้าที่หยุดปฏิบัติงานกรณีที่ลูกค้าไม่ได้ชำระหนี้ให้แก่บริษัทฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และมีการกำหนดขั้นตอนและวิธีการในการติดตามลูกหนี้ที่ชัดเจน

<u>ความเสี่ยงจากการเสนอขายหลักทรัพย์</u>

1. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ อยู่ระหว่างการยื่นคำขออนุญาตจากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ ก่อนที่จะได้รับทราบผลการพิจารณาของตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ในการรับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ซึ่งผู้ลงทุนอาจมีความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนที่หลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะได้รับอนุญาตให้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ และอาจส่งผลให้ผู้ลงทุนไม่ได้รับผลตอบแทนจากการขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ ตามที่คาดการณ์ไว้ รวมทั้งอาจมีความเสี่ยงจากสภาพคล่องหากไม่มีตลาดรองสำหรับการซื้อขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยื่นคำขออนุญาตให้รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ แล้ว โดยมีบริษัทหลักทรัพย์ ทรีนีตี้ จำกัด เป็นที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้พิจารณาแล้วว่าบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสามารถเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ได้

2. ความเสี่ยงจากการที่ราคาหุ้นผันผวน และไม่สามารถขายหุ้นได้เท่ากับหรือสูงกว่าราคาเสนอขายในครั้งนี้

ภายหลังจากการนำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว นักลงทุนจะสามารถซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ได้ในตลาดรองโดยราคาของหุ้นสามัญของบริษัทฯ อาจมีความผันผวนโดยขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐและการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และอาจส่งผลให้ราคาหุ้นสามัญของบริษัทฯ มีความผันผวนทั้งสิ้น ดังนั้น ผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลพื้นฐานของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาปัจจัยข้างต้นประกอบอย่างละเอียดรอบคอบเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผันผวนของราคาหุ้นในอนาคต ที่อาจทำให้ผู้ลงทุนไม่ได้รับผลตอบแทนหรือสิทธิที่ควรจะได้รับหรือสูญเสียเงินลงทุนทั้งหมดหรือบางส่วน

3. ความเสี่ยงจากการที่โอกาสของผู้ถือหุ้นเดิมที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทยอาจมีข้อจำกัดในการจองซื้อหุ้นใหม่ที่เสนอขายในอนาคต

ในอนาคต บริษัทฯ อาจมีการเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่โดยการเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ได้ตามเหตุผลและความจำเป็นในแต่ละช่วงเวลา หากบริษัทฯ เสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์ใหม่หรือสิทธิอื่นใดให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม บริษัทฯ มีดุลยพินิจในการพิจารณาเลือกวิธีการเสนอสิทธิดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์ใหม่หรือเสนอสิทธิอื่นใดในลักษณะเดียวกันให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม บริษัทฯ อาจมีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถเสนอสิทธิดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่อยู่นอกประเทศไทย และ/หรือ บริษัทฯ อาจถูกจำกัดด้วยบทบัญญัติทางกฎหมายในบางประเทศซึ่งห้ามมิให้นักลงทุนบางรายเข้าจองซื้อหุ้นใหม่ที่เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นในอนาคต

(ผู้ลงทุนโปรดศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงได้ในส่วนที่ 2.2.3 ปัจจัยความเสี่ยง)

สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน:

ฐานะการเงิน	หน่วย	งบการเงินรวม ณวันที่			งบการเงินรวม ณ วันที่
		1 มกราคม 2562	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	30 มิถุนายน 2564
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	181.81	238.59	279.06	281.64
หนี้สินรวม	ล้านบาท	110.83	116.55	201.00	123.94
ส่วนของเจ้าของ	ล้านบาท	70.98	122.05	78.06	157.70
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของเจ้าของ	เท่า	1.56	0.95	2.57	0.79
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)	ร้อยละ	18.15	30.57	9.14	22.16
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของเจ้าของ (ROE)	ร้อยละ	46.48	66.58	23.63	52.69

ผลการดำเนินงาน	หน่วย	งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่			งบการเงินรวมสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่	
		31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	30 มิถุนายน 2563	30 มิถุนายน 2564
รายได้จากการให้บริการ	ล้านบาท	211.05	310.43	311.79	162.21	178.81
รายได้รวม	ล้านบาท	211.57	311.49	312.54	162.47	179.01
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	129.59	148.90	146.90	77.06	89.44
กำไรสุทธิสำหรับงวด / ปี	ล้านบาท	32.99	64.26	23.64	0.75	39.23
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	61.40	47.97	47.12	47.51	50.02
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	15.59	20.63	7.56	0.46	21.91
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (EPS)	บาทต่อหุ้น	0.49	0.96	0.35	0.01	0.50

ผลการดำเนินงาน	หน่วย	งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่		งบการเงินรวมสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่
		31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	30 มิถุนายน 2564
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	ล้านบาท	73.80	65.14	1.51
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	ล้านบาท	(36.12)	(87.18)	37.74
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	ล้านบาท	(18.61)	0.19	(34.86)

สรุปคำอธิบายเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน:

- การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้จากการให้บริการของบริษัทฯ ในปี 2561 - ปี 2563 เท่ากับ 211.05 ล้านบาท 310.43 ล้านบาท และ 311.79 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.75 ร้อยละ 99.66 และร้อยละ 99.76 ของรายได้รวมตามลำดับ โดยคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อปี ร้อยละ 21.57 โดยในปี 2562 รายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทฯ มุ่งเน้นการขยายฐานลูกค้าขนาดใหญ่ให้มีความหลากหลายในธุรกิจหลายประเภทมากขึ้น รวมถึงยังคงรักษาฐานลูกค้าเดิมที่ยังมีความต้องการในการจัดการระบบที่สนับสนุนการเจริญเติบโตของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเล็งเห็นความสำคัญของลูกค้าขนาดกลางและขนาดย่อมที่ทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงได้ให้บริการกลุ่มดังกล่าวเพิ่มขึ้น รวมถึงการเพิ่มขึ้นของปริมาณการขายหรือให้เช่าสิทธิการใช้งานอย่างก้าวกระโดด ส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการเติบโตขึ้นอีกด้วย ในขณะที่ในปี 2563 มีรายได้จากการให้บริการใกล้เคียงกับปี 2562 เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ทำให้ลูกค้าของบริษัทฯ หลายรายชะลอแผนการลงทุนในการทำโครงการ Digital Transformation ออกไป

สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการเท่ากับ 162.21 ล้านบาท และ 178.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.84 และร้อยละ 99.89 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.23 เทียบกับช่วงเวลาเดียวกันในปีก่อนหน้า เนื่องมาจากบริษัทฯ ยังคงขยายฐานลูกค้าในธุรกิจที่หลากหลายมากขึ้น รวมถึงบริษัทฯ ได้เริ่มเสนอขายสิทธิการใช้งานของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ได้พัฒนาขึ้นเองให้กับลูกค้าอีกด้วย

บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการในช่วงปี 2561 - 2563 จำนวน 81.46 ล้านบาท 161.53 ล้านบาท และ 164.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38.60 ร้อยละ 52.03 และร้อยละ 52.89 ของรายได้จากการให้บริการ ทั้งนี้ สัดส่วนต้นทุนการให้บริการในปี 2561 มีอัตราที่ต่ำกว่าปี 2562 และ 2563 อย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากในปี 2563 ฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงความเหมาะสมของการจัดประเภทค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานที่ทำงานโดยตรงกับการให้บริการลูกค้า โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะมีการบันทึกเป็นต้นทุนในการให้บริการทั้งหมด ซึ่งจะรวมทั้งส่วนต้นทุนที่มีการระบุเป็นส่วนของต้นทุนโครงการ และส่วนที่ไม่ได้ระบุเป็นส่วนของต้นทุนโครงการ เช่น วันลาพักร้อนและชั่วโมงการเข้าอบรม เป็นต้น การจัดประเภทรายการดังกล่าวเพื่อให้บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์ต้นทุนที่แท้จริงในการดำเนินงานและเพื่อการสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารงานของบริษัทฯ ได้ชัดเจนมากขึ้น จากเดิมที่บริษัทฯ บันทึกต้นทุนส่วนที่ไม่ได้ระบุโครงการเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พิจารณาจัดประเภทรายการตามที่กล่าวมาข้างต้นสำหรับปี 2561 และ 2562 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับจัดประเภทรายการบัญชีในปี 2563 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท	2561*	2562	2563
ต้นทุนการให้บริการเดิม	81.46	121.52	-
ต้นทุนการให้บริการหลังการปรับปรุง	114.10	161.53	164.89
ส่วนต่าง	***32.64***	***40.01***	***-***
ค่าใช้จ่ายในการบริหารเดิม	74.31	95.93	-
แบ่งประเภทรายการผลขาดทุนด้านเครดิต	-0.14	-1.83	
ปรับปรุงรายการงบการเงินรวม	-0.36	-0.72	
ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลังการปรับปรุง	41.17	53.37	57.86
ส่วนต่าง	***(32.64)***	***(40.01)***	***-***

หมายเหตุ: ปรับปรุงข้อมูลตามการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกรายการต้นทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อการเปรียบเทียบ ซึ่งเป็นข้อมูลที่จัดเตรียมโดยฝ่ายจัดการของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ภายหลังการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกบัญชีแล้ว ส่งผลให้บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการจำนวน 114.10 ล้านบาท 161.53 ล้านบาท และ 164.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 54.06 ร้อยละ 52.03 และร้อยละ 52.89 ของรายได้จากการให้บริการ โดยต้นทุนการให้บริการที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี มีสาเหตุหลักมาจากการเติบโตตามรายได้จากการให้บริการของบริษัทฯ และเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต

สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการจำนวน 85.15 ล้านบาท และ 89.38 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 52.41 และร้อยละ 49.93 ของรายได้จากการให้บริการ เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ และบริษัทฯ ได้เพิ่มจำนวนพนักงาน เพื่อรองรับการขยายตัวของบริษัทฯ ในอนาคต จึงทำให้มีต้นทุนการบริการที่สูงขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้เริ่มมีการขายผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาขึ้นเอง ซึ่งมีต้นทุนที่ต่ำกว่าผลิตภัณฑ์ที่ต้องซื้อจากผู้ผลิตอื่นๆ จึงทำให้อัตราต้นทุนการให้บริการรวมมีอัตราใกล้เคียงกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า

กำไรขั้นต้นในปี 2561 – ปี 2563 เท่ากับ 96.95 ล้านบาท 148.91 ล้านบาทและ 146.90 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 45.94 ร้อยละ 47.97 และร้อยละ 47.11 ของรายได้จากการให้บริการตามลำดับ และ มีกำไรขั้นต้นในงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และ 2564 เท่ากับ 77.06 ล้านบาท และ 89.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 47.51 และร้อยละ 50.02 ของรายได้จากการให้บริการตามลำดับ

ในปี 2561 - ปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเท่ากับ 32.99 ล้านบาท 64.26 ล้านบาท และ 23.64 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 15.59 ร้อยละ 20.63 และร้อยละ 7.57 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยในปี 2562 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญคิดเป็นร้อยละ 94.79 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ที่สูงขึ้นมากจากการให้บริการการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ลูกค้าที่มีขนาดใหญ่รายใหม่ และมีการขยายฐานลูกค้ารายใหม่ที่ขนาด SMEs ไปพร้อมกัน

อย่างไรก็ตามในปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 40.62 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักอันเนื่องมาจากการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้ารายหนึ่งซึ่งอยู่ในธุรกิจการบิน ทั้งจำนวนหรือเท่ากับ 40.48 ล้านบาท โดยลูกหนี้รายดังกล่าว ได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการภายใต้การพิจารณาของศาลล้มละลายกลาง บริษัทฯ จึงบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้รายดังกล่าวไว้เต็มจำนวนเพื่อสะท้อนถึงความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้รายดังกล่าว

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 เท่ากับ 0.75 ล้านบาท และ 39.23 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.46 และร้อยละ 21.91 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยกำไรสุทธิของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากงวด 6 เดือนแรกปี 2563 เท่ากับ 38.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 5,130.67 จากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้และกำไรขั้นต้น ประกอบกับในงวด 6 เดือนแรกปี 2564 มีการตั้งประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ขาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 2.11 ล้านบาท ลดลงจากงวด 6 เดือนแรกปีก่อนหน้าอย่างมีนัยสำคัญจำนวน 38.22 ล้านบาท

- <u>การวิเคราะห์ฐานะการเงิน</u>

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2561 – ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 181.81 ล้านบาท 238.59 ล้านบาท 279.06 ล้านบาท และ 281.64 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ สิ้นปี 2562 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 56.78 ล้านบาท คิดเป็นการเติบโตร้อยละ 31.23 โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนระยะสั้นในกองทุนเปิดตราสารหนี้ จำนวน 30.09 ล้านบาท และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 19.07 ล้านบาท และ ณ สิ้นปี 2563 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 40.47 ล้านบาท คิดเป็นการเติบโตร้อยละ 16.96 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของ เงินลงทุนชั่วคราว-เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ จำนวน 89.38 ล้านบาท ส่วนหนึ่งมาจากการเข้าลงทุนของ Salesforce Venture LLC ในขณะที่ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2563 จำนวน 2.57 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.92 มีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ที่

เกิดจากสัญญา 22.54 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น 13.27 ล้านบาท สุทธิกับการลดลงของเงินลงทุนในตราสารหนี้จำนวน 37.52 ล้านบาท

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 110.83 ล้านบาท 116.55 ล้านบาท 201.00 ล้านบาท และ 123.93 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60.96 ร้อยละ 48.85 ร้อยละ 72.03 และร้อยละ 44.00 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ ในปี 2562 หนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 5.72 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.16 ในขณะที่ปี 2563 หนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 84.46 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 72.46 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น และเงินปันผลค้างจ่าย จำนวน 63.96 ล้านบาท หนี้สินที่เกิดจากสัญญา จำนวน 13.56 ล้านบาท และจากรายการสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานตามกฎหมายใหม่ได้แก้ไขปรับปรุงให้นายจ้างจ่ายค่าชดเชยเพิ่มขึ้นเป็นอัตรา 400 วันของค่าจ้างอัตราสุดท้าย (TAS19) คิดเป็นจำนวนเงิน 6.9 ล้านบาท และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินลดลง 77.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 38.34 เนื่องจากบริษัทจ่ายเงินปันผลที่ตั้งค้างจ่าย ในไตรมาสที่ 1 ปี 2563 ซึ่งเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2563

ส่วนของเจ้าของของ ณ สิ้นปี 2561 – ปี 2563 เท่ากับ 70.98 ล้านบาท 122.05 ล้านบาทและ 78.06 ล้านบาท ตามลำดับ ณ สิ้นปี 2562 ส่วนของเจ้าของเพิ่มขึ้น 51.06 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 71.94 เนื่องจาก บริษัทฯ มีกำไรสะสมจากผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น และ ณ สิ้นปี 2563 ส่วนของเจ้าของลดลงจำนวน 43.98 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 36.04 เมื่อเทียบกับสิ้นปีก่อนหน้า โดยสาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ จ่ายเงินปันผลประจำปี ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีครั้งที่ 1/2563 และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2563 จำนวนรวม 96.15 ล้านบาท และจากการขายหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 1.16 ล้านบาท ซึ่งมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 27.07 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯ มีกำไรเบ็ดเสร็จจากการดำเนินงานประจำปีจำนวน 23.93 ล้านบาท ในขณะที่ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีส่วนของเจ้าของ 157.70 ล้านบาท ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นจากทุนชำระแล้วจำนวน 40.34 ล้านบาท และผลกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2564 จำนวน 39.23 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 0.44 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 66.00 ล้านบาท โดยมีกำหนดการจ่ายเงินปันผลภายใน 1 เดือนนับจากวันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว และบริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 3.50 ล้านบาท โดยหากคำนวณเสมือนว่าการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเกิดขึ้น ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 จะส่งผลกระทบฐานะการเงินและอัตราส่วนทางการเงินต่างๆ ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปโดยประมาณ ดังแสดงในตารางด้านล่างนี้

รายการ	หน่วย	งบการเงินสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่	
		30 มิถุนายน 2564 (ก่อนจ่ายเงินปันผล 66.00 ล้านบาท)	30 มิถุนายน 2564 (หลังจ่ายเงินปันผล 66.00 ล้านบาท)
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	281.64	215.64
หนี้สินรวม	ล้านบาท	123.93	123.93
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน	ล้านบาท	100.00	100.00
ทุนที่ออกชำระแล้ว	ล้านบาท	75.00	75.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ล้านบาท	27.07	27.07
กำไรสะสม			
- จัดสรรแล้ว-ทุนสำรองตามกฎหมาย	ล้านบาท	3.37	6.87
- ยังไม่ได้จัดสรร	ล้านบาท	52.20	(17.29)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	0.06	0.06

รายการ	หน่วย	งบการเงินสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่	
		30 มิถุนายน 2564 (ก่อนจ่ายเงินปันผล 66.00 ล้านบาท)	30 มิถุนายน 2564 (หลังจ่ายเงินปันผล 66.00 ล้านบาท)
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	ล้านบาท	157.70	91.70
มูลค่าตามราคาบัญชี (Fully Diluted)	บาทต่อหุ้น	0.78	0.46
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	3.15	2.18
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.79	1.35
อัตราส่วนความสามารถชำระผูกพัน	เท่า	0.01	0.01
อัตราส่วนตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	52.69	73.17

โดยรายการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะแสดงในข้อมูลทางการเงินรวมและข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการระหว่างกาล (ยังไม่ได้ตรวจสอบ) วันที่ 30 กันยายน 2564 ต่อไป

ทั้งนี้ เนื่องจากกำหนดการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรกของบริษัทฯ ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่งบการเงินของบริษัทฯ สำหรับงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 จะได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม จากการพิจารณาร่างงบการเงินรวมของบริษัทฯ และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ สำหรับงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ซึ่งยังไม่ได้ผ่านการสอบทานของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยเบื้องต้นแล้ว บริษัทฯ และที่ปรึกษาทางการเงิน เห็นว่า (1) ผลการดำเนินงานสำหรับงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลกระทบในเชิงลบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน เมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานสำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และผลการดำเนินงานสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่ได้เปิดเผยไว้ (2) บริษัทฯ ไม่ได้ขยายขอบเขตการประกอบธุรกิจไปยังธุรกิจอื่นใดนอกเหนือจากลักษณะการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ ซึ่งได้เปิดเผยไว้ (3) ไม่มีการทำรายการระหว่างกันในลักษณะอื่นใดระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพิ่มเติมในงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 นอกเหนือจากรายการที่มีลักษณะตามที่ได้เคยเปิดเผยไว้ในส่วนที่ 2.3 หัวข้อ 14 รายการระหว่างกันแล้ว ซึ่งเป็นข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 (4) ไม่มีข้อมูลที่จะส่งผลกระทบในเชิงลบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญที่เกิดขึ้นในงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยเพิ่มเติมในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ (5) เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานสำหรับงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ของบริษัทฯ ในเบื้องต้นแล้ว ไม่ขัดต่อคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

นักลงทุนสัมพันธ์: นางสาวพิมพ์กานต์ ปุญญเจริญสิน

เบอร์ติดต่อ: 02-116-5081 Email: BE8_IR@beryl8.com

เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9

แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

ส่วนที่ 2

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ส่วนที่ 2.1

วัตถุประสงค์การใช้เงิน

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	:	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจ	:	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation โดยให้บริการแบบครบวงจรในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management : **"CRM"**) การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analystic) โดยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โดยบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษเกี่ยวกับระบบ CRM ที่ใช้ซอฟต์แวร์ Salesforce
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร
เลขทะเบียนบริษัท	:	0125552015443
Home Page	:	www.beryl8.com
โทรศัพท์	:	02-116-5081
โทรสาร	:	02-116-5082

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) **("บริษัทฯ")** มีวัตถุประสงค์ในการนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้จำนวนไม่เกิน 500.00 ล้านบาท หักค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการเสนอขายประมาณ 19.23 ล้านบาท คงเหลือเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนประมาณ 480.77 ล้านบาท ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ
1. ขยายสาขาไปยังต่างประเทศ	ไม่เกิน 25.00 ล้านบาท	ไตรมาส 4 ปี 2565
2. ลงทุนและพัฒนาผลิตภัณฑ์	ไม่เกิน 25.00 ล้านบาท	ไตรมาส 4 ปี 2565
3. ลงทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจหรือธุรกิจอื่นเพื่อเสริมสร้างศักยภาพทางธุรกิจ	ไม่เกิน 330.00 ล้านบาท	ภายในปี 2566
4. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ	ส่วนที่เหลือจากข้อ 1 – 3	ภายในปี 2566
รวม	480.77	

หมายเหตุ: โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในส่วนที่ 2.2.6 โครงการในอนาคต

จำนวนเงินลงทุนและระยะเวลาที่ใช้เงินตามวัตถุประสงค์การใช้เงินข้างต้น เป็นการประมาณการตามแผนธุรกิจในปัจจุบันของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง อาจแตกต่างไปจากประมาณการที่ระบุไว้ข้างต้น และในอนาคตบริษัทฯ อาจมีความจำเป็น หรืออาจเห็นควรให้จัดสรรเงินสุทธิตามที่ระบุข้างต้นในจำนวนที่แตกต่างออกไป หรือใช้เงินสุทธิในวัตถุประสงค์อื่นนอกจากที่กล่าวข้างต้น

ส่วนที่ 2.2

การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 ประวัติความเป็นมาที่สำคัญของบริษัทฯ

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) (**"บริษัทฯ"**) จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2552 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้วเริ่มแรก 1 ล้านบาท ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ให้บริการแบบครบวงจรในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management หรือ **"CRM"**) การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และเทคโนโลยีดิจิทัล และมีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษเกี่ยวกับระบบ CRM ที่ใช้ซอฟต์แวร์ Salesforce และเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ของบริษัทชั้นนำอื่นๆ เช่น Google MuleSoft และ Tableau

ในช่วงเริ่มต้นของการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ ให้บริการออกแบบติดตั้งซอฟต์แวร์ Salesforce ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (**"CRM"**) เป็นรายแรกๆ ของประเทศไทย เนื่องจากเห็นว่าหลักการสำคัญในการจะทำให้ธุรกิจประสบความสำเร็จได้ ผู้ประกอบการจะต้องสามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าที่มาใช้บริการของบริษัท ประกอบกับได้เห็นโอกาสจากการที่มีผู้ประกอบการในต่างประเทศหลายรายประสบความสำเร็จในการสร้างยอดขายให้เติบโตขึ้นได้จากการเลือกใช้ซอฟต์แวร์ระบบ CRM ดังนั้น จึงเชื่อมั่นว่าระบบ CRM จะมีประโยชน์แก่ธุรกิจและผู้ประกอบการไทยเช่นกันและมีอัตราการเติบโตในแง่ผู้ใช้งานสูงเช่นเดียวกันกับในประเทศสหรัฐอเมริกาซึ่งเป็นประเทศที่มีผู้คิดค้นซอฟต์แวร์ดังกล่าว

ภายหลังการก่อตั้งบริษัทฯ ในปี 2552 กิจการได้มีการเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง และในปี 2556 บริษัทฯ ได้รับงานบริการที่ปรึกษาในการติดตั้งซอฟต์แวร์ Salesforce ให้แก่ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการทางการเงินเป็นครั้งแรก ในปีต่อมา บริษัทฯ ได้ขยายการบริการไปยังลูกค้าต่างประเทศ และจัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศสหรัฐอเมริกาเพื่อรองรับการขยายงานในอนาคต พร้อมกับนำระบบ CRM มาใช้ภายในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานภายในองค์กร

ในปี 2558 บริษัทฯ ได้เริ่มตั้งทีมพัฒนาธุรกิจเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ และได้เข้าทำสัญญาเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายของซอฟต์แวร์ Salesforce อย่างเป็นทางการ (Reseller Agreement) รวมทั้งได้เข้าเป็นพันธมิตร (Partner) กับ Mulesoft ซึ่งเป็นระบบที่จะเชื่อมต่อซอฟต์แวร์ หรือแอพลิเคชั่นต่างๆ เข้าด้วยกัน รวมถึงการเชื่อมต่อ Salesforce กับแอพพลิเคชัน ข้อมูล อุปกรณ์ต่างๆ ของลูกค้า ซึ่งจะทำให้ลูกค้าสามารถใช้งานแอพพลิเคชั่นต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสะดวกมากยิ่งขึ้น ต่อมา ในปี 2559 บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Salesforce Platinum Partner (ปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนชื่อเรียกเป็นระดับ Summit) และดำรงสถานะดังกล่าวเป็นเวลา 4 ปีติดต่อกันจนถึงปัจจุบัน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการได้รับความไว้วางใจจาก Salesforce ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายและให้บริการผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้าในประเทศไทย

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและให้ความสำคัญในการสร้างนวัตกรรมภายในองค์กร โดยเฉพาะการพัฒนาซอฟต์แวร์ภายในด้วยพนักงานของบริษัทฯ เพื่อต่อยอดการให้บริการแก่ลูกค้า เช่น โปรแกรม Chatbot สามารถตอบคำถามและให้บริการลูกค้าได้ทุกช่องทางและสามารถรับมือกับผู้ใช้บริการจำนวนมากได้อย่างรวดเร็ว โปรแกรม Salesforce-Line

Integration สามารถสร้างระบบ Loyalty management อย่างไร้รอยต่อระหว่าง Platform Line กับ Salesforce ในการให้บริการลูกค้า โปรแกรม Tenant Management สามารถพัฒนาระบบการทำงานของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์แบบครบวงจร ตั้งแต่กระบวนการหาลูกค้าจนถึงการลงนามในสัญญา โปรแกรม Omni Channel Package สามารถรวมการทำงานของตัวแทนบริการลูกค้าในพื้นที่การทำงานทั้งหมดไว้ในคอนโซลเดียว ตัวแทนสามารถจัดการเคสได้เร็วขึ้น ติดตามประวัติของลูกค้า ดูแดชบอร์ด ทั้งหมดในมุมมองเดียว และ โปรแกรม Telesales Management ซอฟต์แวร์สนับสนุนกระบวนการทำงาน และประสิทธิภาพของทีมงานขายภาคพื้นที่และผ่านโทรศัพท์

ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นสร้างโอกาสในการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และการแสวงหาพันธมิตรใหม่ๆ ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยที่ประเทศเวียดนาม และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ Salesforce เป็นรายแรกในประเทศเวียดนาม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation แบบครบวงจรแก่ลูกค้าซึ่งเป็นผู้ประกอบการในหลายอุตสาหกรรม โดยมีบริการที่สำคัญดังนี้

1) งานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)
   - งานด้านการให้คำปรึกษาวางกลยุทธ์ด้าน Digital Strategy
   - งานด้านการให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบ (Implementation)

2) งานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)
   - งานด้านการขายสิทธิการใช้และการให้เช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)
   - งานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และการจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)

จากความมุ่งมั่นในการให้บริการเป็นที่ปรึกษาแก่ลูกค้าด้าน Digital Transformation แบบครบวงจรข้างต้น บริษัทฯ จึงได้ขยายการเป็นพันธมิตร และเป็นตัวแทนจำหน่ายไปยังผลิตภัณฑ์อื่นๆ เช่น ซอฟท์แวร์ของ Google ได้แก่ Google Workspace และ Google Cloud Platform กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้าน Data Analytics ได้แก่ Tableau และ บรรลุข้อตกลงการเป็นคู่ค้ากับบริษัทซอฟต์แวร์กลุ่ม Cloud Data Platform ได้แก่ Snowflake และ Cloudera อีกทั้งมีการขยายขอบเขตการให้บริการจัดหาบุคลากรในส่วนงานสารสนเทศ และธุรกิจที่ปรึกษาด้านการวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจและกลยุทธ์การตลาด

ในปี 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 ได้มีมติอนุมัติรับรองการเข้าลงทุนในบริษัทฯ ของ Salesforce Ventures LLC (“**SFV**”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ Salesforce.com, Inc ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิในซอฟต์แวร์ Salesforce โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ เสนอขายให้แก่ SFV จำนวน 11,552 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.33 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว ณ วันเข้าลงทุน

เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติอนุมัติการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ปัจจุบัน บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 100.00 ล้านบาทและทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 75.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 150.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

1.2 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ

วิสัยทัศน์ (Vision)

Beryl8 เป็นคู่คิดทางธุรกิจที่ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ ด้วยความใส่ใจ ความตั้งใจและความรับผิดชอบ ที่เชื่อมโยงและตอบโจทย์กลยุทธ์ของลูกค้า เพื่อก่อให้เกิดคุณค่าทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

ผนึกกำลังเป็นหนึ่ง มุ่งมั่นด้วยแรงใจและศักยภาพทั้งหมดที่มี เพื่อสร้างความสำเร็จของลูกค้า โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด

กลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ

1. ความสำเร็จของลูกค้าคือความสำเร็จของเรา (Customer Success is Our Success)
2. ความเป็นมืออาชีพและความน่าเชื่อถือ (Professionalism and Trustworthiness)
3. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (People are Our Best Assets)
4. ความเชื่อมั่นและความเชี่ยวชาญในเทคโนโลยี (Passion and Expertise in Technology)
5. คัดสรรและเป็นพันธมิตรกับบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลก (Select and Partner with Global Technology Leaders)
6. การให้บริการแบบครบวงจร (One Stop Service for Digital Transformation)
7. การวิจัยและพัฒนา (Research and Development)
8. การขยายไปต่างประเทศ (International Expansion)

1.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วงที่ผ่านมา

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในอดีต ดังต่อไปนี้

เดือน / ปี	เหตุการณ์สำคัญ
ตุลาคม 2552	จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทฯ ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 1 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2552 เพื่อประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ให้บริการแบบครบวงจรในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (**"CRM"**) การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytic) และเทคโนโลยีดิจิทัล และมีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษเกี่ยวกับระบบ CRM ที่ใช้ซอฟต์แวร์ Salesforce และเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ของบริษัทชั้นนำ เช่น Salesforce Google MuleSoft และ Tableau เป็นต้น
กุมภาพันธ์ 2556	บริษัทฯ ได้รับงานบริการที่ปรึกษาในการติดตั้งซอฟต์แวร์ Salesforce ให้แก่ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการทางการเงินเป็นครั้งแรก

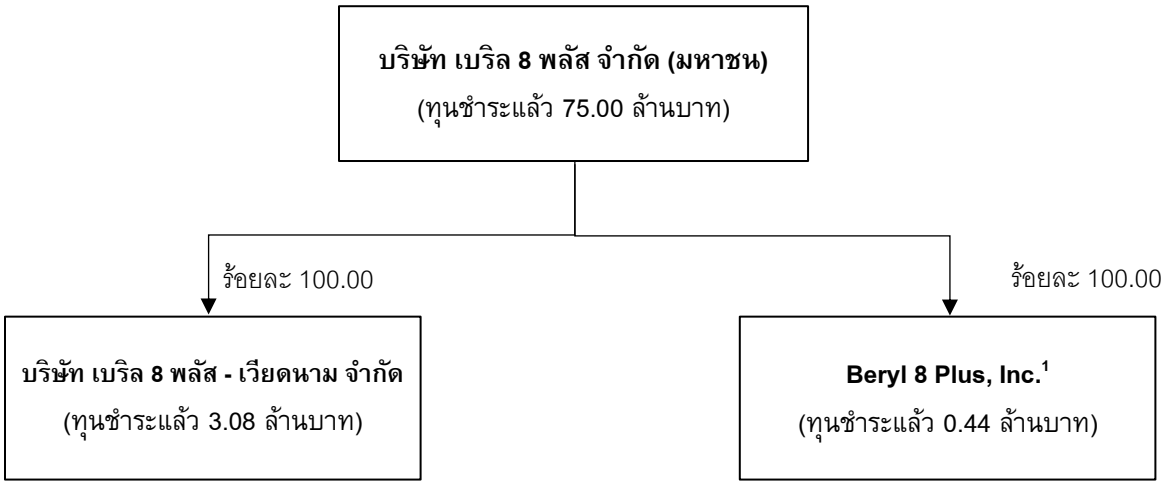
เดือน / ปี	เหตุการณ์สำคัญ
เมษายน 2556	บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 2.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2556 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ
สิงหาคม 2557	บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 4.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2557 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 20,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ
ธันวาคม 2557	บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้บริการติดตั้งซอฟต์แวร์ Salesforce ให้แก่บริษัทด้านเทคโนโลยีชั้นนำของโลกแห่งหนึ่งที่ประเทศสหรัฐอเมริกา
เมษายน 2558	บริษัทฯ ตั้งบริษัทย่อยที่ประเทศสหรัฐอเมริกา ภายใต้ชื่อบริษัท Beryl 8 Plus, Inc. ด้วยทุนจดทะเบียน 0.44 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้บริการงานที่บริษัทฯ ได้รับที่ประเทศสหรัฐอเมริกา อย่างไรก็ดี เนื่องจากสามารถใช้บริษัทที่ประเทศไทยให้บริการงานดังกล่าวได้ และได้ดำเนินการสำเร็จลงด้วยดี และไม่มีการให้บริการในบริษัทย่อยดังกล่าวเพิ่มเติม ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562 จึงได้มีมติอนุมัติให้จดทะเบียนยกเลิกบริษัทย่อยดังกล่าว โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการจดทะเบียนชำระบัญชีเพื่อปิดกิจการ
มิถุนายน 2558	บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 10.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2558 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 60,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมและผู้ถือหุ้นใหม่ เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ
ธันวาคม 2558	บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายของซอฟต์แวร์ Salesforce อย่างเป็นทางการ (Salesforce Reseller Partner)
มีนาคม 2559	บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรกับ MULESOFT (MULESOFT Partner Agreement) ซึ่งเป็นบริษัทผู้ให้บริการระบบที่จะเชื่อมต่อซอฟท์แวร์ หรือแอพลิเคชั่นต่างๆ เข้าด้วยกัน (Application Programing Interface หรือ **"API"**) ในฐานะตัวแทนจำหน่าย (System Integration/Value-Added Reseller) ในประเทศไทย
พฤษภาคม 2559	บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรในฐานะตัวแทนจำหน่ายกับ Google Cloud Platform
ตุลาคม 2560	บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นพันธมิตรระดับ Platinum Partner (ปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนชื่อเรียกเป็น Summit) จาก Salesforce
กุมภาพันธ์ 2561	บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 33.50 ล้านบาท เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 235,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ
เมษายน 2561	บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรกับ Google G-Suite Partner ซึ่งต่อมาได้เปลี่ยนเป็น Google Workspace
ธันวาคม 2562	จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เบริล 8 พลัส - เวียดนาม จำกัด ที่ประเทศเวียดนาม ด้วยทุนจดทะเบียน 694.35 ล้านเวียดนามดอง หรือประมาณ 1.04 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบและติดตั้งโปรแกรม CRM (Implementation) รวมถึงการ

เดือน / ปี	เหตุการณ์สำคัญ
	บริการด้านการใช้งานระบบหลังการติดตั้งแบบครบวงจร (Maintenance Service) ที่ประเทศเวียดนาม
ธันวาคม 2563	บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 34.66 ล้านบาท และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 มีมติอนุมัติการเข้าลงทุนของ SFV ในบริษัทฯ โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 11,552 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท โดยเสนอขายให้แก่ SFV เพื่อเข้ามาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัทฯ วันที่ 24 ธันวาคม 2563 บริษัท เบริล 8 พลัส - เวียดนาม จำกัด ได้รับการแต่งตั้งและเข้าทำสัญญาการเป็นตัวแทนในการจำหน่ายสิทธิการใช้งานระบบ Salesforce (Reseller Partner) เป็นรายแรกในประเทศเวียดนาม
พฤษภาคม 2564	บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 100.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 130.69 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 อนุมัติให้บริษัทฯ ดำเนินการ ดังนี้ 1. แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) 2. เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากเดิมหุ้นละ 100.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท 3. เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 65.34 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 34.66 ล้านบาท เป็นจำนวน 100.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 130.69 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท 4. จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่กลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 80.69 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท* 5. จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนโดยเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนทั่วไปครั้งแรกจำนวน 50.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท 6. มีมติอนุมัติให้นำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ *บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็นมูลค่ารวม 75.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2564
สิงหาคม 2564	บริษัทฯ ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 โดยมีมติที่ประชุมให้จัดตั้งบริษัทย่อยที่ประเทศสิงคโปร์ โดยมีชื่อว่า Beryl 8 Plus Singapore Pte. Ltd. ตามเงื่อนไขการเป็นตัวแทนจำหน่ายกับ Snowflake ซึ่งเป็นคู่ค้า

เดือน / ปี	เหตุการณ์สำคัญ
	ทางธุรกิจรายหนึ่ง และเพื่อขยายการให้บริการระหว่างประเทศของบริษัทฯ ในอนาคต โดยปัจจุบัน อยู่ระหว่างการดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท
กันยายน 2564	บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ DocuSign จากบริษัท อินแกรม ไมโคร (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตและเจ้าของผลิตภัณฑ์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า DocuSign ในประเทศไทย

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

มีโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท เป็นดังนี้



หมายเหตุ: 1 อยู่ระหว่างการดำเนินการปิดกิจการ

1.3.1 บริษัทย่อย

บริษัท เบริล 8 พลัส - เวียดนาม จำกัด

บริษัท เบริล 8 พลัส - เวียดนาม จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2562 มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 694.35 ล้านเวียดนามดอง โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท เบริล 8 พลัส - เวียดนาม จำกัด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

บริษัท เบริล 8 พลัส - เวียดนาม จำกัด ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและผู้บริการด้านเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นด้านคลาวด์โซลูชั่น (Cloud Solutions) โดยการให้บริการออกแบบติดตั้งและเป็นตัวแทนจำหน่ายของซอฟต์แวร์ Salesforce และซอฟต์แวร์อื่นๆ

Beryl 8 Plus, Inc.

Beryl 8 Plus, Inc. จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสหรัฐอเมริกา เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2558 ด้วยทุนจดทะเบียน 12,600.00 เหรียญสหรัฐ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใน Beryl 8 Plus, Inc. คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ

100.00 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการปิดกิจการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนแล้วจำนวน 0.44 ล้านบาทในปี 2563

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีแผนในการจัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่มอีก 1 แห่งได้แก่ Beryl 8 Plus Singapore Pte. Ltd. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการเป็นตัวแทนจำหน่ายกับ Snowflake ซึ่งเป็นคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการต่อยอดการขายและการให้บริการระหว่างประเทศผ่านบริษัทย่อยในประเทศสิงคโปร์ด้วยเช่นกัน โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดตั้งบริษัทตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ทั้งนี้ บริษัทฯ คาดว่าจะสามารถดำเนินการจัดตั้งบริษัทย่อยดังกล่าวแล้วเสร็จภายในปี 2564 โดยคาดว่าจะใช้เงินลงทุนเบื้องต้นประมาณ 0.50 ล้านบาท

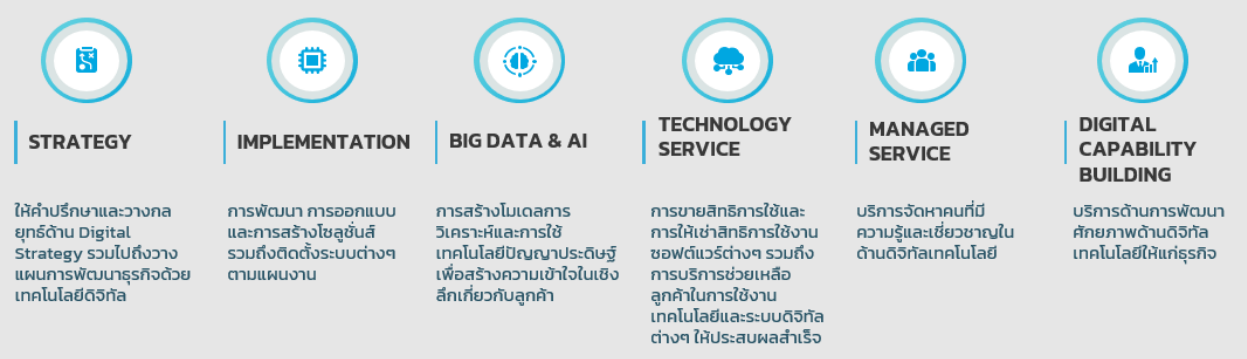
1.4 ความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

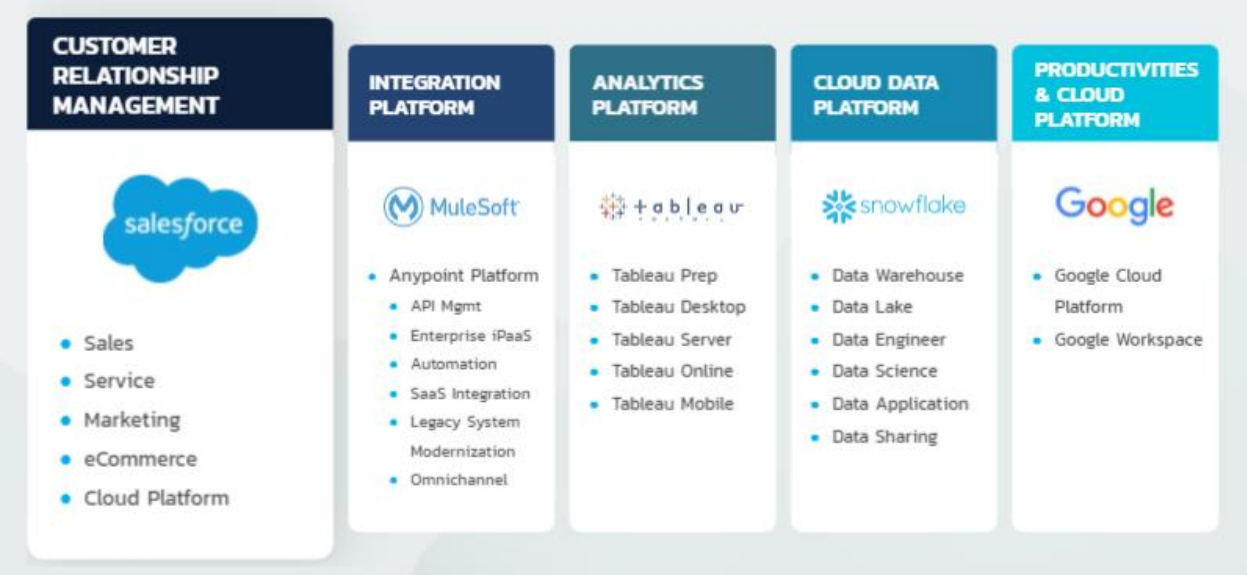
บริษัทฯ ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation โดยให้บริการแบบครบวงจร บริษัทฯ ทำงานร่วมกับลูกค้าเพื่อที่จะนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาติดตั้ง (Innovation&Technology) มาใช้งานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับลูกค้า ทั้งนี้ทุกองค์กรเล็งเห็นความสำคัญของ Digital transformation เพราะ การเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ (Disruption) เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาไม่ว่าจะด้วย นวัตกรรมใหม่ โมเดลธุรกิจใหม่ หรือ พฤติกรรมลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ซึ่งสิ่งที่สำคัญที่สุดสำหรับทุกๆ องค์กรก็ยังคงเป็นเรื่องของลูกค้า ทั้งนี้การทำ Digital Transformation ของบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นเรื่องของ การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management : “CRM”) และ การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) โดยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการให้บริการเพื่อตอบโจทย์ความต้องการด้าน Digital Transformation ของลูกค้าแบบครบวงจร จากประสบการณ์ในธุรกิจมามากกว่า 12 ปี ซึ่งบริษัทฯ ได้รับโอกาสร่วมงานกับลูกค้าทั้งองค์กรขนาดใหญ่ (Enterprise) และขนาดเล็ก (SME) มามากกว่า 250 โครงการ ในหลายกลุ่มอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ เริ่มต้นตั้งแต่การให้คำปรึกษาและวางกลยุทธ์ด้าน Digital Strategy และการวางแผนการพัฒนาธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Strategy Consulting) จากนั้นจะเป็นส่วนของการคัดเลือกซอฟต์แวร์และ การพัฒนาระบบ (Technology Consulting) ตามแผนที่วางไว้ หลังจากนั้นเป็นการให้บริการด้านการจัดเก็บและบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ การสร้างโมเดลการวิเคราะห์และการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Big Data & AI) เพื่อสร้างความเข้าใจในเชิงลึกเกี่ยวกับลูกค้าและนำข้อมูลต่างๆมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด หลังจากการพัฒนาระบบเสร็จสิ้น บริษัทฯ ยังให้บริการงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยีให้กับลูกค้า เช่น การให้บริการดูแลระบบหลังการขาย การช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาจากการใช้งานระบบที่ติดตั้ง (Technology Support Service) การจัดหาบุคลากรด้านเทคโนโลยีให้แก่ลูกค้า (Managed Service) รวมถึงการจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ธุรกิจของลูกค้า (Digital Capability Building)



แผนภาพแสดงตัวอย่างผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ

นอกเหนือจากความเชี่ยวชาญที่กล่าวมา บริษัทฯ ยังเป็นตัวแทนจำหน่าย และเป็นพันธมิตรกับบริษัทซอฟต์แวร์ชั้นนำของโลกในด้านต่างๆ เช่น Salesforce, Google, MuleSoft, Tableau, Snowflake Cloudera และ DocuSign เป็นต้น โดยบริษัทฯ จะทำงานร่วมกับพันธมิตรด้านซอฟต์แวร์เพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้



แผนภาพแสดงตัวอย่างแพลทฟอร์มและซอฟต์แวร์ที่บริษัทฯ ให้บริการ

จากลักษณะงานดังกล่าวข้างต้น สามารถจัดกลุ่มประเภทของการให้บริการได้ ดังนี้

1. งานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และพัฒนาเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)

บริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และพัฒนาเทคโนโลยี เริ่มตั้งแต่การวางแผนร่วมกับลูกค้าในการวางทิศทางและกลยุทธ์การทำ Digital Transformation และดำเนินการออกแบบระบบ พัฒนาระบบ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีของพนักงานในองค์กร ตามแผนงานที่วางไว้ โดยสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภทหลัก ดังนี้

1.1 งานด้านการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ (Strategy) เช่น Digital Transformation Strategy, CRM Strategy และ Sales and Marketing Strategy

1.2 งานด้านการพัฒนาระบบ การออกแบบ และการสร้างโซลูชั่นส์ (Implementation)

1.3 งานด้านการพัฒนาศักยภาพเทคโนโลยีบุคลากรและการฝึกอบรม (Technology Capability Building)

2. งานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)

งานบริการด้านเทคโนโลยี จะประกอบด้วยการขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้ซอฟต์แวร์ ตามจำนวนผู้ใช้งาน (User) และระยะเวลาที่ตกลงกัน จากซอฟต์แวร์ที่บริษัทฯ ได้รับสิทธิในการเป็นตัวแทนจำหน่าย (Reseller Partner) หรือเลือกใช้ในการติดตั้งให้แก่ลูกค้า รวมถึงงานบริการหลังการติดตั้ง เช่น การให้บริการดูแลและบำรุงรักษา (Maintenance) และงานสนับสนุนด้านอื่นๆ โดยสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่

2.1 งานด้านการขายสิทธิการใช้และการให้เช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)

2.2 งานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และ การจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)

2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในปี 2561 – ปี 2563 งวด 6 เดือนแรกปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในปี 2561 – ปี 2563 งวด 6 เดือนแรกปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564

ประเภทของรายได้	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		6 เดือน ปี 2563		6 เดือน ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)	**132.51**	**62.63**	**194.05**	**62.30**	**191.44**	**61.25**	**99.12**	**61.01**	**93.30**	**52.12**
รายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)	**78.54**	**37.12**	**116.38**	**37.36**	**120.35**	**38.51**	**63.09**	**38.83**	**85.51**	**47.77**
– รายได้จากการขายสิทธิการใช้และการเช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)	54.97	25.98	62.25	19.98	58.80	18.81	32.64	20.09	39.25	21.93
– รายได้จากงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และการจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)	23.57	11.14	54.13	17.38	61.55	19.69	30.45	18.74	46.26	25.84
รายได้จากการให้บริการ	**211.05**	**99.75**	**310.43**	**99.66**	**311.79**	**99.76**	**162.21**	**99.84**	**178.81**	**99.89**
รายได้อื่น[(1)]	0.52	0.25	1.05	0.34	0.76	0.24	0.26	0.16	0.20	0.11
รายได้รวม	**211.57**	**100.00**	**311.49**	**100.00**	**312.54**	**100.00**	**162.47**	**100.00**	**179.01**	**100.00**

หมายเหตุ : [(1)] รายได้อื่นๆ เช่น ดอกเบี้ยรับ กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์เป็นต้น

2.2 รายละเอียดของผลิตภัณฑ์และบริการ

2.2.1 งานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)

บริษัทฯ มีบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ประกอบไปด้วย การให้คำปรึกษาและวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy) รวมถึงการวางแผนการพัฒนาธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และการวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) โดยบริษัทมีหลักการในการวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy) และ การวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์ (CRM Strategy) ดังนี้

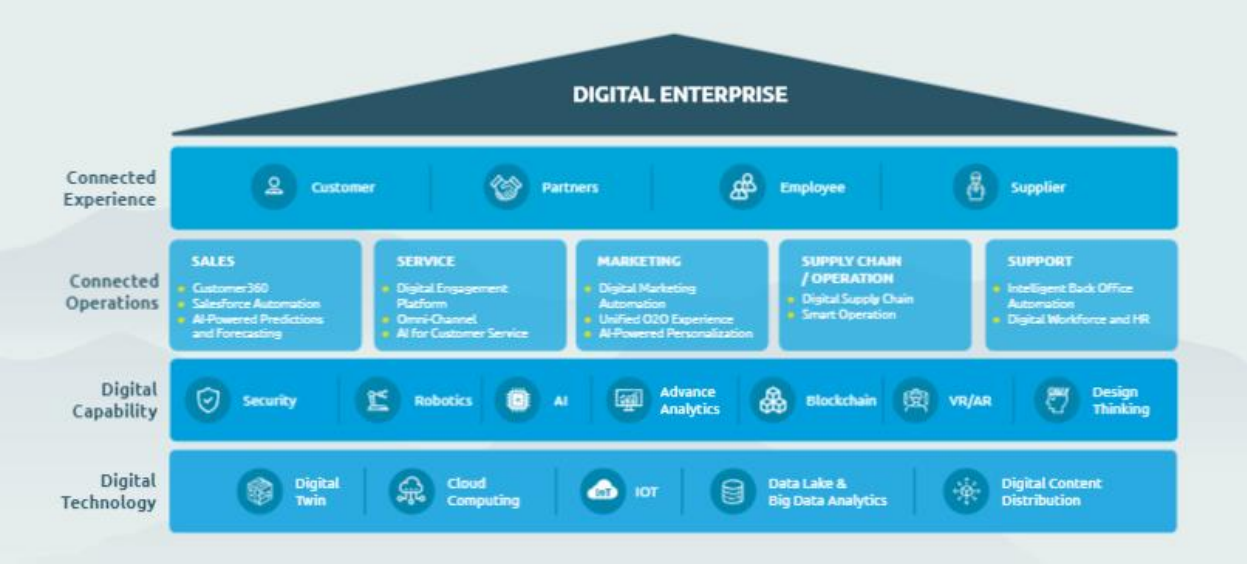
2.2.1.1 หลักการในการวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy)

บริษัทฯ มีความเห็นว่าการวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy) มีความจำเป็นต่อธุรกิจในปัจจุบันเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากทั้งช่วยเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานและยังช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการได้อย่างมหาศาล การวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy) ต้องมีความเชื่อมโยงกับทิศทางการดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์รวมขององค์กร โดยบริษัทฯ จะเริ่มจากการเก็บข้อมูลเพื่อทำความเข้าใจธุรกิจของลูกค้าเชิงลึก ทั้งข้อมูลในอุตสาหกรรม ความท้าทาย รวมถึงโอกาสในการสร้างการเติบโตจากการใช้เทคโนโลยี แล้วจึงประเมินศักยภาพขององค์กรลูกค้าในปัจจุบันเพื่อประเมินจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นจึงออกแบบเป้าหมายการพัฒนาด้านเทคโนโลยีขององค์กร วางรูปแบบโครงสร้างระบบเป้าหมายที่ต้องการพัฒนาในแต่ละช่วงเวลา สุดท้ายจึงออกแบบกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ จัดลำดับความสำคัญ และสรุปออกมาเป็นแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้น กลาง ยาว ในที่สุด



ภาพตัวอย่างการวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy) ของบริษัท

นอกจากนั้นการทำ Digital Transformation บริษัทฯ ยังต้องคำนึงถึงความเชื่อมโยงของทุกองค์ประกอบความสมดุลภาพรวมองค์กร และผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้



ภาพตัวอย่างการวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy) ของบริษัทฯ

Connected Experience	ความเชื่อมโยงและประสบการณ์การใช้งานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กรทุกคน
Connected Operation	การผสานเทคโนโลยีลงในกระบวนการทำงานแบบครบวงจร
Digital Capability	การเติมเต็มศักยภาพด้านเทคโนโลยีให้แก่องค์กร ทั้งในแง่ศักยภาพบุคลากร และศักยภาพของเทคโนโลยีที่มี
Digital Technology	แพลทฟอร์มและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับความต้องการและจุดเด่นของแต่ละองค์กร

2.2.1.2 หลักการในการวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์ (CRM Strategy)

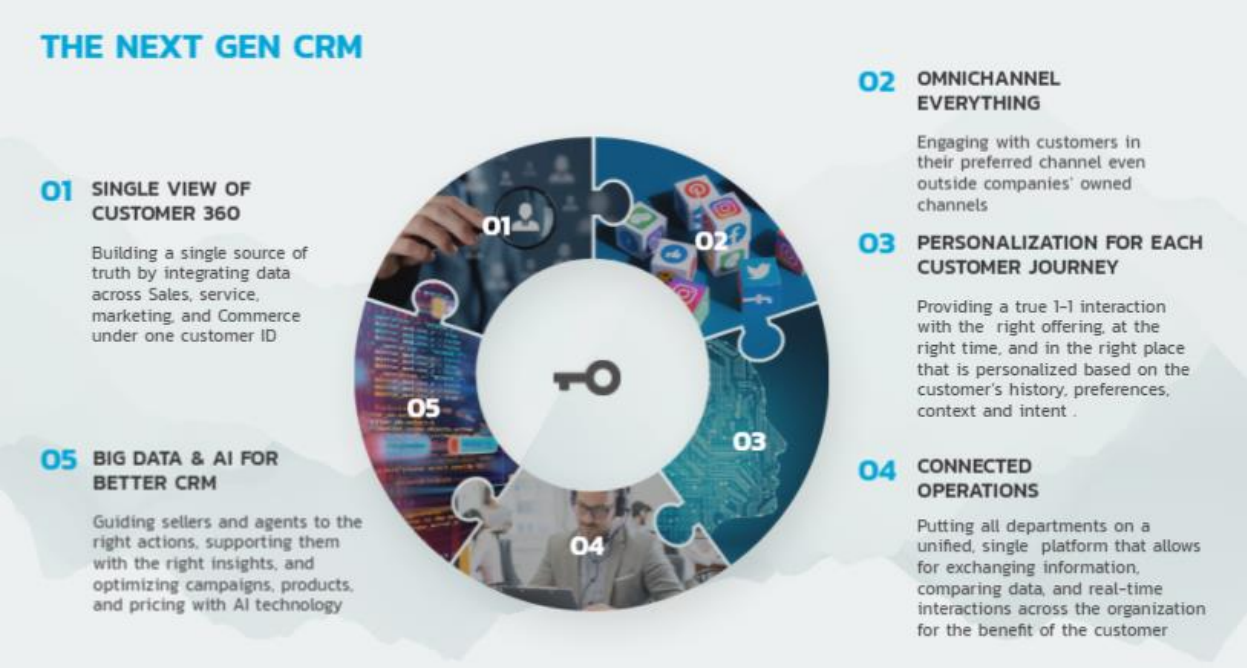
หลักการในการวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในระยะเวลาที่ผ่านมา ซึ่งสามารถแบ่งได้ออกเป็นสามช่วงหลักๆ

ในช่วงแรกองค์กรมักจะมองการวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์เป็นแบบไซโล (Silo) คือแต่ละแผนกจะมีระบบจัดเก็บและบริหารข้อมูลลูกค้าที่ออกแบบมาเฉพาะรองรับการทำงานของแผนกเท่านั้น เช่น ฝ่ายขายมีชุดข้อมูลของตัวเอง ฝ่ายการตลาดก็มีชุดข้อมูลของตัวเอง ส่วนฝ่ายบริการก็มีชุดข้อมูลของตัวเองเช่นกัน โดยข้อมูลทั้งหมดอาจถูกเก็บแยกส่วนบนระบบที่แตกต่างกันและไม่มีการแชร์ให้กัน หลักคิดเช่นนี้มีข้อดีคือความเรียบง่ายไม่ซับซ้อน แต่ก็จะเป็นอุปสรรคที่ทำให้การบริการไม่ต่อเนื่อง รวมถึงข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน หรือการเก็บข้อมูลซ้ำซ้อน

สำหรับช่วงที่สองเมื่อองค์กรต้องการให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันมากขึ้น ทำให้การวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์พัฒนาไปสู่รูปแบบ Integrated CRM คือเริ่มมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างองค์กรด้วยการเชื่อมต่อระบบ (System Integration) เข้าหากันทำให้เชื่อมโยงข้อมูลลูกค้าระหว่างองค์กรได้ ทั้งนี้สิ่งที่ตามมาคือความซับซ้อนในการเชื่อมต่อระบบซึ่งอาจเกิดการซ้ำซ้อน หรือความยากในการกระทบยอดความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น อีกทั้งมีโอกาสที่จะส่งผลกระทบไปยังระบบการทำงานอื่นๆ การปรับเปลี่ยน Integrated CRM นั้นมีความคล่องตัวน้อย มักจะต้องใช้เวลานานในการเปลี่ยนแปลง

ต่อเนื่องมายังยุคที่สาม การวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์จะเป็นแบบรวมศูนย์ (Unified CRM) ซึ่งมีที่มาจากการเน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centric) โดยลูกค้าจะเป็นจุดศูนย์กลางที่ทุกๆแผนกมุ่งเน้นการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้ลูกค้าตลอดทั้งวงจรการปฏิสัมพันธ์ (Customer Journey) ซึ่งก่อให้เกิดแพลตฟอร์มเดี่ยว (Single Platform) ที่รวมข้อมูลจากทุกแผนกเข้าด้วยกัน ทุกแผนกสามารถใช้ฐานข้อมูลเดียวกัน แลกเปลี่ยนกัน และประสานงานกันได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังสามารถเพิ่มความรวดเร็ว (Agility) ให้แก่ระบบได้ เนื่องจากรูปแบบแพลตฟอร์มเดี่ยว (Single Platform) สามารถปรับระบบได้ง่ายและรวดเร็ว และตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของลูกค้าได้

จากแนวคิดที่กล่าวมา บริษัทฯ ได้นำมาต่อยอดและออกแบบการวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์ (CRM Strategy) ของบริษัทฯ ซึ่งมีหลักการในการวางกลยุทธ์และพัฒนาดังนี้



ภาพตัวอย่างหลักการในการวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์ (CRM Strategy) ของบริษัทฯ

(1) Single View of Customer 360

เริ่มต้นจากองค์กรจะต้องมีข้อมูลลูกค้าที่ครบถ้วนทุกมุมแบบ 360 องศา โดยระบบจะทำการรวบรวมข้อมูลของลูกค้าขององค์กรทั้งหมดที่ผ่านมาในทุกฝ่ายงาน ตั้งแต่ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ความชอบของลูกค้า (preference) ข้อมูลการขายหรือการให้บริการในอดีตที่ผ่านมา ข้อมูลที่มีการติดต่อสื่อสารในทุกๆช่องทางที่ลูกค้ามีกับองค์กร รวมไปถึงข้อมูลภายนอกองค์กรเช่นข้อมูลจาก Online และ Social media ทำให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องสามารถรับทราบข้อมูลของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน สามารถนำเสนอสินค้าและบริการได้อย่างเหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า ซึ่งจะช่วยสร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า และส่งผลไปถึงการเพิ่มรายได้จากการขายและบริการขององค์กร

(2) Omni Channel Everything

เนื่องจากปัจจุบันธุรกิจทุกอุตสาหกรรมจำเป็นต้องมีช่องทางการติดต่อและการทำธุรกรรม ที่หลากหลายทั้งออนไลน์และออฟไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า เช่น เว็บไซต์ขององค์กร และ/หรือ Social media และ/หรือ Market place ตลอดจนช่องทางแบบดั้งเดิม เช่น ผ่านหน้าร้าน โชว์รูม การโทรศัพท์ หรือ อีเมล์ เป็นต้น ระบบ CRM จะช่วยเชื่อมการทำตลาดในรูปแบบ Omni channel คือการรวมทุกช่องทางการติดต่อให้เป็นหนึ่งเดียว ทำให้เป็นการสร้างประสบการณ์ที่ดีและมีมาตรฐานสูงสุดเท่ากันในทุกๆช่องทางให้แก่ลูกค้าถึงแม้จะเป็นช่องทางที่องค์กรไม่ใช่เจ้าของก็ตาม

(3) Personalized For Each Customer Journey

ปัจจุบันกลุ่มผู้บริโภคมีความต้องการสินค้าและบริการที่มีเอกลักษณ์และตอบโจทย์เฉพาะตัวมากยิ่งขึ้น ดังนั้นองค์กรจึงต้องวางแผนการตลาดที่เหมาะสมให้สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า ในเวลาที่ถูกต้อง ด้วยการสื่อสารที่เหมาะสม ในช่องทางที่ลูกค้าต้องการ ซึ่งจะช่วยสร้างประสบการณ์ที่ดีในแต่ละช่วงเวลาที่ลูกค้ามีการติดต่อกับองค์กร โดยระบบ CRM จะทำงานตั้งแต่การทำการตลาดผ่านช่องทางต่างๆ ใน Social media ทำให้ลูกค้าเริ่มรู้จัก และมีการรับรู้ในวงกว้าง จากนั้นระบบจะนำเสนอข้อมูลของสินค้าและบริการ รวมถึงการนำเสนอข้อมูลหรือบทความ (Content) ที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยในการพิจารณาตัดสินใจของลูกค้าโดยวิเคราะห์จากข้อมูลลูกค้าคนนั้นๆ เมื่อลูกค้าต้องการซื้อสินค้าหรือบริการ ระบบก็จะเชื่อมต่อไปยังระบบการรับชำระเงินรูปแบบต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้า จากนั้นจะมีการนำข้อมูลความพึงพอใจของลูกค้าเก็บไว้เพื่อนำไปใช้พัฒนาการให้บริการครั้งต่อไป ก่อนที่สุดท้ายระบบจะทำการตลาดต่อเนื่องโดยการส่งโฆษณาหรือโปรโมชั่นไปยังกลุ่มลูกค้าที่อยู่ในฐานข้อมูลขององค์กร เพื่อให้เกิดการซื้อหรือใช้บริการต่อเนื่อง

(4) Connected Operations

คือการนำทุกฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องในองค์กรมาอยู่บนแพล็ตฟอร์มเดียวกันและมีฐานข้อมูลชุดเดียวกัน ทำให้การติดต่อประสานงานภายในองค์กรมีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดความต่อเนื่องในทุกขั้นตอนการให้บริการลูกค้าและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ตั้งแต่ฝ่ายการตลาด ฝ่ายขาย ไปจนถึงฝ่ายสนับสนุนซึ่งจะทำให้ลูกค้าเกิดประสบการณ์ที่ดีและประทับใจการให้บริการขององค์กร

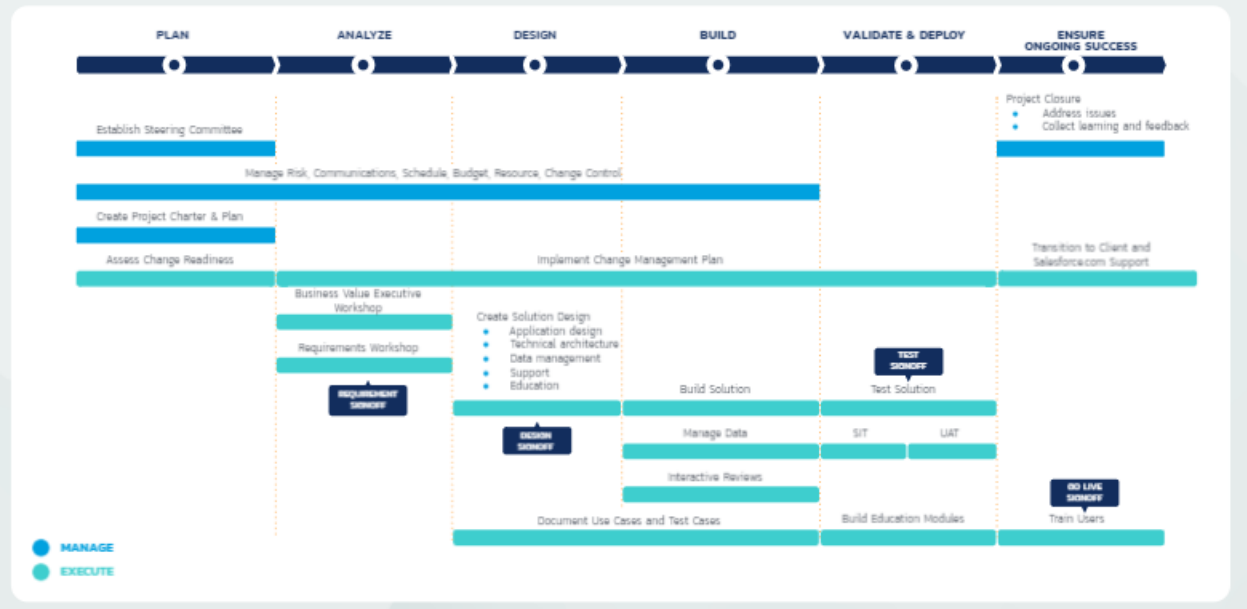
(5) Big Data and AI for Better CRM

การนำเทคโนโลยี Big Data analytics และ Artificial Intelligence (A.I.) มาช่วยในการทำ CRM ระยะยาวตลอดช่วงเวลาที่ลูกค้าอยู่กับองค์กร (Customer Lifetime) การที่องค์กรจะสามารถสร้างประสบการณ์และความสัมพันธ์ที่ดีแก่ลูกค้าในทุกช่องทาง รวมถึงการเสนอสินค้าและบริการที่ตอบโจทย์เฉพาะแต่ละบุคคลได้ การเข้าใจพฤติกรรมและความต้องการเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งเทคโนโลยีนี้จะช่วยให้องค์กรสามารถทำความเข้าใจพฤติกรรมลูกค้าเชิงลึกได้ ซึ่งองค์กรสามารถคาดการณ์ความต้องการในอนาคตของลูกค้าแต่ละรายและตอบสนองได้อย่างแม่นยำ รวมถึงระบบสามารถแนะนำทางเลือกในการดำเนินการสำหรับลูกค้าแต่ละรายได้อย่างชาญฉลาดและตรงกับความต้องการของลูกค้า

หลังจากวางกลยุทธ์ทั้งสองอย่างแล้ว บริษัทฯ ยังให้บริการพัฒนาและเชื่อมต่อระบบ (Implementation and System Integration) และพัฒนาแอพพลิเคชั่นที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ มีวิธีการในการพัฒนาและบริหารโครงการ 2 วิธี ดังต่อไปนี้ ซึ่งปรับใช้ตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการและความต้องการของแต่ละลูกค้า

1) วิธีการพัฒนาและบริหารโครงการ แบบ Waterfall

ในการบริหารโครงการของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้วางกรอบแนวคิด หลักการ รวมถึงกระบวนการทำงาน ซึ่งได้ทำการถ่ายทอด อบรม และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติหลักของพนักงานทุกคนใน มีรายละเอียด ดังนี้



ภาพแสดงตัวอย่างแนวคิดการบริหารโครงการแบบ Waterfall ของบริษัทฯ

ขั้นตอน	รายละเอียด
Plan	วางแผนโครงการ ได้แก่ ทบทวนขอบเขต กำหนดบทบาทและหน้าที่ วางรายละเอียดงานและการมอบหมาย เป็นต้น
Analyze	จัดการประชุม และ/หรือ สัมภาษณ์ เพื่อเก็บสอบข้อมูลความต้องการและกระบวนการทำงานจากผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งการทำงานในปัจจุบันและความต้องการตามขอบเขตของโครงการ
Design	ทบทวนความต้องการ ระบุความขัดแย้งกันเองของความต้องการโดยรวม (ถ้ามี) ระบุความแตกต่างของระบบงานปัจจุบันและที่ต้องการจัดทำ ออกแบบระบบงานโดยรายละเอียด (เช่น System Architect, Automated Process, Application, Workflow)
Build	จัดตารางการทำงานเพื่อพัฒนาระบบงาน, สร้างตรรกะเพื่อใช้ในระบบงาน, กำหนดค่าของระบบ และทดสอบโดยเบื้องต้น รวมทั้งสื่อสารกับผู้ที่เกี่ยวข้อง, บริหารความเสี่ยงโครงการ , อัพเดทความคืบหน้า, และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง
Validate	ทดสอบการเชื่อมต่อระบบงานกับระบบอื่น (System Integration Test) และทดสอบการใช้งานระบบงานร่วมกับตัวแทนผู้ใช้งานของลูกค้า (User Acceptance Test) และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง
Deployment	นำระบบงานจากสภาพแวดล้อมการทดสอบไปยังระบบงานจริง

ขั้นตอน	รายละเอียด
Change Management	บริหารการยอมรับและการปรับตัวของ User รวมถึงการสื่อสารอย่างต่อเนื่องทั้งระหว่างการพัฒนาไปจนถึงหลังการพัฒนาระบบ รวมถึงรวบรวมความคิดเห็นและแนวทางการพัฒนาต่อยอดในอนาคต
Training	อบรมผู้ใช้งานโดยมุ่งเน้นกลุ่มสำคัญ ได้แก่ ผู้ใช้งานหลัก (Key / Super User) และ/หรือ ผู้ที่จะอบรมผู้ใช้งานจริงต่อไป (Trainer) รวมทั้งผู้ดูแลระบบด้วย

2) วิธีการพัฒนาและบริหารโครงการ แบบ Agile

นอกเหนือจากการบริหารโครงการแบบ Waterfall แล้ว บริษัทยังสามารถให้บริการพัฒนาและบริหารโครงการแบบ Agile ซึ่งเป็นกระบวนการที่ลดการทำงานที่เป็นขั้นตอนและเอกสารลง โดยมุ่งเน้นการสื่อสารและประสานงานของทีมงานเพื่อร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เร็วขึ้น เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสื่อสารกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายตลอดระยะเวลาทั้งก่อนและหลังการดำเนินโครงการ รวมถึงการปรับปรุงพัฒนาบริการอย่างรวดเร็ว เพื่อตอบสนองความต้องการสูงสุดของลูกค้า การบริหารโครงการแบบ Agile ของบริษัทนั้นให้ความสำคัญกับ 3 องค์ประกอบด้วยกันคือ



ภาพแสดงตัวอย่างแนวคิดการบริหารโครงการแบบ Agile ของบริษัทฯ

1) การวางแผนและการบริหารผู้มีส่วนได้เสีย (Planning and Stakeholder Management) การวางแผนและทบทวนแผนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียจะเกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการทำโครงการในทุกแง่มุม เช่น ทรัพยากร แผนการพัฒนาระบบ การออกแบบโครงสร้าง การรักษาความปลอดภัยระบบ โดยจะมีการทำรายงานและสรุปสื่อสารต่อเนื่อง

2) การพัฒนาระบบอย่างครบวงจร (End-To-End Delivery for Each Release) ในการพัฒนาแต่ละครั้ง บริษัทจะพิจารณาถึงผลกระทบทุกๆ มุมต่อองค์กรทั้งปัจจุบันและอนาคต แล้วจึงเสนอแนวทางพัฒนาป้องกัน รวมถึงสนับสนุนสื่อสารกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การพัฒนาตอบโจทย์ปรับใช้ได้ราบรื่น

3) การทำผลักดันให้สำเร็จ (Enablement) บริษัทคำนึงถึงความต่อเนื่องและภาคปฏิบัติระหว่างและหลังการพัฒนาอยู่เสมอ โดยจะดำเนินการสร้างปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จและใช้งานได้จริงของโครงการ เช่น การทำ Development Architecture, Environment Management, Automated Functional Testing และ Continuous Integration

นอกจากงานด้านการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ (Consulting) และการพัฒนาระบบ (Implementation) ตามที่ได้กล่าวถึงข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังมีบริการด้านการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่บุคลากรของลูกค้า ซึ่งเป็นบริการด้านการจัดฝึกอบรมให้แก่บุคลากรและทีมงานของลูกค้า ให้มีความรู้ ความสามารถ และเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้เท่าทันกับการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในยุคปัจจุบัน

ทั้งนี้ การบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยีของบริษัทฯ จะมีการจัดทำเป็นสัญญาการให้บริการ โดยมีการกำหนดขอบเขตการให้บริการตามที่ตกลงกันกับลูกค้าภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด อัตราค่าบริการจะขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของงาน จำนวนบุคลากร และจำนวนเวลาที่คาดว่าจะใช้ในแต่ละโครงการ

โดยในช่วงปี 2561 – 2563 และงวด 6 เดือนแรกของปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี คิดเป็นมูลค่า 132.51 ล้านบาท 194.05 ล้านบาท 191.44 ล้านบาท และ 93.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 62.63 ร้อยละ 62.30 ร้อยละ 61.25 และร้อยละ 52.12 ของรายได้รวมตามลำดับ

2.2.2 งานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)

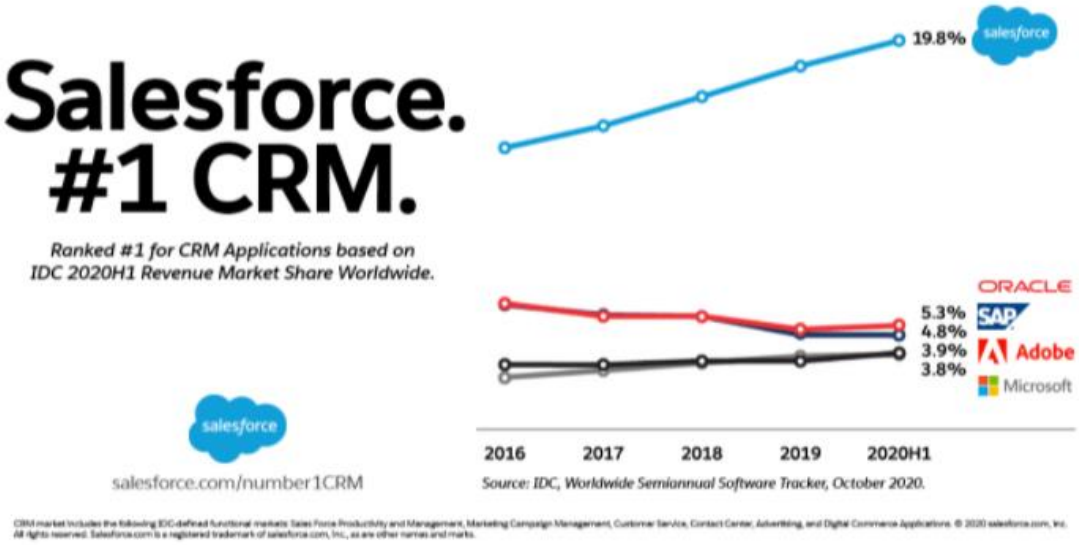
2.2.2.1 งานด้านการขายสิทธิการใช้และการให้เช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)

จากประสบการณ์ในการให้บริการด้าน Digital transformation ด้วยทีมงานที่มีคุณภาพและมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรม ทำให้บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์ระดับโลกหลายราย ให้เป็นตัวแทนในการขายสิทธิการใช้และการให้เช่าใช้สิทธิการใช้งานของระบบซอฟต์แวร์ต่างๆ ทั้ง Salesforce, Google, MuleSoft และ Tableau สำหรับการดำเนินการในประเทศไทย ซึ่งบริษัทฯ จะมีการประเมินความต้องการและวัตถุประสงค์การใช้งานของลูกค้าเป็นหลักโดยผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์หลักที่บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่าย (Reseller Partner) และ ที่ปรึกษาและผู้พัฒนา (Consulting Partner) มีดังนี้

1) ระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) จาก Salesforce

บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ (Reseller Partner) ของบริษัท Salesforce.com, Inc. (“Salesforce”) จากประเทศสหรัฐอเมริกา ผู้ให้บริการซอฟต์แวร์ด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (“CRM”) ชั้นนำของโลก Salesforce เป็น CRM ซอฟต์แวร์ที่มีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับ1 ของโลก โดยลูกค้าของบริษัทฯ สามารถเช่าสิทธิการใช้ระบบซอฟต์แวร์งานบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) จากทาง Salesforce ผ่านบริษัทฯ ในรูปแบบ Software as a Service (SaaS) โดยระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้านี้จะช่วยส่งเสริมให้ธุรกิจสามารถดำเนินกลยุทธ์ในการบริหาร

ความสัมพันธ์แบบยึดลูกค้าเป็นจุดศูนย์กลาง (Customer Centric) โดยระบบจะจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลของลูกค้าแต่ละรายจากทุกแผนกและทุกช่องทางที่เกี่ยวข้องมาไว้ในที่เดียวกัน ทำให้เกิดเป็น Single platform ที่ทุกๆแผนกมาอยู่บน Platform เดียวกัน โดยใช้ฐานข้อมูลชุดเดียวกัน และเป็นแบบ Real time ส่งผลให้ทุกฝ่ายงานสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างง่าย สะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างฉับพลัน ซึ่งจะสามารถนำไปสู่การสร้างประสบการณ์อันยอดเยี่ยมให้แก่ลูกค้า (Customer Experience) ตลอดทั้งวงจรการปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Journey) ในทุกช่วงเวลา ซึ่งอาจเริ่มตั้งแต่ก่อนที่จะเป็นลูกค้า การซื้อสินค้าหรือใช้บริการ รวมถึงการที่ลูกค้านั้นกลับมาใช้บริการหรือซื้อสินค้านั้นๆ ซ้ำ โดยระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้านี้จะสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเฉพาะเจาะจงเป็นรายบุคคล ทั้งหมดนี้เพื่อสร้างความพึงพอใจและความผูกพันกับสินค้าและบริการนั้นๆ (Brand Loyalty) ในระยะยาว



ภาพแสดงส่วนแบ่งการตลาด CRM ซอฟต์แวร์

(ที่มา www.salesforce.com)



แผนภาพ ผลิตภัณฑ์ CRM ของ Salesforce

(ที่มา www.salesforce.com)

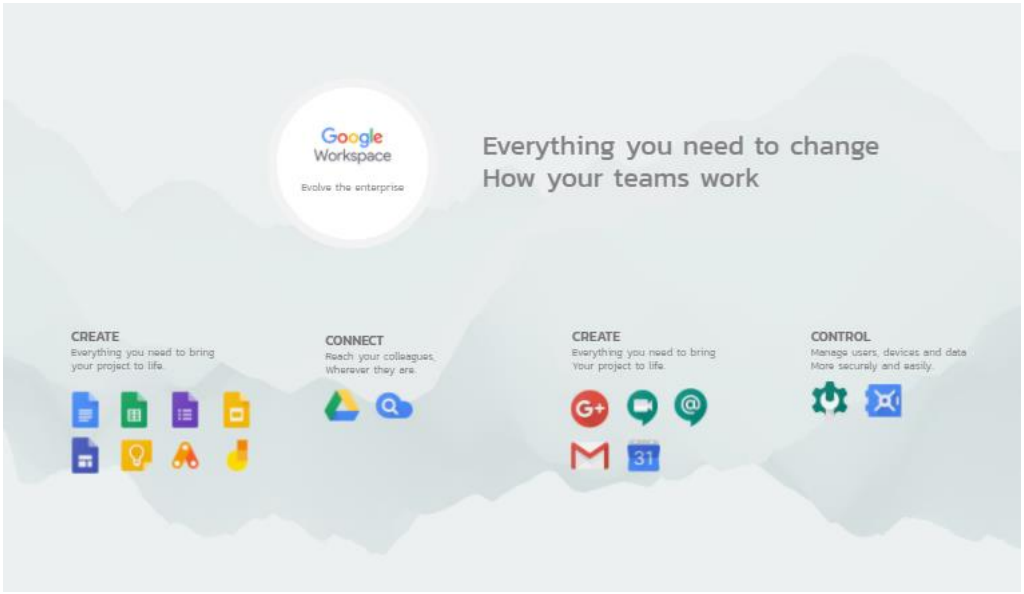
ระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) ของ Salesforce มีระบบการทำงานหลักๆ ดังนี้

โปรแกรม / เครื่องมือ	ลักษณะสำคัญ
Sales Cloud	ระบบเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของทีมขาย รวมศูนย์ข้อมูลลูกค้าทุกขั้นตอน จัดการกิจกรรมขายแบบอัตโนมัติ เพื่อความรวดเร็ว และวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าอย่างแม่นยำ
Service Cloud	ระบบเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้าแบบครบวงจร รวมศูนย์ข้อมูลลูกค้าและความเคลื่อนไหวเพื่อให้เกิดประสบการณ์การรับบริการที่ดีและไร้รอยต่อ ยกระดับความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้ากับผู้จำหน่ายสินค้า/ผู้ให้บริการ
Marketing Cloud	ระบบเพื่อจัดการการตลาดผ่านช่องทางดิจิทัลบนอุปกรณ์ต่างๆ และมอบประสบการณ์ (Customer Experience) แบบเฉพาะเจาะจงแก่ลูกค้า
Community Cloud	ระบบเพื่อสร้างสังคมออนไลน์ในกลุ่มของลูกค้า และ/หรือ คู่ค้า ของธุรกิจให้เกิดการแบ่งปันข้อมูลและการสื่อสารอย่างไร้รอยต่อและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
Analytics Cloud	ระบบที่สามารถรวบรวมข้อมูลจากทุกแหล่งเข้าด้วยกัน เพื่อพัฒนารูปแบบการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก และการแสดงผลที่ตรงต่อโจทย์ธุรกิจ ได้อย่างรวดเร็ว เพื่อช่วยในตัดสินใจโดยใช้ข้อมูล
Salesforce Platform	แพลทฟอร์มของ Salesforce ช่วยองค์กรให้สามารถสร้างแอพพลิเคชั่นได้อย่างง่ายดายโดยไม่ต้องติดตั้งโครงสร้างหรือซอฟต์แวร์อื่นอีก

2) ระบบการทำงานที่เชื่อมต่อทุกเครื่องมือ Google Workspace จาก Google

บริษัทฯ บรรลุข้อตกลงการเป็นพาร์ทเนอร์กับ Google Workspace หรือเดิมที่รู้จักกันในชื่อ G Suite ซึ่งเป็นแพล็ตฟอร์มของ Google ที่ช่วยให้การทำงานร่วมกันในองค์กรเกิดความต่อเนื่องและไร้รอยต่อ โดย Google Workspace จะมีอีเมลที่กำหนดเองให้ธุรกิจ รวมไปถึงเครื่องมือในการทำงานร่วมกัน เช่น Gmail, Calendar, Google Meet, Chat, Google Drive, Google Docs, Google Sheets, Google Slides, Google Form, Sites และอีกมากมาย นอกจากนี้ รูปแบบผลิตภัณฑ์นั้นสามารถปรับปรุงให้เหมาะสมกับองค์กรขนาดต่างๆ ทั้งขนาดเล็ก กลาง และใหญ่ได้ดีอีกด้วย ซึ่งลูกค้าสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสมของธุรกิจและความต้องการใช้งาน

นอกจากนี้ Google Workspace เป็นเครื่องมือที่ช่วยผู้ให้ใช้งานสามารถทำงานร่วมกันได้แบบเรียลไทม์ (Real Time) และประสานงานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและชาญฉลาดมากขึ้น เช่น บริการให้ใช้งานซอฟต์แวร์ ผู้ใช้สามารถใช้งานผ่านออนไลน์ โดยเพิ่มเติมความสามารถในการแชร์และให้ผู้ใช้หลายคนสามารถแก้ไขไฟล์เดียวกันพร้อมกันได้ ทำงานได้จากทุกที่ทุกอุปกรณ์แม้แต่ขณะออฟไลน์ ด้วยเครื่องมือที่จะช่วยผู้ใช้งานให้ผสานการทำงาน ปรับแต่ง และขยาย Google Workspace ให้ตอบสนองความต้องการของแต่ละองค์กรที่แตกต่างกัน



แผนภาพอธิบายการทำงานของ Google Workspace

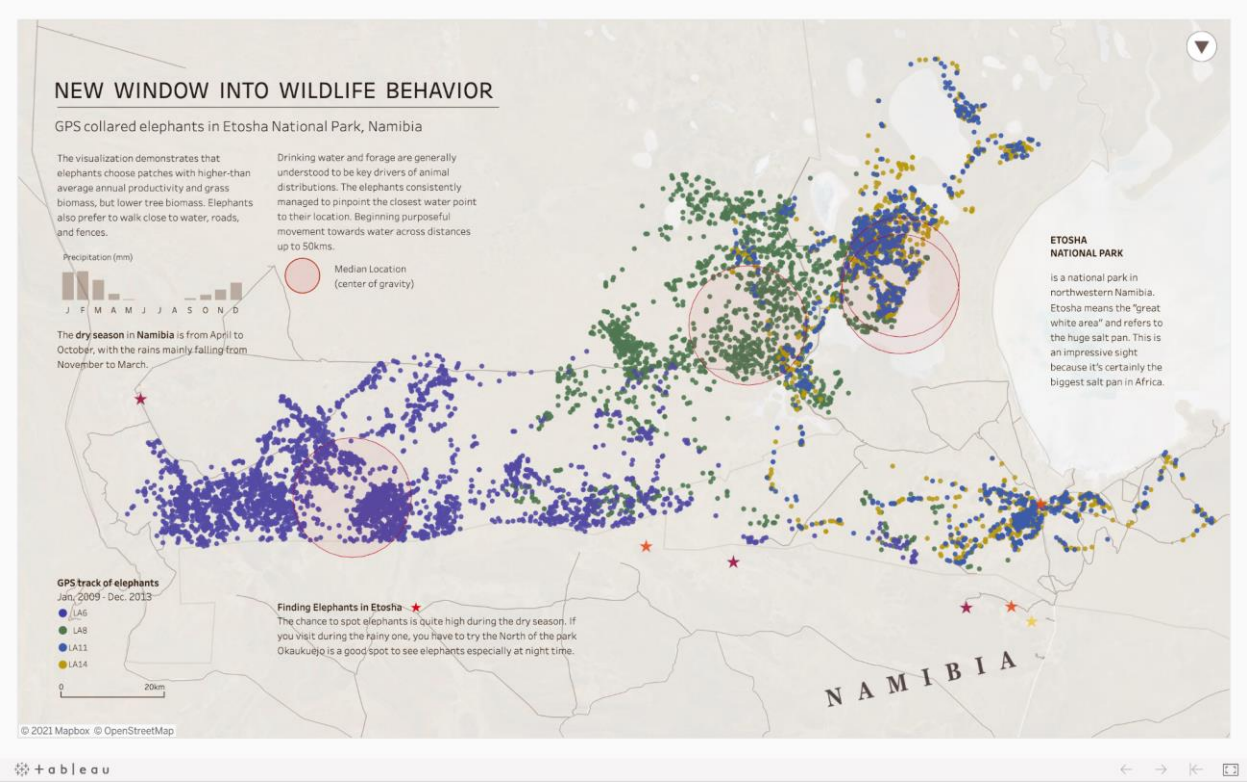
เครื่องมือของ Google Workspace ที่สำคัญ ได้แก่

โปรแกรม / เครื่องมือ	ลักษณะสำคัญ
Google Docs	ซอฟต์แวร์การสร้างและแก้ไขเอกสารข้อความ หรือไฟล์ Microsoft Wordที่ผู้ใช้หลายคนสามารถทำงานในเวลาเดียวกันและการเปลี่ยนแปลงทุกอย่างจะได้รับการบันทึกโดยอัตโนมัติ
Google Sheet	ซอฟต์แวร์ชีตที่มีเครื่องมือทั้งหมดที่จำเป็นสำหรับการวิเคราะห์ เปลี่ยนข้อมูลเป็นกราฟ และรับข้อมูลเชิงลึก สามารถทำงานร่วมกับ Microsoft Excel ได้อย่างราบรื่น ทั้งการใช้สูตร คีย์ลัด และการทำงานข้ามแพล็ตฟอร์ม
Google slide	ซอฟต์แวร์การสร้างและแก้ไขงานนำเสนอไฟล์ PowerPoint ที่ผู้ใช้หลายคนสามารถทำงานในเวลาเดียวกัน และการเปลี่ยนแปลงทุกอย่างจะได้รับการบันทึกโดยอัตโนมัติ
Google Calendar	ซอฟต์แวร์ปฏิทินออนไลน์แบบครบวงจรที่ออกแบบมาสำหรับทีม สามารถตรวจสอบเวลาเพื่อนร่วมทีมและแชร์รายละเอียดได้ ผสานการทำงานร่วมกับ Gmail, Drive, Contacts, Sites และ Meet ได้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
Google Forms	ซอฟต์แวร์การสร้างแบบฟอร์มที่กำหนดเองสำหรับการสำรวจความคิดเห็นและแบบสอบถาม เก็บข้อมูลทุกอย่างไว้ในสเปรดชีตและวิเคราะห์ข้อมูลได้ทันทีใน Google Sheet
Google Meets	ซอฟต์แวร์การประชุมแบบออนไลน์ ทำให้การประชุมผ่านวิดีโอคอลในที่ทำงานง่ายขึ้น แต่ยังคงรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและปกป้องความเป็นส่วนตัว
Gmail	ซอฟต์แวร์อีเมลสำหรับธุรกิจที่ปลอดภัย เลือกโดเมนได้เอง สามารถดูแลจัดการโครงการต่างๆ ด้วยไฟล์และงานที่แชร์ร่วมกันได้โดยตรงจากใน Gmail
Google Drive	ซอฟต์แวร์การจัดเก็บข้อมูลที่ยืดหยุ่น มีการดูแลระบบจากส่วนกลาง การป้องกันข้อมูลรั่วไหล และห้องนิรภัยสำหรับไดรฟ์ ช่วยให้ง่ายต่อการจัดการผู้ใช้และการแชร์ไฟล์ที่เป็นไปตามข้อกำหนดด้านข้อมูลขององค์กร มี Google AI คาดการณ์และนำเสนอไฟล์ที่สำคัญให้แบบเรียลไทม์

3) ระบบการนำเสนอข้อมูลและออกแบบรายงานสารสนเทศจาก Tableau

บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในแพลตฟอร์ม Tableau ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของ Data Visualization และ Business Intelligence ชั้นนำของโลก โดยผลิตภัณฑ์ของ Tableau จะสามารถนำข้อมูลดิบ (Data) มานำเสนอในแบบรูปภาพ (Visualization) เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถทำความเข้าใจได้ง่ายขึ้นและสามารถตัดสินใจได้ทันท่วงที

และในปี 2562 Salesforce ยังได้ทำการเข้าซื้อกิจการของ Tableau ซึ่งจะช่วยให้ผู้ใช้งานของระบบทั้งสองสามารถเข้าถึงเครื่องมือและโซลูชั่นใหม่ ๆ ทางด้านธุรกิจได้มากขึ้นอีกด้วย



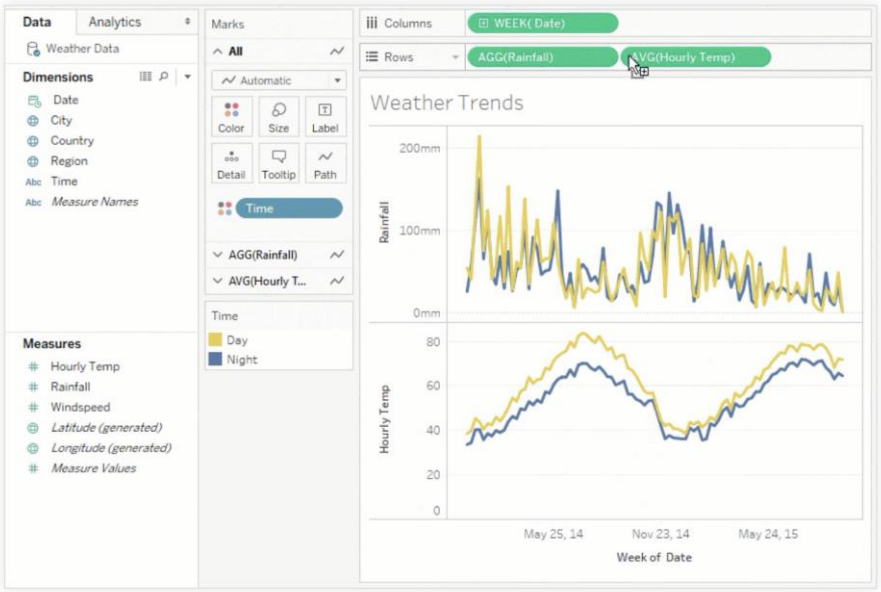
รูปภาพ ตัวอย่าง Visualization ที่สร้างด้วยผลิตภัณฑ์ Tableau

(ที่มา public.tableau.com)

ผลิตภัณฑ์และแพลตฟอร์มของ Tableau ได้รับความนิยมจากองค์กรต่าง ๆ ทั่วโลกจากความง่ายในการใช้งาน ด้วย VizQL ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่ทำให้สามารถสร้างภาพจากข้อมูลได้ด้วยเพียงการลากและวาง (Drag and Drop) ทำให้สามารถนำเสนอข้อมูลที่มีรูปแบบที่ สวยงาม เข้าใจง่าย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานเชิงลึกต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ

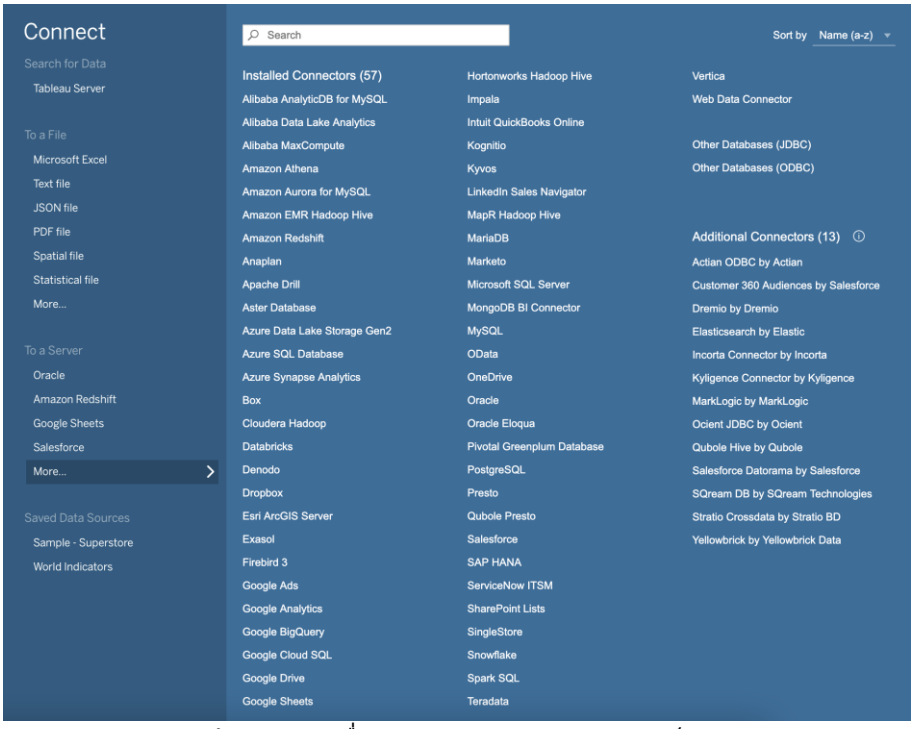
ยิ่งไปกว่านั้น Tableau ยังมีคุณสมบัติที่ตอบโจทย์การใช้งานของกลุ่มผู้ใช้ที่หลากหลาย ไม่ว่าจะผู้สร้างข้อมูลที่ต้องการเชื่อมต่อข้อมูลจากแหล่งข้อมูลหลากหลายรูปแบบ ผู้ใช้งานระดับปฏิบัติการที่ต้องการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการนำเสนอได้หลากหลาย หรือผู้บริหารที่ต้องการเข้าใช้งานรายงานโดยง่าย และการใช้งานแพลตฟอร์ม Tableau ยังเป็นการเพิ่มขีดความสามารถ ไปจนถึงทักษะและแนวคิดของพนักงานในองค์กร ให้มีแนวคิดและการประยุกต์ใช้งานข้อมูลให้เกิดประโยชน์และเกิดการขับเคลื่อนธุรกิจไปในทิศทางที่ดีขึ้น

ด้วยคุณสมบัติเด่นต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น ทำให้ผู้ใช้งานสามารถประยุกต์ใช้ Tableau ได้ดีในทุกภาคส่วนธุรกิจ ทั้งผู้ประกอบการที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรม สถาบันการเงิน โทรคมนาคม หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรของภาครัฐ ไปจนถึงสถาบันการศึกษา



รูปภาพ ตัวอย่างการใช้งานแบบ Drag and drop บนแพลตฟอร์ม Tableau

(ที่มา public.tableau.com)

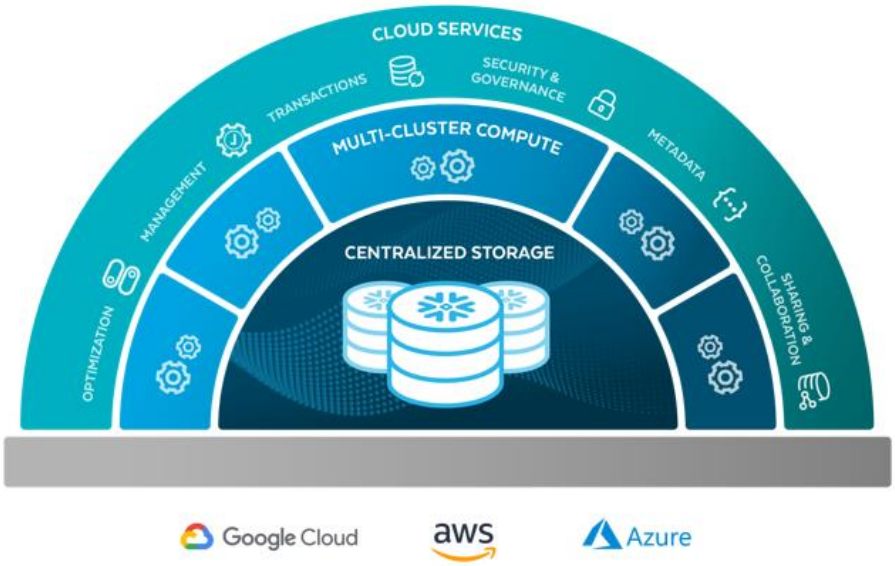


รูปภาพ ตัวอย่างการเชื่อมต่อแหล่งข้อมูลบนแพลตฟอร์ม Tableau

(ที่มา public.tableau.com)

4) แพลตฟอร์มข้อมูลบนคลาวด์ (The Data Cloud Platform) จาก Snowflake

Snowflake เป็นระบบที่ช่วยให้การเชื่อมโยงและจัดเก็บข้อมูลที่มักกระจายอยู่ในหลาย ๆ แหล่งข้อมูลเข้ามารวมอยู่ที่ศูนย์กลางได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น เกิดเป็นแหล่งข้อมูลหลักที่ข้อมูลมีความน่าเชื่อถือ มีมาตรฐานและตอบโจทย์ผู้ใช้งานที่มีความต้องการข้อมูลที่หลากหลายในแพลตฟอร์มเดียว ไม่ว่าจะใช้งานในรูปแบบ Data Warehouse, Data Lake หรือข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ขั้นสูงโดย Data Scientist ทั้งยังลดภาระในการบริหารจัดการของ IT และที่สำคัญ คือ ช่วยองค์กรบริหารและควบคุมค่าใช้จ่ายได้โดยง่าย เพราะคิดราคาตามการใช้งานตามจริงและตามขนาดของข้อมูลที่จัดเก็บ



รูปภาพ ตัวอย่างลักษณะการทำงานของ Snowflake

(ที่มา www.snowflake.com)

บริษัทฯ เลือกใช้ Snowflake ซึ่งเป็นระบบของบริษัท Snowflake Inc. บริษัทซอฟต์แวร์ด้านคลังข้อมูล (Data Warehouse) ที่มีชื่อเสียงชั้นนำจากประเทศสหรัฐอเมริกา และเป็นหนึ่งในผู้นำที่มีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับต้น ๆ ในธุรกิจการจัดเก็บข้อมูล (Data warehouse) และการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์และระบบวิเคราะห์ข้อมูล และเป็นบริษัทที่ Salesforce ได้เข้าลงทุนด้วย

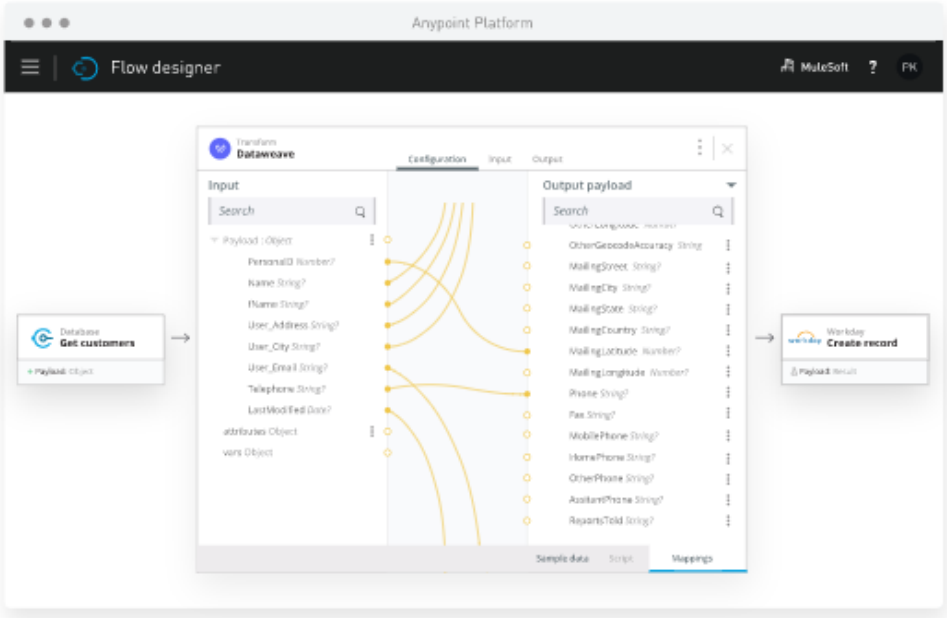
Snowflake ช่วยให้การวิเคราะห์ข้อมูลที่ถูกจัดเก็บในที่เก็บข้อมูลบนคลาวด์ต่าง ๆ ทำได้ง่ายขึ้น และผู้ใช้งานหลายรายหลายบทบาทสามารถเข้าใช้งานได้พร้อมกัน นอกจากนี้เอกลักษณ์เฉพาะตัวที่เป็นข้อได้เปรียบของ Snowflake คือ คลังข้อมูล (Data Warehouse) ที่มีความยืดหยุ่น กล่าวคือ ระบบสามารถขยายขนาดโดยอัตโนมัติเมื่อการเข้าใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น ในขณะเดียวกันก็สามารถหดตัวลงได้เมื่อใช้งานน้อยลง ทรัพยากรที่ใช้จากระบบก็ย้อนกลับคืนได้ ประกอบกับความปลอดภัยในการใช้ที่มีความโปร่งใส น่าเชื่อถือ และได้มาตรฐานสากล ทั้งหมดนี้ทำให้ Snowflake ได้รับความนิยมมากขึ้นเรื่อยๆ

บริการที่สำคัญของ Snowflake มีลักษณะโดยสรุป ดังนี้

บริการ	ลักษณะบริการที่สำคัญ
Data Warehouse	ระบบการบริหารจัดการข้อมูลบนคลาวด์ที่เป็นระเบียบและช่วยส่งเสริมให้การวิเคราะห์ข้อมูลมีประสิทธิภาพมากขึ้น
Data Lake	ระบบจัดเก็บข้อมูลส่วนกลางที่สามารถจัดเก็บข้อมูลประเภท Semi-Structure ได้ รวมทั้งพัฒนาการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและปลอดภัย สามารถกำหนดกลยุทธ์การสร้าง Data Lake ให้เหมาะกับลักษณะพิเศษของแต่ละองค์กร
Data Engineering	การสร้างและพัฒนากระบวนการ Data Pipeline ที่เสถียรและน่าเชื่อถือ โดยผู้ใช้สามารเลือกโปรแกรมภาษาที่ต้องการได้
Data Science	การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการสร้าง Data Modeling ตามกรอบรูปแบบที่ต้องการ

5) แพลตฟอร์มการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างแอพพลิเคชั่นต่าง ๆ เข้าด้วยกัน จาก MuleSoft

MuleSoft เป็นผู้นำในการพัฒนาระบบ Application Networks ในชื่อ Anypoint Platform ซึ่งช่วยให้องค์กรสามารถนำข้อมูลและแอพพลิเคชั่นต่างๆ ที่ใช้งานอยู่มาเชื่อมต่อเข้าหากันได้โดยมีซอฟต์แวร์ API ของ MuleSoft เป็นตัวกลางในการเชื่อมต่อ (Middleware) ซึ่งปัจจุบันมี Pre-built Connector และ Pre-built Template ให้เลือกใช้งานเป็นจำนวนมาก ช่วยให้องค์กรสามารถสร้าง Service ใหม่ๆ ให้เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว รองรับการใช้งานทั้งบน Private Cloud, Public Cloud และ On-premise



รูปภาพ ตัวอย่างระบบเชื่อมต่อของ MuleSoft

(ที่มา www.mulesoft.com)

MuleSoft เป็นอีกหนึ่งบริษัทชั้นนำของโลก ที่เป็นบริษัทในเครือของ Salesforce จากการที่ Salesforce ได้เข้าลงทุนตั้งแต่ช่วงกลางปีพ.ศ. 2561 ซึ่งจะทำให้เกิดการพัฒนาร่วมกันและเกิดผลดีกับผู้ใช้งานในการได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6) ผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาโดยบริษัทฯ

นอกจากระบบและซอฟต์แวร์ชั้นนำระดับโลกที่บริษัทฯ ได้เลือกใช้ในการออกแบบและติดตั้งเชื่อมต่อระบบให้แก่ลูกค้าแล้ว บริษัทฯ ยังได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ขึ้นเอง โดยบริษัทฯ ได้นำประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และความเข้าใจในความต้องการลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรมมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและเสริมประสิทธิภาพการทำงานของระบบที่ติดตั้งไว้ให้ดียิ่งขึ้น ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ พัฒนาขึ้นเองมีดังนี้

ซอฟต์แวร์และแอพพลิเคชั่น	ลักษณะผลิตภัณฑ์
BE8 Loyalty Management	ระบบสมาชิกลูกค้าประกอบไปด้วยการสะสมคะแนน การคิดคะแนน การแลกคะแนน การทำโปรโมชั่นต่างๆ และการแบ่งระดับสมาชิก โดยระบบจะช่วยสร้างความภักดีของลูกค้า และสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้าซึ่งระบบจะต่อยอดการทำงานจากระบบการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM)
BE8 Corporate Banking Solution	ระบบการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้านิติบุคคลสำหรับธนาคาร ซึ่งเป็นระบบที่สนับสนุนธนาคารในการดำเนินงานบริหารจัดการด้านการขายและการตลาด ประกอบไปด้วยระบบบริหารจัดการข้อมูลลูกค้านิติบุคคล (Customer Management) ระบบสนับสนุนการพัฒนาโครงการทางการตลาด (Campaign Management) ระบบบริหารการขาย (Lead and Opportunity Management) ระบบการบริหารผลิตภัณฑ์ (Product Holding and Product Management)
BE8 Omni Channel Package	ระบบที่รวบรวมช่องทางการสื่อสารและบริการลูกค้าที่หลากหลาย (เช่น ทางโทรศัพท์ ทางเวปไซต์ และทางโซเชียลมีเดีย เป็นต้น) และ เชื่อมโยงกันให้เป็นหนึ่งเดียวทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์ เพื่อให้การบริการลูกค้า ติดตามประวัติลูกค้า ดูรายงาน และข้อมูลอื่นๆ รวดเร็ว ซึ่งจะช่วยให้องค์กรสามารถเข้าถึงลูกค้าได้กว้างขึ้นและหลากหลายช่องทาง องค์กรสามารถกระตุ้นพฤติกรรมการซื้อได้มากยิ่งขึ้น หรือช่วยยกระดับการบริการให้ลูกค้ามีความพึงพอใจมากขึ้น
BE8 Chat Bot	ระบบแชทบอทเป็นระบบตอบกลับการสนทนาผ่านข้อความแบบอัตโนมัติกับลูกค้า ซึ่งสามารถใช้งานได้บนแอพพลิเคชั่นหลายหลาย เช่น Facebook Messenger, LINE, รวมถึงแอพพลิเคชั่นอื่นๆ ที่มี open API ซึ่งจะช่วยให้การติดต่อสื่อสารเป็นไปได้ตลอด 24 ชั่วโมง และลดต้นทุนบุคลากร
BE8 Survey App	ระบบสำรวจและแบบสอบถาม (Survey and Questionnaire) ผ่านออนไลน์เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจและความคิดเห็นของลูกค้า และสามารถสรุปผลออกมาในรูปแบบของรายงาน รวมถึงการนำข้อมูลลูกค้าไปใช้ปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการ
BE8 Loyalty Management	ระบบสมาชิกลูกค้าประกอบไปด้วยการสะสมคะแนน การคิดคะแนน การแลกคะแนน การทำโปรโมชั่นต่างๆ และการแบ่งระดับสมาชิก โดยระบบจะช่วยสร้างความภักดีของลูกค้า และสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้าซึ่งระบบจะต่อยอดการทำงานจากระบบการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM)

ทั้งนี้ การเลือกใช้ระบบหรือซอฟต์แวร์ต่างๆ ขั้นต้น จะขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์และความต้องการใช้งานของลูกค้าเป็นหลัก โดยบริษัทฯ จะขายสิทธิการใช้หรือให้เช่าสิทธิการใช้งานระบบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ของเจ้าของลิขสิทธิแต่ละรายและตามที่ตกลงกับลูกค้า การทำสัญญาอนุญาตให้ลูกค้าเช่าใช้งานระบบต่างๆ นั้น บริษัทฯ จะมีการทำสัญญาตามระยะเวลาที่กำหนด โดยทั่วไปจะมีอายุสัญญาตั้งแต่ 1 - 5 ปี สำหรับค่าเช่าใช้ระบบนั้นจะขึ้นอยู่กับระบบงานย่อย คุณลักษณะ และลักษณะการทำงานที่ลูกค้าแต่ละรายเลือกใช้และจำนวนผู้ใช้งาน ซึ่งเมื่อครบระยะเวลาของสัญญาแล้วลูกค้าสามารถต่ออายุของสัญญาได้ ทำให้เกิดเป็นรายได้ประจำ (Recurring Revenue) ให้แก่บริษัทฯ ต่อไป ทั้งนี้เฉพาะผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาโดยบริษัทฯ ลูกค้าสามารถเลือกซื้อในลักษณะซื้อขาด (Perpetual) หรือแบบสัญญาเช่าได้

โดยในช่วงปี 2561 – 2563 และงวด 6 เดือนแรกของปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสิทธิการใช้และให้เช่าสิทธิการใช้งานระบบ คิดเป็นมูลค่า 54.97 ล้านบาท 62.25 ล้านบาท และ 58.80 ล้านบาท และ 39.25 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25.98 ร้อยละ 19.98 และร้อยละ 18.82 และร้อยละ 21.93 ของรายได้รวมตามลำดับ

2.2.2.2 งานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และ การจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)

ธุรกิจการสนับสนุนและการจัดหาบุคลากร ประกอบด้วย บริการให้ความช่วยเหลือลูกค้าในการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบต่างๆ ที่พัฒนาติดตั้งและเชื่อมต่อระบบให้ประสบผลสำเร็จ บริการจัดหาบุคลากรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และบริการด้านการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่บุคลากรของลูกค้า

<u>บริการให้ความช่วยเหลือลูกค้าในการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลและซอฟต์แวร์ (Support and Maintenance</u>)

ภายหลัง ได้พัฒนา ติดตั้ง และให้คำแนะนำการใช้งานระบบเบื้องต้นให้แก่ลูกค้าเสร็จสิ้นแล้ว บริษัทฯ ยังมีบริการดูแลและให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยเมื่อลูกค้าเกิดคำถามหรือปัญหาจากการใช้งานระบบ ก็สามารถติดต่อเข้ามายังเจ้าหน้าที่ที่ดูแลผ่านช่องทางต่างๆ เช่นโทรศัพท์, อีเมลล์ หรือระบบข้อความ (Live Chat) โดยผู้ดูแลจะให้การช่วยเหลือเบื้องต้นในทันทีหากสามารถทำได้ แต่หากปัญหามีความซับซ้อนก็จะประสานไปยังเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ความช่วยเหลือต่อไป พนักงานของบริษัทฯ ที่มีหน้าที่ช่วยเหลือลูกค้าเป็นพนักงานที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในระบบนั้นๆโดยเฉพาะ ได้ผ่านการฝึกอบรมและได้รับการรับรองจากเจ้าของเทคโนโลยี (Certification) พร้อมช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การให้บริการนี้มีทั้งการให้บริการ ณ สำนักงานของลูกค้า (On Site) และการให้บริการจากสำนักงานของบริษัทฯ (Off Site) ทั้งหมดนี้เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์จากระบบและใช้งานได้อย่างเต็มที่ ทั้งนี้ โดยปกติบริษัทฯ จะนำเสนอบริการดังกล่าวผ่านสัญญาบริการบำรุงรักษาระบบ (“MA”) ให้แก่ลูกค้าควบคู่กับการเสนองานติดตั้งและพัฒนาระบบ (“Implementation”) ทั้งนี้ สัญญาของงานบริการดังกล่าวมีอายุสัญญา 1 - 5 ปี ขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า โดยลูกค้าส่วนใหญ่จะซื้อสัญญาบริการดังกล่าวในปีแรก และต่ออายุสัญญาเป็นปีต่อปี หรือตามความต้องการใช้งานของลูกค้า โดยมีทั้งลูกค้าที่ซื้องานบริการดูแลและให้คำปรึกษาพร้อมกับการพัฒนาและติดตั้งระบบ หรือซื้อภายหลังการพัฒนาและติดตั้งระบบเสร็จสิ้นแล้ว

<u>บริการจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)</u>

บริษัทฯ มองเห็นความท้าทายของการปฏิบัติงานโดยเฉพาะความพร้อมของบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญแบบเฉพาะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งของการใช้งานระบบให้มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดให้มีบริการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้า โดยบริษัทฯ จะทำการจัดหาและฝึกอบรมให้บุคลากรที่เตรียมไว้มีความชำนาญตามลักษณะงานที่ลูกค้าต้องการ โดยอัตราการให้บริการขึ้นอยู่กับประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ตำแหน่ง และจำนวนบุคลากรที่ลูกค้าต้องการ

ทั้งนี้ ในช่วงปี 2561 – 2563 และงวด 6 เดือนแรกของปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากงานด้านการสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยีและการจัดหาบุคลากร คิดเป็นมูลค่า 23.57 ล้านบาท 54.13 ล้านบาท และ 61.55 ล้านบาท และ 46.26 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ11.14 ร้อยละ 17.38 และร้อยละ 19.69 และร้อยละ 25.84 ของรายได้รวมตามลำดับ

2.3 ตลาดและสภาวะการแข่งขัน

2.3.1 กลยุทธ์การแข่งขัน/ข้อได้เปรียบในการแข่งขัน

(1) ความสำเร็จของลูกค้าคือความสำเร็จของเรา (Customer Success is Our Success)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยมีความสำเร็จของลูกค้าเป็นที่ตั้ง บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นพันธมิตรในการสร้างข้อได้เปรียบทางธุรกิจให้แก่ลูกค้าผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อให้ลูกค้าสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในการดำเนินธุรกิจ การแข่งขัน หรือ การดำเนินชีวิต โดยผ่านกระบวนการทำ Digital Transformation บริษัทฯ เชื่อว่าการมีจุดมุ่งหมายอันเดียวกับลูกค้าจะทำให้บริษัทฯ สามารถสร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในระยะยาวและเป็นส่วนหนึ่งในความสำเร็จและการเติบโตของลูกค้าอย่างยั่งยืน

(2) ความเป็นมืออาชีพและความน่าเชื่อถือ (Professionalism and Trustworthiness)

บริษัทฯ มีการบริหารและดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพ ผ่านการดูแลโครงการมากกว่า 250 โครงการให้กับลูกค้ามากกว่า 100 รายทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดกับการรักษาคุณภาพของการให้บริการและความสำเร็จของโครงงานที่สร้างผลลัพธ์ที่ดีได้ตามเป้าหมาย จึงทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าและพันธมิตรชั้นนำทั่วโลกอย่างต่อเนื่องจากมาตรฐานการทำงานที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

(3) การพัฒนาทรัพยกรมนุษย์ (People are Our Best Assets)

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะรักษาและพัฒนาคุณภาพของสินค้าและการให้บริการที่เป็นหนึ่ง ในธุรกิจที่ปรึกษาด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี ทรัพยากรที่สำคัญที่สุดคือพนักงานทุกๆคน บริษัทฯจึงได้ให้ความสำคัญกับการเพิ่มพูนทักษะให้แก่พนักงานและสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพให้ถึงขีดสุด บริษัทฯ มีหลักสูตรการพัฒนาและอบรมบุคคลากรอย่างเป็นแบบแผนและยังมีการให้ทุนการศึกษาแก่พนักงานในการศึกษาต่อทางด้านเทคโนโลยีและธุรกิจ ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทฯมีศักยภาพเทียบเท่าได้กับบริษัทที่ปรึกษาธุรกิจชั้นนำของโลก

(4) ความเชื่อมั่นและความเชี่ยวชาญในเทคโนโลยี (Passion and Expertise in Technology)

จากความเชื่อมั่น ความใส่ใจและความสนใจในเทคโนโลยีที่ถูกฝังลึกอยู่ในวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง ทำให้บริษัทฯสามารถก้าวมาเป็นหนึ่งในที่ปรึกษาชั้นนำด้าน Digital Transformation ของประเทศในเวลาเพียง 10 ปี ด้วยความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในอุตสาหกรรมเทคโนโลยี บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญที่ต้องพัฒนาต่อไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้งทั้งในด้านองค์ความรู้ บุคคลการ และด้านอื่นๆ เพื่อจะก้าวไปพร้อมกับเทคโนโลยีใหม่ๆเพื่อนำมาเสริมสร้างศักยภาพให้กับลูกค้าและตัวบริษัทฯเองต่อไป

(5) คัดสรรและเป็นพันธมิตรกับบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลก (Select and Partner with Global Technology Leaders)

บริษัทฯ มีคู่ค้าที่เป็นผู้พัฒนาเทคโนโลยีซอฟต์แวร์ระดับโลก ได้แก่ Salesforce, MuleSoft, Snowflake, Google และ Tableau โดยบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) ด้วยระบบซอฟต์แวร์จากทาง Salesforce ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 และได้รับการแต่งตั้งเป็น Consulting Partner ระดับสูงสุดตั้งแต่ พ.ศ. 2560 อีกทั้งในปี พ.ศ. 2563 บริษัทฯ เป็นบริษัทเดียวใน ASEAN ที่ได้รับการลงทุนจาก Salesforce Ventures ซึ่งเป็นบริษัทด้านการลงทุนของ Salesforce แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์อันดีกับพันธมิตรระดับโลกและศักยภาพของบริษัทฯ ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

Salesforce ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางและมีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับ 1 ในตลาดซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตั้งแต่ปี พ.ศ. 2555 เป็นต้นมา (จากข้อมูลรายงานของ IDC Worldwide Semiannual Software Tracker 2020)

Tableau คือผู้นำด้านระบบ Business Intelligence และ Data Analytics Platform ที่ก่อตั้งในปี พ.ศ. 2546 และได้ถูกยกให้เป็นผู้นำโดย Gartner ใน 2021 ด้าน Magic Quadrant for Analytics and Business Intelligence Platforms ต่อเนื่อง 9 ปีซ้อน

MuleSoft เป็นบริษัทซอฟต์แวร์ผู้นำด้านแพลตฟอร์มที่ใช้เชื่อมต่อข้อมูลระบบ ซึ่งก่อตั้งในปีพ.ศ. 2549 และขายหุ้น IPO เข้าตลาดหลักทรัพย์นิวยอร์กเมื่อปี พ.ศ. 2560

บริษัทฯ คัดเลือกพันธมิตรที่เป็นบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำของโลกเพื่อนำมาตอบโจทย์และให้บริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จากจุดเริ่มต้นการเป็นพันธมิตรกับ Salesforce จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ยังคงขยายเครือข่ายพันธมิตรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ก้าวทันกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมล่าสุด

(6) การให้บริการแบบครบวงจร (One Stop Service for Digital Transformation)

บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะขยายสินค้าและการบริการเพื่อตอบโจทย์ Digital Transformation ให้กับลูกค้าได้แบบครบวงจรตั้งแต่การเริ่มวางกลยุทธ์ (Digital Strategy) การพัฒนาและติดตั้งระบบ (Implementation) ไปจนถึงการสนับสนุนการใช้ระบบ (Support & Training) เพื่อให้โครงงานประสบความสำเร็จและสร้างผลลัพธ์ที่ดีให้กับลูกค้า นอกจากนี้บริษัทยังได้สรรหาเทคโนโลยีและบริการใหม่ๆมาเพื่อตอบโจทย์การดำเนินธุรกิจและการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เช่นการสร้างโมเดลการวิเคราะห์ชั้นสูง (Data Analytics) และการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (A.I.) เป็นต้น ความเข้าใจในด้านดิจิทัลและ

เทคโนโลยี รวมกับประสบการณ์การทำงานที่ยาวนาน และความเข้าใจในธุรกิจและความต้องการของลูกค้า ทำให้บริษัทฯ มีศักยภาพในการเป็น Digital Transformation Partner ให้กับลูกค้าได้อย่างครอบคลุมและครบถ้วน

(7) การวิจัยและพัฒนา (Research and Development)

จากประสบการณ์ในการให้บริการแก่ผู้ประกอบการในหลายอุตสาหกรรมเป็นระยะเวลามากกว่า 10 ปี ทำให้บริษัทรับทราบถึงแนวคิดและวิธีการ รวมถึงความต้องการของผู้ประกอบการที่ต้องการใช้ประโยชน์จากข้อมูลและเทคโนโลยีในการทำธุรกิจให้ได้ประโยชน์สูงสุด บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบและซอฟต์แวร์ที่มีประสิทธิภาพ และมีความเหมาะสมกับประเภทของการใช้งานในแต่ละอุตสาหกรรม และเสริมการทำงานของระบบ Customer Relationship Management (“CRM”) รวมถึงระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ โดยในปัจจุบันได้มีการพัฒนาและขายระบบและซอฟต์แวร์ที่บริษัทได้พัฒนาขึ้นเองแล้วกว่า 10 ผลิตภัณฑ์

(8) การขยายไปต่างประเทศ (International Expansion)

ด้วยการดำเนินงานที่ได้มาตรฐานระดับสากล ทำให้ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับเลือกจากลูกค้าให้ดำเนินโครงการในต่างประเทศ เช่น สหรัฐอเมริกา เกาหลีใต้ อินโดนีเซีย ฟิลลิปปินส์ มาเลเซีย และเวียดนาม เป็นต้น แต่เป็นลักษณะงานโครงการเป็นครั้งคราว ซึ่งบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจและสร้างความต่อเนื่องในการให้บริการ จากความจำเป็นที่ธุรกิจในอุตสาหกรรมต่างๆ ในภูมิภาคต้องเร่งปรับตัวให้เข้าสู่ระบบดิจิทัลมากขึ้น ประกอบกับการได้รับเลือกเป็น Salesforce Reseller Partner รายแรกของประเทศเวียดนาม ทำให้บริษัทมีนโยบายการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศและได้จัดตั้งสำนักงานขึ้นที่ประเทศเวียดนามในปี พ.ศ. 2562

ทั้งนี้ ในช่วงปี 2561 - 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการโครงการที่ต่างประเทศคิดเป็นมูลค่า 5.44 ล้านบาท 10.26 ล้านบาท 3.43 ล้านบาท และ 1.53 ล้านบาท ตามลำดับ

2.3.2 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ คือ กลุ่มสถาบันการเงินและธนาคาร กลุ่มธุรกิจค้าปลีก กลุ่มธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค กลุ่มภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ และกลุ่มธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น โดยลูกค้าส่วนใหญ่ที่บริษัทฯ ให้บริการนั้นจะเป็นลูกค้าภายในประเทศเป็นหลัก โดยในปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกของปี 2564 นั้น บริษัทฯ มีรายได้ จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) และงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) ให้แก่ลูกค้าภายในประเทศเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.07 และร้อยละ 99.14 ตามลำดับ

2.3.3 นโยบายการกำหนดราคา

2.3.3.1 งานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)

บริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดราคาโดยพิจารณาจากจำนวนและความเชี่ยวชาญของทรัพยากรบุคคล และระยะเวลาในการดำเนินการเป็นรายโครงการไป (Man-day) โดยแต่ละโครงการที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินการนั้นก็จะมีความซับซ้อน และความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างกันไป อีกทั้ง ยังพิจารณาสภาวะการแข่งขันจากคู่แข่งทางการค้าในตลาด

งานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)

บริษัทฯ กำหนดราคาผ่านการอ้างอิงราคาจากต้นทุนค่าเช่าใช้ระบบซอฟต์แวร์ต่างๆ ที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายหรือติดตั้ง ตามจำนวนผู้ใช้งาน ระยะเวลา และฟังก์ชันที่ลูกค้าต้องการ แล้วจึงนำมาบวกด้วยกำไรขั้นต้นที่เหมาะสม อีกทั้งยังพิจารณาสภาวะการแข่งขันจากคู่แข่งทางการค้าในตลาด

2.3.4 ช่องทางการจัดจำหน่ายของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

2.3.4.1 ทีมขายของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีช่องทางการจัดจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ต่างๆ และการบริการผ่านทีมขายของบริษัทฯ โดยตรง ซึ่งบริษัทฯ มีทีมการตลาดที่จะทำการติดต่อลูกค้าโดยตรง โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และความต้องการของลูกค้าผ่านการทำความเข้าใจธุรกิจ อีกทั้ง ยังพิจารณาจากประเภทธุรกิจ ฐานะทางการเงิน และผลประกอบการที่ผ่านมาของลูกค้าแต่ละรายไปจนถึงจำนวนพนักงานของลูกค้าเป้าหมายเพื่อนำเสนอบริการที่เหมาะสม จากนั้นบริษัทฯ จะส่งทีมขาย (Sales) เข้าไปนำเสนอระบบงานที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้า

2.3.4.2 ผ่านการร่วมมือของพันธมิตร

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายผ่านการร่วมมือจากพันธมิตรธุรกิจ ทั้งในและต่างประเทศ พันธมิตรเหล่านี้และบริษัทจะทำการแลกเปลี่ยนข้อมูลและแนะนำ (Refer) โอกาสทางธุรกิจต่างๆ เช่น ลูกค้าที่เหมาะสมกับจุดแข็งความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ หรือการผสานจุดแข็งที่แตกต่างและดำเนินโครงการร่วมกัน

โดยบริษัทจะมีพันธมิตรที่จะมาเติมเต็มหลายรูปแบบ ได้แก่ พันธมิตรด้านเทคโนโลยีที่นำเสนอเทคโนโลยีอื่นที่ไม่ใช่ความเชี่ยวชาญของบริษัท เช่น Call Center หรือ E-Commerce พันธมิตรด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญของบริษัท เช่น Design Thinking และ Change Management และสุดท้าย บริษัทพันธมิตรที่ทำธุรกิจใกล้เคียงกันและมีประสบการณ์เฉพาะพื้นที่หรือต่างประเทศ (Local Partner) ซึ่งบริษัทฯ จะช่วยเติมเต็มความเชี่ยวชาญหรือทรัพยากรในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ที่ Local Patner ยังขาดอยู่ได้

2.3.4.3 ผ่านกิจกรรมการตลาด

บริษัทฯ มีการทำกิจกรรมทางการตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการสัมนาและนิทรรศการ ซึ่งเป็นอีกช่องทางที่มีศักยภาพในการแนะนำสินค้าและบริการของบริษัทต่อกลุ่มลูกค้า แม้จะมีข้อจำกัดจากการระบาดของโรค Covid-19 ในระยะเวลาที่ผ่านมา แต่บริษัทฯ ก็สามารถทดแทนได้ด้วยการจัดกิจกรรมการตลาดผ่านช่องทางออนไลน์

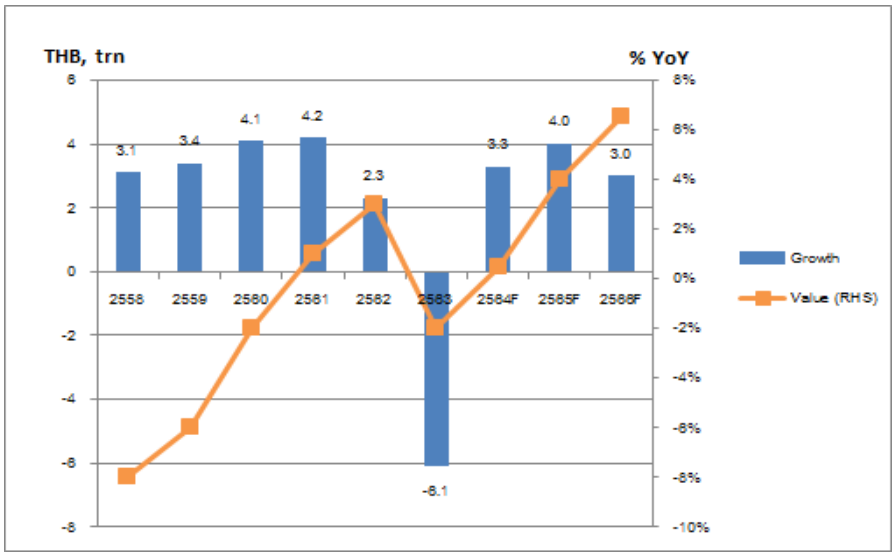
2.3.5 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

<u>ภาวะอุตสาหกรรม</u>

จากรายงานของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ภาพรวมเศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่สี่ของปี 2563 ลดลงร้อยละ 4.2 ซึ่งปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับการลดลงร้อยละ 6.4 ในไตรมาสสาม (1) ด้านการใช้จ่ายการ

อุปโภคบริโภคภาคเอกชนกลับมาขยายตัวร้อยละ 0.9 ปรับตัวดีขึ้นจากการลดลงร้อยละ 6.7 และร้อยละ 0.6 ในไตรมาสที่สองและสาม ตามลำดับ โดยส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ (2) การลงทุนรวมลดลงร้อยละ 2.5 ต่อเนื่องจากการลดลงร้อยละ 2.6 ในไตรมาสที่สาม โดยการลงทุนภาคเอกชนลดลงร้อยละ 3.3 ปรับตัวดีขึ้นจากร้อยละ 10.6 ในไตรมาสก่อนหน้า ในขณะที่การลงทุนภาครัฐขยายตัวร้อยละ 0.6 เทียบกับการขยายตัวร้อยละ 17.6 ในไตรมาสสาม (3) การส่งออกสินค้า ลดลงร้อยละ 1.5 ปรับตัวดีขึ้นจากการลดลงในไตรมาสสามร้อยละ 8.2 โดยปริมาณการส่งออกลดลงร้อยละ 1.6 ขณะที่ราคาส่งออกเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.1 (4) การเกษตร การป่าไม้ และการประมง กลับมาขยายตัวร้อยละ 0.9 หลังจากการลดลงร้อยละ 1.1 ในไตรมาสสาม ตามการเพิ่มขึ้นของผลผลิต เนื่องจากสภาพอากาศที่เอื้ออำนวย และปริมาณน้ำที่เพียงพอต่อการเพาะปลูก (5) สาขาการผลิตอุตสาหกรรม ลดลงร้อยละ 0.7 น้อยกว่าการลดลงร้อยละ 5.3 ในไตรมาสก่อนหน้า สอดคล้องกับการส่งออกสินค้าอุตสาหกรรมที่เริ่มปรับตัวดีขึ้นจากไตรมาสก่อนหน้า (6) สาขาที่พักแรมและบริการด้านอาหาร ปรับตัวลดลงร้อยละ 35.2 ตามการลดลงของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างประเทศ แต่ปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับการลดลงร้อยละ 39.3 ในไตรมาสสาม เนื่องจากการปรับตัวที่ดีขึ้นจากการท่องเที่ยวภายในประเทศ (7) สาขาการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า ลดลงร้อยละ 21.1 ต่อเนื่องจากการลดลงร้อยละล 22.2 ในไตรมาสก่อนหน้า

สำหรับภาพรวมเศรษฐกิจไทยทั้งปี 2563 ลดลงร้อยละ 6.1 เทียบกับการขยายตัวร้อยละ 2.3 ในปี 2562 โดยมูลค่าการส่งออกสินค้าลดลงร้อยละ 6.6 การอุปโภคบริโภคภาคเอกชนลดลงร้อยละ 1.0 และการลงทุนรวมลดลงร้อยละ 4.8 ส่วนอัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ -0.8 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 3.3 ของ GDP



ผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศไทยที่แท้จริง (Thailand's Real GDP)

(ที่มา NESDC, Krungsri Research)

แนวโน้มภาพรวมของเศรษฐกิจไทยในปี 2564 คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 2.5 - 3.5 จากการฟื้นตัวต่อเนื่องจากช่วงครึ่งหลังของปี 2563 โดยมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญมาจาก (1) แนวโน้มการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลก ซึ่งมีปัจจัยสนับสนุนมาจากความคืบหน้าของการอนุมัติและการกระจายวัคซีนให้กับประชาชนในกลุ่มประเทศเศรษฐกิจหลัก ประกอบกับผลจากการดำเนินมาตรการผ่อนคลายทางเศรษฐกิจเพิ่มเติมทั้งด้านการเงินและการคลังที่มีอย่างต่อเนื่อง (2) แรงขับเคลื่อนจากภาครัฐทั้งการเบิกจ่ายภายใต้กรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบลงทุนรัฐวิสาหกิจตามความคืบหน้า

ของโครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ และงบประมาณภายใต้พระราชกำหนดเงินกู้ฯ 1 ล้านล้านบาท ตามพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 พ.ศ. 2563 (3) การกลับมาขยายตัวอย่างช้าๆ ของอุปสงค์ภาคเอกชนในประเทศ ทั้งการบริโภคและการลงทุนรวม โดยมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญจากการฟื้นตัวของฐานรายได้ของครัวเรือนและภาคธุรกิจที่ฟื้นตัวตามการส่งออกและการผลิตภาคอุตสาหกรรม ประกอบกับแรงสนับสนุนเพิ่มเติมจากมาตรการทางเศรษฐกิจที่ช่วยกระตุ้นการใช้จ่ายของประชาชน อาทิโครงการคนละครึ่ง เราชนะ และช็อปดีมีคืน รวมถึงมาตรการทางการเงินเพื่อช่วยเหลือสภาพคล่องและมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้อย่างต่อเนื่อง และ (4) การปรับตัวตามฐานการขยายตัวที่ต่ำผิดปกติในปี 2563 จากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโควิด-19

อย่างไรก็ตามยังมีข้อจำกัดและความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการฟื้นตัวของเศรษฐกิจในปี 2564 ได้แก่ (1) ความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่อาจรุนแรงและยืดเยื้อมากกว่าที่คาดจนนำไปสู่การดำเนินมาตรการควบคุมอย่างเข้มงวดมากขึ้น รวมถึงความไม่แน่นอนทั้งด้านประสิทธิภาพในการกระตุ้นการสร้างภูมิคุ้มกัน และความเสี่ยงจากความล่าช้าของการกระจายวัคซีน (2) แนวโน้มความล่าช้าในการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวเนื่องจากยังคงมีความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดระลอกใหม่ รวมทั้งความไม่แน่นอนของการกระจายวัคซีนทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เป็นแหล่งต้นทางของนักท่องเที่ยวเป็นวงกว้างและเพียงพอต่อการสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยด้านการเดินทางท่องเที่ยวระหว่างประเทศ (3) เงื่อนไขด้านฐานะการเงินของภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจท่ามกลางตลาดแรงงานและกิจกรรมทางธุรกิจที่ยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่ จะเป็นแรงกดดันต่อการฟื้นตัวของการใช้จ่ายของ

ครัวเรือนและการลงทุนของภาคเอกชน (4) ความเสี่ยงจากสถานการณ์ภัยแล้งอาจส่งผลให้ภาคเกษตรกรรมมีแนวโน้มที่จะเผชิญกับผลกระทบจากภัยแล้งต่อเนื่องจากปี 2563 เป็นปีที่สองและอาจไม่สามารถฟื้นตัวได้อย่างที่คาดการณ์ และ (5) ความผันผวนของเศรษฐกิจและระบบการเงินโลก

ทั้งนี้คาดว่าเศรษฐกิจไทยปี 2564 มีแนวโน้มที่จะขยายตัวร้อยละ 2.5 - 3.5 โดยมีค่ากลางการประมาณการร้อยละ 3.0 เทียบกับการลดลงร้อยละ 6.1 ในปี 2563 การส่งออกสินค้าจะขยายตัวร้อยละ 5.8 การบริโภคภาคเอกชน และการลงทุนรวมขยายตัวร้อยละ 2.0 และร้อยละ 5.7 ตามลำดับ สำหรับอัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 1.0 - 2.0 เทียบกับร้อยละ -0.8 ในปี 2563 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 2.3 ของ GDP เทียบกับร้อยละ 3.3 ในปี 2563

อุตสาหกรรมที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คือ อุตสาหกรรมเทคโนโลยี (Technology) โดยเฉพาะหมวดธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology) ซึ่งรวมถึงผู้ให้บริการเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลและการสื่อสาร ผู้ผลิตหรือให้บริการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ และผู้ผลิตหรือจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับเทคโนโลยี เช่น ผู้วางระบบ IT ผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ ซึ่งทางบริษัทฯ ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation และให้บริการออกแบบติดตั้งระบบบริการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) รวมถึงธุรกิจที่ปรึกษาด้านการวางแผนกลยุทธ์ในการวิเคราะห์ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งล้วนจัดอยู่ในอุตสาหกรรมดังกล่าวทั้งสิ้น

<u>อุตสาหกรรมเทคโนโลยี (Technology)</u>

การแพร่ระบาดของโควิด-19 ได้กระตุ้นให้ภาคธุรกิจต่างๆ ต้องหันมาพึ่งพาเทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินธุรกิจมากขึ้น โดยองค์กรจำเป็นต้องทำให้กระบวนการทำงานต่างๆ แปลงเข้าสู่ระบบดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ จากข้อมูลของ Quince Market Insights ซึ่งเป็นหนึ่งในบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ตลาด ได้ประมาณการมูลค่าตลาด Digital Transformation ทั่วโลก คาดว่าจะมีมูลค่าประมาณ 589.7 ล้านดอลลาร์สหรัฐในปี 2564 ซึ่งคาดว่าจะมีการเติบโตเฉลี่ยร้อย

ละ 15.6 ต่อปีในช่วงระหว่างปี 2564 ถึงปี 2573 อย่างไรก็ดี สำหรับประเทศไทย ไมโครซอฟท์และไอดีซี เอเชียแปซิฟิก คาดว่า Digital Transformation จะสร้างมูลค่าเพิ่มให้ GDP ของประเทศไทยสูงขึ้นเป็น 2.82 แสนล้านบาทภายในปี 2564 และขับเคลื่อนให้อัตราการเติบโตของ GDP เพิ่มขึ้นโดยเฉลี่ยร้อยละ 0.40 ต่อปี

นอกจากนี้ การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ยังส่งผลให้ภูมิทัศน์การดำเนินธุรกิจในตลาดดิจิทัลสำหรับภาคธุรกิจ (B2B) เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จากเดิมที่มุ่งเน้นเพียงการยกระดับประสิทธิภาพและสร้างช่องทางการดำเนินธุรกิจใหม่ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ลูกค้าองค์กรธุรกิจของตน หันมาสู่การสร้างความต่อเนื่องทางธุรกิจในทุกด้านให้แก่องค์กรธุรกิจผ่านช่องทางดิจิทัล รวมถึงองค์กรธุรกิจต่างๆ ก็มีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงรูปแบบการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล จากเดิมที่มักจะลงทุนและเป็นเจ้าของระบบดิจิทัลเอง มาสู่การใช้งานผ่านระบบคลาวด์โซลูชั่นมากขึ้น ทำให้ตลาดดิจิทัล B2B สามารถขยายฐานตลาดสู่ผู้ประกอบการรายกลางและเล็กได้กว้างขวางขึ้น จากเดิมที่มักกระจุกตัวอยู่แต่องค์กรธุรกิจรายใหญ่ที่มีทุนทรัพย์ ทั้งนี้ ในระยะข้างหน้าหลังเศรษฐกิจเริ่มทยอยฟื้นตัว ตลาดคลาวด์โซลูชั่นน่าจะยังคงเติบโตต่อเนื่อง โดยผู้ประกอบการมีแนวโน้มหันมานำเสนอบริการใหม่ที่สามารถตอบโจทย์ธุรกิจในการสร้างความแตกต่างมากขึ้น ผ่านการนำเสนอบริการที่สามารถตอบสนองไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภครายบุคคลได้

ประมาณการตลาดดิจิทัลสำหรับภาคธุรกิจไทย (B2B)

	2562	2563F	2564F
ตลาดบริการคลาวด์โซลูชั่น* (ล้านบาท)	13,166	15,718	17,003
อัตราการเติบโต (%)	*22.4%*	*19.4%*	*8.2%*
ตลาดซอฟแวร์โซลูชั่นแบบติดตั้งเอง (ล้านบาท)	50,116	46,808	48,915
อัตราการเติบโต (%)	*12.7%*	*-6.6%*	*4.5%*
ตลาดฮาร์ดแวร์ระบบ IT สำหรับองค์กร (ล้านบาท)	83,657	78,847	82,786
อัตราการเติบโต (%)	*5.5%*	*-5.7%*	*5.0%*
ตลาดดิจิทัลสำหรับภาคธุรกิจไทย (ล้านบาท)	146,939	141,373	148,704
อัตราการเติบโต (%)	*0.5%*	*-3.8%*	*5.2%*

ที่มา: ข้อมูลจาก DEPA, NBTC, MOC และกรมพัฒนาการค้า ประมาณการโดย KResearch ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

*รวมรายได้ B2B ของบริการคลาวด์ที่จดทะเบียนในประเทศไทย

การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 เป็นตัวเร่งปฏิกิริยาให้ผู้ประกอบการภาคธุรกิจต่างๆ จำเป็นต้องปรับตัวหันมาพึ่งพาเทคโนโลยีดิจิทัลกันมากขึ้น ส่งผลให้ภูมิทัศน์การดำเนินธุรกิจในตลาดดิจิทัลสำหรับภาคธุรกิจไทย (B2B) เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จากเดิมที่มุ่งเน้นเพียงโจทย์การยกระดับประสิทธิภาพการทำงานภายในองค์กรธุรกิจ และการช่วยลูกค้าธุรกิจในการเพิ่มช่องทางการขายและการตลาดสู่ผู้บริโภคผ่านอินเทอร์เน็ต หันเหมาสู่การมุ่งตอบโจทย์ลูกค้าองค์กรด้านการสร้างความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ทั้งกิจกรรมทางธุรกิจหลังบ้าน เช่น การประชุมออนไลน์ และการเข้าถึงข้อมูลภายในองค์กรจากนอกออฟฟิศ เป็นต้น และกิจกรรมทางธุรกิจหน้าบ้าน โดยช่วยองค์กรธุรกิจเพิ่มกิจกรรมการเข้าถึงผู้บริโภคอื่นๆ นอกเหนือจากการขายและโฆษณา เช่น การเคลมประกันผ่านออนไลน์ และการให้คำปรึกษาหลังการขายผ่านวีดีโอคอล เป็นต้น เพื่อตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคที่ต้องการช่องทางดิจิทัลเพื่อติดต่อกับภาคธุรกิจในกิจกรรมที่หลายหลายมากขึ้น และหลีกเลี่ยงช่องทางออฟไลน์ในช่วงการเกิดโควิด-19

นอกเหนือจากโจทย์ธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงแล้ว รูปแบบการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการดิจิทัล B2B ก็เปลี่ยนแปลงไปด้วยเช่นกัน จากเดิมที่เน้นโมเดลธุรกิจในรูปแบบรับติดตั้งโซลูชั่นธุรกิจแบบขายขาดโดยลูกค้าองค์กรเป็นผู้

ลงทุนระบบเซิร์ฟเวอร์เอง ทำให้ตลาดในอดีตมักกระจุกตัวอยู่แต่องค์กรธุรกิจรายใหญ่ที่มีทุนทรัพย์ ในขณะที่ปัจจุบันปรับเปลี่ยนมาสู่โมเดลธุรกิจให้บริการเช่าใช้ หรือบริการคลาวด์โซลูชั่นมากขึ้น (Cloud Solutions) โดยองค์กรธุรกิจไม่ต้องลงทุนระบบ IT หลังบ้านเอง และสามารถชำระค่าบริการตามปริมาณการใช้งานที่ต้องการได้ ส่งผลให้ตลาดดิจิทัล B2B สามารถขยายฐานตลาดสู่ผู้ประกอบการรายกลางและเล็กได้กว้างขวางขึ้น ขณะที่ในระยะหลัง องค์กรธุรกิจรายใหญ่ก็หันมานิยมโซลูชั่นในรูปแบบดังกล่าวมากขึ้นเช่นกัน เพราะสามารถลดภาระในการลงทุนและบำรุงรักษาระบบ IT ในระยะยาวได้

ทั้งนี้ ในช่วงที่ผ่านมาของการเกิดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในไทย โดยเฉพาะในช่วงล็อกดาวน์ที่หลายองค์กรธุรกิจต้องใช้มาตรการทำงานจากที่บ้าน ทำให้การสร้างความต่อเนื่องของกิจกรรมทางธุรกิจอย่างเร่งด่วนกลายมาโจทย์สำคัญ ส่งผลให้ธุรกิจให้บริการคลาวด์โซลูชั่นในปีนี้มีแนวโน้มเติบโตสูงขึ้นอย่างก้าวกระโดด เนื่องจากสามารถลดระยะเวลาการลงทุนและติดตั้งระบบ IT ลงได้ และสอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มไม่สู้ดีนัก โดยศูนย์วิจัยกสิกรไทย ประเมินว่า ในปี 2563 ตลาดบริการคลาวด์โซลูชั่นจะมีมูลค่าประมาณ 15,718 ล้านบาท เติบโตราวร้อยละ 19.4 ขยายตัวต่อเนื่องจากปีก่อนหน้าที่ขยายตัวราวร้อยละ 22.4 โดยการเติบโตส่วนใหญ่น่าจะได้รับแรงหนุนจากกลุ่มสถาบันการเงิน ธุรกิจพลังงาน และธุรกิจสั่งอาหารออนไลน์ เป็นต้น

อย่างไรก็ดี การที่องค์กรธุรกิจมีแนวโน้มลดการลงทุนด้าน IT ด้วยตนเอง และหันมาใช้แนวทางคลาวด์โซลูชั่นมากขึ้นย่อมส่งผลกระทบต่อตลาดซอฟแวร์โซลูชั่นแบบติดตั้งเอง (On-premise) ให้มีแนวโน้มไม่สู้ดีนัก ในขณะที่ตลาดฮาร์ดแวร์ระบบ IT สำหรับองค์กร ก็มีแนวโน้มเช่นเดียวกัน เนื่องจากการใช้งานบริการคลาวด์โซลูชั่นจะเปรียบเสมือนการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานระบบ IT ร่วมกันระหว่างหลายองค์กร ทำให้ภาพรวมการลงทุนด้านฮาร์ดแวร์ระบบ IT มีแนวโน้มลดลง ทั้งนี้ ศูนย์วิจัยกสิกรไทย ประเมินว่า ในปี 2563 ตลาดซอฟแวร์โซลูชั่นแบบติดตั้งเองจะมีมูลค่าประมาณ 46,808 ล้านบาท หดตัวราวร้อยละ 6.6 จากปีก่อนหน้า ในขณะที่ตลาดฮาร์ดแวร์ระบบ IT สำหรับองค์กรจะมีมูลค่าประมาณ 78,847 ล้านบาท หดตัวราวร้อยละ 5.7 จากปีก่อนหน้า

เมื่อมองไปในระยะข้างหน้าหลังเศรษฐกิจฟื้นตัวภายหลังจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 โจทย์ทางธุรกิจของผู้ประกอบการดิจิทัล B2B ก็มีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงไปด้วยเช่นกัน เนื่องด้วยองค์กรธุรกิจต่างๆ ตั้งแต่รายเล็กถึงรายใหญ่ได้ปรับเปลี่ยนมาสู่การใช้บริการคลาวด์โซลูชั่นมากขึ้น ทำให้ความแตกต่างด้านศักยภาพการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการธุรกิจที่เป็นคู่แข่งกันบนช่องทางดิจิทัลมีไม่มากนัก ส่งผลให้โจทย์ระยะถัดไปของผู้ประกอบการคลาวด์โซลูชั่นน่าจะปรับเปลี่ยนสู่การมุ่งเน้นการมอบบริการที่สร้างสรรค์ประสบการณ์ใหม่ให้แก่ผู้บริโภคขั้นปลาย เพื่อสร้างความแตกต่างเชิงธุรกิจให้กับลูกค้าองค์กรของตน ผ่านการพัฒนาโซลูชั่นดิจิทัลที่สามารถเข้าใจภาพธุรกิจขององค์กร เช่น มีผู้บริโภคเป้าหมายเป็นใคร จุดเด่นของสินค้าหรือบริการ และกำลังการผลิตหรือการให้บริการของผู้ประกอบการ เป็นต้น เพื่อประกอบเข้ากับข้อมูลผู้บริโภค (Big Data) ในการมอบประสบการณ์ใหม่ให้กับผู้บริโภคขั้นปลาย ยกตัวอย่างเช่น โซลูชั่นร้านอาหารที่สามารถเรียนรู้ระยะเวลาการทำอาหารแต่ละเมนูของทางร้าน รู้ลักษณะรสชาติของแต่ละเมนู และรู้ออเดอร์อาหารคงค้างที่ต้องทำในแต่ละช่วงเวลา เมื่อมีผู้บริโภคท่านหนึ่งต้องการสั่งอาหารของทางร้านผ่านช่องทางออนไลน์ โซลูชั่นร้านอาหารดังกล่าว ก็สามารถวิเคราะห์ข้อมูลผู้บริโภคท่านนั้น ร่วมกับข้อมูลร้านอาหาร แล้วสามารถแจ้งระยะเวลาที่ต้องรอสำหรับอาหารที่ต้องการสั่ง หรือแม้แต่สามารถแนะนำของทานเล่นหรือเมนูอาหารอื่นที่ถูกปาก และใช้เวลาประกอบอาหารที่สอดคล้องกับออเดอร์คงค้างในขณะนั้นได้ เป็นต้น

นอกจากนี้ในระยะข้างหน้า ผู้ประกอบการคลาวด์โซลูชั่นยังจำเป็นที่จะต้องพัฒนาโซลูชั่นสำหรับลูกค้าองค์กรที่สามารถตอบสนองความคาดหวังที่เพิ่มสูงขึ้นของผู้บริโภคขั้นปลายต่อบริการดิจิทัลด้วย โดยผู้บริโภคน่าจะคาดหวังให้เกิดการเชื่อมโยงของธุรกิจต่างๆ ในลักษณะที่สามารถตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของตนแบบรายบุคคลได้มากขึ้น ยกตัวอย่างเช่น

ผู้บริโภคที่ชอบออกกำลังกายเพื่อสร้างกล้ามเนื้ออาจต้องการบริการดิจิทัลที่เข้าใจไลฟ์สไตล์ของตน สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากสถานบริการฟิตเนสเกี่ยวกับความคืบหน้าของกิจกรรมเพาะกล้ามเนื้อ เข้ากับโภชนาการอาหารที่ควรจะได้รับ เมื่อผู้บริโภคท่านนั้นต้องการสั่งอาหารออนไลน์ ก็สามารถแนะนำเมนูอาหารที่เหมาะสมกับปริมาณสารอาหารที่ได้รับไปแล้วในวันนั้นได้ รวมถึงการเชื่อมโยงเข้ากับธุรกิจอาหารเสริม ซึ่งสามารถเสนอผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับความคืบหน้าในการเพาะกล้ามของผู้บริโภคท่านนั้นได้ เป็นต้น

ภายใต้สถานการณ์ดังกล่าว ในปี 2564 ตลาดบริการคลาวด์โซลูชั่นน่าจะยังคงมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง ทั้งจากปัจจัยด้านการแข่งขันที่เข้มข้นขึ้นระหว่างองค์กรธุรกิจในยุคดิจิทัล และการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ อย่างไรก็ดี เนื่องจากในปี 2563 หลากหลายธุรกิจได้หันมาใช้งานคลาวด์โซลูชั่นแล้วในระดับที่ค่อนข้างสูงดังที่กล่าวมาข้างต้น ทำให้ความต้องการใช้งานคลาวด์โซลูชั่นน่าจะชะลอตัวลงในปีหน้า ทั้งนี้ ศูนย์วิจัยกสิกรไทย ประเมินว่า ในปี 2564 ตลาดบริการคลาวด์โซลูชั่นน่าจะขยายตัวราวร้อยละ 8.2 โดยมีมูลค่าตลาดราว 17,003 ล้านบาท

กล่าวโดยสรุป การแพร่ระบาดของโควิด-19 ได้กระตุ้นให้ภาคธุรกิจต่างๆ ต้องหันมาพึ่งพาเทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินธุรกิจมากขึ้น โดยมีส่วนเปลี่ยนแปลงโจทย์การดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการดิจิทัล B2B จากเดิมที่มุ่งเน้นเพียงการยกระดับประสิทธิภาพและสร้างช่องทางการดำเนินธุรกิจใหม่ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ลูกค้าองค์กรธุรกิจของตน หันมาสู่การสร้างความต่อเนื่องทางธุรกิจในทุกด้านให้แก่องค์กรธุรกิจผ่านช่องทางดิจิทัล นอกจากนี้ องค์กรธุรกิจต่างๆ ก็มีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงรูปแบบการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล จากเดิมที่มักจะลงทุนและเป็นเจ้าของระบบดิจิทัลเอง มาสู่การใช้งานผ่านระบบคลาวด์โซลูชั่นมากขึ้น ทำให้ตลาดดิจิทัล B2B สามารถขยายฐานตลาดสู่ผู้ประกอบการรายกลางและเล็กได้กว้างขวางขึ้น อย่างไรก็ดี แม้ว่าในปี 2563 ตลาดบริการคลาวด์โซลูชั่นจะเติบโตได้ดีดังกล่าวข้างต้น แต่ตลาดดิจิทัลสำหรับภาคธุรกิจโดยรวมมีแนวโน้มหดตัวราวร้อยละ 3.8 เนื่องจากการชะลอตัวทางเศรษฐกิจที่กดดันตลาดซอฟแวร์โซลูชั่นแบบติดตั้งเองและตลาดฮาร์ดแวร์ระบบ IT สำหรับองค์กร

ทั้งนี้ ในระยะข้างหน้าหลังเศรษฐกิจเริ่มทยอยฟื้นตัวคาดว่าตลาดดิจิทัลสำหรับภาคธุรกิจมีแนวโน้มกลับมาขยายตัวอีกครั้งราวร้อยละ 5.2 ในปี 2564 นอกจากนี้ ศูนย์วิจัยกรุงศรี คาดว่ารายได้ของธุรกิจบริการดิจิทัลและซอฟต์แวร์ในภาพรวมมีแนวโน้มเติบโตเพิ่มขึ้นในอัตราเฉลี่ยร้อยละ 10.5 ต่อปี ในช่วง 2564-2566 ตามทิศทางของภาคธุรกิจที่เน้นการใชกลยุทธ์ Digital Transformation เพื่อสนองความต้องการของผู้บริโภคแบบเจาะจง รวมทั้งวิถีการใช้ชีวิตรูปแบบใหม่ (New Normal) ที่คาดว่าจะต้องพึ่งพาการทำธุรกรรมต่างๆ ผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น ประกอบกับได้รับแรงหนุนหลักจากตลาดคลาวด์โซลูชั่น ซึ่งผู้ประกอบการน่าจะเริ่มหันมานำเสนอบริการใหม่ที่สามารถตอบโจทย์องค์กรธุรกิจในการพยายามสร้างความแตกต่างเชิงธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการนำเสนอบริการที่สามารถตอบสนองไลฟ์สไตล์และมอบประสบการณ์ใหม่ให้แก่ผู้บริโภครายบุคคลได้ ดังนั้นเพื่อตอบสนองโจทย์ที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าว ผู้ให้บริการคลาวด์โซลูชั่นจำเป็นต้องปรับตัวและพัฒนาโซลูชั่นสำหรับองค์กรธุรกิจอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถสนองตอบความต้องการของผู้บริโภคที่มีความคาดหวังเพิ่มมากขึ้นในอนาคตได้ นอกจากนี้ยังเห็นได้ว่าเทคโนโลยี และระบบบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) เป็นคู่ค้าที่จะส่งผลให้ธุรกิจประสบความสำเร็จและมีประสิทธิผล ทั้งนี้ยังช่วยให้บริษัทต่างๆ ต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์เพื่อที่จะสามารถเอาชนะการแข่งขันและทำให้บริษัทของตนเป็นหนึ่งในบริษัทที่ดีที่สุด ดังนั้นการบูรณาการเทคโนโลยีมีผลมากมายสำหรับการปรับปรุง CRM

จากผลการสำรวจของ International Data Corporation (IDC) บริษัทที่ปรึกษาและวิจัยข้อมูลการตลาดชั้นนำระดับโลกในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและคาดการณ์แนวโน้มของเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมในกว่า 110 ประเทศ ได้ให้ Salesforce เป็นบริษัทเทคโนโลยี CRM ซอฟต์แวร์ ที่ดีที่สุดอันดับ 1 ของโลก ในอุตสาหกรรม SaaS หรือ Software as a

Service เนื่องจากเป็นซอฟต์แวร์ที่มีคุณสมบัติที่รองรับการดำเนินธุรกิจในทุกรูปแบบ คุณสมบัติที่หลากหลาย และสามารถตั้งค่าระดับสูงได้ รับรองการอัพเดทข้อมูลเชิงลึกแบบเรียลไทม์ (real-time) ซึ่งเหมาะสำหรับการทำงานร่วมกันทั้งองค์กร นอกจากนี้ IDC ยังได้รายงานว่าระบบคลาวด์คอมพิวติ้งในประเทศไทยจะเติบโตขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 19 ต่อปี จาก 202 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2018 ไปถึง 579 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2024 ซึ่งจะสร้างประโยชน์อย่างมหาศาลให้กับประเทศไทย อย่างไรก็ตามการคาดการณ์ดังกล่าวนี้ ได้พิจารณาถึงผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 แล้ว

ทั้งนี้ธุรกิจในประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงเชิงดิจิทัลอย่างรวดเร็ว เช่นเดียวกับธุรกิจจากประเทศต่างๆ โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีคลาวด์คอมพิวติ้งเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญ ซึ่ง Salesforce จะเป็นตัวช่วยสำคัญที่จะสนับสนุนธุรกิจให้แปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคดิจิทัลและยังสามารถเข้าถึงลูกค้าได้อีกด้วย

นอกจากอุตสาหกรรมเทคโนโลยีแล้ว กลุ่มลูกค้าหลักของทางบริษัทฯ ก็เป็นอีกปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากการเติบโตของอุตสาหกรรมของกลุ่มลูกค้าหลักย่อมส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ โดยกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

<u>สถาบันการเงิน (Financial Institution)</u>

สถาบันการเงินมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ โดยในช่วงที่ผ่านมาของปี 2563 ความเสี่ยงจากวิกฤตโควิด-19 ได้ส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจ และยังเพิ่มแรงกดดันต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในหลายด้านอีกด้วย แม้เศรษฐกิจไทยจะผ่านพ้นช่วงวิกฤตที่สุดมาแล้ว แต่การฟื้นตัวของเศรษฐกิจในปี 2564 ยังมีความไม่แน่นอนค่อนข้างสูง โดยเฉพาะในช่วงปีแรก ยังคงต้องระมัดระวังความเสี่ยงจากสถานการณ์กรพร่ระบาดของโควิด-19 ระลอกใหม่ ซึ่งอาจส่งผลให้ธุรกิจธนาคารพาณิชย์ยังต้องเผชิญกับความท้าทายในการประคองรายได้จากธุรกิจหลัก ทั้งรายได้ดอกเบี้ย และรายได้ที่ไม่ใช่ดอกเบี้ย อันเนื่องมาจากคุณภาพเครดิตของลูกค้าที่ลดลงพร้อมๆ กัน กับภาวะอัตราดอกเบี้ยขาลงย่อมส่งผลกระทบต่อยอดและพักชำระหนี้ เพื่อสอดรับกับนโยบายให้ความช่วยเหลือประชาชนและธุรกิจของภาครัฐและธนาคารกลาง ก็อาจส่งผลต่อรายได้จากการดำเนินงานอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

อย่างไรก็ตามวิกฤตในครั้งนี้เป็นเพียงจุดเล็กๆ ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่กับอุตสาหกรรมสถาบันการเงินในระยะกลาง ถึงระยะยาวเท่านั้น เพราะในความเป็นจริงแล้ว อุตสาหกรรมนี้ยังต้องเผชิญกับปัจจัยการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ ด้วย ไม่ว่าจะเป็นสถานการณ์ทางการเมือง การออกมาตรการและกฎหมายใหม่ๆ ที่จะเข้ามาเปลี่ยนแปลงสถาบันการเงิน และการเข้ามาของเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นต้น

การแพร่ระบาดของโควิด-19 สะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับองค์กรมากขึ้น โดยจะเห็นผู้ให้บริการทางการเงินเร่งยกระดับการใช้งานระบบเอไอ (Artificial Intelligent หรือ AI) ไม่ว่าจะเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง เทคโนโลยีคลาวด์ รวมไปถึงกระแสของการใช้คราวด์ซอร์สซิ่ง (Crowdsourcing) ซึ่งเป็นการกระจายปัญหาไปยังกลุมคนเพื่อค้นหาคำตอบและวิธีการในการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจต่างๆ จากกลุ่มคนขนาดใหญ่ นอกจากนี้การยกระดับทักษะ (Upskilling) ของแรงงานให้รองรับการทำงานในภาวะความปกติใหม่จะยิ่งเพิ่มมากขึ้นด้วย ทั้งนี้สถาบันการเงินจะเกิดแพลตฟอร์มที่เป็นดิจิทัลมากขึ้น และจะเกิดระบบนิเวศทางการเงินใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ในปัจจุบันนี้ กลุ่มธนาคารส่วนใหญ่ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกค้า (Enterprise Data Warehouse หรือ EDW) ซึ่งคลอบคลุมการเก็บข้อมูลของทุกเครือข่ายสาขาและบริษัทในเครือของธนาคาร โดยมีหน่วยงานบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Managment หรือ CRM) ทำหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลและวางแผนการจัดการลูกค้าด้วยซอฟต์แวร์

Statistical Analysis System (SAS) ซึ่งช่วยเสริมให้หน่วยงานสามารถวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยธนาคารจะนำเสนอข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบ CRM ของ Salesforce เพื่อให้หน่วยงานบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อได้

กล่าวโดยสรุปการเข้ามาของเทคโนโลยีจะเป็นหนึ่งจุดเปลี่ยนของนวัตกรรมการให้บริการทางการเงิน และนับว่ามีข้อดีอยู่มากในระยะยาว ทั้งในแง่ของการลดต้นทุนจากการให้บริการทางการเงินผ่านตัวกลาง และในแง่ของการสร้าง Ecosystem ด้านข้อมูลที่สมบูรณ์มากขึ้น ทำให้สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าระดับล่างที่มีข้อจำกัดในการเข้าถึงบริการทางการเงินมาก่อนได้ดีขึ้น

<u>อุตสาหกรรมค้าปลีก</u>

ธุรกิจค้าปลีกเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญที่ถือเป็นรากฐานของระบบเศรษฐกิจประเทศครอบคลุมตั้งแต่ต้นน้ำจนปลายน้ำ จากข้อมูลผลการสำรวจของสมาคมผู้ค้าปลีกไทย ในปี 2563 ดัชนีค้าปลีกหดตัวอย่างรุนแรงร้อยละ 12.0 หรือคิดเป็นมูลค่า 5 แสนล้านบาท และคาดการณ์ว่าในไตรมาสที่ 1 ปี 2564 ดัชนีค้าปลีกไทยจะยังคงติดลบอยู่ที่ร้อยละ 7.0 ถึงร้อยละ 8.0 โดยมีสาเหตุมาจากภาวะเศรษฐกิจที่หดตัวถึงร้อยละ 6.4 สอดคล้องกับดัชนีความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่ลดลงอยู่ที่ระดับเฉลี่ย 52.6 ซึ่งต่ำสุดเป็นประวัติการณ์ ประกอบกับนักท่องเที่ยงหดตัวลงมากกว่าร้อยละ 80.0 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ร้ายแรง ส่งผลให้ภาครัฐออกมาตรการปิดเมือง (Lockdown) มีการปิดร้านชั่วคราวสำหรับกลุ่มที่มีความจำเป็นน้อย เช่น ห้างสรรพสินค้า และศูนย์การค้า ส่วนซูเปอร์มาเก็ตและร้านสะดวกซื้อถูกจำกัดช่วงเวลาให้บริการ อย่างไรก็ดี เมื่อภาครัฐเริ่มผ่อนคลายมาตรการปิดเมือง และออกมาตรการกระตุ้นการบริโภคผ่านการใช้จ่ายของครัวเรือน ทางด้านผู้ประกอบการต่างเร่งปรับตัว โดยตัดค่าใช้จ่ายเพื่อการลงทุน และเพิ่มช่องทางการขายสินค้า โดยการขายผ่านออนไลน์มากขึ้น ส่งผลให้ช่องทางดังกล่าวมีบทบาทเพิ่มมากขึ้นควบคู่กับการขายหน้าร้าน ซึ่งหนึ่งในนั้นก็คือ ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ที่ได้รับผลกระทบค่อนข้างมากจากพฤติกรรมผู้บริโภคที่หันมานิยมช็อปผ่านออนไลน์มากกว่าการซื้อผ่านหน้าร้าน ทำให้ร้านค้าออฟไลน์ต้องเจอผลกระทบอย่างหนัก ดังนั้นเพื่อความอยู่รอดของธุรกิจในระยะยาว ผู้ประกอบการค้าปลีกต่างหาทางปรับตัวเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลง โดยกลยุทธ์ Omni-Channel ถูกใช้เป็นทางออกและทางรอดสำหรับธุรกิจค้าปลีก เนื่องจากเป็นกลยุทธ์ที่สามารถผสมผสานช่องทางการสื่อสารทั้งออนไลน์ (Online) และการขายหน้าร้าน (Offline) เข้าด้วยกัน เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าอย่างชาญฉลาดและช่วยให้ลูกค้ามีทางเลือกมากขึ้น และสะดวกสบายที่สุด

อย่างไรก็ดี จากบทวิจัยของธนาคารกรุงศรี คาดว่าในปี 2564 ธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่มีแนวโน้มเติบโตเปราะบางที่ระดับร้อยละ 1.5 ถึงร้อยละ 2.5 เนื่องจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ระลอกใหม่ที่เกิดขึ้นในช่วงปลายปี 2563 กดดันกำลังซื้อของผู้บริโภค เนื่องจากการเปิดประเทศทำไม่ได้อย่างเต็มที่ โดยการเติบโตจำกัดอยู่ในบางประเภทธุรกิจ (Segment) ได้แก่ ค้าปลีกออนไลน์ ซูเปอร์มาร์เก็ต ร้านสะดวกซื้อ ในกลุ่มสินค้าจำเป็นอย่างอาหารและสินค้าอุปโภคบริโภค ขณะที่ห้างสรรพสินค้ายังประสบกับสภาวะที่ยากลำบากอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังมีคู่แข่งจากร้านค้าออนไลน์ (E-commerce) ซึ่งมีทิศทางการเติบโตรวดเร็ว สามารถเข้าถึงเป้าหมายได้ดี และมีการสั่งซื้อในหมวดสินค้าจำเป็นเพิ่มขึ้น เช่น สินค้าอุปโภคบริโภค รวมถึงมีผู้ประกอบการจำนวนมาก ทั้งที่อยู่นอกธุรกิจค้าปลีก และต่างชาติที่มีความพร้อมด้านเงินทุน โดยเฉพาะจีน โดยสมาคมผู้ค้าปลีกไทยคาดว่าในปี 2566 ยอดขายออนไลน์ของไทยจะมีสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 10 ของยอดค้าปลีกรวม

ทั้งนี้ หากผู้ประกอบการนำเทคโนโลยีต่างๆ มาช่วยวิเคราะห์ข้อมูลของลูกค้า (Big Data) ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยี Data Analytics หรือแม้แต่เทคโนโลยี AI และนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ดังกล่าวมาบริหารจัดการและเชื่อมโยงธุรกิจค้าปลีกในแต่ละช่องทาง (Online to Offline หรือ Omni-Channel) ซึ่งเป็นการเชื่อมห้างหรือร้านค้าในโลกออฟไลน์และเทคโนโลยีในโลกออนไลน์เข้าด้วยกัน ทำให้ในระยะยาวคาดว่าธุรกิจค้าปลีกของไทยจะมีโอกาสเติบโตและแข่งขันได้ดียิ่งขึ้น

อุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์

จากภาวะเศรษฐกิจไทยในปี 2563 ที่ได้รับผลกระทบอย่างหนักจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ส่งผลให้ GDP มีการปรับลดลงร้อยละ 6.1 ซึ่งนำมาสู่สภาวะหนี้ครัวเรือนสูง อัตราการว่างงานมากขึ้น และมีผลต่อกำลังการซื้อของผู้บริโภคเป็นวงจรอย่างเลี่ยงไม่ได้ โดยภาพรวมดังกล่าวส่งผลกระทบโดยตรงต่อธุรกิจกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ ทั้งในตลาดที่อยู่อาศัย บ้านและคอนโด กลุ่มอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์อย่างสำนักงานให้เช่าและพื้นที่ค้าปลีก

จากการสำรวจข้อมูลอุปสงค์และอุปทานตลาดที่อยู่อาศัยที่อยู่ระหว่างการขาย ของศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ และธนาคารอาคารสงเคราะห์ (REIC) พบว่ามีจำนวนโครงการเปิดใหม่ที่ลดลงต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2562 ประกอบกับผลกระทบรุนแรงจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ส่งผลให้ในปี 2563 ตลาดที่อยู่อาศัยหดตัวอย่างรุนแรงต่อเนื่องจากปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากกำลังซื้อในประเทศลดลงตามภาวะเศรษฐกิจ และนโยบายเรื่องอัตรา LTV สินเชื่อบ้านยังคงเข้มงวด ส่งผลให้ผู้กู้ได้วงเงินน้อยลงหรือถูกปฏิเสธให้สินเชื่อสูงขึ้น รวมถึงอุปทานคงค้างสะสมอยู่ในระดับสูงในหลายพื้นที่ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวจะกระทบต่อการตัดสินใจซื้อที่อยู่อาศัยของผู้บริโภคและความเชื่อมั่นในการลงทุนของผู้ประกอบการ โดยผู้ประกอบการชะลอการเปิดตัวคอนโดมิเนียมและหันมาเน้นโครงการแนวราบมากขึ้น เนื่องจากมีอัตราลูกค้าถูกปฏิเสธสินเชื่อต่ำกว่า ทั้งนี้ยอดขายจากบ้านจัดสรรเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.0 ในขณะที่ยอดขายจากคอนโดมิเนียมลดลงร้อยละ 36.2 จากปีก่อนหน้า อย่างไรก็ดี ตลาดที่อยู่อาศัยในปี 2564 คาดว่าจะฟื้นตัวจากการเปิดตัวโครงการใหม่ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.0 โดยมีปัจจัยบวกจากการคาดการณ์ว่า GDP ประเทศไทยจะเติบโตขึ้นจากเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มจะฟื้นตัวจากสถานการณ์โควิด-19 มีการเดินทางและการจ้างงานสูงขึ้น รวมถึงจะมีรถไฟฟ้าสายใหม่

ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ตลาดสำนักงานถูกจัดว่าเป็นตลาดดาวรุ่ง ด้วยอัตราการเช่าสูงเกินร้อยละ 90.0 และค่าเช่าที่ปรับขึ้นได้สม่ำเสมอ แต่เมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ตลาดสำนักงานอยู่ในช่วงขาลง จากการเปลี่ยนเป็นการทำงานที่บ้าน (Work from home) และสภาพเศรษฐกิจ ส่งผลให้ในปี 2563 อัตราการเช่าพื้นที่ลดลงอยู่ที่ระดับร้อยละ 92.0 เทียบกับร้อยละ 93.0 ในปี 2562 ขณะที่ค่าเช่าพื้นที่โดยรวมยังคงเพิ่มขึ้นในอัตราชะลอลงเฉลี่ยร้อยละ 3.0 แม้ว่าผู้เช่าบางรายมีการขอลดค่าเช่าหรือคงค่าเช่าไว้เท่าเดิมแล้วขยายระยะเวลาของสัญญาเช่าออกไปก็ตาม แต่เนื่องจากอุปทานใหม่ตั้งราคาค่าเช่าอยู่ในระดับสำนักงานเกรดเอ จึงเป็นปัจจัยเอื้อต่อการเพิ่มขึ้นของค่าเช่าโดยรวม อย่างไรก็ดี ธุรกิจอาคารสำนักงานให้เช่ามีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นตามสภาวะเศรษฐกิจ และคาดว่ามีแนวโน้มการแข่งขันมากขึ้นจากซัพพลายที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ขณะที่ความต้องการเช่าพื้นที่มีแนวโน้มลดลง ดังนั้นอัตราเช่าจะลดลง และกลายเป็นตลาดของผู้เช่าที่มีโอกาสต่อรองราคาได้มากขึ้น

สำหรับพื้นที่ค้าปลีกอย่างศูนย์การค้า ในปี 2563 เป็นปีที่หนักหน่วงสำหรับกลุ่มธุรกิจค้าปลีก เนื่องจากต้องรับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-19 โดยในปีนี้มีพื้นที่ค้าปลีกให้เช่าอยู่ที่ 6.5 ล้านตารางเมตร เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.0 จากปีที่แล้ว ขณะที่พื้นที่ค้าปลีกมีอัตราลดลงร้อยละ 5.0 ถึงร้อยละ 15.0 ขึ้นอยู่กับรูปแบบโครงการและทำเล อย่างไรก็ดี ในปี 2564 ธุรกิจพื้นที่ค้าปลีกมีแนวโน้มทยอยฟื้นตัวตามการบริโภคภาคเอกชน ประกอบกับความคืบหน้าของการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐซึ่งจะช่วยกระตุ้นการลงทุนในภาคธุรกิจค้าปลีก

นอกจากนี้ในการพัฒนาโครงการของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ได้มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการแก้ปัญหากับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปัจจุบันนี้ กลุ่มธุรกิจอสังหาริมทรัพย์หลายแห่งได้นำเทคโนโลยีระบบ CRM เข้ามาใช้ เพื่อช่วยให้เข้าถึงความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้น โดยเทคโนโลยีเหล่านี้จะเข้ามาเป็นตัวช่วยในการเชื่อมต่อทุกส่วนให้เป็นหนึ่งเดียวกัน ไม่ว่าจะเป็น การขาย การตลาด หรือการบริการ ซึ่งจะเป็นตัวช่วยให้กลุ่มธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ดูแลลูกค้าได้สมบูรณ์แบบมากยิ่งขึ้น

ภาวะการแข่งขัน

จากข้อมูลภาวะอุตสาหกรรม Salesforce เป็นซอฟต์แวร์ CRM ที่มีการพูดถึงมากที่สุด โดย Salesforce มีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับแรกด้วยร้อยละ 20 จากซอฟต์แวร์ CRM ทั่วโลก ซึ่งมีบริษัทจากหลากหลายอุตสาหกรรมหลายแห่งหันมาใช้ Salesforce สำหรับโซลูชันทางการตลาดมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ดี สำหรับการแข่งขันในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีประเทศไทย มีบริษัทที่ดำเนินธุรกิจดังกล่าวในรูปแบบที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น บริษัทที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีให้บริการแบบครบวงจรในด้าน CRM ระบบวิเคราะห์ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นต้น บริษัทเหล่านี้ มีการแข่งขันทั้งด้านราคาและคุณภาพของการบริการ รวมถึงกลยุทธ์และความเชี่ยวชาญในการแก้ไขปัญหาให้แก่ลูกค้า โดยรายชื่อคู่แข่งของบริษัทฯ สามารถแสดงได้ ดังนี้

รายชื่อบริษัท	รายได้ในปี 2563 (ล้านบาท)	กำไรสุทธิในปี 2563 (ล้านบาท)
บริษัทผู้ให้บริการที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ[1]		
บริษัท โพลิมอร์ฟ จำกัด	15.02	0.28
บริษัท เอ็มอินเทลลิเจนซ์ จำกัด	53.57	2.48
บริษัท คลาวด์ ดี คอนซัลติ้ง จำกัด	21.83	0.87
บริษัทผู้ให้บริการที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ[2]		
บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)[3]	312.54	23.94
บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)	740.35	165.75
บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	553.11	62.77
บริษัท เน็ตเบย์ จำกัด (มหาชน)	394.43	156.45
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	200.73	44.29

หมายเหตุ: 1 ข้อมูลจาก Corpus BOL
2 ข้อมูลจากการเปิดเผยข้อมูล SET (สิ้นงวดปีบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)
3 ข้อมูลจากงบการเงินของบริษัทฯ ที่ได้รับการตรวจสอบแล้ว

2.4 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ให้กับเจ้าของสิทธิซอฟท์แวร์จำนวน 3 ราย ซึ่งมีวัตถุประสงค์การใช้งานที่แตกต่างกัน ทั้งนี้ ซอฟท์แวร์ทั้ง 3 เป็นสินค้าที่สามารถใช้ร่วมกันและส่งเสริมเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของบริษัทได้ มีรายละเอียดดังนี้

คู่สัญญา / เจ้าของสิทธิซอฟท์แวร์	ประเทศ	ประเภทซอฟต์แวร์

Salesforce.com Singapore Pte. Ltd.	สิงคโปร์	ระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM)
Google Asia Pacific Pte.Ltd.	สิงคโปร์	ระบบบริหารจัดการข้อมูลและการทำงาน
MuleSoft, Inc.	อเมริกา	ระบบเชื่อมต่อ (API)

บริษัทฯ จัดหาผลิตภัณฑ์ทั้งสามประเภทมาจากต่างประเทศทั้งหมด ทำให้มียอดการสั่งซื้อในปี 2562 ถึงปี 2564 มาจากต่างประเทศทั้งหมด โดยในปี 2561 ถึง งวด 6 เดือนแรกของปี 2564 สามารถแบ่งรายละเอียดการจัดซื้อของบริษัทฯ ได้ดังนี้

งวด	ยอดการจัดซื้อจาก Salesforce		ยอดการจัดซื้อจาก Google		ยอดการจัดซื้อจาก MuleSoft		รวม
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท
ปี 2561	32.01	96.56	1.14	3.44	-	-	33.15
ปี 2562	52.70	85.64	1.46	2.37	7.38	11.99	61.53
ปี 2563	42.94	82.02	1.61	3.07	7.81	14.91	52.35
6 เดือนแรกของปี 2564	25.09	88.11	0.59	2.09	2.79	9.80	28.48

บริษัทฯ มีขั้นตอนการสั่งซื้อสินค้า ดังนี้

1. หลังจากรับทราบความต้องการจากลูกค้าแล้ว บริษัทฯ จะส่งรายละเอียดต่าง ๆ ให้เจ้าของสิทธิซอฟท์แวร์โดยจะเจรจาเรื่องราคาระหว่างลูกค้าและเจ้าของสิทธิซอฟท์แวร์ เพื่อให้ได้กำไรขั้นต้นที่บริษัทฯ กำหนด
2. หลังจากตกลงราคาระหว่างลูกค้าและเจ้าของสิทธิซอฟท์แวร์แล้วเสร็จ บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะทำการสั่งซื้อสิทธิการใช้งานจาก และทำการจำหน่ายสิทธิการใช้งานดังกล่าวให้แก่ลูกค้า โดยภายหลังจากการจำหน่ายสิทธิการใช้งาน บริษัทฯ จะเป็นผู้ให้บริการสนับสนุนเกี่ยวกับการใช้ระบบ และประสานงานกับเจ้าของสิทธิซอฟท์แวร์ต่างประเทศ เพื่อให้การใช้งานรวมถึงการอัพเกรด หรือการพัฒนาระบบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตเป็นไปอย่างราบรื่น และเกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กรลูกค้า

นอกจากนี้ จากการที่บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้านการให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation และการพัฒนาและติดตั้งซอฟท์แวร์หรือระบบต่างๆ ตามแผนงานที่กำหนด โดยการให้บริการตามสัญญาที่ทำกับลูกค้าในแต่ละโครงการจะใช้บุคลากรของบริษัทฯ เป็นทีมงานหลักในการติดตั้งและพัฒนา อย่างไรก็ดี อาจมีบางกรณีที่ลูกค้ามีความต้องการเป็นพิเศษและมีงานบางโครงการที่ต้องใช้ความรู้หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน หรือบางโครงการต้องการงานแบบครบวงจร (Turnkey project) ซึ่งในบางครั้งบริษัทฯ จึงต้องว่าจ้างบริษัทหรือบุคคลภายนอก (Subcontractor) เพื่อให้บริการในส่วนที่บริษัทฯ ไม่สามารถให้บริการได้แต่อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากคุณภาพของการให้บริการของบริษัทหรือบุคคลภายนอกดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีมาตรการในการป้องกันความเสี่ยง โดยการว่าจ้างบุคคลภายนอก (Sub-Contractor) จะต้องผ่านการคัดเลือกและมีชื่ออยู่ในทะเบียนรายชื่อคู่ค้าของบริษัทฯ (Approved Supplier List) เท่านั้น การว่าจ้างงานจะระบุรายละเอียด

เนื้อหาและลักษณะงาน (Scope of Work) ที่ชัดเจน ภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด มีการกำกับดูแลและตรวจรับงานก่อนส่งมอบให้แก่ลูกค้าโดยทีมงานของบริษัทฯ รวมถึงการกำหนดให้มีเงื่อนไขในการรับผิดชอบเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน

2.5 งานที่ยังไม่ส่งมอบ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัทฯ มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวนรวม 122.49 ล้านบาท ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบและยังไม่รับรู้รายได้สำหรับรายได้ประเภทงานให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และพัฒนาเทคโนโลยีจำนวน 41 โครงการ จากลูกค้า 30 ราย มูลค่าประมาณ 68.56 ล้านบาท และสำหรับรายได้ประเภทงานบริการด้านเทคโนโลยีจากลูกค้า 88 ราย มูลค่า 53.94 ล้านบาท โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายในปี 2564 จำนวน 97.76 ล้านบาท และในปี 2565 จำนวน 24.73 ล้านบาท ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มสถาบันการเงินและธนาคาร กลุ่มโลจิสติกส์ กลุ่มธุรกิจค้าปลีก กลุ่มธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค กลุ่มรัฐวิสาหกิจ และกลุ่มธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม

3. ปัจจัยเสี่ยง

การลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ที่ออกและเสนอขายในครั้งนี้มีความเสี่ยงที่ผู้ลงทุนควรพิจารณาปัจจัยความเสี่ยง รวมทั้งรายละเอียดซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน หรือราคาหุ้นสามัญของบริษัทฯ อย่างรอบคอบ ทั้งนี้ ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ เป็นความเสี่ยงที่บริษัทฯ ประเมินไว้ตามสถานการณ์และข้อมูลที่มีอยู่ในปัจจุบัน โดยอาจมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นที่บริษัทฯ ไม่อาจทราบได้ในขณะนี้ หรือเป็นความเสี่ยงที่บริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เป็นนัยสำคัญในปัจจุบัน ที่อาจเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ในอนาคตได้

นอกจากนี้ ข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์อนาคตที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ เช่น การใช้ถ้อยคำว่า “เชื่อว่า” “คาดว่า” “เห็นว่า” “อาจ” หรือ “อาจจะ” เป็นต้น หรือคำหรือข้อความอื่นในลักษณะทำนองเดียวกัน หรือการคาดการณ์เกี่ยวกับแผนการประกอบธุรกิจ ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ นโยบายของรัฐบาล และอื่นๆ เป็นการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคต ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากการคาดการณ์หรือคาดคะเนได้

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ หรือผลตอบแทน จากการลงทุนของผู้ลงทุน และแนวทางในการลดผลกระทบ หรือแนวทางป้องกันความเสี่ยงสามารถสรุปได้ ดังนี้

3.1 ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจ

3.1.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิง Supplier ในฐานะผู้พัฒนาระบบซอฟท์แวร์หลักของบริษัทฯ

ด้วยธุรกิจหลักของบริษัทฯ ในการให้บริการที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation Solution โดยมีบริการหลักที่สำคัญคือ การออกแบบและติดตั้งระบบการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management หรือ “CRM”) โดยเป็นพันธมิตรกับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มสำคัญ ได้แก่ Salesforce ซึ่งเป็นผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม CRM อันดับหนึ่งของโลก โดยบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนประเภทตัวแทนจำหน่าย (Salesforce Reseller Partner หรือ “Reseller Partner”) และเป็นระดับ Summit[1] ซึ่งเป็นระดับสูงสุดของ Salesforce เพียงไม่กี่รายของภูมิภาค

จากการที่ Salesforce เป็นหนึ่งในซัพพลายเออร์ (“Supplier”) หลักในการจัดหาซอฟท์แวร์เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้แก่ลูกค้า หากในกรณีที่บริษัทฯ ไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Reseller Partner อย่างเป็นทางการ อาจส่งผลกระทบกับการให้บริการด้านต้นทุนค่าสิทธิการใช้ เนื่องจากบริษัทฯ ต้องซื้อสิทธิการใช้งาน (Platform License Subscription) จาก Salesforce หรือจากตัวแทนจำหน่ายรายอื่น ในราคาที่อาจสูงขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบกับต้นทุนการให้บริการที่เพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ดี หากพิจารณาสัดส่วนรายได้จากการขายสิทธิการใช้งาน Salesforce สำหรับปี 2561 – ปี 2563 และงวด 6 เดือนแรก ปี 2564 มีสัดส่วนเพียงร้อยละ 25.74 ร้อยละ 18.63 และร้อยละ 16.37 และ 13.09 ของรายได้รวมของบริษัทฯ ตามลำดับ ดังนั้น หากต้นทุนดังกล่าวเพิ่มขึ้น ก็ส่งผลกระทบไม่มากนักกับการดำเนินธุรกิจโดยรวมของบริษัทฯ

[1] ระดับตัวแทนจำหน่ายของ Salesforce แบ่งออกเป็น 4 ระดับ (Base, Ridge, Crest, Summit) โดยมีการให้คะแนนจาก 4 หลักเกณฑ์ที่กำหนดโดย Salesforce เช่น ความสำเร็จของลูกค้า (Customer Success) นวัตกรรม (Innovation) การเติบโตของธุรกิจ (Growth) และลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย (Lead) เป็นต้น

ทั้งนี้ ที่ผ่านมาบริษัทฯ เป็นพันธมิตรที่ดีกับ Salesforce อย่างต่อเนื่องกว่า 10 ปี โดยได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนประเภท Reseller ตั้งแต่ปี 2558 และยกระดับเป็น Platinum Partner (ปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนชื่อเรียกเป็น Summit แทน) ในปี 2559 จนถึงปัจจุบัน และในเดือนธันวาคม 2563 Salesforce Ventures LLC ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ Salesforce.com ได้เข้าถือหุ้นในบริษัทฯ เป็นรายแรกในอาเซียนเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจดิจิทัล แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ในฐานะคู่ค้าที่มีความสำคัญของ Salesforce รายหนึ่งเช่นกัน

นอกจากนี้ ด้วยแพลตฟอร์ม Salesforce เป็นระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับโลก เป็นระบบที่มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูง การออกแบบโซลูชั่นและพัฒนาระบบเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าจำเป็นต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ ซึ่งบริษัทฯ ถือเป็นคู่ค้ารายใหญ่รายหนึ่งของ Salesforce ในประเทศไทย ที่สามารถออกแบบและให้บริการตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจร

ทั้งนี้ หากมีเหตุให้ในอนาคตบริษัทฯ ไม่ได้เป็น Reseller Partner กับ Salesforce แล้ว บริษัทฯ ยังมีทีมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษา ออกแบบและพัฒนา ระบบงานหรือแพลตฟอร์มอื่นๆ ที่สามารถใช้เพื่อทดแทนการทำงานในระบบ CRM รวมทั้งซอฟท์แวร์อื่นๆ ที่ได้รับความนิยมหรือสามารถนำมาพัฒนาเพื่อให้บริการกับลูกค้าตามกลยุทธ์ที่กำหนดร่วมกับลูกค้าตามแผน Digital Transformation ที่วางไว้

3.1.2 ความเสี่ยงจากสัดส่วนรายได้หลักมาจากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่จำนวนน้อยราย

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2561 – ปี 2563) บริษัทฯ ให้บริการเป็นที่ปรึกษาและพัฒนาระบบให้แก่ลูกค้ารวมกว่า 250 โครงการ มีลูกค้ารวมกว่า 146 ราย แบ่งเป็นกลุ่มลูกค้าขนาดใหญ่[2] จำนวน 38 ราย และลูกค้าขนาด SMEs[3] จำนวน 108 ราย โดยกลุ่มลูกค้าขนาดใหญ่เป็นกลุ่มที่มีมูลค่าการใช้บริการกับบริษัทฯ เป็นจำนวนมากในแต่ละปี โดยในช่วงปี 2561 – 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 ลูกค้ารายใหญ่ 5 ลำดับแรก มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 58.17 ร้อยละ 66.13 และร้อยละ 60.90 และ 47.02 ตามลำดับ ซึ่งแม้บริษัทฯ จะมีการพึ่งพิงรายได้จากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ข้างต้น แต่ลูกค้ารายใหญ่ในแต่ละปีจะแตกต่างกันไป จากลักษณะของการให้บริการที่เป็นโครงการที่แบ่งเป็นช่วงระยะเวลา (phase) ซึ่งลูกค้าบางรายมีการแบ่งโครงการออกเป็นประมาณ 1 – 3 ปี

ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ เป็นบริษัทขนาดใหญ่ เช่น กลุ่มสถาบันการเงิน และกลุ่มพลังงาน เป็นต้น รวมทั้งมีหลายรายที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เช่น ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) จึงมีฐานะทางการเงินที่มั่นคงและมีความเสี่ยงต่ำในการเรียกเก็บเงิน อย่างไรก็ดี หากลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ประสบปัญหาทางธุรกิจ ก็อาจส่งผลกระทบกับผลประกอบการของบริษัทฯ ได้เช่นกันดังเช่นในช่วงปีที่ผ่านมา ซึ่งบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากลูกค้าใหญ่รายหนึ่ง ซึ่งประกอบธุรกิจสายการบินและได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการภายใต้การพิจารณาของศาลล้มละลายกลาง และบริษัทฯ ได้บันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ารายดังกล่าวเต็มมูลค่าจำนวน 40.48 ล้านบาท ส่งผลให้กำไรของบริษัทฯ ลดลงจากปีก่อนหน้าอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการมีรายได้หลักมาจากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่เป็นอย่างดี จึงได้มีแผนที่จะขยายฐานกลุ่มลูกค้าเพิ่มขึ้น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะมีการกำหนดให้เพิ่มลูกค้าในกลุ่มลูกค้ารายใหญ่อย่างน้อยปีละ 1 ราย และในขณะเดียวกันได้ทำการวางแผนทางธุรกิจระยะยาวกับลูกค้าเพื่อให้แน่ใจว่าแผนการลงทุนมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาต่อยอดในแต่ละปี ควบคู่กับการขยายฐานลูกค้าในกลุ่มลูกค้าขนาด SMEs เพิ่มขึ้น เพื่อ

[2] ลูกค้าขนาดใหญ่ หมายถึงกลุ่มผู้ประกอบการที่มีรายได้มากกว่า 500 ล้านบาทต่อปี

[3] ลูกค้าขนาด SMEs หมายถึงกลุ่มผู้ประกอบการที่มีรายได้ 100 - 500 ล้านบาทต่อปี

กระจายและลดความเสี่ยงดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดย ณ สิ้นไตรมาส 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีลูกค้ารายใหญ่ที่เป็นรายใหม่เพิ่มขึ้นแล้ว จำนวน 4 ราย

นอกจากนี้ ในอดีตที่ผ่านมา การให้บริการกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ถือเป็นกลยุทธ์สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในการเป็นพันธมิตรที่ดี และการให้บริการแก่ลูกค้ารายใหญ่ได้ในระยะยาว โดยการร่วมกันกำหนดตามแผนงาน รวมถึงการพัฒนาต่อยอดโครงการต่างๆ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีรายได้อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการบริการที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวนรวม 122.49 ล้านบาท ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบและยังไม่รับรู้รายได้ แบ่งเป็นรายได้ประเภทงานให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และพัฒนาเทคโนโลยีจำนวน 41 โครงการ จากลูกค้า 30 ราย มูลค่า 68.56 ล้านบาท และสำหรับรายได้ประเภทงานบริการด้านเทคโนโลยีจากลูกค้า 88 ราย มูลค่า 53.94 ล้านบาท โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายในปี 2564 จำนวน 97.76 ล้านบาท และในปี 2565 จำนวน 24.73 ล้านบาท ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มสถาบันการเงินและธนาคาร กลุ่มโลจิสติกส์ กลุ่มธุรกิจค้าปลีก กลุ่มธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค กลุ่มรัฐวิสาหกิจ และกลุ่มธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม

3.1.3 ความเสี่ยงจากความไม่สม่ำเสมอของรายได้

ด้วยธุรกิจหลักของบริษัทฯ เป็นการให้บริการคำปรึกษาด้าน Digital Transformation แก่ลูกค้า ซึ่งเป็นลักษณะงานโครงการและมีระยะเวลาดำเนินการที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับขั้นตอน ความซับซ้อน และลักษณะความต้องการ (Requirement) ของลูกค้าเป็นหลัก โดยการให้บริการจะครอบคลุมตั้งแต่งานด้านการให้คำปรึกษาวางกลยุทธ์ด้าน Digital Strategy งานด้านการให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบ (Implementation) รวมถึงงานให้บริการด้านเทคโนโลยี เช่น งานด้านการขายสิทธิการใช้และการให้เช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription) งานด้านการดูแลและสนับสนุนการใช้งานระบบและการจัดหาบุคลากรทางเทคโนโลยี (MA and Managed Service)

จากลักษณะของการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ดังกล่าว ซึ่งมีลักษณะเป็นงานโครงการ ดังนั้น หากในบางปีที่เกิดภาวะเศรษฐกิจผันผวน ลูกค้าชะลอการลงทุนหรือชะลอการใช้จ่าย รวมถึงกรณีที่มีการแข่งขันกันในตลาด ลูกค้าก็อาจเลื่อนการใช้บริการหรือไม่เลือกใช้บริการของบริษัทฯ จึงอาจส่งผลกระทบกับรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ ได้เช่นกัน

อย่างไรก็ดี ในการนำเสนอบริการให้แก่ลูกค้า บริษัทฯ มีนโยบายในการนำเสนอทั้งงานบริการและให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยีควบคู่กับงานด้านบริการเทคโนโลยี โดยงานด้านบริการเทคโนโลยี จะมีรายได้จากการขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรม รวมถึงรายได้จากการให้บริการดูแลรักษาระบบ (Maintenance Service) การจัดหาบุคลากร ซึ่งเป็นรายได้แบบต่อเนื่อง (Recurring income) ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของรายได้ได้ดีขึ้น ทั้งนี้ รายได้จากส่วนงานด้านบริการเทคโนโลยีเพิ่มขึ้นคิดเป็น สัดส่วนร้อยละ 37.21 ร้อยละ 37.49 และร้อยละ 38.60 ของรายได้จากการให้บริการ ในปี 2561 – 2563 ตามลำดับ

นอกจากนี้ หากพิจารณาจากรายได้รวมจากการให้บริการของบริษัทฯ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2561 – ปี 2563) พบว่าบริษัทฯ มีรายได้ที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง จาก 211.05 ล้านบาทในปี 2561 เป็น 310.43 ล้านบาทในปี 2562 และ 311.79 ล้านบาทในปี 2563 ซึ่งแม้ว่าในช่วงปี 2563 ได้เกิดภาวะชะลอตัวทางเศรษฐกิจจากปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 แต่บริษัทฯ ก็ยังสามารถมีรายได้เพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา โดยปัจจัยสำคัญมาจากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นกลุ่มบริษัทขนาดใหญ่ที่มีสถานะทางการเงินที่มั่นคง เช่น กลุ่มสถาบันการเงินชั้นนำหลายแห่งของประเทศ และกลุ่มธุรกิจพลังงาน เป็นต้น รวมทั้งกลุ่มลูกค้ามีการกระจาย

ตัวอยู่ในหลายอุตสาหกรรม ทำให้แม้ในบางอุตสาหกรรมจะได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ แต่บริษัทฯ ยังสามารถบริหารจัดการให้มีรายได้เติบโตได้

ทั้งนี้ ด้วยคุณภาพการให้บริการที่สามารถตอบสนองต่อลูกค้าได้อย่างครบวงจร ทำให้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่ากลุ่มผู้ประกอบการจะพิจารณาบริษัทฯ เป็นตัวเลือกที่สำคัญหากต้องการใช้บริการ อีกทั้งด้วยทิศทางและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจที่จะมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้มากขึ้น ธุรกิจการให้บริการของบริษัทฯ จึงยังมีโอกาสในการเติบโตที่ดีเช่นกัน

3.1.4 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

ด้วยธุรกิจหลักของบริษัทฯ เป็นการให้บริการคำปรึกษาด้าน Digital Transformation ซึ่งอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และในปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทต่างๆกับหลายๆ ธุรกิจรวมถึงในชีวิตประจำวันอย่างมาก ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องและหากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวให้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป ก็อาจส่งผลกระทบกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ จากการที่บริษัทฯ เป็นพันธมิตรกับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มต่างๆ เช่น Salesforce Google Tableau ทำให้บริษัทฯ ได้ติดตามข่าวสารและข้อมูลในเรื่องแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี จากพันธมิตรซึ่งเป็นผู้ให้บริการแพลตฟอร์มและเป็นผู้นำของอุตสาหกรรมระดับโลกในทางหนึ่ง พร้อมทั้งยังคงหาพันธมิตรใหม่ๆ เข้ามาช่วยเสริมให้บริษัทมีทางเลือกในผลิตภัณฑ์ต่างๆ อีกทั้ง บริษัทฯ ยังมีหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการติดตาม ศึกษาและนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ของบริษัทฯ พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในอีกทางหนึ่ง

3.1.5 การพึ่งพิงผู้บริหารและบุคลากร

ธุรกิจการให้บริการของบริษัทฯ ต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจใน Software รวมถึงทักษะ และประสบการณ์ในการให้บริการติดตั้งระบบให้สามารถเชื่อมต่อกับระบบต่างๆ เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า รวมทั้งการดูแลรักษา และการติดต่อประสานงานให้ความช่วยเหลือแก่ลูกค้าเมื่อเกิดปัญหาจากการใช้งานระบบ ดังนั้น ทรัพยากรบุคคลจึงเป็นสิ่งสำคัญ และบริษัทฯ จะมีความเสี่ยงหากบริษัทฯ ต้องสูญเสียทรัพยากรบุคคลไป

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลทรัพยากรบุคคล โดยได้มีนโยบาย Succession plan สำหรับผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในธุรกิจ มีแผนในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร รวมถึงการให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม สามารถแข่งขันกับตลาดได้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญเสียพนักงานจากการลาออกของบริษัทฯ โดยในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2561 – ปี 2563) มีอัตราการลาออกจากงานของพนักงาน (“Turnover ratio”) เฉลี่ยร้อยละ 16.4 โดยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน จะมีอัตรา Turnover Ratio ประมาณร้อยละ 20 – 25 (อ้างอิงข้อมูลจากบริษัทจัดหางาน ซึ่งเป็นผู้ให้บริการที่บริษัทฯ ใช้งานอยู่)

ทั้งนี้ ที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจำนวนพนักงานที่มีเพิ่มขึ้นจาก 120 คนในปี 2561 เป็น 141 คน ในปี 2562 และ 168 คนในปี 2563

3.1.6 ความเสี่ยงจากต้นทุนค่าบริการคลาดเคลื่อนจากการประมาณการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation และการพัฒนาระบบต่างๆ ตามแผนงานที่กำหนด ซึ่งลักษณะงานดังกล่าวมีต้นทุนในการให้บริการที่สำคัญอย่างหนึ่ง ได้แก่ ต้นทุนด้านบุคลากร โดยในการกำหนดราคาการให้บริการในแต่ละโครงการ บริษัทฯ จะจัดทำประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะใช้ รวมถึงการประเมินจำนวนบุคลากรและระยะเวลาตามจำนวนชั่วโมงการทำงานที่คาดว่าจะใช้ เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนในการจัดทำเป็นสัญญาที่ระบุมูลค่าการให้บริการที่ชัดเจน ดังนั้น ในกรณีที่ต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงมีความคลาดเคลื่อนจากประมาณการที่กำหนดไว้ เช่น ต้องใช้บุคลากรหรือระยะเวลาที่มากขึ้นกว่าที่กำหนด จะทำให้บริษัทฯ มีต้นทุนที่สูงขึ้นและส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรในการให้บริการในโครงการดังกล่าวลดลงจากประมาณการที่ตั้งไว้ หรือในกรณีที่มีการประเมินต้นทุนไว้สูงเกินไป อาจส่งผลให้การเสนอราคาการให้บริการสูงกว่าบริษัทคู่แข่ง ซึ่งอาจทำให้ลูกค้าไม่เลือกใช้บริการจากบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้กำหนดขั้นตอนในการปฏิบัติงานโดยให้ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการกำหนดบุคลากรและระยะเวลาที่ใช้ โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการทำโครงการได้ร่วมทำการประเมินเพื่อให้การประมาณการมีความแม่นยำมากขึ้น ก่อนที่จะนำเสนอผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของประมาณการต้นทุน และมีการติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด โดยกำหนดให้มีการจัดทำสรุปค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับแผนงานและงบประมาณ พร้อมวิเคราะห์ถึงความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในกรอบงบประมาณที่กำหนด รวมถึงได้มีการนำปัญหาหรือข้อผิดพลาดในแต่ละโครงการมาวิเคราะห์เพื่อหาสาเหตุและแนวทางในการแก้ปัญหา เพื่อให้การประมาณการต้นทุนของบริษัทฯ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้นต่อไป

3.1.7 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค

ปัจจุบัน ธุรกิจต่างๆ มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยี ซึ่งมีการพัฒนาใหม่เป็นประจำ โดยหากมีเทคโนโลยีที่ออกมาใหม่มีลักษณะที่ทำให้เกิดความนิยมในหมู่ผู้บริโภคเป็นจำนวนมาก ก็อาจเกิดกระแสความนิยมที่ส่งผลกระทบการการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคได้ และในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวได้ทัน ก็อาจส่งผลกระทบกับความสามารถในการทำธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวและได้เตรียมความพร้อมในการรับมือ โดยการกำหนดให้มีทีมงานที่คอยติดตามเทคโนโลยีใหม่ๆ ควบคู่กับกระแสความนิยมของผู้บริโภค ให้ทำการศึกษาและทำความเข้าใจกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีใหม่ๆ และนำเสนอผู้บริหารระดับสูงเพื่อเตรียมความพร้อมในการปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับกระแสการเปลี่ยนแปลง และสามารถสามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าของบริษัทฯ ได้อย่างทันเวลา

3.1.8 ความเสี่ยงจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคระบาดไวรัสโควิด-19

ในปี 2563 และต่อเนื่องถึงปัจจุบัน ผู้ประกอบการหลายรายในหลายอุตสาหกรรมได้รับผลกระทบจากปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ซึ่งส่งผลกระทบในทางลบกับภาวะเศรษฐกิจโดยรวมและต่อภาคธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากการที่ลูกค้าบางรายได้ชะลอโครงการออกไป แต่บริษัทฯ ได้เตรียมพร้อมในการรับมือกับปัญหาดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาและกำหนดแนวทางในการทำงาน ได้แก่ การทำการตลาดกลุ่มลูกค้าที่ไม่ได้รับผลกระทบหรือกระทบน้อยจากโควิด-19 เช่น กลุ่ม

อุตสาหกรรมโลจิสติกส์ กลุ่มอุตสาหกรรม E-Commerce มากขึ้น รวมถึงการติดต่อประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดมากขึ้น และการจัดเตรียมระบบและวิธีการทำงานเพื่อรองรับการทำงานผ่านระบบออนไลน์มากขึ้น เป็นต้น ส่งผลให้ธุรกิจของบริษัทฯ ยังสามารถรักษาระดับรายได้ให้เติบโตขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค โดยส่งเสริมให้พนักงานมีความรับผิดชอบต่อสังคม และปฏิบัติตามระเบียบและประกาศของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการกำหนดมาตรการในการทำงานต่างๆ เช่น การให้พนักงานทำงานจากบ้าน หรือการประชุมผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้ใช้ระบบการทำงานบนคลาวด์ (Cloud) ทำให้การเข้าถึงข้อมูลสามารถทำได้อย่างมีประสิทธิภาพและยังคงสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง

3.2 ความเสี่ยงด้านการเงิน

3.2.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน จากการที่ลักษณะงานเป็นงานโครงการและให้บริการตามสัญญา ซึ่งในกรณีที่เกิดความผันผวนทางเศรษฐกิจ หรือภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว อาจทำให้มีปัญหาด้านการรับชำระเงินค่าบริการจากลูกค้า หรือลูกค้าขอขยายระยะเวลาโครงการ หรือการหาลูกค้าใหม่ไม่สามารถทำได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ อาจเกิดปัญหาด้านความไม่สม่ำเสมอของรายได้ หรือการขอขยายเวลาการชำระเงินของลูกค้า ในขณะที่ต้นทุนหลักของบริษัทฯ คือค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ซึ่งเป็นรายจ่ายประจำ ดังนั้น ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถหารายได้ได้ตามแผนที่วางไว้ อาจทำให้บริษัทฯ ขาดกระแสเงินสดในการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีแผนการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว โดยในแต่ละปีจะมีการประชุมเพื่อกำหนดแผนงบประมาณประจำปี มีการกำหนดกลยุทธ์ในการทำธุรกิจและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รวมทั้งมีแผนในการขยายฐานลูกค้าให้กว้างขึ้นโดยเฉพาะลูกค้ากลุ่มที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เพื่อเพิ่มแหล่งที่มาของรายได้และให้บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจและฐานะการเงิน กำหนดเงื่อนไขการชำระเงินและวงเงินเครดิตของลูกค้าได้อย่างเหมาะสมก่อนการรับงานและทำสัญญาแต่ละโครงการ เพื่อทำให้มั่นใจว่าจะไม่มีปัญหาด้านการเรียกชำระเงินค่าบริการตามสัญญาจากลูกค้า รวมถึงมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2561 – ปี 2563) และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.82 เท่า 2.60 เท่า 1.45 เท่า และ 3.15 เท่า ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ เงินลงทุนชั่วคราว และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งรวมกันคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.02 ร้อยละ 26.16 ร้อยละ 45.76 และร้อยละ 32.76 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีกระแสเงินสดในการดำเนินงานในปี 2562 – 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 เท่ากับ 73.80 ล้านบาท 65.14 ล้านบาท และ 1.54 ล้านบาท ตามลำดับ

3.2.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน เนื่องจากบริษัทฯ มีการสั่งซื้อซอฟท์แวร์หลักที่ใช้ในการให้บริการลูกค้าจากผู้ผลิตต่างประเทศโดยตรง และใช้ดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินหลัก ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ก็ได้กำหนดราคาขายซอฟท์แวร์แก่ลูกค้าส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐด้วยเช่นกัน ดังนั้น การที่บริษัทฯ มีรายรับและรายจ่ายเป็นเงินตราต่างประเทศสกุลเดียวกันจะช่วยลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนธรรมชาติ (Natural Hedge)

อย่างไรก็ดี การที่บริษัทฯ มีรายรับและรายจ่ายเป็นเงินตราต่างประเทศ ทำให้ในกรณีที่ค่าเงินบาทแข็งค่า จะทำให้บริษัทฯ มีรายได้ลดลง ในขณะที่ต้นทุนก็ลดลงเช่นกัน และในกรณีที่เงินบาทอ่อนค่า จะทำให้บริษัทมีต้นทุนที่สูงขึ้น เช่นเดียวกับรายได้ที่เพิ่มขึ้นเช่นกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเป็นอย่างดี จึงได้มีการพิจารณาจัดเตรียมวงเงินเครื่องมือทางการเงินสำหรับใช้ในการบริหารความเสี่ยง เช่น วงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) และไม่มีนโยบายในการเก็งกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

ทั้งนี้ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2561 – ปี 2563) จนถึงงวด 6 เดือนแรกปี 2564 บริษัทฯ มีกำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน (0.28) ล้านบาท (0.78) ล้านบาท 0.08 ล้านบาท และ 0.24 ล้านบาท ตามลำดับ

3.2.3 ความเสี่ยงจากการได้รับชำระเงินจากรายได้ค่าบริการค้างรับ

รายได้ค่าบริการค้างรับ หรือสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา คือมูลค่างานที่บริษัทฯ รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน (Unbilled revenue) และจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อบริษัทฯ ได้ออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินให้แก่ลูกค้าตามงวดงานและเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาจ้างงาน โดย ณ สิ้นปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจำนวน 51.17 ล้านบาท และ 73.71 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 18.34 และร้อยละ 26.17 ของสินทรัพย์รวม โดยคาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี (31 ธันวาคม 2564) จำนวน 51 ล้านบาท

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการที่จะไม่ได้รับชำระเงินจากลูกค้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้กำหนดให้มีการตรวจสอบข้อมูลลูกค้าทั้งด้านผลประกอบการ และฐานะทางการเงิน ก่อนที่จะรับงานและอนุมัติเครดิต รวมทั้งกำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำการติดต่อประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดในระหว่างการทำงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและเพื่อป้องกันข้อผิดพลาดในงานที่ทำ และอยู่ระหว่างรอส่งมอบให้แก่ลูกค้า ไม่ให้มีข้อผิดพลาดตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา รวมทั้งมีมาตรการลดความเสียหาย โดยให้เจ้าหน้าที่หยุดปฏิบัติงานกรณีที่ลูกค้าไม่ได้ชำระหนี้ให้แก่บริษัทฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และมีการกำหนดขั้นตอนและวิธีการ ในการติดตามลูกหนี้ที่ชัดเจนเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากกรณีดังกล่าว

ทั้งนี้ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2561 – ปี 2563) จนถึงงวด 6 เดือนแรกปี 2564 บริษัทฯ สามารถเรียกเก็บเงินจากรายได้ค่าบริการค้างรับได้ทั้งหมด ยกเว้นลูกค้าจำนวน 1 ราย ซึ่งประกอบธุรกิจสายการบิน อันเนื่องมาจากลูกค้าสายการบินรายดังกล่าวนี้ต้องเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการภายใต้การพิจารณาของศาลล้มละลายกลาง

3.3 ความเสี่ยงจากการเสนอขายหลักทรัพย์

3.3.1 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ อยู่ระหว่างการยื่นคำขออนุญาตจากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ ก่อนที่จะได้รับทราบผลการพิจารณาของตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ในการรับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ซึ่งผู้ลงทุนอาจมีความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนที่หลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะได้รับอนุญาตให้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ และอาจส่งผลให้ผู้ลงทุนไม่ได้รับผลตอบแทนจากการขายหุ้น

สามัญของบริษัทฯ ตามที่คาดการณ์ไว้ รวมทั้งอาจมีความเสี่ยงจากสภาพคล่องหากไม่มีตลาดรองสำหรับการซื้อขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยื่นคำขออนุญาตให้รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ แล้ว โดยมีบริษัทหลักทรัพย์ ทรีนีตี้ จำกัด เป็นที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้พิจารณาแล้วว่าบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสามารถเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ได้ ตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหลักทรัพย์จดทะเบียน การเปิดเผยสารสนเทศ การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และการเพิกถอนหลักทรัพย์จดทะเบียนใน “ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ” พ.ศ. 2558 บังคับใช้วันที่ 16 พฤษภาคม 2558 ยกเว้นคุณสมบัติเรื่องการกระจายการถือหุ้นรายย่อย ซึ่งบริษัทฯ ต้องมีจำนวนผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อยไม่น้อยกว่า 300 ราย และต้องถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของทุนชำระแล้ว โดยที่ปรึกษาทางการเงินคาดว่าภายหลังการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้แล้วเสร็จ บริษัทฯ จะมีคุณสมบัติเกี่ยวกับการกระจายการถือหุ้นรายย่อยครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น

3.3.2 ความเสี่ยงจากการที่ราคาหุ้นผันผวน และอาจไม่สามารถขายหุ้นได้เท่ากับหรือสูงกว่าราคาเสนอขายในครั้งนี้

ภายหลังจากการนำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว นักลงทุนจะสามารถซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ได้ในตลาดรองโดยราคาของหุ้นสามัญของบริษัทฯ อาจมีความผันผวน โดยขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐและการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ล้วนเป็นปัจจัยเสี่ยงและอาจส่งผลให้ราคาหุ้นสามัญของบริษัทฯ มีความผันผวนทั้งสิ้น ดังนั้น ผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาปัจจัยข้างต้นประกอบอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผันผวนของราคาหุ้นในอนาคต ที่อาจทำให้ผู้ลงทุนไม่ได้รับผลตอบแทนหรือสิทธิที่ควรจะได้รับหรือสูญเสียเงินลงทุนทั้งหมดหรือบางส่วน

3.3.3 ความเสี่ยงจากการที่โอกาสของผู้ถือหุ้นเดิมที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทยอาจมีข้อจำกัดในการจองซื้อหุ้นใหม่ที่เสนอขายในอนาคต

ในอนาคต บริษัทฯ อาจมีการเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่โดยการเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ได้ตามเหตุผลและความจำเป็นในแต่ละช่วงเวลา หากบริษัทฯ เสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์ใหม่หรือสิทธิอื่นใดให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม บริษัทฯ มีดุลยพินิจในการพิจารณาเลือกวิธีการเสนอสิทธิดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์ใหม่หรือเสนอสิทธิอื่นใดในลักษณะเดียวกันให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม บริษัทฯ อาจมีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถเสนอสิทธิดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่อยู่นอกประเทศไทย และ/หรือ บริษัทฯ อาจถูกจำกัดด้วยบทบัญญัติทางกฎหมายในบางประเทศซึ่งห้ามมิให้นักลงทุนบางรายเข้าจองซื้อหุ้นใหม่ที่เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นในอนาคต เช่น บริษัทฯ ถูกจำกัดไม่ให้เสนอสิทธิดังกล่าวให้กับบุคคลสัญชาติอเมริกัน เว้นแต่ (ก) แบบแสดงรายการข้อมูลตามกฎหมายหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกามีผลบังคับใช้แล้ว หรือ (ข) การเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์ใหม่ดังกล่าว หรือการเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์อ้างอิงของผู้ลงทุนรายดังกล่าวได้รับการยกเว้นการจดทะเบียนภายใต้กฎหมายหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกา

การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือบทบัญญัติทางกฎระเบียบอื่นๆ ในบางประเทศ อาจเป็นข้อจำกัดมิให้ผู้ลงทุนบางรายสามารถเข้าจองซื้อหุ้นใหม่ที่เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นในอนาคต และส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของนักลงทุนเหล่านั้นลดลง ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีหน้าที่ในการจดทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในประเทศใด ๆ ที่อยู่นอกประเทศไทย เพื่อให้นักลงทุนต่างชาติได้รับสิทธิในการจองซื้อหุ้นใหม่ที่เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น ที่บริษัทฯ อาจดำเนินการในอนาคต

4. การวิจัยและพัฒนา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองต่อทุกความต้องการด้าน Digital Transformation ของผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากประสบการณ์ในการให้บริการแก่ผู้ประกอบการในหลายอุตสาหกรรมเป็นระยะเวลามากกว่า 10 ปี ทำให้บริษัทรับทราบถึงแนวคิดและวิธีการ รวมถึงความต้องการของผู้ประกอบการที่ต้องการใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการทำธุรกิจให้ได้ประโยชน์สูงสุด

ภายใต้แนวคิดดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการพัฒนาซอฟท์แวร์และแอพพลิเคชั่นที่มีประสิทธิภาพและมีความเหมาะสมกับประเภทของการใช้งานในแต่ละอุตสาหกรรม และเสริมการทำงานของระบบ CRM รวมถึงระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ โดยมีตัวอย่างซอฟท์แวร์และแอพพลิเคชั่นที่บริษัทฯ ได้พัฒนาขึ้นมา ได้แก่

ซอฟท์แวร์และแอพพลิเคชั่น	ลักษณะผลิตภัณฑ์
BE8 Loyalty Management	ซอฟต์แวร์สนับสนุนการสร้างระบบ Loyalty management program แบบครบวงจร รวมถึงการเชื่อมต่อกับระบบอื่นๆทั้ง Frontend และ Backend
BE8 Corporate Banking Solution	ซอฟต์แวร์สำหรับธุรกิจธนาคาร ในการบริหารจัดการข้อมูลลูกค้านิติบุคคลแบบรอบด้าน (Customer 360) เพื่อนำไปพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน รวมถึงการเก็บเก็บข้อมูลลูกค้าไว้กับธนาคารได้ครบถ้วน
BE8 Omni Channel Package	ซอฟต์แวร์สำหรับรวมการทำงานของตัวแทนบริการลูกค้าในพื้นที่การทำงานทั้งหมดไว้ในคอนโซลเดียว ตัวแทนสามารถจัดการเคสได้เร็วขึ้น ติดตามประวัติของลูกค้า ดูแดชบอร์ด และอื่นๆ อีกมากมายทั้งหมดในมุมมองเดียว ไม่ต้องสลับซอฟต์แวร์
BE8 Chat Bot	โปรแกรมบอทที่ถูกพัฒนาขึ้นมาให้มีบทบาทในการตอบกลับการสนทนาอัตโนมัติผ่านระบบการส่งข้อความ สามารถปรับใช้ได้กับแอพพลิเคชั่นหลายหลายเช่น Facebook Messenger, LINE, รวมถึงอื่นๆที่มี open API.
BE8 Survey App	ซอฟท์แวร์สำหรับการเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายในรูปแบบของแบบสอบถาม (Questionnaire) ผ่านระบบ online ซึ่งสามารถสรุปผลออกมาในรูปแบบของรายงานรวมถึงการนำไปบริหารจัดการต่อไป
BE8 Form Generator	ซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการเอกสาร PDF อย่างสะดวกรวดเร็วด้วยฟังค์ชั่น Drag and Drop และสามารถปรับแต่งรูปแบบรายละเอียดของเอกสารได้ง่าย
BE8 Salesforce Line Integration	ซอฟต์แวร์สนับสนุนการสร้างระบบ Loyalty management อย่างไร้รอยต่อระหว่าง Platform Line กับ Salesforce รวมทั้งช่วยให้การตั้งต้นสร้างระบบ Loyalty management ระหว่าง Line กับ Salesfoce อย่างรวดเร็ว
Campaign Analytic Dashboard	ซอฟต์แวร์ที่มุ่งเน้นการแสดงผลการวิเคราะห์แคมเปญการตลาดในทุกแง่มุม เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าเชิงลึกจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

ซอฟท์แวร์และแอพพลิเคชั่น	ลักษณะผลิตภัณฑ์
Tenant Management	ซอฟต์แวร์สำหรับพัฒนาเปลี่ยนแปลงระบบการทำงานของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์แบบครบวงจร ตั้งแต่กระบวนการหาลูกค้าจนถึงการเซ็นต์สัญญา พร้อมฟังค์ชั่นแสดงผลที่ง่ายและมีประสิทธิภาพ
Telesales Management	ซอฟต์แวร์สนับสนุนกระบวนการทำงาน และประสิทธิภาพของทีมงานขาย เช่น การมอบหมายลูกค้าตามพื้นที่ การอัพเดทข้อมูลลูกค้าในระบบ รวมถึงการติดตามสถานะลูกค้าผ่านระบบ
Sales Path Analysis	ซอฟต์แวร์สำหรับแสดงภาพสถานะลูกค้าในกระบวนการขายครบวงจน เพื่อใช้วิเคราะห์บริหารกระบวนการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
MC Custom Activity	ซอฟต์แวร์สำหรับประสานกิจกรรมการตลาดผ่านระบบศูนย์กลาง ซึ่งสามารถเชื่อมต่อกับระบบการตลาดและช่องทางการสื่อสารหลายรูปแบบ ช่วยลดต้นทุนและรวมศูนย์การบริหารจัดการ

ทั้งนี้ ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยคิดเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร อย่างไรก็ดี ในอนาคตข้างหน้า บริษัทฯ มีแผนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของตนเองมากขึ้น ดังนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 จึงได้มีมติอนุมัตินโยบายการบันทึกบัญชีรายจ่ายฝ่ายทุน (Capital Expenditure) สำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด โดยในงวด 6 เดือนแรก ปี 2564 บริษัทฯ มีรายจ่ายฝ่ายทุนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของตนเองคิดเป็นมูลค่า 2.31 ล้านบาท

5. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

5.1 ทรัพย์สินถาวรของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

รายการทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจตามงบการเงินรวม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

รายละเอียดทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
	31 ธ.ค. 2563	30 มิ.ย. 2564		
ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่า และอุปกรณ์	16.07	14.56	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวมมูลค่า - สุทธิ	**16.07**	**14.56**		

5.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับ 2.32 ล้านบาท มีรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เป็นเจ้าของ	2.32

5.3 เงินลงทุน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย 2 แห่ง ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ราคาทุน (ล้านบาท)	มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ (ล้านบาท)
Beryl 8 Plus, Inc.[1]	บริการให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบและติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้าการขายและให้สิทธิในการใช้งาระบบรวมถึงการบริการด้านกาใช้งานระบบหลังจากติดตั้งแบบครบวงจร	100.00	0.44 ล้านบาท	-
บริษัท เบริล 8 พลัส เวียดนาม จำกัด	บริการให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบและติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า การขายและให้สิทธิในการใช้งานระบบ รวมถึงการบริการด้านการใช้งานระบบหลังจากติดตั้งแบบครบวงจร	100.00	3.08 ล้านบาท[2]	3.08 ล้านบาท[2]

หมายเหตุ: [1] ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริษัท

[2] ในระหว่างไตรมาสที่ 1/2564 บริษัทฯ ได้จัดประเภทรายการเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยไปเป็นส่วนของเงินลงทุนจำนวน 2 ล้านบาท

5.4 บัตรส่งเสริมการลงทุน

บัตรส่งเสริม เลขที่	ประเภทบัตรส่งเสริม	สิทธิและประโยชน์สำคัญ	วันที่ออกบัตร	วันที่หมดอายุ
2375(7)/2556	กิจการซอฟต์แวร์ประเภท Enterprise Software และ Digital Content ประเภท 5.8 กิจการซอฟต์แวร์	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม มีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 17 ตุลาคม 2556)	1 ตุลาคม 2556	16 ตุลาคม 2564
64-0603-1-00-2-0	กิจการซอฟต์แวร์ประเภท Enterprise Software ประเภท 5.7.2 กิจการพัฒนา Enterprise Software และ/หรือ Digital Content	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม มีกำหนดเวลา 5 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 12 มิถุนายน 2564)	11 มิถุนายน 2564	11 มิถุนายน 2569

5.5 สัญญาสำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

5.5.1 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์

ชื่อสัญญา	Salesforce Reseller Agreement
ตัวแทนจำหน่าย	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”)
คู่สัญญา	Salesforce.com Singapore Pte. Ltd. (“SFDC”)
อายุสัญญา	วันที่เริ่มมีผลบังคับใช้ 20 กุมภาพันธ์ 2562 และจะมีผลต่อเนื่องจนการสมัครใช้งานระบบของ SFDC (Subscription) หมดอายุลง หรือถูกยกเลิกทั้งหมด
สาระสำคัญของสัญญา	- SFDC ให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการทำตลาดและจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ของ SFDC แบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) ไม่สามารถโอนสิทธิให้บุคคลอื่น (Non-Transferable) และไม่สามารถนำสิทธิดังกล่าวไปให้สิทธิช่วงต่อได้ (Non-Sub-Licensable) - อายุการสมัครใช้งานระบบของลูกค้าจะถูกระบุใน Order Form ของ SFDC และเมื่อ SFDC ได้ตอบรับ Order Form แล้ว จะไม่สามารถยกเลิกหรือปรับลดสินค้าหรือบริการที่ระบุใน Order Form ดังกล่าวจนกว่าจะหมดอายุการสมัครใช้งาน - Order Form จะได้รับการต่อสัญญาโดยอัตโนมัติ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์ที่จะไม่ต่อสัญญา จะต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรแก่อีกฝ่ายล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน บริษัทฯ จะต้องระบุเงื่อนไขการต่อสัญญาโดยอัตโนมัติในการสมัครใช้งานกับลูกค้าด้วย - บริษัทฯ สามารถทำการตลาดภายใต้แบรนด์ SFDC หรือแบรนด์อื่นๆ ที่ระบุโดย SFDC ภายใต้แนวปฏิบัติด้าน Branding ของ SFDC และไม่สามารถทำ Co-branding กับ SFDC หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร

	- SFDC อาจให้ความช่วยเหลือด้านการตลาดแก่บริษัทฯ ตามที่ได้ตกลงร่วมกันทั้งสองฝ่าย - บริษัทฯ มีภาระในการเรียกเก็บเงินโดยตรงจากลูกค้า และเป็นผู้รับความเสี่ยงทั้งหมดจากการผิดนัดชำระเงินของลูกค้า โดยบริษัทฯ ยังคงมีภาระหน้าที่ในการชำระเงินแก่ SFDC ตามที่ระบุใน Order Form - บริษัทฯ หรือ SFDC สามารถยกเลิกสัญญาได้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาอย่างร้ายแรง และไม่ได้รับการแก้ไขภายใน 30 วัน โดยการยกเลิกสัญญาจะมีผล 30 วันภายหลังการแจ้งโดยลายลักษณ์อักษรของฝ่ายที่ต้องการบอกเลิกสัญญา

ชื่อสัญญา	Salesforce Reseller Agreement
ตัวแทนจำหน่าย	บริษัท เบริล 8 พลัส เวียดนาม จำกัด (“บริษัทฯ”)
คู่สัญญา	Salesforce.com Singapore Pte. Ltd. (“SFDC”)
อายุสัญญา	วันที่เริ่มมีผลบังคับใช้ 24 ธันวาคม 2563 และจะมีผลต่อเนื่องจนการสมัครใช้งานระบบของ SFDC (Subscription) หมดอายุลง หรือถูกยกเลิกทั้งหมด
สาระสำคัญของสัญญา	- SFDC ให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการทำตลาดและจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ของ SFDC แบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) ไม่สามารถโอนสิทธิให้บุคคลอื่น (Non-Transferable) และไม่สามารถนำสิทธิดังกล่าวไปให้สิทธิช่วงต่อได้ (Non-Sub-Licensable) - อายุการสมัครใช้งานระบบของลูกค้าจะถูกระบุใน Order Form ของ SFDC และเมื่อ SFDC ได้ตอบรับ Order Form แล้ว จะไม่สามารถยกเลิกหรือปรับลดสินค้าหรือบริการที่ระบุใน Order Form ดังกล่าวจนกว่าจะหมดอายุการสมัครใช้งาน - Order Form จะได้รับการต่อสัญญาโดยอัตโนมัติ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์ที่จะไม่ต่อสัญญา จะต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรแก่อีกฝ่ายล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน บริษัทฯ จะต้องระบุเงื่อนไขการต่อสัญญาโดยอัตโนมัติในการสมัครใช้งานกับลูกค้าด้วย - บริษัทฯ สามารถทำการตลาดภายใต้แบรนด์ SFDC หรือแบรนด์อื่นๆ ที่ระบุโดย SFDC ภายใต้แนวปฏิบัติด้าน Branding ของ SFDC และไม่สามารถทำ Co-branding กับ SFDC หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร - SFDC อาจให้ความช่วยเหลือด้านการตลาดแก่บริษัทฯ ตามที่ได้ตกลงร่วมกันทั้งสองฝ่าย - บริษัทฯ มีภาระในการเรียกเก็บเงินโดยตรงจากลูกค้า และเป็นผู้รับความเสี่ยงทั้งหมดจากการผิดนัดชำระเงินของลูกค้า โดยบริษัทฯ ยังคงมีภาระหน้าที่ในการชำระเงินแก่ SFDC ตามที่ระบุใน Order Form - บริษัทฯ หรือ SFDC สามารถยกเลิกสัญญาได้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาอย่างร้ายแรง และไม่ได้รับการแก้ไขภายใน 30 วัน โดยการยกเลิกสัญญาจะมีผล 30 วันภายหลังการแจ้งโดยลายลักษณ์อักษรของฝ่ายที่ต้องการบอกเลิกสัญญา

บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็น Salesforce Partner ระดับ Summit ซึ่งเป็นระดับสูงสุด โดยมีสิทธิประโยชน์ ดังนี้

สิทธิประโยชน์	รายละเอียด	ระดับที่ได้รับ[1]
ด้านการพัฒนาและออกแบบ	มีสิทธิร่วมงาน Partner Forums	ทุกระดับ
	สามารถเข้าถึง Simple Demo Orgs (SDOs) สำหรับการฝึกอบรม และ Marketing Cloud สำหรับการทดลองใช้	ทุกระดับ
	มี Partner Success Managers สนับสนุน เพื่อขับเคลื่อนความสำเร็จและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในโครงการต่างๆ	ระดับ Summit เท่านั้น
	ได้รับใบอนุญาตในการใช้โปรแกรม CRM และ My Trailhead สำหรับการดำเนินธุรกิจ	CRM – ทุกระดับ My Trailhead – ระดับ Summit เท่านั้น
ด้านการขายและการตลาด	ได้รับค่าแนะนำ จากการแนะนำลูกค้าในงานบริการด้านที่ปรึกษาต่างๆ ผ่านเครือข่ายพันธมิตร	ทุกระดับ
	สามารถเข้าถึง AppExchange Marketing Program (AMP) สำหรับการทำ Co-marketing ซึ่งเป็นโปรแกรมที่สามารถใช้เครื่องมือจากแพลตฟอร์มอื่นได้	ทุกระดับ
	ได้รับการบริการ Digital Marketing เต็มรูปแบบ	ระดับ Summit เท่านั้น
	ได้รับการบริการจาก Google Ads	ระดับ Summit เท่านั้น
	มี Partner Account Manager (PAM) ดูแลอย่างใกล้ชิด	ระดับ Summit เท่านั้น
ด้านการบริการและการสนับสนุน	ได้รับการสนับสนุนในการแก้ไขปัญหาทางเทคนิค แบบไม่จำกัดจำนวนครั้ง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม	ตั้งแต่ระดับ Crest ขึ้นไป
	ได้รับบัตรกำนัล เพื่อครอบคลุมค่าใช้จ่ายในการสอบรับรอง 15 ใบ	ระดับ Summit
	ได้รับส่วนลดร้อยละ 30 ในการสอบรับรองและการฝึกอบรม	ระดับ Summit
	มีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาพันธมิตร มีสิทธิในการให้ข้อเสนอแนะสำหรับโปรแกรม Salesforce และพันธมิตรอื่น	ตั้งแต่ระดับ Ridge ขึ้นไป
	ได้รับการตอบสนองจากการสนับสนุนทางเทคนิคที่เร็วขึ้น โดยมีการสนับสนุนทางโทรศัพท์ 24*7	ตั้งแต่ระดับ Crest ขึ้นไป

หมายเหตุ: [1] ระดับ Salesforce partner มีทั้งหมด 4 ระดับ ได้แก่ Base, Ridge, Crest และ Summit โดยเรียงจากระดับต่ำสุดไปสูงสุด

ชื่อสัญญา	Google for Work & Google for Education Commercial Partner Agreement
ตัวแทนจำหน่าย	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”)
คู่สัญญา	Google Asia Pacific Pte. Ltd. (“Google”)
อายุสัญญา	สัญญามีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2559 จนถึงวันที่ยกเลิกสัญญา โดยคู่สัญญาสามารถยกเลิกสัญญาได้โดยการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร 90 วันล่วงหน้า หรือหากมีเหตุการณ์อื่นๆ ที่เป็นเหตุให้สัญญาถูกยกเลิก เช่น การผิดสัญญาอย่างร้ายแรงและไม่ได้รับการแก้ไขภายใน 30 วัน เป็นต้น
สาระสำคัญของสัญญา	- Google แต่งตั้งและอนุญาตให้บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายหรือผู้จัดจำหน่ายอิสระแบบไม่ผูกขาด (non-exclusive) ของผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในรายชื่อ Product Schedule ที่ได้ตกลงร่วมกันแก่ลูกค้าตามพื้นที่การขาย - บริษัทฯ สามารถจำหน่ายต่อ หรือขายผลิตภัณฑ์ของ Google พร้อมไปกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของ Google ดังกล่าว - บริษัทฯ จะใช้ความพยายามที่สมเหตุสมผลในเชิงธุรกิจในการทำการตลาดและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าเป้าหมายในพื้นที่ที่กำหนด โดยบริษัทฯ จะต้องพัฒนาสื่อส่งเสริมการขายและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น - บริษัทฯ จะไม่ ขาย หรือจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Google ให้แก่นิติบุคคลใดๆ ที่ไม่อยู่ในพื้นที่การขาย - บริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงผู้รับเหมาช่วง) สามารถใช้แบรนด์ เครื่องหมาย ตามที่กำหนดไว้ใน Program Guide - ในการจัดจำหน่าย หรือขายผลิตภัณฑ์ Google บริษัทฯ จะต้องจัดให้มีการเข้าทำสัญญากับลูกค้าที่มีผลบังคับใช้ได้ บริษัทฯ จะต้องจัดให้มีสัญญาในระดับความรัดกุมเทียบเคียงกับสัญญาของผลิตภัณฑ์บริษัทฯ เอง - บริษัทฯ จะต้องส่ง Order Form ของ Google ในการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จาก Google และจะมีผลบังคับใช้เมื่อมีการตกลงกันทั้งสองฝ่าย

ชื่อสัญญา	Mulesoft Partner Agreement
ตัวแทนจำหน่าย	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”)
คู่สัญญา	MuleSoft, Inc. (“MuleSoft”)
อายุสัญญา	- วันที่เริ่มมีผลบังคับใช้ 1 มีนาคม 2559 โดยสัญญามีอายุ 1 ปี และสัญญาจะถูกต่อโดยอัตโนมัติอีก 1 ปี หากไม่มีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 60 วันก่อนหมดอายุสัญญา - สัญญาสามารถถูกยกเลิกได้ทันทีในกรณีที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเลิกกิจการ หรือผิดสัญญาอย่างร้ายแรงและไม่ได้รับการแก้ไขภายใน 30 วัน รวมถึงคู่สัญญาสามารถยกเลิกสัญญาได้ตามความต้องการโดยการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร 90 วันล่วงหน้า
สาระสำคัญของสัญญา	- ภายใต้ข้อตกลง บริษัทฯ สามารถจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ ทำการตลาด ได้รับการอบรม ได้รับบริการที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของ MuleSoft - บริษัทฯ รับทราบและตกลงว่า MuleSoft จะเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์แต่เพียงผู้เดียวในสินทรัพย์ทางปัญญาของผลิตภัณฑ์ของ MuleSoft เทคโนโลยีอื่นๆ ของ MuleSoft การปรับปรุง การเพิ่มประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ MuleSoft ที่ได้พัฒนาจากการให้บริการแก่ลูกค้า - คู่สัญญาสามารถใช้เครื่องหมายทางการค้า การบริการ ชื่อทางการค้า โลโก้ ของอีกฝ่ายในการประชาสัมพันธ์ เอกสารส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ MuleSoft ตามนโยบายการใช้เครื่องหมายทางการค้าของฝ่ายดังกล่าว - MuleSoft อาจมีการอ้างอิงชื่อของบริษัทฯ ว่าเป็นสมาชิกของโครงการคู่ค้าของ MuleSoft (MuleSoft Partner Program) ในเอกสารประชาสัมพันธ์ โบร์ชัวร์ รายงานทางการเงิน และเอกสารทางการตลาดอื่นๆ

ชื่อสัญญา	Tableau Reseller Agreement
ตัวแทนจำหน่าย	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”)
คู่สัญญา	Tableau Software, Inc. (“Tableau”)
อายุสัญญา	วันที่เริ่มมีผลบังคับใช้ 8 กรกฎาคม 2563 โดยสัญญามีอายุ 1 ปี และสัญญาจะถูกต่อโดยอัตโนมัติอีก 1 ปี หากไม่มีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งยกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 30 วันก่อนหมดอายุสัญญา
สาระสำคัญของสัญญา	- Tableau ให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการทำตลาดและจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ของ Tableau แบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) ไม่สามารถโอนสิทธิให้บุคคลอื่น (Non-Transferable) และไม่สามารถนำสิทธิดังกล่าวไปให้สิทธิช่วงต่อได้ (Non-Sub-Licensable) - ในการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จาก Tableau บริษัทจะต้องทำการสั่งซื้อรูปแบบ Order Form และต้องได้รับการตอบรับเป็นลายลักษณ์อักษรจาก Tableau - คู่สัญญาสามารถใช้เครื่องหมายทางการค้า การบริการ ชื่อทางการค้า โลโก้ ของอีกฝ่ายในการประชาสัมพันธ์ เอกสารส่งเสริมการขายของผลิตภัณฑ์ Tableau ตามนโยบายการใช้เครื่องหมายทางการค้าของฝ่ายดังกล่าว - บริษัทฯ มีภาระในการเรียกเก็บเงินโดยตรงจากลูกค้า และเป็นผู้รับความเสี่ยงทั้งหมดจากการผิดนัดชำระเงินของลูกค้า โดยบริษัทฯ ยังคงมีภาระหน้าที่ในการชำระเงินแก่ Tableau ตามที่ระบุในสัญญา โดยหากมีการชำระเงินล่าช้าจะต้องเสียค่าบริการเพิ่มร้อยละ 1.5 ต่อเดือนของจำนวนที่ต้องชำระ - บริษัทฯ หรือ Tableau สามารถยกเลิกสัญญาได้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาอย่างร้ายแรง และไม่ได้รับการแก้ไขภายใน 30 วัน โดยการยกเลิกสัญญาจะมีผล 30 วันภายหลังการแจ้งโดยลายลักษณ์อักษรของฝ่ายที่ต้องการบอกเลิกสัญญา

5.5.2 สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

ผู้เช่า	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (“ผู้เช่า”)
ผู้ให้เช่า	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ CPN รีเทล โกรท (“CPNREIT” / “ผู้ให้เช่า”)
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน IT ภายใต้ชื่อบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด
ระยะเวลาของสัญญา	- ระยะเวลา 3 ปี โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยผู้เช่าจะต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 90 วันก่อนวันสิ้นสุดสัญญาเช่า - ในกรณีที่มีการต่อสัญญาเช่า เงื่อนไขต่างๆ ที่ระบุในสัญญาเช่า เช่น ค่าเช่า ค่าใช้บริการ และเงื่อนไขอื่นๆ จะต้องได้รับการลงนามจากทั้งสองฝ่ายล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วันก่อนวันสิ้นสุดสัญญาเช่า
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ TNB04-05 ชั้นที่ 19 ตึก B อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ พระราม 9 เนื้อที่ประมาณ 514.38 ตารางเมตร - ผู้เช่าตกลงชำระเงินประกันค่าเช่าในจำนวนเท่ากับค่าเช่า 3 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 619,570.71 บาท - ระหว่างอยู่ในระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้เช่าจะไม่ทำการตกแต่ง เปลี่ยนแปลง ปรับปรุงพื้นที่เช่าก่อนที่จะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าสามารถติดตั้ง เคลื่อนย้าย อุปกรณ์ เคาน์เตอร์ วัสดุ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าลอยตัว ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพและโครงสร้างของอาคาร ทั้งนี้แผนงานจะต้องได้รับการยินยอมจากผู้ให้เช่า - ผู้ให้เช่าตกลงรับผิดชอบภาระภาษีโรงเรือนและที่ดินตามที่กฎหมายกำหนด - ผู้เช่าตกลงรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นจากการเข้าทำสัญญาเช่า และภาษีที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ภาษีป้าย - ผู้เช่ามีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายจากค่าเช่าที่ชำระให้แก่ผู้เช่า และนำส่งกรมสรรพกรตามระยะเวลาที่กำหนด - ผู้เช่าจะใช้พื้นที่เช่าตามวัตถุประสงค์และภายใต้ชื่อบริษัทที่ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงจะไม่ใช้พื้นที่เช่าสำหรับวัตถุประสงค์อื่นๆ หรือใช้ดำเนินกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรม - ตลอดระยะเวลาเช่า ผู้เช่าจะชำระเบี้ยประกันภัยและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อคุ้มครองความเสียหายของทรัพย์สินและอัคคีภัย

5.5.3 กรมธรรม์

ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยเอสเอ็มอีธุรกิจปลอดภัย
วันที่ทำสัญญา	22 มีนาคม 2564
	3 ปี (5 เมษายน 2564 ถึง 5 เมษายน 2567)
บริษัทประกันภัย	บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน รวมเครื่องส่งสัญญาณ
จำนวนทุนประกันภัย	5,400,000.00 บาท
ความคุ้มครอง	- ความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ซึ่งเกิดจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า แรงระเบิดของแก๊ส ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยจากควัน ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยการเฉี่ยวหรือการชนของยวดยานพาหนะ ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย (ยกเว้นการกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนา หรือลัทธินิยม) ภัยต่อเครื่องไฟฟ้า ภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยลูกเห็บ ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด รวมถึงเงินทดแทนการสูญเสียรายได้และค่าใช้จ่ายต่างๆ - ความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อกระจกติดตั้งถาวร - ความสูญเสียหรือความเสียหายของเงินภายในสถานที่เอาประกันภัย - ความสูญเสียหรือความเสียหายจากการโจรกรรมต่อทรัพย์สินภายในสิ่งปลูกสร้างอาคาร - ความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอกที่เกิดขึ้นโดยอุบัติเหตุอันเกี่ยวกับกิจการหรือธุรกิจภายในสถานที่เอาประกันภัยหรือเกิดจากการใช้สถานที่เอาประกันภัย

5.6 สัญญาทางการเงิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 1 ราย จำนวน 41.0 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

5.6.1 สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อกู้เบิกเงินเกินบัญชี)

วันที่ของสัญญา	5 มิถุนายน 2562
ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อกู้เบิกเงินเกินบัญชี วงเงิน 6,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ
อัตราดอกเบี้ย	ปีที่ 1-2 คิดดอกเบี้ยคงที่ในอัตราร้อยละ 5.5 ต่อปี ปีที่ 3 เป็นต้นไป คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MOR บวกร้อยละ 0.5 ต่อปี ซึ่งขณะทำสัญญาฉบับนี้ อัตราดอกเบี้ย MOR เท่ากับร้อยละ 7.12 ต่อปี
หลักประกัน	1. บรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม เป็นผู้ค้ำประกันตามโครงการค้ำประกันสินเชื่อ SMEs 2. กรรมการบริษัท เป็นผู้ค้ำประกันตามหนังสัญญาฉบับนี้ ภายใต้วงเงินเต็มจำนวนและแบบวิธีที่ธนาคารกำหนด 3. จำนองที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ภายใต้วงเงินจำนองและแบบวิธีการที่ธนาคารกำหนด

เงื่อนไขอื่นๆ	เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

5.6.2 สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน)

วันที่ของสัญญา	5 มิถุนายน 2562
ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน วงเงิน 5,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อเป็นวงเงินหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ
อัตราดอกเบี้ย	ปีที่ 1-2 คิดดอกเบี้ยคงที่ในอัตราร้อยละ 5.5 ต่อปี ปีที่ 3 เป็นต้นไป คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MOR บวกร้อยละ 0.5 ต่อปี ซึ่งขณะทำสัญญาฉบับนี้ อัตราดอกเบี้ย MOR เท่ากับร้อยละ 7.12 ต่อปี
หลักประกัน	1. บรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม เป็นผู้ค้ำประกันตามโครงการค้ำประกันสินเชื่อ SMEs 2. กรรมการบริษัท เป็นผู้ค้ำประกันตามหนังสัญญาฉบับนี้ ภายใต้วงเงินและแบบวิธีที่ธนาคารกำหนด 3. จำนองที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ภายใต้วงเงินจำนองและแบบวิธีการที่ธนาคารกำหนด
เงื่อนไขอื่นๆ	- การเบิกเงินกู้แต่ละครั้ง จะต้องมีเอกสารทางการขายสินค้าแก่ลูกค้า เช่น ลูกหนี้การค้า ให้มีใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง หรือสัญญาจ้างกับใบแจ้งหนี้ หรือใบส่งของ หรือใบเสร็จมาประกอบการเบิกเงินกู้ โดยให้เบิกเงินกู้ได้ร้อยละ 80 ของมูลค่าตามเอกสารทางการค้า และตั๋วสัญญาใช้เงินมีกำหนดใช้เงินไม่เกิน 90 วัน - เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

5.6.3 สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อหนังสือค้ำประกัน)

วันที่ของสัญญา	5 มิถุนายน 2562
ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อกู้หนังสือค้ำประกัน วงเงิน 20,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้สำหรับการประกอบธุรกิจตามการค้าปกติ
ค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียมในการให้บริการร้อยละ 1.5 ต่อปี
หลักประกัน	1. กรรมการบริษัท เป็นผู้ค้ำประกันตามหนังสัญญาฉบับนี้ ภายใต้วงเงินและแบบวิธีที่ธนาคารกำหนด 2. จำนองที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ภายใต้วงเงินจำนองและแบบวิธีการที่ธนาคารกำหนด
เงื่อนไขอื่นๆ	- เพื่อใช้ยื่นซอง ค้ำประกันสัญญา และผลงาน ต่อหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน - กรณีออกหนังสือค้ำประกัน (L/G) ค้ำประกันสัญญา ค้ำประกันผลงานของโครงการที่มีมูลค่างานตั้งแต่ 36.0 ล้านบาท ลูกค้าตกลงให้โอนสิทธิการรับเงิน หากผู้ว่าจ้างรายใดไม่สามารถโอนสิทธิการรับเงินให้ธนาคารได้ ให้ลูกค้าทำหนังสือมอบอำนาจ/ยินยอมให้ธนาคารเป็นผู้รับเงินแทน - เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

5.6.4 สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อแฟ็กเตอริง)

วันที่ของสัญญา	5 มิถุนายน 2562
ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อแฟ็กเตอริง วงเงิน 5,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อเป็นวงเงินหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ โดยการรับซื้อใบแจ้งหนี้ภายหลังจากลูกค้าได้ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว
ค่าธรรมเนียม	คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MOR ลบร้อยละ 0.75 ต่อปี ซึ่งขณะทำสัญญาฉบับนี้อัตราดอกเบี้ย MOR เท่ากับร้อยละ 7.12 ต่อปี
หลักประกัน	กรรมการบริษัท เป็นผู้ค้ำประกันตามหนังสัญญาฉบับนี้ ภายใต้วงเงินและแบบวิธีที่ธนาคารกำหนด
เงื่อนไขอื่นๆ	- การเบิกเงินกู้แต่ละครั้ง จะต้องมีเอกสารประกอบ ได้แก่ ภาพถ่าย/สำเนาสัญญาจ้างและใบ PO ภาพถ่าย/สำเนาหนังสือแจ้งส่งมอบงาน ภาพถ่าย/สำเนาเอกสาร Sign-Off และสำเนาใบแจ้งหนี้/ใบส่งของ โดยให้เบิกเงินกู้ได้ร้อยละ 80 ของมูลค่าลูกหนี้การค้าที่นำมาโอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินให้ธนาคาร - ตั๋วแฟ็กเตอริงแต่ละฉบับมีระยะเวลาไม่เกินระยะเวลาเครดิตตามเอกสารประกอยการเบิกเงินกู้แต่ต้องไม่เกิน 180 วัน - รายชื่อลูกหนี้การค้าในการรับซื้ออยู่ในดุลพินิจของธนาคาร - เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

5.6.5 สัญญาสินเชื่อ (วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศและ/หรือวงเงินป้องกันความเสี่ยง)

วันที่ของสัญญา	5 มิถุนายน 2562
ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศและ/หรือวงเงินป้องกันความเสี่ยง จำนวน 5,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อป้องกันความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน และ/หรือป้องกันความผันผวนของสินทรัพย์อ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ย ราคาน้ำมัน ฯลฯ สำหรับวงเงินป้องกันความเสี่ยง
หลักประกัน	กรรมการบริษัท เป็นผู้ค้ำประกันตามหนังสัญญาฉบับนี้ ภายใต้วงเงินและแบบวิธีที่ธนาคารกำหนด
เงื่อนไขอื่นๆ	- เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

5.7 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (“บริษัทฯ”) มีนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

- นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ จะลงทุนในบริษัทอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือลงทุนในกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือเป็นกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัทฯ รวมถึงกิจการที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

โดยการอนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด

- นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทฯ ที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น โดยการส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม ทั้งนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องมีหน้าที่ควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ให้บริหารจัดการ หรือดำเนินงานต่าง ๆ ตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่เข้าลงทุนได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ รวมถึงจะต้องใช้ ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ตลอดจนต้องรายงานผลการดำเนินงานให้บริษัททราบตามความเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทฯ ตรวจสอบ

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการเข้าลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามขอบเขตอำนาจอนุมัติดำเนินการที่กำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่ในการพิจารณาแต่งตั้งตัวแทน ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจ เพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวต่อไป

6. โครงการในอนาคต

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีแผนขยายธุรกิจทั้งในส่วนธุรกิจปัจจุบันและธุรกิจใหม่ ดังนี้

6.1. ขยายสาขาไปยังต่างประเทศ

บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสในการเติบโตของธุรกิจในต่างประเทศ และได้ตั้งเป้าหมายในการเป็นผู้นำการให้บริการด้าน Digital transformation และการติดตั้งระบบ Customer Relationship Management (“CRM”) แบบครบวงจร โดยเฉพาะในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งบริษัทฯ ได้เริ่มจัดตั้งบริษัทย่อยที่นครโฮจิมินห์ ประเทศเวียดนามแล้วเมื่อปี 2562 ที่ผ่านมา และได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย (Reseller Partner) ของ Salesforce เป็นรายแรกในประเทศเวียดนามในเดือนธันวาคม 2563 ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด – 19 ในช่วงปี 2563 ที่ผ่านมา ทำให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีอุปสรรคด้านการเดินทางและการทำตลาด ยังไม่สามารถเริ่มดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้ อย่างไรก็ดี จากการที่ประเทศเวียดนามเป็นประเทศที่มีอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจที่สูงอย่างต่อเนื่องในช่วงที่ผ่านมา ทำให้บริษัทฯ ยังเชื่อมั่นว่าประเทศเวียดนามเป็นตลาดที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง โดยมีประมาณการเติบโตของ ซอฟต์แวร์ ปี 2021 – ปี 2024 ร้อยละ 13.00 *(อ้างอิงจาก: Fitch Solutions - Industry Reports, Industry Forecast (IT/Computers Report Vietnam Information Technology Forecast - Vietnam - Q4 2020))* และจะเป็นหนึ่งในตลาดที่จะช่วยขยายโอกาสทางธุรกิจให้กับบริษัทฯ ได้อย่างมีนัยสำคัญต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ คาดว่าจะเริ่มทำการตลาดและขยายการให้บริการในประเทศเวียดนามได้ตั้งแต่ปี 2564 – 2566 โดยแหล่งเงินทุนหลักในการทำการตลาด เงินลงทุน และเงินทุนหมุนเวียนเพื่อใช้ในการดำเนินการ ซึ่งครอบคลุมถึงการว่าจ้างบุคลากรทั้งคนไทยและชาวต่างชาติสำหรับการให้บริการที่ต่างประเทศ จะใช้เงินส่วนหนึ่งที่ได้จากการออกและเสนอขายหุ้นต่อประชาชนครั้งนี้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้อยู่ระหว่างการพิจารณาถึงโอกาสในการลงทุนและขยายการให้บริการไปยังประเทศอื่นๆ ในกลุ่ม CLMV ได้แก่ กัมพูชา ลาว เมียนมาร์ และเวียดนาม โดยจะพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

บริษัทฯ คาดว่าจะใช้เงินลงทุนไปยังสาขาต่างประเทศประมาณไม่เกิน 25.00 ล้านบาท และคาดว่าจะสามาถดำเนินการได้ภายในไตรมาส 4 ปี 2565

6.2. การลงทุนและพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองต่อทุกความต้องการของผู้ประกอบการซึ่งเป็นลูกค้าของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงได้มุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่างๆ ขึ้น เพื่อเป็นการต่อยอดกับซอฟท์แวร์หลักที่บริษัทฯ ให้บริการติดตั้งให้แก่ลูกค้าในปัจจุบัน เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานในแต่ละภาคอุตสาหกรรม และเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานของลูกค้าได้มากขึ้น เช่น แอพพลิเคชั่นสำหรับกลุ่มสถาบันการเงิน หรือกลุ่มผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น หรือการพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามลักษณะการใช้งาน เช่น โปรแกรม Salesforce-Line Integration โปรแกรม Tenant Management โปรแกรม Omni Channel Package และ โปรแกรม Telesales Management เป็นต้น โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจะช่วยให้สามารถตอบโจทย์การให้บริการลูกค้าได้ดีขึ้น ภายในระยะเวลาที่เร็วขึ้น และมีต้นทุนที่ลดลง ซึ่งจะทำให้เกิดประโยชน์ทั้งกับลูกค้าและบริษัทฯ เอง โดยคาดว่ารายได้จากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทฯ ดังกล่าว จะสามารถเติบโตและมีสัดส่วนรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ในอนาคต

การลงทุนและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ดังกล่าว คาดว่าจะมีระยะเวลาดำเนินการในช่วงปี 2564 – 2566 โดยแหล่งเงินทุนหลักจะมาจากการระดมทุนเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนครั้งแรก (IPO)

บริษัทฯ คาดว่าจะใช้เงินลงทุนในการลงทุนและพัฒนาผลิตภัณฑ์ประมาณไม่เกิน 25.00 ล้านบาท และคาดว่าจะสามาถดำเนินการได้ภายในไตรมาส 4 ปี 2565

6.3. การลงทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจหรือธุรกิจอื่นเพื่อเสริมสร้างศักยภาพทางธุรกิจ

นอกจากความมุ่งมั่นในการขยายธุรกิจตามได้กล่าวมาข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังมีแผนในการเข้าร่วมลงทุนกับพันธมิตรที่จะสามารถช่วยเสริมสร้างศักยภาพทางธุรกิจให้กับบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

โดยบริษัทฯ จะทำการศึกษาโอกาสที่จะเข้าไปร่วมลงทุนในบริษัทอื่นซึ่งมีธุรกิจที่สามารถต่อยอด (Synergy) กับธุรกิจหลักปัจจุบันของบริษัทฯ เช่น การเข้าลงทุนร่วมกับบริษัทอื่นในการสร้างธุรกิจ หรือเพื่อให้สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้ครบวงจรมากขึ้น และ/หรือ การขยายการให้บริการในต่างประเทศผ่านการลงทุนร่วมกับพันธมิตรท้องถิ่น โดยคาดว่าจะดำเนินการได้ภายในปี 2566 ซึ่งแหล่งเงินทุนหลักจะมาจากการระดมทุนเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนครั้งแรก (IPO)

อย่างไรก็ดี การลงทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจหรือธุรกิจอื่นเพื่อเสริมสร้างศักยภาพทางธุรกิจนั้น ขึ้นอยู่กับโอกาสทางธุรกิจและผลตอบแทนจากการลงทุนเป็นสำคัญ ซึ่งการพิจารณาเข้าร่วมลงทุนในธุรกิจหรือกิจการต่างๆ จะต้องเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยในกรณีที่การลงทุนมีความเสี่ยง บริษัทฯ อาจพิจารณาชะลอแผนการลงทุนออกไป และไม่เป็นไปตามแผนการลงทุนที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าการลงทุนในธุรกิจต่างๆ มีโอกาสในการสร้างผลตอบแทนให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม บริษัทฯ จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ตามอำนาจอนุมัติดำเนินการ และต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้งกฎหมายและกฎเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

7. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่มีคู่ความหรือคู่กรณี ในคดีดังต่อไปนี้

1. คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น
2. คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้

8. ข้อมูลสำคัญอื่น

8.1 ข้อมูลทั่วไป

8.1.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ให้บริการแบบครบวงจรในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM), การวิเคราะห์ข้อมูล และเทคโนโลยีดิจิทัล และมีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษเกี่ยวกับระบบ CRM ที่ใช้ซอฟต์แวร์ Salesforce และเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ของบริษัทชั้นนำ เช่น Salesforce Google MuleSoft และ Tableau
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107564000162
โทรศัพท์	:	02-116-5081
โทรสาร	:	02-116-5082
เว็ปไซต์บริษัท	:	www.beryl8.com
ทุนจดทะเบียน	:	100,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	75,000,000 บาท
จำนวนหุ้นสามัญ	:	200,000,000 หุ้น
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว	:	150,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	:	หุ้นละ 0.50 บาท

8.1.2 รายละเอียดของนิติบุคคลที่บริษัทฯ ถือหุ้นทางตรงตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว

(1)	ชื่อบริษัท	:	Beryl 8 Plus Company Limited (Vietnam) (บริษัท เบริล 8 พลัส เวียดนาม จำกัด)
	ประเภทธุรกิจ	:	ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและผู้บริการด้านเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นด้านคลาวด์โซลูชั่น (Cloud Solutions) ที่ประเทศเวียดนาม
	ที่ตั้งสำนักงาน	:	Office 3, 9B Thai Van Lung Street, Ben Nghe Ward, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam
	เลขทะเบียนบริษัท	:	0316058895
	ทุนจดทะเบียน	:	2,314,500,000 เวียดนามดอง หรือประมาณ 3,084,000 บาท

ทุนชำระแล้ว	:	2,314,500,000 เวียดนามดอง หรือประมาณ 3,084,000 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	:	ร้อยละ 100.0
โทรศัพท์	:	+84-93-772-3868
โทรสาร	:	-

(2) ชื่อบริษัท : Beryl 8 Plus, Inc.*

ประเภทธุรกิจ	:	ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและผู้บริการด้านเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นด้านคลาวด์โซลูชั่น (Cloud Solutions) ที่ประเทศสหรัฐอเมริกา
ที่ตั้งสำนักงาน	:	660 4th Street, #197 San Francisco, California 94107, USA
เลขทะเบียนบริษัท	:	C3823343
ทุนจดทะเบียน	:	12,600 ดอลลาร์สหรัฐ หรือประมาณ 437,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	12,600 ดอลลาร์สหรัฐ หรือประมาณ 437,000 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	:	ร้อยละ 100.0
โทรศัพท์	:	-
โทรสาร	:	-

* ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริษัท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562

8.1.3 นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	02-229-2800
โทรสาร	:	02-359-1259

8.1.4 ผู้สอบบัญชี

บริษัท	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	:	02-264-0777
โทรสาร	:	02-264-0789-90

8.1.5 ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท	:	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 5 โซน B ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น บางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์	:	02-596-0500
โทรสาร	:	02-596-0539

8.1.6 ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

บริษัท	:	บริษัท ฮันตัน แอนดรูส์ เคิร์ท (ไทยแลนด์) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 1 อาคาร คิว เฮ้าส์ ลุมพินี ชั้น 34 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	:	02-645-8800
โทรสาร	:	02-645-8880

8.1.7 ที่ปรึกษาทางการเงิน

บริษัท	:	บริษัทหลักทรัพย์ ทรีนีตี้ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 179 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ชั้น 25-26, 29 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	:	02-343-9500
โทรสาร	:	02-343-9683

8.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

ส่วนที่ 2.3
การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

9. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

9.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 จำนวน 100,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยเป็นทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วจำนวน 75,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 150,000,000 หุ้น และภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนในครั้งนี้ จำนวนไม่เกิน 50,000,000 หุ้น โดยคิดเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขายโดยบริษัทฯ ไม่เกินร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด บริษัทฯ จะมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วรวม 100,000,000 บาท คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น ไม่เกิน 200,000,000 หุ้น

9.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ก่อนและภายหลังการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อประชาชน

รายชื่อผู้ถือหุ้น	ก่อนการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน		ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน	
	จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ	จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
1. กลุ่มนายอภิเษก เทวินทรภักติ	99,275,894	66.18	99,275,894	49.64
1.1 นายอภิเษก เทวินทรภักติ	60,220,991	40.15	60,220,991	30.11
1.2 นางสาวพิมพ์กานต์ ปุญญเจริญสิน[1]	29,064,903	19.38	29,064,903	14.53
1.3 BE 24 Limited[2,3]	9,990,000	6.66	9,990,000	5.00
2. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	10,627,141	7.08	10,627,141	5.31
3. นายวรวิญญ์ เทวินทรภักติ	10,409,693	6.94	10,409,693	5.20
4. นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์	8,000,208	5.33	8,000,208	4.00
5. นางสาวอมลยา ผุสสราค์มาลัย	7,229,496	4.82	7,229,496	3.61
6. Salesforce Ventures LLC [4,5] ("SFV")	5,000,116	3.33	5,000,116	2.50
7. นายวศิน ศรีศุกรี	3,462,684	2.31	3,462,684	1.73
8. นายนพดล โสธนกุล	649,253	0.43	649,253	0.32
9. นางชาลิกา โคมิน	649,253	0.43	649,253	0.32
10. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	605,970	0.40	605,970	0.30
11. ผู้ถือหุ้นอื่นๆ จำนวน 18 ราย	4,090,292	2.73	4,090,292	2.05
รวมก่อนเสนอขายหุ้นแก่ประชาชน	**150,000,000**	**100.00**	**150,000,000**	**75.00**
12. ประชาชนทั่วไป	-	-	50,000,000	25.00
รวมหลังเสนอขายหุ้นแก่ประชาชน			**200,000,000**	**100.00**

หมายเหตุ:
[1] นางสาวพิมพ์กานต์ ปุญญเจริญสิน เป็นคู่สมรสของนายอภิเษก เทวินทรภักติ
[2] BE 24 Limited เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศฮ่องกง เพื่อประกอบธุรกิจ การลงทุนในบริษัทต่างๆ (Holding Company) โดยมี BE Ventures Capital Limited เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00 ซึ่ง BE Venture Capital Limited เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของหมู่เกาะบริติชเวอร์จิน (The British Virgin Islands) เพื่อประกอบธุรกิจ การลงทุนในบริษัทต่างๆ (Holding Company) โดยมีนายอภิเษก เทวินทรภักติ ("นายอภิเษกฯ") เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00

[3] กลุ่มนายอภิเษกฯ มีความประสงค์จะนำหุ้นสามัญในส่วนที่ตนถืออยู่เสนอขายต่อผู้ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 8.00 ของทุนจดทะเบียนหลัง IPO ซึ่งประกอบไปด้วยหุ้นจาก BE 24 Limited จำนวนร้อยละ 5.00 และจากส่วนของนายอภิเษก เทวินทรภัทติอีกร้อยละ 3.00 ต่อผู้ลงทุนที่เป็น Strategic investor จำนวน 4 ราย ได้แก่ 1) นายสถาพร งามเรืองพงศ์ 2) นายวีรสิทธิ์ สินเจริญกุล 3) บมจ. ดิทโต้ (ประเทศไทย) และ 4) บมจ. เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส ในสัดส่วนร้อยละ 4.00 ร้อยละ 2.00 ร้อยละ 1.00 และร้อยละ 1.00 ตามลำดับ ซึ่งแต่ละรายไม่มีความเกี่ยวข้องกัน และไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และโครงสร้างการบริหารจัดการ ซึ่งผู้ลงทุนดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้ลงทุนที่คาดว่าจะสามารถสร้างประโยชน์ให้แก่บริษัทฯ ได้ (Strategic Investor) และจะเสนอขายในราคาเดียวกับราคาเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้ โดยคาดว่าจะดำเนินการเสนอขายในวันแรกที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ผ่านการซื้อขายหลักทรัพย์รายใหญ่ (Trade Report – Big Lot) ในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการซื้อขายดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนเป็นครั้งแรกนี้ และหุ้นสามัญดังกล่าวไม่อยู่ภายใต้ข้อจำกัดการโอนใดๆ โดยภายหลังจากการขายหุ้นให้แก่ผู้ลงทุนทั้ง 4 รายนี้ กลุ่มนายอภิเษก เทวินทรภักติ จะมีสัดส่วนการถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 41.64 ของทุนจดทะเบียนหลังการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนในครั้งนี้

[4] SFV เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของรัฐเดลาแวร์ สหรัฐอเมริกา เพื่อประกอบธุรกิจ การลงทุนในบริษัทต่างๆ (Holding Company) โดยมี Salesforce Holdings LLC เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00

[5] Salesforce Holdings LLC เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของรัฐเดลาแวร์ สหรัฐอเมริกา เพื่อประกอบธุรกิจ การลงทุนในบริษัทต่างๆ (Holding Company) โดยมี Salesforce.com, inc. เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00

9.3 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่

เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2563 กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง และ SFV ได้ทำข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น โดยคู่สัญญาทั้งหมดตกลงจะไม่ขายหรือโอนหุ้นในส่วนที่ตัวเองถือครองอยู่ ณ วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลบังคับใช้ ในสัดส่วนร้อยละ 55 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 365 วัน นับแต่วันที่หุ้นของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์. ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนด 180 วัน นับแต่วันที่หุ้นของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ให้สามารถนำหุ้นออกจากส่วนที่ถูกห้ามขายได้ในสัดส่วนร้อยละ 25 ของส่วนที่ถูกห้ามขายดังที่กล่าวถึงข้างต้น

ทั้งนี้ ณ วันที่ 7 กรกฎาคม 2564 SFV มีหุ้นที่ถือในบริษัทฯ ทั้งหมดรวม 5,000,116 หุ้น และมีจำนวนหุ้นที่ตกลงจะไม่ขายหรือโอนในส่วนที่ตัวเองถือครองอยู่ตามข้อตกลงข้างต้นจำนวน 2,750,063 หุ้น

โดยหุ้นสามัญของ SFV ที่ระบุในข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นนี้ ไม่ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการห้ามขายหุ้น (Silent period) ตามเกณฑ์ที่เกี่ยงข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9.4 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

9.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40.00 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทั้งหมดแล้ว ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรเพียงพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในคราวถัดไป

10. โครงสร้างการจัดการ

10.1 คณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดของคณะกรรมการแต่ละชุด ดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 มีจำนวนทั้งหมด 9 ท่าน โดยเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อบังคับของบริษัท และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดรวมทั้งเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และสามารถใช้ดุลยพินิจอย่างตรงไปตรงมาและเป็นอิสระ โดยมีความรู้ความชำนาญที่หลากหลายเหมาะสมกับธุรกิจ ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง ปี 2563	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง งวด 6 เดือนแรก ปี 2564
1. นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์	ประธานคณะกรรมการบริษัท	5/5	3/3
2. นายตรีขวัญ บุนนาค	กรรมการ กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	5/5	3/3
3. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	กรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	5/5	3/3
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	5/5	3/3
5. นายกานต์ ปุญญเจริญสิน	กรรมการ	5/5	3/3
6. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	กรรมการ	5/5	3/3
7. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	กรรมการ	5/5	3/3
8. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	กรรมการ	5/5	3/3
9. นายวศิน ศรีศุกรี	กรรมการ	4/5	3/3

หมายเหตุ: กรรมการบริษัททุกท่านผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรองของบริษัทฯ คือ นายอภิเษก เทวินทรภักติ นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ นายวศิน ศรีศุกรี นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน กรรมการสองในสี่คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2561 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท

2) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2561 มีมติแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 30 กันยายน 2559 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดย ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง ปี 2563	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง งวด 6 เดือนแรก ปี 2564
1. นายตรีขวัญ บุนนาค	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4	2/2
2. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	กรรมการตรวจสอบ	4/4	2/2
3. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	4/4	2/2

กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ คือ นายตรีขวัญ บุนนาค (รายละเอียดและประวัติกรรมการตรวจสอบตามเอกสารแนบ 1) โดยมีนางสาวสุนิสา ทองดียิ่ง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

3) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดย ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง ปี 2563	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง งวด 6 เดือนแรก ปี 2564
1. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2	2/2
2. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2	2/2
3. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2	2/2

หมายเหตุ: นางสาวอัญชลี อินทร์ชำรง เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

4) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง ปี 2563	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง งวด 6 เดือนแรก ปี 2564
1. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	2/2
2. นายตรีขวัญ บุนนาค	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	2/2
3. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	2/2
4. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	1/1
5. นางสุภัตรา สิมธาราแก้ว	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/4	2/2
6. นายวศิน ศรีศุกรี	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/4	1/1
7. นางสาวนฤภร ปิยะวณิชย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	-
8. นายสันติ ผลวารินทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1	1/1

หมายเหตุ: ลำดับที่ 7 นางสาวนฤภร ปิยะวณิชย์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง และพนักงาน เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2563
ลำดับที่ 8 นายสันติ ผลวารินทร์ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2563 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ลำดับที่ 4,6 และ 8 นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน นายวศิน ศรีศุกรี และนายสันติ ผลวารินทร์ ภายหลังมิได้เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง จากการทบทวนและปรับโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564

นางสาวสุนิสา ทองดียิ่ง เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

5) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2561 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดย ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง ปี 2563	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง งวด 6 เดือนแรก ปี 2564
1. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	ประธานกรรมการบริหาร	12/12	6/6
2. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	กรรมการบริหาร	12/12	6/6
3. นางสาวนฤภร ปิยะวณิชย์	กรรมการบริหาร	6/12	-
4. นางสุภัตรา สิมธาราแก้ว	กรรมการบริหาร	12/12	6/6
5. นายวศิน ศรีศุกรี	กรรมการบริหาร	12/12	6/6
6. นายสันติ ผลวารินทร์	กรรมการบริหาร	-	6/6

หมายเหตุ: ลำดับที่ 3 นางสาวนฤภร ปิยะวณิชย์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหาร และพนักงานบริษัท เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2563

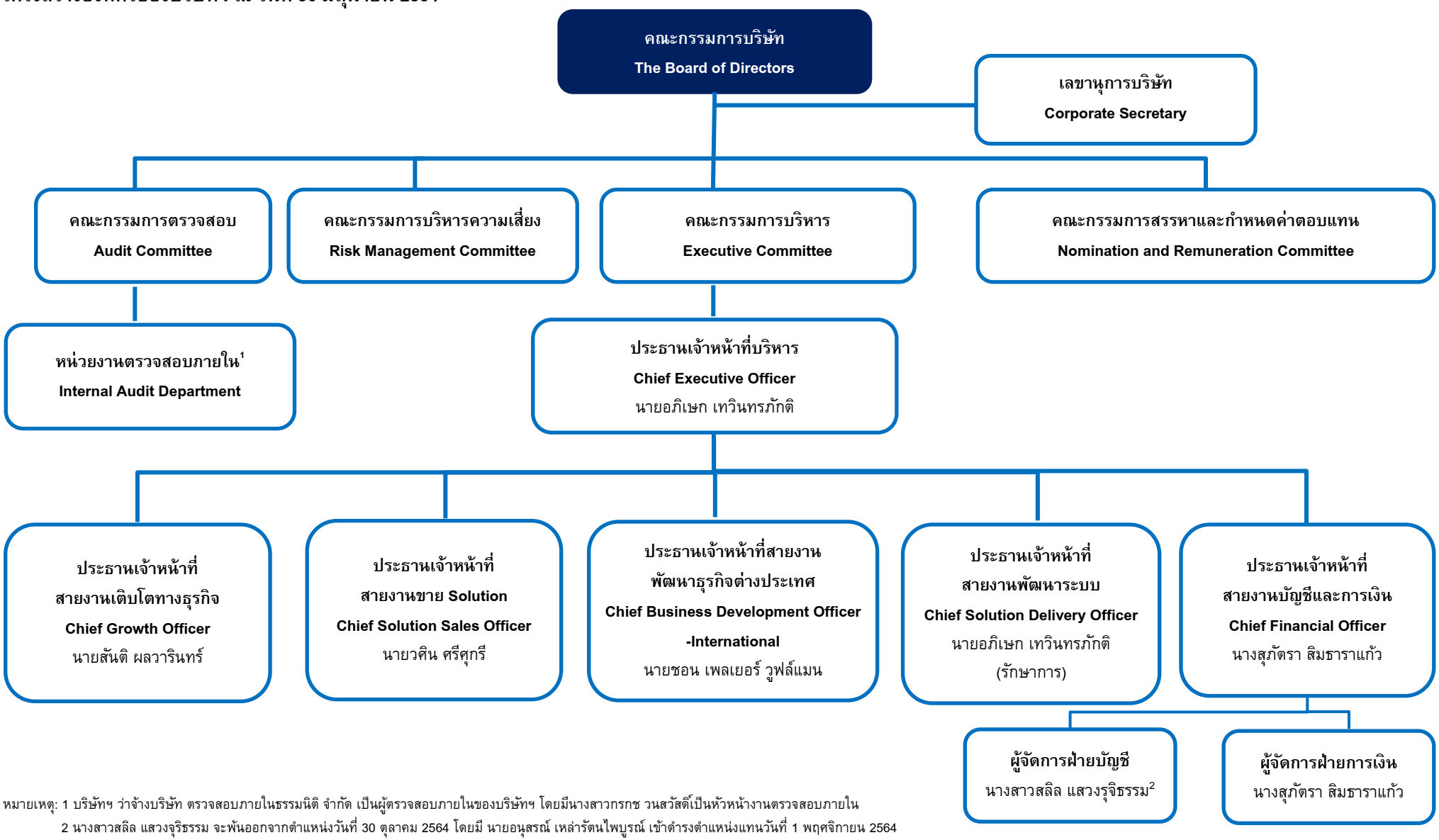
นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

10.2 ผู้บริหาร

วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาระบบ
2. นางสุภัตรา สิมธาราแก้ว	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
3. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ (ต่างประเทศ)
4. นายวศิน ศรีศุกรี	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย Solution
5. นายสันติ ผลวารินทร์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเติบโตทางธุรกิจ

โครงสร้างองค์กรของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564



หมายเหตุ: 1 บริษัทฯ ว่าจ้างบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยมีนางสาวกรกช วนสวัสดิ์เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

2 นางสาวสลิล แสวงจุริธรรม จะพ้นออกจากตำแหน่งวันที่ 30 ตุลาคม 2564 โดยมี นายอนุสรณ์ เหล่ารัตนไพบูรณ์ เข้าดำรงตำแหน่งแทนวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564

10.3 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท 6/2561 เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2561 ได้มีมติแต่งตั้งให้นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2561 โดยเลขานุการบริษัทมีขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดกฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้อง รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
2. ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้
   (ก) ทะเบียนกรรมการ
   (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
   (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
   (ง) รายงานประจำปีของบริษัทฯ
4. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
5. ติดตามและดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ประสานงานให้บุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบ หรือได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท แต่ไม่ได้เข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบมติที่ประชุมคณะ กรรมการบริษัท เพื่อให้บุคคลดังกล่าวสามารถปฏิบัติให้เป็นตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

โดยที่นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง ผ่านการอบรมในหลักสูตรสำหรับเลขานุการบริษัท (Company Secretary Program (CSP)) รุ่นที่ 89/2018 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งประวัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

10.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

10.4.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2564 โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับดูแลงานของบริษัทฯ และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยเปรียบเทียบกับ

อุตสาหกรรม ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่านต่อบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	ค่าเบี้ยประชุม ในปี 2563 (บาท/คน/ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุม ในปี 2564 (บาท/คน/ครั้ง)
ประธานคณะกรรมการบริษัท	50,000	50,000
กรรมการบริษัทที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	30,000	30,000
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	-
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	40,000	40,000
กรรมการตรวจสอบ	30,000	30,000

หมายเหตุ : กรรมการที่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในฐานะผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ จะไม่มีสิทธิในการรับเบี้ยประชุม

โดยในปี 2563 และในงวด 6 เดือนแรก ปี 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัทและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2563 (บาท)			
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	รวม
1. นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์	250,000			250,000
2. นายตรีขวัญ บุนนาค	150,000	160,000		310,000
3. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	150,000	120,000		270,000
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	150,000	120,000		270,000
5. นายกานต์ ปุญญเจริญสิน	150,000			150,000
6. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	150,000			150,000
7. นายอภิเษก เทวินทรภักดิ				
8. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน				
9. นายวศิน ศรีศุกรี				
รวม				**1,400,000**

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการประจำงวด 6 เดือนแรก ปี 2564 (บาท)			
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	รวม
1. นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์	150,000			150,000
2. นายตรีขวัญ บุนนาค	90,000	80,000		170,000
3. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	90,000	60,000		150,000
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	90,000	60,000		150,000
5. นายกานต์ ปุญญเจริญสิน	90,000			90,000
6. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	90,000			90,000
7. นายอภิเษก เทวินทรภักดิ				
8. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน				
9. นายวศิน ศรีศุกรี				
รวม				**800,000**

10.4.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหารในปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

	ปี 2563	งวด 6 เดือนแรกปี 2564
จำนวนผู้บริหาร (ราย)	6	5
เงินเดือน โบนัส (ล้านบาท)	22.37	11.46
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ล้านบาท)	1.07	0.55
ค่าตอบแทนอื่น[1] (ล้านบาท)	0.18	0.09
รวมค่าตอบแทน (ล้านบาท)	**23.62**	**12.10**

หมายเหตุ : [1] ค่าตอบแทนอื่น ประกอบด้วย เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ค่าคอมมิชชั่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่ม เป็นต้น

โดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2564 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ได้พิจารณาโครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนของผู้บริหาร และเห็นว่าโครงสร้างผลตอบแทนดังกล่าวเป็นมาตรฐาน และมีความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะธุรกิจแล้ว โดยผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรม ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง

นอกจากนี้ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ได้มีมติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ได้พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดสรรหุ้น IPO ของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณากำหนดสัดส่วนการจัดสรรหุ้น IPO ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และพนักงานของบริษัทย่อยของบริษัทฯ ทั้งนี้ เมื่อรวมกับจำนวนหุ้นที่บริษัทฯ จะจัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณแล้ว จะต้องมีจำนวนหุ้น IPO รวมกันไม่เกิน 12,500,000 หุ้น หรือไม่เกินร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้น IPO ทั้งหมด ราคาเดียวกันกับราคาเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering หรือ IPO)

บริษัทฯ จะจัดสรรหุ้นสามัญใหม่ที่จะเสนอขายในครั้งนี้ให้แก่กรรมการและผู้บริหารรวมจำนวนไม่เกิน 1,430,000 หุ้น ในราคาเดียวกับราคาที่เสนอขายหุ้นสามัญใหม่แก่ประชาชนทั่วไปโดยมีรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการจัดสรรดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ได้รับการจัดสรรสูงสุด ไม่เกิน (หุ้น)	ร้อยละของจำนวนหุ้นออกใหม่ที่เสนอขาย
1. นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์	ประธานคณะกรรมการบริษัท	250,000	0.50
2. นายตรีขวัญ บุนนาค	กรรมการ กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	150,000	0.30
3. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	กรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	150,000	0.30
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	150,000	0.30
5. นายกานต์ ปุญญูเจริญสิน	กรรมการ	150,000	0.30
6. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	กรรมการ	150,000	0.30
7. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	150,000	0.30

8. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (ต่างประเทศ)	50,000	0.10
9. นายวศิน ศรีศุกรี	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย Solution	100,000	0.20
10. นางสาวสุภัตรา สิมธาราแก้ว	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	80,000	0.16
11. นายสันติ ผลวารินทร์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเติบโตทางธุรกิจ	50,000	0.10
รวม		**1,430,000**	**2.86**

10.5 บุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารและการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้คงไว้ซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ อันจะเป็นพื้นฐานที่เสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของบริษัทฯ

ในปี 2563 และ ณ 6 เดือนแรกปี 2564 จำนวนพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ไม่รวมผู้บริหาร) มีทั้งสิ้นจำนวน 162 คน และ 175 คนตามลำดับ โดยมีค่าตอบแทนพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยคิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นประมาณ 148.83 ล้านบาท และ 86.56 ล้านบาทตามลำดับ โดยมีรายละเอียดจำนวนพนักงานตามฝ่ายงาน และค่าตอบแทนบุคลากร ดังนี้

ฝ่ายงาน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564
ฝ่ายงานเติบโตทางธุรกิจ	5	8
ฝ่ายงานขายโซลูชั่น	3	4
ฝ่ายงานพัฒนาธุรกิจต่างประเทศ	5	6
ฝ่ายงานพัฒนาระบบ	127	136
ฝ่ายงานบัญชีและการเงิน	13	14
สำนักเจ้าหน้าที่บริหาร	5	3
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	2	2
เลขานุการบริษัท	2	2
รวม	**162**	**175**

ค่าตอบแทนบุคลากร	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564
เงินเดือน โบนัส และค่าล่วงเวลา (ล่านบาท)	140.37	80.78
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ล้านบาท)	4.83	3.18
ค่าตอบแทนอื่น เช่น ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น (ล้านบาท)	3.64	2.60
รวมค่าตอบแทน (ล้านบาท)	**148.83**	**86.56**

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด ให้เป็นบริษัทจัดการกองทุน ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2556

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีเนื้อหา ดังนี้

1. บริษัทจะสนับสนุน และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่บริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนา เพื่อยกระดับความรู้ความสามารถ และทักษะความชำนาญ ซึ่งส่งผลให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. บริษัทต้องทำการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาของแต่ละฝ่ายงาน พร้อมทั้งจัดหาหลักสูตรทั้งภายในและภายนอกที่สอดคล้องกับความต้องการ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของบริษัท และตอบสนองต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท
3. ต้องจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนา และงบประมาณสำหรับการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีให้สอดคล้องกับความต้องการและเป้าหมายของบริษัท โดยแผนและงบประมาณดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัท การเปลี่ยนแปลงแก้ไขใด ๆ ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัท
4. บริษัทต้องทำการเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เกิดขึ้นจริงกับงบประมาณ พร้อมทั้งรายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่สายงานต่าง ๆ และ Chief Executive Officer รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
5. บริษัทต้องกำหนดวิธีการในการประเมินผลความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่หลังเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนา และต้องจัดให้มีการประเมินผลดังกล่าวในทุกครั้ง
6. บริษัทต้องกำหนดให้มีการถ่ายทอดความรู้สำหรับเจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการฝึกอบรม และพัฒนาให้แก่เจ้าหน้าที่อื่นในฝ่ายงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

11. การกำกับดูแลกิจการ

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practices) บริษัทฯ จึงได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ซึ่งกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก

11.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2564 มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและเป็นบรรทัดฐานให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ โดยถูกจัดทำขึ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Code หรือ “CG Code”) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทครอบคลุมหลักปฏิบัติ 8 ประการ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

(1) คณะกรรมการบริษัทต้องเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง

- การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท
- การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท
- การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

(2) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลในระยะยาว
- ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและ
- ผู้มีส่วนได้เสีย
- เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

(3) คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหาร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(4) คณะกรรมการเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define the Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

(1) คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

(2) คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะสั้น กลาง หรือยาว และ/หรือประจำปีของกิจการ สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล (Strengthen Board Effectiveness)

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดคุณสมบัติของกรรมการชุดต่าง ๆ และเน้นคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถในด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งกำหนดให้กระบวนการในการสรรหามีความโปร่งใส่เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก โดยโครงสร้าง บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทมีดังต่อไปนี้

(1) <u>โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย</u>

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทโดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด อันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการสอบทานรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ
- คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 5 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใด ๆ รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการของ

บริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 3 ท่าน โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงินเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) และเพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน ซึ่งเป็น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน และพนักงานของบริษัทอย่างน้อย 1 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม กำหนดกฎเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ รวมถึงกำกับดูแลให้องค์กรมีการดำเนินงานและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำเสนอรายงานบริหารความเสี่ยงและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

(2) <u>บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท</u>

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

- นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

  บริษัทได้จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

- หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

  บริษัทมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

  (ก) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

  (ข) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า

  (ค) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้

  (ง) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน

  (จ) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

  ทั้งนี้ บริษัทจะประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

  บริษัทมีนโยบายขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

  บริษัทมีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- การควบคุมภายใน

  บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทมีการจัดจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก (outsource) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้

- การบริหารความเสี่ยง

  บริษัทได้จัดให้มีการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งการกำกับดูแลให้มีระบบ หรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

- รายงานของคณะกรรมการบริษัท

  คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน

(3) การประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประเมินตนเอง

บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และจะจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ โดยในการประชุมทุกครั้ง ควรจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา

ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประชุมชัดเจนก่อนที่จะวัดผลการประเมินดังกล่าว เพื่อรวบรวมความเห็นและนำเสนอต่อที่ประชุม

(4) ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของกรรมการ คือ ค่าตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุม ทั้งนี้ กรรมการที่เป็นผู้บริหารบริษัท จะไม่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน เนื่องจากได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนแล้ว ในการนี้ค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารรวมกันจะต้องไม่เป็นจำนวนที่สูงผิดปกติเมื่อเทียบกับผลตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารโดยเฉลี่ยของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณารูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

(5) การพัฒนากรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

(1) คณะกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการให้มั่นใจว่า มีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

(2) คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

(3) คณะกรรมการควรเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

(4) คณะกรรมการมีหน้าที่ติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่

ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามแนวทางดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

พนักงาน : บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

คู่ค้า : บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมิน

และคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า : บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของการบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทยังให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับการบริการของบริษัท รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว

เจ้าหนี้ : บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่ง : บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

สังคมและส่วนรวม : บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

หลักปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

(1) คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

(2) คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 3 ท่าน โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงินเป็นกรรมการบริหาร

ความเสี่ยงโดยตำแหน่ง เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม กำหนดกฎเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ รวมถึงกำกับดูแลให้องค์กรมีการดำเนินงานและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำเสนอรายงานบริหารความเสี่ยงและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท

(3) คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการ ปกป้องรักษา และดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทอยู่เสมอ

(4) คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

(5) คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงจัดให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

(1) บริษัทให้ความสำคัญต่องบการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ นอกจากนี้ คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินในทุกไตรมาส

(2) ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงิน หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะต้องทำให้มั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

(3) บริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมา ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัท

(4) บริษัทจะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ

หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทมีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

(1) คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

(2) บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าและประกาศโฆษณาในหนังสือพิมพ์ท้องถิ่นก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือ 14 วันในกรณีที่เป็นการเชิญประชุมเพื่อลงมติพิเศษ หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด รวมทั้งจะประกาศลงบนเว็บไซต์ของบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

(3) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้

(4) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ หรือในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ E-Meeting โดยดำเนินการตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

(5) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใด ๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม

(6) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มิได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างด้าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้

(2) ในวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายคน นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ

(3) บริษัทได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด ๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียลงคะแนนเสียงและมีส่วนร่วมกับาระที่เกี่ยวข้องในการประชุม

11.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุดได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร

กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารของบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้าม และลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามมาตรา 89/3 และมาตรา 89/6 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

11.2.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนทั้งหมด 9 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ[1]	ตำแหน่ง
1. นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์	ประธานคณะกรรมการบริษัท[2]
2. นายตรีขวัญ บุนนาค	กรรมการ กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
3. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	กรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
5. นายกานต์ ปุญญเจริญสิน	กรรมการ
6. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	กรรมการ
7. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	กรรมการ
8. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	กรรมการ
9. นายวศิน ศรีศุกรี	กรรมการ

หมายเหตุ: 1 กรรมการบริษัททุกท่านผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว

2 ประธานคณะกรรมการบริษัทมิได้เป็นกรรมการอิสระ อย่างไรก็ตาม กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดให้มีกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งปัจจุบัน คุณฉัตรพี ตันติเฉลิม ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ได้รับมอบหมายให้ดูแลหน้าที่ดังกล่าว

<u>อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท</u>

1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต
2) ดำเนินการอนุมัติในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ และภารกิจกลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมถึงแผนงาน และงบประมาณ เป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ติดตามและดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3) กำหนดรายละเอียดและอนุมัติวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แนวทาง แผนธุรกิจ งบประมาณ ของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารนำเสนอ รวมถึงกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท
4) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ

5) ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
6) รับทราบรายงานการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
7) อนุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
8) อนุมัติและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวโยงกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
9) อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท
10) กำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน
11) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และจัดให้มีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
12) กำหนดโครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหารงาน และมีอำนาจพิจารณาการแต่งตั้ง การกำหนดค่าตอบแทน และการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด รวมถึงพิจารณาแต่งตั้ง กำหนดค่าตอบแทน และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
13) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
14) พิจารณาและอนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
15) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
16) จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
17) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
18) จัดให้มีการประเมินผลตนเองประจำปีในการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทว่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่
19) พิจารณาอนุมัติเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม
20) มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยปฏิบัติงานในการศึกษาและกลั่นกรองเรื่องสำคัญที่ต้องการการดูแลอย่างใกล้ชิดในแต่ละด้าน และเสนอความเห็น

ต่อคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยมีองค์ประกอบและขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

11.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้ส่งเสริมการปฏิบัติงาน การเปิดเผยข้อมูล และการกำกับดูแลบริษัทให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายตรีขวัญ บุนนาค	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	กรรมการตรวจสอบ
3. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ คือ นายตรีขวัญ บุนนาค (รายละเอียดและประวัติกรรมการตรวจสอบตามเอกสารแนบ 1) โดยมีนางสาวสุนิสา ทองดียิ่ง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

<u>ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

(1) รายงานทางการเงินและการตรวจสอบ
- 1.1 สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
- 1.2 พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ พร้อมทั้งเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

(2) การตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน
- 2.1 สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล
- 2.2 พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยก ย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

(3) การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง
- 3.1 สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เฉพาะในด้านการเงิน และให้ความเห็นในการแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
- 3.2 พิจารณาแนวทางการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และทำความเห็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

(4) การปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 4.1 สอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลัก ทรัพย์ กฎและระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 4.2 สอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจจะมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎและระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต.

คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสม เหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน

(5) อื่น ๆ

5.1 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานฯ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎและระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

(ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

5.2 จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการการตรวจสอบและทบทวนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบันเป็นประจำทุกปี โดยให้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบถึงการทบทวนดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกฎบัตรให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติต่อไป

5.3 ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

5.4 หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

(ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎ ระเบียบและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการบริษัทฯ ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

5.5 ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง การเลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายใน

5.6 สอบทาน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการทำรายการระหว่างกัน นโยบายความ

รับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น นโยบายบริหารความเสี่ยง และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ

5.7 ปฏิบัติงานตามนโยบายคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

5.8 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

11.2.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee : NRC) จัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ และกรรมการของบริษัทย่อย รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดนโยบายในการพิจารณาค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ : นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

<u>อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</u>

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการสรรหาบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญดังต่อไปนี้

- การสรรหา

1) ทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ให้เหมาะสมกับกลยุทธ์เชิงธุรกิจของบริษัท และเสนอแนะแนวทางปรับปรุง ตลอดจนแนวทางการสรรหาให้สอดคล้องและเป็นไปตามโครงสร้างดังกล่าว

2) กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

3) พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถและความชำนาญ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัท

ย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งพิจารณาประวัติและคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าวว่าครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรและไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- การกำหนดค่าตอบแทน

1) จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ

2) กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสม ทั้งที่เป็นตัวเงินและมิใช่ตัวเงินของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ

3) กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี

4) พิจารณากลั่นกรอง โครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ของผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ (C-Level) ขึ้นไป

5) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

- จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและทบทวนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบันเป็นประจำทุกปี โดยให้รายงานให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบถึงการทบทวนดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกฎบัตรให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติต่อไป

11.2.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee : RMC) จัดตั้งขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) และเพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายตรีขวัญ บุนนาค	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสุภัตรา สิมธาราแก้ว	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : นางสาวสุนิสา ทองดียิ่ง เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

<u>อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</u>

1) พิจารณาสอบทานและนำเสนอนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบ

2) พิจารณาสอบทานและให้ความเห็นชอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบ

3) กำกับดูแลกิจการการพัฒนาและการปฏิบัติตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กรและมีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง
4) สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยงเพื่อติดตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
5) ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้ง การนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร
6) รายงานคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ
7) ให้คำแนะนำและคำปรึกษากับคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Working Team) และ/หรือหน่วยงาน และ/หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไขข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง
8) มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดแผนการจัดการและการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่นในกิจกรรมต่าง ๆ ของธุรกิจและกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่น มีประสิทธิภาพ รวมทั้งทบทวนมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นให้เพียงพอเหมาะสม
9) พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และ/หรือแต่งตั้ง/ถอดถอนบุคลากรในคณะทำงานบริหารความเสี่ยง รวมถึงกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ คณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และให้ใช้กฎบัตรฉบับนี้กับคณะทำงานบริหารความเสี่ยงด้วยโดยอนุโลม
10) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและทบทวนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบันเป็นประจำทุกปี โดยให้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบถึงการทบทวนดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกฎบัตรให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติต่อไป
11) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

ทั้งนี้ ผู้บริหาร และ/หรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และ/หรือหน่วยงาน และ/หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง และ/หรือผู้ตรวจสอบภายใน และ/หรือผู้สอบบัญชี จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

11.2.5 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการและควบคุมกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใด ๆ รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	กรรมการบริหาร
3. นางสุภัตรา สิมธาราแก้ว	กรรมการบริหาร

4.	นายวศิน ศรีศุกรี	กรรมการบริหาร
5.	นายสันติ ผลวารินทร์	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ: นางสาวนฤภร ปิยะวณิชย์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหาร และพนักงานบริษัท เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2563
นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1) จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบและอนุมัติ และดำเนินการตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2) ควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทผ่านประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท
3) พิจารณากลั่นกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการในการกำหนดนโยบายการลงทุน การขยายกิจการ การประชาสัมพันธ์ กำหนดแผนการเงิน รายงานประจำปี งบประมาณประจำปี การบริหารทรัพยากรบุคคล และการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป
4) มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการดำเนินกิจการหรือการบริหารงานของบริษัทและการกำหนดอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
5) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกรอบนโยบาย และเป้าหมายที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
6) พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
7) อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) และ/หรือตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
8) อนุมัติการเข้าทำสัญญา และ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท (เช่น การซื้อขาย การให้หรือรับบริการ การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท) ภายในวงเงินตามตารางอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
9) พิจารณาและอนุมัติ การเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคารหรือสถาบันการเงินสำหรับสนับสนุนการทำธุรกิจตามปกติ เช่น การเปิดบัญชีธนาคาร การปิดบัญชีธนาคาร การกู้ยืมเงิน การขอวงเงินสินเชื่อ การจำนำ จำนอง ค้ำประกัน รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัท รวมถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามตารางอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือตามข้อบังคับของบริษัท ในกรณีที่วงเงินเกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติในการประชุมครั้งถัดไป และกรณีที่ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทเป็นหลักประกันต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท
10) พิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท และเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรรมการบริษัทอนุมัติ

11) เสนอโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงกรอบนโยบายการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การเลิกจ้าง โครงสร้างค่าตอบแทนสำหรับการกำหนดเงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส และบำเหน็จรางวัลตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

12) พิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ หรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทได้ตามความเหมาะสมและมีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง สวัสดิการ อำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของประธานที่ปรึกษาหรือที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษาดังกล่าวได้โดยอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี

13) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสภาวการณ์

14) ดำเนินกิจการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายใต้ระเบียบบริษัท นโยบายของคณะกรรมการบริษัท นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานของบริษัทระดับต่าง ๆ ปฏิบัติตาม

15) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

16) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

11.2.6 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาระบบ
2. นางสุภัตรา สิมธาราแก้ว	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
3. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (ต่างประเทศ)
4. นายวศิน ศรีศุกรี	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย โซลูชัน
5. นายสันติ ผลวารินทร์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเติบโตทางธุรกิจ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1) ดูแลให้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

2) ดำเนินกิจการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายใต้ระเบียบบริษัท นโยบายของคณะกรรมการบริษัท นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานของบริษัทระดับต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

3) สื่อสารวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการธุรกิจของแต่ละหน่วยงาน

4) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่าง ๆ ที่วางไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และนำมาซึ่งผลประกอบการที่ได้ตั้งเป้าหมาย ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายทางการเงิน และมิใช่การเงิน
5) สอบทานรายงาน แผนงานการดำเนินกิจการของบริษัท
6) อนุมัติรายจ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าตอบแทนใด ๆ ภายใต้งบประมาณ แผนงาน หรือกรอบการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย
7) ดูแลให้บริษัทมีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
8) ดูแลให้บริษัทมีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
9) แสวงหาโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท
10) ดูแลเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทในภาพรวม
11) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
12) เป็นตัวแทนของบริษัทในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล
13) เป็นตัวแทนของบริษัทในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
14) สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส
15) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และ/หรือบริษัทได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

16) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

11.2.7 การกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงิน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ได้มีการอนุมัติอำนาจการอนุมัติวงเงินที่สำคัญ โดยมีการกำหนดอำนาจอนุมัติสำหรับการดำเนินงานต่าง ๆ ที่สำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

ความหมายของอักษรย่อที่ใช้ในระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับอำนาจดำเนินการ

อักษรย่อ	ความหมาย
คบ	คณะกรรมการบริษัท
คห	คณะกรรมการบริหาร
ปจบ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)
ปจฝ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงาน (CGO, CBDI, CSS, CSD, CFO)
ผจฝ	ผู้จัดการฝ่าย (Department Manager)
ผจค	ผู้จัดการโครงการ (PM - Project Manager)
อ	อำนาจอนุมัติ
ล	ลงนาม

ลำดับ	เรื่อง อำนาจอนุมัติ - บัญชีและการเงิน	ผู้มีอำนาจ						หมายเหตุ
		คบ	คห	ปจบ	ปจฝ	ผจฝ	ผจค	
1	การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (หมายรวมถึง การจำหน่าย การบริจาค การทำลาย) ยกเว้นที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ราคาตลาด)							
	1.1 สินทรัพย์มีมูลค่าไม่เกิน 100,000 บาท				อ	-	-	รายงาน ปจบ
	1.2 สินทรัพย์มีมูลค่าไม่เกิน 5,000,000 บาท			อ	-	-	-	รายงาน คห
	1.3 สินทรัพย์มีมูลค่าไม่เกิน 20,000,000 บาท		อ	-	-	-	-	
	1.4 สินทรัพย์มีมูลค่าเกิน 20,000,000 บาท	อ	-	-	-	-	-	
2	การจำหน่ายสินทรัพย์ที่เป็นที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ราคาตลาด)	อ	อ	ล	-	-	-	
3	การเบิกเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการ							
	3.1 การกำหนดอัตราค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าเดินทาง และเงื่อนไขการจ่าย			อ	-	-	-	
	3.2 อนุมัติจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายการเดินทางในประเทศตามข้อ 3.1					อ	-	
4	การเบิกเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายในการเดินทางต่างประเทศ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการ							
	4.1 การกำหนดอัตราค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าเดินทาง และเงื่อนไขการจ่าย			อ	-	-	-	
	4.2 อนุมัติจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายการเดินทางในประเทศตามข้อ 4.1				อ	-	-	ต้องได้รับอนุมัติเดินทางต่างประเทศจากผู้มีอำนาจ
5	การเบิกค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรองหรือของขวัญให้ลูกค้าตามงบประมาณต่อครั้ง							
	5.1 วงเงินไม่เกิน 3,000 บาท					อ	-	รายงาน ปจฝ
	5.2 วงเงินไม่เกิน 50,000 บาท				อ	-	-	รายงาน ปจบ
	5.3 วงเงินไม่เกิน 200,000 บาท			อ	-	-	-	รายงาน คห และ คบ
6	การเบิกเงินทดรองจ่าย (Advance Payment) ต่อครั้ง							

ลำดับ	เรื่อง อำนาจอนุมัติ - บัญชีและการเงิน	ผู้มีอำนาจ						หมายเหตุ
		คบ	คห	ปจบ	ปจฝ	ผจฝ	ผจค	
	6.1 วงเงินไม่เกิน 20,000 บาท					อ	-	
	6.2 วงเงินไม่เกิน 50,000 บาท				อ	-	-	
	6.3 วงเงินไม่เกิน 300,000 บาท			อ	-	-	-	
	6.4 วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท		อ	-	-	-	-	
	6.5 วงเงินเกิน 500,000 บาท	อ	-	-	-	-	-	
7	การอนุมัติการจ่ายเงินทดรองจ่าย (Advance Payment) - มีเงินทดรองจ่ายค้าง							
	7.1 กรณีเบิกไม่เกิน 50,000 บาท				อ	ล	-	CFO เท่านั้น
	7.2 กรณีที่เบิกเกิน 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 200,000 บาท			อ	ล	ล	-	ไม่ให้เบิกเกิน 200,000 บาท
8	การบริจาคของบริษัท และ/หรือการสนับสนุนของบริษัท							
	8.1 วงเงินไม่เกิน 200,000 บาท			อ	-	-	-	
	8.2 วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท		อ	-	-	-	-	
	8.3 วงเงินเกิน 500,000 บาท	อ	-	-	-	-	-	
9	การอนุมัติจ่ายค่าใช้จ่ายจากวงเงินสดย่อย							
	9.1 วงเงินไม่เกิน 3,500 บาท					อ	-	
10	การเคลียร์เงินทดรองจ่าย							
	10.1 เคลียร์เงินทดรองจ่ายกรณีที่อยู่ในวงเงินทดรอง					อ	-	
	10.2 เคลียร์เงินทดรองจ่ายกรณีเกินวงเงินทดรอง			อ	อ	ล	-	
11	การวางเงินมัดจำ / เงินประกัน / หลักประกันบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกบริษัทต่อครั้ง (ที่มีสัญญา / ข้อตกลงกำหนดไว้)			อ	-	-	-	
12	การให้ข้อมูลและรายงานทางการเงิน แก่บุคคลภายนอก			อ	อ	-	-	CEO และ CFO ร่วมกัน
13	การตัดหนี้สูญ			อ	-	-	-	
14	การโอนสิทธิเรียกร้อง			อ	-	-	-	
15	การตั้งสำรองหนี้สูญหรือสำรองการสูญเสีย ที่เป็นปกติตามมาตรฐานบัญชีที่ยอมรับทั่วไป				อ	-	-	CFO เท่านั้น

หมายเหตุ: ในกรณีมีผู้มีอำนาจอนุมัติ 2 ท่านในเรื่องเดียวกัน จะต้องได้รับการอนุมัติจากทั้ง 2 ท่าน โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากระดับล่างก่อน จากนั้นจึงให้ผู้มีอำนาจสูงกว่าพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ หากการทำรายการใดมีลักษณะเป็นการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ผู้ที่มีอำนาจอนุมัติไม่สามารถอนุมัติรายการใดที่ตนเองมีส่วนได้เสีย

11.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหาร

จากหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดกรอบการสรรหาที่จะสร้างความมั่นใจได้ว่าผู้ที่ได้รับการสรรหาจะสามารถปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามหลัก Fiduciary Duty ที่สำคัญสองประการ คือ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง (Duty of Care) และความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
2. พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามคุณสมบัติด้านทักษะที่จำเป็นต่อการสรรหากรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นอกจากนั้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือพิจารณาบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ (Director Pool) หรือพิจารณาจากกรรมการเดิมเพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่หมาะสมได้
4. ตรวจสอบประวัติรายชื่อบุคคลที่ถูกเสนอชื่อว่ามีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เป็นต้น
5. กรณีแต่งตั้งกรรมการอิสระ ให้พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระให้มีความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
6. กรณีคัดเลือกกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ ให้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงการดำรงตำแหน่ง การอุทิศเวลาของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร การมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีกับบริษัทฯ การให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ การเข้าร่วมกิจการต่าง ๆ ของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
7. จัดทำรายชื่อกรรมการที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาคัดกรองแล้ว พร้อมคุณสมบัติและเหตุผลในการคัดเลือก เรียงตามลำดับเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอชื่อต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นรายบุคคล โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายเดิม

11.3.1 การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

<u>องค์ประกอบ</u>

1. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท (“ประธานฯ”) และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร อาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

<u>คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท</u>

กรรมการของบริษัทต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. เป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
2. มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. ไม่เป็นบุคคลประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
4. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระ ตามแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องเป็นบุคคลซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนั้น ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารเป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในลักษณะที่จะให้มีข้อจำกัดในการแสดงความเห็นที่เป็นอิสระ

<u>การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง</u>

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะดำเนินการสรรหาบุคคลตามหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต่อไป

2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัทโดยใช้เสียงข้างมาก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

   2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
   2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้
   2.3 ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
   2.4 บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานฯ เป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง

4. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับ

ตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีต่อ ๆ ไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้

นอกจากกรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

4.1 ตาย

4.2 ลาออก

4.3 ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายซึ่งรวมถึงกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

4.4 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

4.5 ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานฯ และเลขานุการบริษัท โดยการลาออกนั้นให้มีผลต่อเมื่อบุคคลดังกล่าวได้รับใบลาออก หรือเวลาอื่นใดตามที่ระบุไว้ในใบลาออก

5. กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในครั้งแรก ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัท (โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน) จะพิจารณาเหตุผลและความจำเป็นในการแต่งตั้งกรรมการอิระให้ดำรงตำแหน่งต่อไปด้วยความรอบคอบระมัดระวัง

6. การเกษียณอายุของกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการที่ไม่ได้เป็นลูกจ้างของบริษัทจะไม่สามารถเข้ารับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการที่มีวาระการเป็นกรรมการเริ่มต้นภายหลังจากอายุครบ 75 ปีได้ ในส่วนกรรมการที่เป็นลูกจ้างของบริษัทหรือบริษัทย่อยจะเกษียณอายุจากการเป็นกรรมการบริษัทตามการเกษียณอายุของลูกจ้าง

11.3.2 การสรรหากรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

<u>องค์ประกอบ</u>

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระของบริษัท จำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่ง (1) คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบเลือกกรรมการตรวจสอบ หนึ่ง (1) คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (“ประธานฯ”) และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

<u>คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ</u>

กรรมการตรวจสอบต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (”ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ประกาศกำหนด

2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
4. เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบและมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่ง (1) คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

<u>การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง</u>

1. ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกจากตำแหน่งก่อนครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งแทนที่กรรมการตรวจสอบที่ลาออก
2. กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก
3. นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ 2 กรรมการตรวจสอบจะพ้นตำแหน่งเมื่อ
   3.1 ตาย
   3.2 ลาออก
   3.3 ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทฯ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
   3.4 ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎบัตรนี้
   3.5 คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
   3.6 ศาลมีคำสั่งให้ออก
4. ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีจำนวนกรรมการตรวจสอบต่ำกว่าสาม (3) คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ เพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนทันทีหรืออย่างช้าภายในสาม (3) เดือนนับแต่วันที่มีจำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

11.3.3 การสรรหาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

<u>องค์ประกอบ</u>

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน โดยกรรมการมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนดังกล่าวจะต้องเป็นกรรมการอิสระ
2. ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจในการแต่งตั้งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน อย่างไรก็ตาม ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. ให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแต่ละท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี
2. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ 1 อาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่งได้ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
3. นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 1 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
   3.1 ตาย
   3.2 ลาออก
   3.3 ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทฯ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง (กรณีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการบริษัทฯ)
   3.4 ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามกฎบัตรนี้
   3.5 คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
   3.6 ศาลมีคำสั่งให้ออก
4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างลง

11.3.4 การสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคัดเลือกจากกรรมการของบริษัทฯ อย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงินเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยตำแหน่ง
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในด้านการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร กรณีผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน พ้นจากการเป็นกรรมการเมื่อพ้นจากการเป็นผู้บริหาร
2. นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ 1 กรรมการบริหารความเสี่ยงจะพ้นตำแหน่งเมื่อ
   2.1 ตาย
   2.2 ลาออก
   2.3 ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้

บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

2.4 ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงตามกฎบัตรนี้

2.5 คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

2.6 ศาลมีคำสั่งให้ออก

3. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติม เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ หรือเพื่อทดแทนกรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นจากตำแหน่งตามข้อ 1 หรือ 2 ได้โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงทดแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งตนแทนเท่านั้น

11.3.5 การสรรหากรรมการบริหาร

<u>องค์ประกอบ</u>

1. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ กรรมการบริหารไม่จำเป็นต้องดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท
2. คณะกรรมการบริหารจะเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหาร และอาจเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานคณะกรรมการบริหารก็ได้
3. คณะกรรมการบริหารสามารถแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่มีผลประโยชน์ขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทดำรงตำแหน่งเป็นที่ปรึกษาหรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารได้ตามความเหมาะสม
4. คณะกรรมการบริหารสามารถแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะผู้บริหารเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

<u>การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง</u>

1. คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรนี้ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยพิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญอันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบุคคลนั้น ๆ
2. กรรมการบริหารที่เป็นกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมทั้งเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารได้อีก กรณีที่กรรมการบริหารดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท กรรมการบริหารคนดังกล่าว มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท เว้นแต่การพ้นจากตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรฉบับนี้ กรณีที่กรรมการบริหารเป็นบุคคลภายนอกบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และไม่มีผลประโยชน์ขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท กรรมการบริหารคนดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี รวมทั้งเมื่อพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารได้อีก
3. ในกรณีที่กรรมการบริหารครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้มีจำนวนกรรมการบริหารต่ำกว่า 5 คน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารรายใหม่ให้มีจำนวนครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่มีจำนวนกรรมการบริหารไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร
4. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

4.1 ตาย

4.2 ลาออก

4.3 ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริหารตามที่กำหนดในกฎบัตรนี้

4.4 ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

4.5 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริหาร

4.6 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท (กรณีกรรมการบริหารดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทด้วย) (สำหรับกรณีมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง)

4.7 ศาลมีคำสั่งให้ออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท

กรรมการบริหารคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ระบุให้มีผลในหนังสือลาออก

11.3.6 การสรรหาผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถและความชำนาญ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวเข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) รวมทั้งพิจารณาประวัติและคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าวว่าครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรและไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

11.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- **นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

บริษัทฯ จะลงทุนในบริษัทอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือลงทุนในกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือเป็นกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัทฯ รวมถึงกิจการที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

โดยการอนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด

- **นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทฯ ที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น โดยการส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม ทั้งนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องมีหน้าที่ควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ให้บริหารจัดการ หรือดำเนินงานต่าง ๆ ตามนโยบายที่บริษัทกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่

เข้าลงทุนได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ รวมถึงจะต้องใช้ ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ตลอดจนต้องรายงานผลการดำเนินงานให้บริษัทฯ ทราบตามความเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการเข้าลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามขอบเขตอำนาจอนุมัติดำเนินการที่กำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่ในการพิจารณาแต่งตั้งตัวแทนซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจ เพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวต่อไป

11.5 การใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทนำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้ง ต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว เป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจัดทำและนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวตามแบบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดมายังเลขานุการของบริษัท ก่อนนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหารและทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนด ภายในกำหนดระยะเวลาตามกฎหมาย และกำหนดให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

3. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้

หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายเสนอซื้อหรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทหรือข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ (แล้วแต่กรณี) จนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ตลอดระยะเวลาปลอดการใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชน (“Embargo Period”) ซึ่งหมายถึง ระยะเวลา 1 เดือนก่อนและจนถึงวันประกาศผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทรายไตรมาสและประจำปี โดยบริษัทจะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหาร งดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน (เฉพาะกรณีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทรายไตรมาสและประจำปี) และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

11.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

11.6.1 ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีประจำปี และการสอบทานงบการเงินระหว่างกาล ให้แก่ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวนเงินรวม 1,800,000 บาท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี โดยมีรายนามดังต่อไปนี้ (1) นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6660 (2) นางสาววราพร ประภาศิริกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4579 และ (3) นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธิญาณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7480 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับการตรวจสอบบัญชีและการสอบทานงบการเงินระหว่างกาล สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นจำนวนเงินรวม 1,800,000 บาท และค่าตรวจสอบบัตรส่งเสริมคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (“**BOI**”) จำนวนรวม 160,000 บาทสำหรับ 2 บัตรส่งเสริม

11.6.2 ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

- ไม่มี -

11.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

12. ความรับผิดชอบต่อสังคม

12.1 นโยบายภาพรวม

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities-CSR) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย

12.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

12.2.1 บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 6 หมวด ดังนี้

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่ความเป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้า เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น อีกทั้งบริษัทมีโครงการรณรงค์การส่งเสริมและปลูกจิตใต้สำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

2) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

3) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน

2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
3. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีม แก่บุคลากร
4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น ทุนการศึกษา และเงินช่วยฌาปนกิจ เป็นต้น
5. จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
7. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

4) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและการบริการของบริษัทและบริษัทในเครือเพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้าโดยยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์ ดังนี้

1. บริษัทคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการเป็นลำดับแรก เพื่อที่ลูกค้าจะได้มีความพึงพอใจในสินค้าที่มีคุณภาพและการบริการที่ดีมากที่สุด
2. บริษัทมีโครงการที่จะพัฒนาสินค้าและการบริการรูปแบบใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและความพึงพอใจในความหลากหลายของสินค้ารวมถึงการบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานและเป็นไปตามความต้องการของลูกค้าอีกด้วย
3. บริษัทยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ
4. บริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า และมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานและกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในระดับสากล และตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาสินค้าและบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าและบริการของบริษัท
5. บริษัทจัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
6. บริษัทจะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มิชอบ

7. บริษัทจัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้า และระหว่างลูกค้ากับบริษัทให้ยั่งยืน

5) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่มีความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีการพัฒนาระบบการทำงานที่ให้ความสำคัญในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่มีความจำเป็น และมีมาตรการสนับสนุนการประหยัดพลังงานทั้งในแง่ของกระบวนการทำงาน และการเลือกใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ประหยัดพลังงานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

6) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมโดยมีนโยบายที่จะให้การสนับสนุนทางด้านการศึกษาแก่เยาวชน โดยการบริจาคแบบเรียน สื่อและอุปกรณ์เสริมทักษะเพื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ รวมถึงการสนับสนุนทุนการศึกษา นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายที่จะให้ความสนับสนุนต่อสังคมรอบข้าง ไม่ว่าจะเป็นการให้เงินสนับสนุนและอุปกรณ์เสริมทักษะเพื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ แก่โรงเรียน รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง บริษัทยังได้ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย

12.2.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

เพื่อรักษามาตรฐานและพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัท และสร้างเป็นวัฒนธรรมขององค์กรโดยใช้การสื่อความเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ ไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัทมีแผนงานการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคมรวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัท และกำกับดูแลให้องค์กรมีการดำเนินงานและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

ทั้งนี้ สำหรับการกำกับดูแลนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น บริษัทจะจัดทำรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นประจำปี รวมถึงจัดทำความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานและให้ความเห็นก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

12.3 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มี -

12.4 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (After Process)

- **พฤศจิกายน 2561**

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และการสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ให้แก่ผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อให้มีวิชาชีพและสามารถพึ่งพาตนเองได้ จึงได้ร่วมสมทบทุนการศึกษา วิจัย จัดหาและพัฒนาครู ให้แก่ ”โรงเรียนพระดาบส” เป็นเงินจำนวน 100,000 บาท ซึ่งโรงเรียนพระดาบส เป็นโครงการในพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ซึ่งก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2519 โดยพระองค์ทรงมีพระประสงค์จะช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา ขาด

แคลนทุนทรัพย์ หรือไม่มีวุฒิการศึกษาพื้นฐานเพียงพอที่จะเข้าศึกษาต่อในระดับสูง ให้ได้มีวิชาชีพและสามารถพึ่งพาตนเองได้



เลขที่ 2 - 61 - 001877 วันที่ 25-พ.ย.-61

384-386 ถนนสามเสน (ตรงข้ามหอสมุดแห่งชาติ) แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
โทรศัพท์ 02-282-7000, 02-281-0377 โทรสาร 02-280-0155
www.phradabos.or.th

ใบเสร็จรับเงิน

PAID

ชื่อผู้บริจาค บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
เป็นจำนวนเงิน 100,000.00 .-บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-)
ชำระโดย : เช็ค กสิกรไทย / ถนนรัชดาภิเษก / 10000075
วัตถุประสงค์ : ทุนการศึกษา วิจัย จัดหาและพัฒนาครู

พลอากาศโท เหรัญญิก

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระดาบส

- **มีนาคม 2563**

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนการนำความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางวิชาชีพของบุคลากรของบริษัทฯ ไปถ่ายทอดให้แก่เยาวชน โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ ผู้จัดการฝ่าย Solution Sales เป็นอาจารย์พิเศษบรรยายให้ความรู้แก่นิสิตปริญญาตรี สาขาวิชาบัญชี ชั้นปีที่ 1 ภาควิชาบัญชี วิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชีเบื้องต้น คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในหัวข้อ “ระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า” (Customer Relationship Management) ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่ทำให้องค์กรประสบความสำเร็จในการยกระดับความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้าและองค์กรและนำไปสู่การสร้างความจงรักภักดีของลูกค้าในระยะยาว





- **กันยายน 2563**

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและชุมชน โดยได้บริจาคเงินพร้อมนำอาหารและอุปกรณ์การเรียนการสอน เป็นเงินจำนวน 31,251.96 บาท ไปมอบให้แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่ผู้พิการทางสายตา





- **มิถุนายน 2564**

บริษัทฯ ได้มอบเงินจำนวน 150,000 บาท ให้แก่โรงเรียนหัวไผ่วิทยาคม ตำบลหัวไผ่ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก เปิดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษา โดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักเรียน เนื่องจากนักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจนและโรงเรียนตั้งอยู่ห่างไกลจากถนนใหญ่กว่า 14 กิโลเมตร โรงเรียนจึงต้องอำนวยความสะดวกในการจัดรถรับส่งให้แก่นักเรียน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มอบเงินให้แก่โรงเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงและซ่อมแซมโรงอาหารให้มีความสะอาด ถูกสุขลักษณะ และมีสภาพแวดล้อมที่ดี รวมทั้งสามารถใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและเป็นพื้นที่หลักในการจัดกิจกรรมของชุมชนในพื้นที่ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ช่วยจัดหาโต๊ะอาหาร รวมถึงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติมสำหรับใช้ในการเรียนการสอนให้กับโรงเรียนเพื่อให้นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีในการการเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน





- **มิถุนายน 2564**

บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคเงินจำนวน 100,000 บาท ให้แก่มูลนิธิสถาบันโรคไตภูมิราชนครินทร์ เพื่อสนับสนุนการรักษาผู้ป่วย การจัดฝึกอบรมและการค้นคว้าวิจัยของแพทย์โรคไต เนื่องจากเล็งเห็นว่า โรคไตเป็นปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญโรคหนึ่งของคนไทยและเป็นโรคที่ทำให้ผู้ป่วยเกิดความทุกข์ทรมานจากการเจ็บป่วยเป็นอย่างมาก ซึ่งสถาบันโรคไตภูมิราชนครินทร์ เป็นสถาบันเฉพาะทางในการดูแลรักษาผู้ป่วยที่เป็นโรคไตอย่างครบวงจร ตลอดจนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับโรคไตเพื่อหาแนวทางป้องกันและชะลอการเกิดโรคไตเรื้อรัง รวมทั้งเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดูแลผู้ป่วยที่มีปัญหาโรคไต



12.5 การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติการลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ตลอดจนให้เป็นไปตามเจตนารมณ์และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม บริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นโดยห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานแทนในนามบริษัท หรือบุคคลที่ได้รับการว่าจ้างในลักษณะสัญญาชั่วคราว ยอมรับหรือสนับสนุนการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

<u>คำนิยาม</u>

“การทุจริตคอร์รัปชั่น” หมายถึง การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ หรือใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการให้หรือการรับสินบน การช่วยเหลือทางการเมือง การให้เงินสนับสนุน การให้หรือรับของขวัญ หรือการเลี้ยงรับรอง การบริจาคเพื่อการกุศลและเพื่อสาธารณประโยชน์ การนำเสนอให้การให้คำมั่นว่าจะให้ การขอหรือเรียกร้องซึ่งเงิน ทรัพย์สิน สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัท เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาซึ่งธุรกิจหรือเพื่อเอื้อประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณี หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

“การให้หรือการรับสินบน” หมายถึง การให้หรือรับทรัพย์สินที่มีมูลค่า หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคล/กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่

“การช่วยเหลือทางการเมือง” หมายถึง การให้การสนับสนุนทางการเงิน สิ่งของ และ/หรือการเข้าร่วมกิจกรรมตลอดจนการส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในนามของบริษัท เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจการค้า ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการที่พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมตามสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล

“การเลี้ยงรับรอง” หมายถึง การให้การสนับสนุนอาหาร เครื่องดื่ม ค่าชมการแสดง/กีฬา รวมถึงค่าเดินทาง เช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก เป็นต้น

“การให้เงินสนับสนุน” หมายถึง เงินสนับสนุนที่จ่ายโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ตราสินค้า/บริการ หรือชื่อเสียงของบริษัท

“การให้หรือรับของขวัญ” หมายถึง การให้เงิน สิ่งมีค่าหรือบริการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงการสนับสนุน

เจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัท และเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ การส่งเสริมตราผลิตภัณฑ์/บริการ หรือชื่อเสียงของบริษัท ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการสร้างความน่าเชื่อถือทางการค้า ช่วยกระชับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

“การบริจาคเพื่อการกุศลและเพื่อสาธารณประโยชน์” หมายถึง การให้เงิน สินค้าของมีค่าหรือบริการในรูปแบบของการบริจาค

“สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด” หมายถึง เงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด ทรัพย์สิน หรือสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด ที่ให้แก่กันเพื่ออัธยาศัยไมตรีที่ให้เป็นรางวัล หรือให้เป็นสินน้ำใจ การให้สิทธิพิเศษตลอดจนการออกค่าใช้จ่ายในการเดินทางหรือท่องเที่ยว ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเลี้ยงรับรอง หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน และไม่ว่าจะให้เป็นบัตร ตั๋ว หรือหลักฐานอื่นใด

“เจ้าหน้าที่รัฐ” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และคณะกรรมการ ป.ป.ช.

“บุคคลอื่นที่บริษัท มีอำนาจควบคุม” หมายถึง บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบุคคล หรือนิติบุคคลอื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานแทนในนามบริษัท หรือบุคคลที่ได้รับการว่าจ้างในลักษณะสัญญาชั่วคราว

“หน่วยงานของรัฐ” หมายถึง ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์กรอิสระ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหน่วยงานเอกชน

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทมีนโยบายไม่สนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ และห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับดำเนินการ หรือยอมรับ หรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยการเรียกร้อง หรือยอมรับ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมกับการทุจริตคอร์รัปชั่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ของธุรกิจ โดยครอบคลุมทุกธุรกิจ ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัท เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ได้มา หรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ไม่ถูกต้อง และบริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชั่น แม้ว่าการกระทำนั้นจะส่งผลให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม ตลอดจนให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของกฎหมาย และภายใต้ศีลธรรมอันดี ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุน ช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการทุจริตคอร์รัปชั่นจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบบริษัทที่กำหนดไว้ และ/หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

เพื่อให้นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร และมีการกำกับดูแล
ที่ชัดเจน บริษัทจึงกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยไม่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชั่นทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัท

มีหน้าที่พิจารณาและรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้ตระหนักถึงความสำคัญและนำเอามาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นนี้ไปปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

2) คณะกรรมการตรวจสอบ

มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานการเงินและบัญชี ระบบการกำกับดูแลกิจการ ระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีความเพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีหน้าที่ติดตามดูแลให้มีระบบการรับข้อร้องเรียน แจ้งเบาะแสการกระทำ ซึ่งคนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้องให้เป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรมกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย พิจารณาแนวทางแก้ไขป้องกัน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ต่อไป

3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดแผนการจัดการและการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่นในกิจกรรรมต่าง ๆ ของธุรกิจ และกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งทบทวนมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่นทุจริตคอร์รัปชั่นให้เพียงพอเหมาะสม

4) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นไปสู่การปฏิบัติ โดยการสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องรับทราบและนำไปปฏิบัติ

5) หน่วยงานตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามนโยบาย ระเบียบ กฎหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

6) คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่พัฒนาระบบการประเมินความเสี่ยง และจัดให้หน่วยงานภายในองค์กรประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่น รวบรวมมาตรการ แนวทางควบคุมความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่นที่หน่วยงานพิจารณาและสรุปเพื่อนำเสนอผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่นให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

7) หน่วยงานบริหารทรัพยากรบุคคล

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการให้คำปรึกษา แนะนำการเผยแพร่ความรู้ สร้างความเข้าใจ และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ส่งเสริมให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร โดยจะต้องไม่มีพนักงานรายใดที่จะถูกลดขั้น/ลดตำแหน่ง ถูกลงโทษ หรือได้รับผลกระทบในทางลบจากการที่พนักงานปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชั่น แม้ว่าการกระทำดังกล่าวจะส่งผลให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ และกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้ที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นตามความเหมาะสมในแต่ละกรณี

8) ผู้บริหาร ผู้จัดการ และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ

มีหน้าที่กระตุ้น ส่งเสริม สนับสนุนควบคุมดูแลพนักงานในบังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัท รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดี และทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย และปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีจรรยาบรรณ

9) บุคคลอื่นที่บริษัท มีอำนาจควบคุม

มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด โดยนำหลักการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานทั่วทั้งองค์กร

10) พนักงาน

มีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างเคร่งครัด

ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองผู้รายงาน

บริษัทมีนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยได้จัดเตรียมช่องทางที่ปลอดภัยเพื่อรายงานหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยให้บุคคลที่พบเห็นหรือทราบเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชั่น สามารถส่งหนังสือไปยังคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 02-116-5081 หรือแจ้ง ผ่านทาง E-mail ดังต่อไปนี้

- Threekwan.b@beryl8.com
- Chatrapee.t@beryl8.com
- Udomsakdi.a@beryl8.com

ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชั่นจะได้รับความคุ้มครองตามนโยบายการให้ความคุ้มครองและความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายลดตำแหน่ง ลงโทษหรือดำเนินการใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลทางลบต่อกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทที่แจ้งเบาะแสหรือปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชั่น แม้ว่าการกระทำนั้นอาจทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

มาตรการ/แนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

1. แนวปฏิบัติทั่วไป

1.1 ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ รวมถึงบุคคลอื่นที่บริษัทมีอำนาจควบคุมปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ หรือใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ฝ่าฝืนหลักกฎหมาย หลักจริยธรรม รวมทั้งดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมกับการทุจริตคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และการแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเรียก รับ เสนอ หรือให้ทรัพย์สิน รวมถึงประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัท เป็นต้น

1.2 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์ และยึดมั่นในความเป็นธรรม ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิด การดำเนินงานของบริษัทที่ต้องติดต่องานกับหน่วยงานและเจ้าหน้าที่รัฐ จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และต้องดำเนินการ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.3 บริษัทห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงบุคคลอื่นที่บริษัทมีอำนาจควบคุม เรียกร้องดำเนินการ หรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก

1.4 บริษัทกำหนดให้มีขั้นตอนงานขายและการตลาด โดยในแต่ละขั้นตอนจะต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจน และมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชั่น รวมถึงการจัดให้มีวิธีการแก้ไขที่เหมาะสม

1.5 บริษัทกำหนดให้มีขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา วัตถุประสงค์ในการทำรายการ การเบิกจ่ายเงิน หรือสัญญาใด ๆ โดยในแต่ละขั้นตอนจะต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจน และมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับอย่างเหมาะสม และการจัดให้มีวิธีการแก้ไขที่เหมาะสม

1.6 บริษัทจะจัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ และพร้อมจะนำหลักการและจรรยาบรรณตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานทั้งองค์กร บริษัทจะจัดให้มีกระบวนการบริหารงานบุคลากรที่

สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตและทุจริตคอร์รัปชั่น ตั้งแต่การคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง

1.7 บริษัทจะจัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และช่วยค้นหาข้อบกพร่องจุดอ่อนตามแผนงานที่อนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบาย/มาตรการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

1.8 บริษัทจะให้ความเป็นธรรม และคุ้มครองพนักงาน และผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทด้วยมาตรการใด ๆ อย่างเต็มความสามารถและเท่าที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของบริษัท

1.9 การใช้บุคคลที่สามเพื่อติดต่องานกับเจ้าหน้าที่รัฐ จะต้องไม่เป็นการผ่อนถ่ายการให้สินบนให้บุคคลที่สาม

1.10 บริษัทจะให้ความร่วมมือกับภาครัฐ ในการกำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เป็นคู่สัญญากับภาครัฐ เปิดเผยแบบแสดงบัญชีรายรับ-รายจ่าย ต่อสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

1.11 บริษัทมีขั้นตอนในการจัดทำข้อแนะนำเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

1.12 นโยบายและแนวปฏิบัติของมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของวินัยในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท หากผู้ใดละเลย ละเว้นและมีเจตนาที่จะไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีของบริษัทจะถือว่ากระทำผิดวินัย และจะพิจารณาโทษตามระเบียบบริษัทและอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดข้อกำหนดของกฎหมาย

2. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือการเลี้ยงรับรอง

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติในการให้หรือรับของขวัญหรือการเลี้ยงรับรอง ดังนี้

2.1 บริษัทได้กำหนดนโยบายการให้และรับของขวัญหรือสิ่งบันเทิงไว้เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ

2.2 บริษัทตระหนักดีว่าการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทเป็นสิ่งที่สำคัญ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในเรื่องการเลี้ยงรับรอง ดังนี้

2.2.1 ไม่เป็นการกระทำเพื่อครอบงำ ชักนำ หรือ ตอบแทนบุคคลใด ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบผ่านการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือแอบแฝงเพื่อให้ได้มาซึ่งการช่วยเหลือหรือผลประโยชน์

2.2.2 เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อปฏิบัติของบริษัท

2.2.3 ประเภท และมูลค่ามีความเหมาะสม ถูกต้องตามกาลเทศะ

2.2.4 ต้องขออนุมัติตามอำนาจดำเนินการ โดยระบุวัตถุประสงค์ มูลค่า ค่าเลี้ยงรับรองที่มอบให้ ผู้อนุมัติการจ่าย ผู้รับ วันที่รับ องค์กรที่รับมอบ และรวมทั้งแนบเอกสารเกี่ยวกับองค์กรที่รับเลี้ยงรับรอง เป็นต้น

2.2.5 ควรบันทึกข้อมูลตัวแทนบริษัทที่เข้าร่วมงานเลี้ยง พนักงาน ราชการที่เข้าเลี้ยงรับรอง จุดประสงค์ในทางธุรกิจของการจัดเลี้ยง เป็นต้น

2.2.6 ต้องมีการจัดเก็บเอกสารของบริษัท หลักฐานการเลี้ยงรับรอง หรือใบเสร็จรับเงิน หรือหลักฐานการรับเงินอื่น เป็นต้น ตามข้อแนะนำจากกรมสรรพากรในการจัดเก็บเอกสารบัญชี

2.2.7 ในกรณีที่มีข้อสงสัยที่อาจส่งผลกระทบทางกฎหมาย ให้ขอคำปรึกษาจากหน่วยงานกฎหมายอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร หรือในเรื่องที่มีความสำคัญประการอื่น ให้เป็นดุลยพินิจของผู้บริหาร

3. แนวปฏิบัติในการบริจาคเงินเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน (Sponsorships)

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติในการบริจาคเงินเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน ดังนี้

3.1 ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ขัดต่อศีลธรรม รวมทั้งไม่เป็นการกระทำการใด ๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อสังคมส่วนรวม โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุน ไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นช่องทางจ่ายเงินสินบน หรือเพื่อการทุจริตคอร์รัปชั่น

3.2 การบริจาคเงินเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้เงินสนับสนุนนั้นต้องไม่ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

3.3 ต้องขออนุมัติตามอำนาจดำเนินการ โดยระบุองค์กรที่รับมอบ วัตถุประสงค์ วันที่ และมูลค่าสิ่งของ/บริการที่มอบให้ รวมทั้งแนบเอกสารเกี่ยวกับองค์กรที่สนับสนุนหรือบริจาค เช่น รายชื่อผู้ก่อตั้ง กรรมการ เป็นต้น

3.4 ต้องมีการจัดเก็บเอกสารของบริษัท หลักฐานการรับสิ่งของ หรือใบเสร็จรับเงิน หรือหลักฐานการรับเงินอื่น เช่น หนังสือขอบคุณ เป็นต้น ตามข้อแนะนำจากกรมสรรพากรในการจัดเก็บเอกสารบัญชี

3.5 ในกรณีที่มีข้อสงสัยที่อาจส่งผลกระทบทางกฎหมาย ให้ขอคำปรึกษาจากหน่วยงานกฎหมายอย่างเป็น

3.6 ลายลักษณ์อักษร หรือในเรื่องที่มีความสำคัญประการอื่น ให้เป็นดุลยพินิจของฝ่ายจัดการ

4. แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือทางการเมือง (Political Contributions)

4.1 บริษัทไม่มีนโยบายให้การช่วยทางการเมืองไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยบริษัทจะดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลาง ไม่ให้การสนับสนุนหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทเคารพในสิทธิส่วนบุคคลในการมีส่วนร่วมทางการเมืองหรือสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองต่าง ๆ ของพนักงานเป็นการส่วนตัว โดยจะต้องกระทำนอกเวลางาน ไม่แอบอ้างชื่อและไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทในการมีส่วนร่วมดังกล่าว

5. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัทได้รับการสนับสนุนและนำไปสู่การปฏิบัติ บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

5.1 นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นนี้ ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคลทุกขั้นตอน ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรม การปฐมนิเทศ การเลื่อนตำแหน่งและการให้ผลตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

5.2 กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ใน

5.3 ความรับผิดชอบและการควบคุมดูแลปฏิบัติตามนโยบายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5.4 กรรมการและผู้บริหารทุกระดับ จะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับยึดถือนโยบายมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างจริงจัง ต่อเนื่องและส่งเสริมให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร

5.5 บริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชั่น แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

5.6 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่อาจฝ่าฝืนมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองความปลอดภัยแก่ผู้รายงาน เมื่อพนักงานต้องการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแส รวมทั้ง เมื่อพนักงานต้องการ

5.7 คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นจะได้รับการคุ้มครองจากบริษัท

6. การประเมินความเสี่ยง

ให้บริษัททำการประเมินความเสี่ยงเพื่อพัฒนามาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นจากการทำธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทที่อาจมีขั้นตอนหรือกระบวนการที่มีความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชั่น โดยให้ทำการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ใช้อยู่ให้มีความเหมาะสมที่จะป้องกันความเสี่ยง หรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

7. ระบบการควบคุมภายในและการรายงานทางการเงิน

7.1 ฝ่ายจัดการของบริษัทมีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และจัดทำขึ้นตามมาตรฐานบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ

7.2 บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลเกี่ยวกับประสิทธิภาพการดำเนินงาน ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ดังนี้

7.2.1 กำหนดให้มีระเบียบ ข้อบังคับ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร

7.2.2 กำหนดผู้มีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินและวงเงินที่รับผิดชอบ

7.2.3 รายการที่บันทึกบัญชี รายการรับ-จ่ายเงิน และค่าใช้จ่ายทุกประเภทต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจน มีการอนุมัติตามอำนาจดำเนินการ และบันทึกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน และทันเวลาตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

7.2.4 บริษัทไม่อนุญาตให้มีการบันทึกข้อมูลที่เป็นเท็จ ผิดหลักการ ไม่สมบูรณ์ ไม่ถูกต้อง หรือทำการตกแต่งบัญชี รวมทั้งจะต้องไม่มีบัญชีนอกงบการเงิน เพื่อใช้สนับสนุน หรือปกปิดการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม

7.2.5 เก็บรักษาข้อมูล เอกสารหลักฐานการบันทึกบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและสอดคล้องกับข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ เพื่อสะดวกต่อการเรียกใช้งาน และเมื่อพ้นระยะเวลาที่ต้องเก็บรักษาข้อมูล เอกสารหลักฐาน พนักงานที่รับผิดชอบต้องจัดให้มีการทำลายด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับข้อมูลและเอกสารแต่ละประเภท

7.2.6 สร้างกลไกภายในเพื่อติดตามดูแลและควบคุมระบบการรายงานทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี รวมถึงปรับปรุงกระบวนการทำงานของทุกส่วนงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นและประพฤติมิชอบ

7.2.7 สร้างจิตสำนึก มีวินัยในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส มีจริยธรรม โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ทำให้องค์กรมีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่น

7.2.8 ดำเนินการผลักดันให้บริษัทย่อย/บริษัทร่วม ตัวแทน นายหน้า คู่ค้า/คู่สัญญา ดำเนินตามนโยบายและแนวปฏิบัตินี้ที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชั่น

8. การฝึกอบรมและสื่อสาร

เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

8.1 การสื่อสาร

8.1.1 จัดให้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบาย/แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องรับทราบ โดยจัดทำ

เอกสารเผยแพร่ และนำส่งให้กับบุคคลดังกล่าวข้างต้นทางอีเมล เพื่อให้ทุกคนในองค์กรมีความเข้าใจ เห็นชอบ และสามารถนำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นมาปฏิบัติได้

8.1.2 จัดให้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบาย/แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นต่อรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น สาธารณชน โดยเปิดเผยไว้ตามช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท รายงานประจำปี แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี เป็นต้น เพื่อสร้างความเข้าใจและสนับสนุนให้ยึดมั่นในมาตรฐานการ

8.2 การฝึกอบรม

8.2.1 จัดให้มีการปฐมนิเทศ และฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

8.2.2 สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร มีส่วนในการให้ความรู้แก่พนักงาน เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยหรือข้อแนะนำเพื่อสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ให้สอบถามหรือแจ้งข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อจะได้ร่วมกันพิจารณาและดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

บริษัทถือว่าจริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นนี้เป็นวินัยอย่างหนึ่ง ซึ่งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ผู้ที่กระทำการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นนี้ จะมีโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดไว้ และ/หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

9. การดูแลให้ปฏิบัติตามและการตรวจสอบภายใน

9.1 คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้ฝ่ายจัดการเข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้ได้มีโอกาสแสดงข้อคิดเห็น หรือนำเสนอรายงานที่เป็นประเด็นปัญหาเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

9.2 บริษัทกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ติดตามและทบทวนความเหมาะสม ความเพียงพอ ความมีประสิทธิภาพของมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อเสนอแนะและหารือร่วมกับฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุง แก้ไขให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยมีการรายงานผลการทบทวนต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

9.3 บริษัทได้มีการกำหนดขั้นตอนการรายงานผลการตรวจสอบ และการรายงานประเด็นเร่งด่วนต่าง ๆ ไว้ในนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

10. การพิจารณาโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

10.1 หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ จะมีโทษทางวินัยตามระเบียบวินัยเกี่ยวกับการทำงานและข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดไว้ และ/หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งวิธีการลงโทษจะขึ้นอยู่กับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมตามสมควรแก่กรณี โดยสอบสวนและพิจารณาโดยรอบคอบและให้อ้างอิงระเบียบต่าง ๆ ในการทำงาน ทั้งนี้ หากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ก็ให้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด

12.6 การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมเรื่องที่สำคัญ ได้แก่ การบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะของเสียและมลพิษ รวมถึงการกำหนดนโยบายหรือมาตรการที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจและการบริหารจัดการที่จะช่วยลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการและควบคุมให้การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลรักษา และหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม จัดหาระบบรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติสำหรับบริษัทฯ และบริษัทย่อยดังนี้

1. มีนโยบายในการลดการเกิดขยะหรือของเสีย และให้ความร่วมมือในการกำจัดขยะหรือของเสียด้วยวิธีการที่ถูกต้อง
2. มีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย ก่อนที่จะมีการลงทุนหรือร่วมทุนในกิจการใดๆ โดยบริษัทได้ดำเนินกิจการภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม
3. มีแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรือ อุปกรณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
4. มีมาตรการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การลดการใช้พลังงาน การปฏิบัติตามนโยบาย 3R (Reduce, Reuse/Recycle, Replenish) เป็นต้น

13. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

13.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2564 โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมทุกท่าน คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินและพิจารณาความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ทั้ง 5 ด้าน ประกอบด้วย

(1) สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
(2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
(3) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
(4) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)
(5) กิจกรรมการติดตามประเมินผล (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมสำหรับการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมที่เป็นอยู่ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากร ที่จะดำเนินการตามระบบควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวโยงกันอย่างเพียงพอ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญเรื่องการกำกับให้องค์กรเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อรักษาและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเท่าเทียม

13.2 การดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ โดยมีพนักงานในหน่วยงานตรวจสอบภายในจำนวน 2 ท่าน ทำหน้าที่ประสานงานและรายงานการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ กับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาและดำเนินการให้มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและเพียงพอ รวมถึงการพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยได้เข้าปฏิบัติงานตรวจสอบตั้งแต่ช่วงต้นปี 2563 โดยผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวได้จัดทำรายงานผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และนำเสนอรายงานให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบโดยตรง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ว่าจ้างบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในมาโดยตลอด

13.3 ข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายในต่อระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

ในปี 2563 บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ได้เข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ในระดับองค์กร และระดับกระบวนการต่างๆ ได้แก่ 1) การบริหารทรัพย์สินถาวร 2) การขายและการตลาด 3) การบริหารงานโครงการ และการรับชำระเงิน 4) การบริหารเงินสด เงินสดย่อยและเงินทดรองจ่าย 5) การควบคุมต้นทุน 6) การจัดทำงบการเงิน 7) การจัดซื้อและการจ่ายชำระเงิน 8) การบริหารบุคคลและเงินเดือน และ 9) การควบคุมกฎหมาย และ 10) การควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม 2563 และช่วงเดือนกันยายน – ตุลาคม 2563 โดยได้รายงานผลตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 และได้เข้าตรวจสอบติดตามในช่วงวันที่ 18 - 29 มกราคม 2564 โดยได้รายงานผลการตรวจสอบติดตามระบบควบคุมภายในต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ผลการติดตามจากรายงานผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ 16 มีนาคม 2564 ปรากฏผลว่า ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุงตามที่นำเสนอไว้ในรายงานผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน มีข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุงแก้ไข จำนวน 3 ข้อ ซึ่งดำเนินแก้ไขเรียบร้อยแล้วทั้งหมด โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

หัวข้อ	ข้อสังเกตจากการตรวจสอบ	ผลการตรวจติดตาม
กระบวนการการบริหารบุคคลและเงินเดือน		
การจัดทำใบกำหนดหน้าที่งาน **ระดับความเสี่ยง : ต่ำ**	- จากการสอบทานใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) เปรียบเทียบกับโครงสร้างย่อย พบว่าชื่อตำแหน่งในใบกำหนดหน้าที่งานไม่ตรงกับชื่อตำแหน่งในโครงสร้างย่อย เนื่องจากมีการปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงานแต่ยังไม่ได้ปรับปรุงใบกำหนดหน้าที่งานให้มีความเป็นปัจจุบัน จำนวน 1 รายการ **ข้อเสนอแนะ**: - ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ควรประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงใบกำหนดหน้าที่งานให้มีความเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับโครงสร้างของแต่ละหน่วยงานเพื่อให้เอกสารในการปฏิบัติงานมีความเป็นปัจจุบัน	**ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว** บริษัทฯ มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างย่อยเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2564 ซึ่งปัจจุบันมีการปรับปรุงใบกำหนดหน้าที่งานให้มีความเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับโครงสร้างของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้เอกสารในการปฏิบัติงานมีความเป็นปัจจุบัน และจากการสอบทานการจัดทำใบกำหนดหน้าที่งาน สิ้นสุดวันที่ 16 มีนาคม 2564จำนวนทั้งหมด 81 รายการ พบว่ามีการจัดทำใบกำหนดหน้าที่งาน และพนักงานมีการรับทราบเรียบร้อย
การจัดทำแฟ้มประวัติพนักงาน **ระดับความเสี่ยง : ต่ำ**	- จากการสุ่มสอบทานการจัดเก็บเอกสารในแฟ้มประวัติพนักงานตาม Check List จำนวน 25 คน จากทั้งหมด 230 คน พบว่าไม่มีการจัดเก็บผลตรวจสุขภาพพนักงานก่อนเริ่มงาน (Pre-employment Health Check result) จำนวน 2 คน **ข้อเสนอแนะ**: - ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ควรติดตามการสรรหาบริษัทที่รับตรวจสุขภาพที่น่าเชื่อถือของประเทศเวียดนามอย่าง	**<u>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</u>** บริษัทมีการดำเนินการ ดังนี้ - มีการคัดเลือกบริษัทที่รับตรวจสุขภาพที่น่าเชื่อถือของประเทศเวียดนาม และมีการส่งพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพ พร้อมทั้งได้รับผลการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานเรียบร้อยแล้ว - จากการติดตามการจัดเก็บผลตรวจสุขภาพพนักงานก่อนเริ่มงาน (Pre-employment Health Check result) จำนวน 2 คน พบว่ามีการจัดเก็บผลการตรวจสุขภาพของพนักงานเรียบร้อยแล้ว

	ต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีผลการ ตรวจสุขภาพตามที่บริษัทฯ กำหนด - บริษัทฯ ควรกำชับให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ทำการตรวจสุขภาพของพนักงาน ก่อนเริ่มงานให้ครบถ้วน ทุกประเภทการจ้างตามที่ระเบียบบริษัทกำหนด	- จากการสุ่มสอบทานการจัดเก็บเอกสารในแฟ้มประวัติพนักงานตาม Check List ของพนักงานเข้าใหม่ระหว่างเดือนมิถุนายน 2563 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวนทั้งหมด 11 คน พบว่ามีการจัดเก็บเอกสารในแฟ้มประวัติพนักงานเข้าใหม่ครบถ้วนตามรายการที่กำหนด
การจัดทำแผนฝึกอบรม และการบันทึกผลการฝึกอบรม **ระดับความเสี่ยง : ต่ำ**	- จากการสอบทานการบันทึกประวัติการฝึกอบรมภายใน จำนวน 5 หลักสูตร พบว่ามีการบันทึกประวัติการฝึกอบรมไม่ตรงตามการเข้าอบรมจริง จำนวน 3 หลักสูตร เนื่องจากเป็นการอบรมออนไลน์ช่วงสถานการณ์ Covid-19 ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จึงยังไม่ได้กำหนดกระบวนการบันทึกประวัติอบรมที่ชัดเจน โดยปัจจุบันใช้ข้อมูลจากการส่งอีเมล์เชิญพนักงานให้เข้าร่วมอบรม เป็นฐานข้อมูลในการบันทึกประวัติการฝึกอบรมกรณีจัดการอบรมแบบออนไลน์ **ข้อเสนอแนะ**: - ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ควรกำหนดแนวทางในการบันทึกประวัติฝึกอบรมกรณีจัดการอบรมแบบออนไลน์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	- **ดำเนินการเรียบร้อยแล้วบริษัทฯ** มีการกำหนดให้บันทึกประวัติการฝึกอบรมทุกหลักสูตรการอบรมภายในบริษัทฯ และจากการสอบทานการบันทึกประวัติการฝึกอบรมทั้งภายใน และภายนอกบริษัทฯ สำหรับการอบรมที่เกิดขึ้น ระหว่างเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2563 พบว่าบริษัทฯ มีการจัดอบรมภายใน จำนวน 1 หลักสูตร คือ Design Thinking และเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีการบันทึกประวัติการฝึกอบรมของพนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมครบถ้วน

13.4 ข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายใน

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ ได้เข้าตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และได้ทำการศึกษาและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในทางบัญชีของบริษัทฯ ตามที่เห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงิน โดยจากการประเมินและการตรวจสอบข้างต้น ผู้สอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีได้มีการประเมินการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งการควบคุมภายในทั่วไป (IT General Control) และการควบคุมภายในเฉพาะงาน (IT Application Control) โดยให้ความเห็นว่าระบบไม่มีความซับซ้อน ไม่มีระบบการควบคุมอัตโนมัติ (Automated Control) ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน โปรแกรมสำเร็จรูปที่บริษัทใช้สามารถประมวลผลอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มีความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญที่อาจกระทบต่อข้อมูลทางการเงินของบริษัท จึงไม่มีการตรวจสอบ IT Application Controls ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีได้มีการทดสอบรายการบัญชีโดยมีการสุ่มตรวจดูเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องในการตรวจทุก ๆ งวดบัญชี ประกอบกับผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทได้มีการตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ในเรื่องการควบคุมภายในทั่วไป (IT General Controls) โดยผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่า บริษัท มิได้มีข้อบกพร่องทางระบบบัญชีที่เป็นสาระสำคัญแต่อย่างใด

13.5 หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Outsource)

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอกคือ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ได้มอบหมายให้นางสาวกรกช วนสวัสดิ์ ซึ่งตำแหน่งกรรมการบริหาร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในมีรายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 3

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

14. รายการระหว่างกัน

14.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บจก. คิดดีพาส ประกอบธุรกิจให้บริการรับจัดการ และรับจองกิจกรรมสำหรับเด็ก	- มีผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัทฯ คือ นางสาวพิมพ์กานต์ ปุญญเจริญสิน โดยถือหุ้นใน บจก. คิดดีพาส ในสัดส่วนร้อยละ 15 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว - นางสาวพิมพ์กานต์ ปุญญเจริญสิน ซึ่งเป็นคู่สมรสของนายอภิเษก เทวินทรภักติ เป็นกรรมการของ บจก. คิดดีพาส
บจก. ซายน์ เอ็นจิเนียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล ประกอบธุรกิจนำเข้าเครื่องมือแพทย์ และเครื่องมือวิทยาศาสตร์	- มีกรรมการร่วมกัน คือ นายกานต์ ปุญญเจริญสิน เป็นกรรมการและเป็นผู้ถือหุ้นบจก.ซายน์ เอ็นจิเนียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล ในสัดส่วนร้อยละ 45 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วณ วันที่ 30 เมษายน 2563
บมจ.เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) ประกอบธุรกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมโดยการสร้างโรงงานและคลังสินค้าเพื่อให้เช่าและขาย	- มีกรรมการร่วมกัน คือ นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์ เป็นกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ของบมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)
บจก. อีโค อินดัสเตรียล เซอร์วิสเซส ประกอบธุรกิจการเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) ซึ่งมีนายชัชวาลย์ เจียรวนนท์ เป็นกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเตรียล (ประเทศไทย) ประกอบธุรกิจการซื้อและขายอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) ซึ่งมีนายชัชวาลย์ เจียรวนนท์ เป็นกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ของบมจ.เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)
บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเตรียล รีท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) ประกอบธุรกิจให้บริการทางการเงิน บริการจัดการกองทรัสต์	- มีกรรมการร่วมกัน คือ นายตรีขวัญ บุนนาค เป็นกรรมการอิสระของ บจก.เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล รีท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) - เป็นบริษัทย่อยของ บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) ซึ่งมีนายชัชวาลย์ เจียรวนนท์ เป็นกรรมการ
นายอภิเษก เทวินทรภักติ	- เป็นกรรมการของบริษัทฯ - เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ร่วมกับคู่สมรสในสัดส่วนร้อยละ 66.1 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 19 เมษายน 2564

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
นายวศิน ศรีศุกรี	- เป็นกรรมการของบริษัทฯ - เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 2.3 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 19 เมษายน 2564

14.2 ลักษณะของรายการระหว่างกันและความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในรอบปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และสำหรับงวด 6 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 สรุปได้ดังนี้

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564	
1. บจก. คิดดีพาส	● **รายได้ค่าบริการ**	0.138	0.013	ในปี 2560 บริษัทฯ ให้บริการสิทธิการใช้งานระบบแก่ บจก. คิดดีพาส โดยรับชำระค่าบริการตามปริมาณการใช้งานจริงในแต่ละเดือนซึ่งเป็นรายการค้าปกติ โดยบริษัทฯ กำหนดราคาค่าสิทธิการใช้งานตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามราคาที่สอดคล้องกับราคาตลาดที่สามารถเทียบเคียงได้กับลูกค้าทั่วไปของบริษัทฯ และมีเงื่อนไขการค้าปกติทั่วไป ทั้งนี้ บจก. คิดดีพาส ได้ยกเลิกการใช้งานในเดือนพฤษภาคม 2564 **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวแล้วมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการค้าโดยปกติของ บริษัทฯ และมีความสมเหตุสมผล
	● **ลูกหนี้การค้า**			
	- ต้นงวด		0.013	
	- เพิ่มขึ้น	0.151	0.025	
	- ลดลง	(0.138)	(0.038)	
	- สิ้นงวด	0.013	-	
	● **รายได้ค้างรับ**			
	- ต้นงวด	0.013	0.010	
	- เพิ่มขึ้น	0.138	0.013	
	- ลดลง	(0.141)	(0.023)	
	- สิ้นงวด	0.010	0.000	
2. บจก.ซายน์ เอ็นจิเนียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล	● **รายได้ค่าบริการ**	0.024	0.018	ในปี 2562 บริษัทฯ ให้บริการสิทธิ์การใช้งานระบบแก่ บจก. ซายน์ เอ็นจิเนียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล โดยรับชำระค่าบริการตามปริมาณการใช้งานจริงในแต่ละเดือนซึ่งเป็นรายการค้าปกติ โดยบริษัทฯ กำหนดราคาค่าสิทธิการใช้งานตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามราคาที่สอดคล้องกับราคาตลาดที่สามารถเทียบเคียงได้กับลูกค้า
	● **ลูกหนี้การค้า**			
	- ต้นงวด	-	-	
	- เพิ่มขึ้น	0.027	0.043	
	- ลดลง	(0.027)	(0.043)	

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564	
	- สิ้นงวด	-	-	ทั่วไปของบริษัทฯ และมีเงื่อนไขการค้าปกติทั่วไป ทั้งนี้ บจก. ซายน์ เอ็นจิเนียร์ อินเตอร์เนชั่นแนลยังคงมีการใช้บริการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน **ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวแล้วมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการค้าโดยปกติของบริษัทฯ และมีความสมเหตุสมผล
	● **รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า**			
	- ต้นงวด	0.002	0.003	
	- เพิ่มขึ้น	0.024	0.094	
	- ลดลง	(0.023)	(0.072)	
	- สิ้นงวด	0.003	0.025	
3. บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)	● **รายได้ค่าบริการ**	1.685	0.978	ในปี 2563 บริษัทฯ เข้าทำสัญญาบริการพัฒนาระบบและสิทธิการใช้งานระบบแก่ บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) โดยกำหนดค่าบริการและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงเท่ากับที่ให้บริการกับลูกค้ารายอื่นๆทั่วไปของบริษัทฯ ทั้งนี้ บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) ยังคงมีการใช้บริการอย่างต่อเนื่องสำหรับค่าสิทธิการใช้งานจนถึงปัจจุบันและได้อยู่ระหว่างการใช้บริการ MA **ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวแล้วมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการค้าโดยปกติของบริษัทฯ และมีความสมเหตุสมผล
	● **ลูกหนี้การค้า**			
	- ต้นงวด	-	-	
	- เพิ่มขึ้น	1.070	1.604	
	- ลดลง	(1.070)	(1.604)	
	- สิ้นงวด	-	-	
	● **รายได้ค้างรับ**			
	- ต้นงวด	-	0.685	
	- เพิ่มขึ้น	1.373	0.447	
	- ลดลง	(0.689)	(0. 969)	
	- สิ้นงวด	0.685	0.163	

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวด 6 เดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2564	
	● **รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า**			
	- ต้นงวด	-	-	
	- เพิ่มขึ้น	-	0.300	
	- ลดลง	-	(0.300)	
	- สิ้นงวด	-	-	
4. บจก.อีโค อินดัสเทรียล เซอร์วิสเซส	● **รายได้ค่าบริการ**	0.949	0.300	ในปี 2563 บริษัทฯ เข้าทำสัญญาบริการพัฒนาระบบและสิทธิการใช้งานระบบแก่ บจก.อีโค อินดัสเทรียล เซอร์วิสเซส โดยกำหนดค่าบริการและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงเท่ากับที่ให้บริการกับลูกค้ารายอื่นๆทั่วไปของบริษัทฯ ทั้งนี้ บจก.อีโค อินดัสเทรียล เซอร์วิสเซส ยังคงมีการใช้บริการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงบริการ MA จนถึงปัจจุบัน **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวแล้วมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการค้าโดยปกติของบริษัทฯ และมีความสมเหตุสมผล
	● **ลูกหนี้การค้า**			
	- ต้นงวด	-	-	
	- เพิ่มขึ้น	0.535	0.802	
	- ลดลง	(0.535)	(0.802)	
	- สิ้นงวด	-	-	
	● **รายได้ค้างรับ**			
	- ต้นงวด	-	0.449	
	- เพิ่มขึ้น	0.449	0.095	
	- ลดลง	-	(0.544)	
	- สิ้นงวด	0.449	-	
	● **รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า**			
	- ต้นงวด	-	-	

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวด 6 เดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2564	
	- เพิ่มขึ้น	-	0.110	
	- ลดลง	-	(0.110)	
	- สิ้นงวด	-	-	
5. บจก.เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล (ประเทศไทย)	**● รายได้ค่าบริการ**	2.053	1.411	ในปี 2563 บริษัทฯ เข้าทำสัญญาบริการพัฒนาระบบและสิทธิการใช้งานระบบแก่ บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) โดยกำหนดค่าบริการและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงเท่ากับที่ให้บริการกับลูกค้ารายอื่นๆทั่วไปของบริษัทฯ ทั้งนี้ บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) ยังคงมีการใช้บริการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงบริการ MAจนถึงปัจจุบัน **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวแล้ว มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการค้าโดยปกติของบริษัทฯ และมีความสมเหตุสมผล
	● ลูกหนี้การค้า			
	- ต้นงวด	-	-	
	- เพิ่มขึ้น	2.513	1.348	
	- ลดลง	(2.513)	(1.348)	
	- สิ้นงวด	-	-	
	● รายได้ค้างรับ			
	- ต้นงวด	-	0.841	
	- เพิ่มขึ้น	0.841	0.204	
	- ลดลง	-	(1.009)	
	- สิ้นงวด	0.841	0.036	
	● รายได้ค่ารับบริการล่วงหน้า			
	- ต้นงวด	-	1.137	
	- เพิ่มขึ้น	1.137	2.483	
	- ลดลง	-	(3.200)	
	- สิ้นงวด	1.137	0.420	

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวด 6 เดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2564	
6. บจก.เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล รีท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย)	● **รายได้ค่าบริการ** - ภายในงวด ● **ลูกหนี้การค้า** - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด ● **รายได้ค่ารับบริการล่วงหน้า** - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด	 0.008 - 0.059 (0.059) - - 0.047 - 0.047	 0.036 - 0.017 (0.017) - 0.047 0.091 (0.112) 0.026	บริษัทฯ ให้บริการสิทธิการใช้งานระบบงาน แก่ บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล รีท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) โดยรับชำระค่าบริการตามปริมาณการใช้งานจริงในแต่ละเดือนซึ่งเป็นรายการค้าปกติ โดยบริษัทฯ กำหนดราคาค่าสิทธิการใช้งานตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามราคาที่สอดคล้องกับราคาตลาดที่สามารถเทียบเคียงได้กับลูกค้าทั่วไปของบริษัทฯ และมีเงื่อนไขการค้าปกติทั่วไป ทั้งนี้ บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล รีท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) ยังคงมีการใช้บริการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการค้าโดยปกติของบริษัทฯ และมีความสมเหตุสมผล

การค้ำประกัน

รายการค้ำประกันระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ณ วันที่ 303 **มิถุนายน** 2564 สามารถสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวด 6 เดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2564	
1. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	การร่วมค้ำประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินให้แก่บริษัทฯ			นายอภิเษก เทวินทรภักติ ได้เข้าค้ำประกันส่วนบุคคล และได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นหลักประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินให้แก่บริษัทฯ โดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนการค้ำประกัน เพื่อสนับสนุนการได้รับวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนสำหรับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าว มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงินโดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนในการค้ำประกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควรให้บริษัทฯ ดำเนินการปลดภาระการค้ำประกันของรายการดำงกล่าวก่อนการนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งปัจจุบัน บริษัทฯ อยู่ระหว่างเจรจากับสถาบันการเงินเพื่อปลดการค้ำประกันดังกล่าวต่อไป
	วงเงินกู้เบิกเกินบัญชี	6.00	6.00	
	ยอดคงค้าง	-	-	
	วงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน	5.00	5.00	
	ยอดคงค้าง	-	-	
	วงเงินสินเชื่อหนังสือค้ำประกัน	20.00	20.00	
	ยอดคงค้าง	18.00	12.00	
	วงเงินสินเชื่อแฟ็กเตอริง	5.00	5.00	
	ยอดคงค้าง	-	-	
	วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	5.00	5.00	
	ยอดคงค้าง	-	-	

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวด 6 เดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2564	
2. นายวศิน ศรีศุกรี	การร่วมค้ำประกันส่วนบุคคลสำหรับวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินให้แก่บริษัทฯ			นายวศิน ศรีศุกรี ได้เข้าค้ำประกันส่วนบุคคลสำหรับวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินให้แก่บริษัทฯ โดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนการค้ำประกัน เพื่อสนับสนุนการได้รับวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนสำหรับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าว มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงินโดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนในการค้ำประกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควรให้บริษัทฯ ดำเนินการปลดภาระการค้ำประกันของรายการดังกล่าวก่อนการนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งปัจจุบัน บริษัทฯ อยู่ระหว่างเจรจากับสถาบันการเงินเพื่อปลดการค้ำประกันดังกล่าวต่อไป
	วงเงินกู้เบิกเกินบัญชี	6.00	6.00	
	ยอดคงค้าง	-	-	
	วงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน	5.00	5.00	
	ยอดคงค้าง	-	-	
	วงเงินสินเชื่อหนังสือค้ำประกัน	20.00	20.00	
	ยอดคงค้าง	18.00	12.00	
	วงเงินสินเชื่อแฟ็กเตอริง	5.00	5.00	
	ยอดคงค้าง	-	-	
	วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	5.00	5.00	
	ยอดคงค้าง	-	-	

14.3 มาตรการและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการในการเข้าทำรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น ความสมเหตุสมผลของการทำรายการ และความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขของการทำรายการ ซึ่งเป็นเกณฑ์ราคาและข้อตกลงทางการค้าปกติเช่นเดียวกับที่ใช้กับคู่ค้าหรือลูกค้าทั่วไปภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล โดยสามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้าน หรือผู้ตรวจสอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ

ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย โดยกรรมการหรือผู้ถือหุ้นที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

14.4 นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคต บริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย อาจมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ซึ่งจะเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไป โดยบริษัทฯ จะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาด ซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกรรมประเภทเดียวกันที่บริษัทฯ กระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2564 ได้มีมติพิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และได้ระบุตัวอย่างของรายการธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปของบริษัทและบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องที่มีการเข้าทำรายการ ณ ปัจจุบันหรืออาจมีขึ้นในอนาคตดังต่อไปนี้

1. งานด้านการพัฒนาระบบ การออกแบบ การสร้าง และการติดตั้งโซลูชั่นส์ (Implementation)
2. การขายสิทธิการใช้และการเช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)
3. งานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance)
4. การจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)
5. งานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ (Strategy Consulting)
6. การให้บริการด้านการจัดเก็บและบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ การสร้างโมเดลการวิเคราะห์และการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Big Data & A.I.)
7. การจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่บุคลากรของลูกค้า

โดยบริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวพร้อมทั้งระบุความจำเป็นและเหตุผลเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส และให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา และเงื่อนไขต่างๆ รวมทั้งความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของของการทำรายการก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัท หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ส่วนที่ 2.4

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

15. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

15.1 สรุปรายงานการสอบบัญชี

ผู้สอบบัญชี

รายชื่อผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

งวดบัญชี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	ทะเบียนเลขที่	บริษัทผู้สอบบัญชี
ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561	นางสาววราพร ประภาศิริกุล	4579	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล	6660	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล	6660	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
งวด 6 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564	นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล	6660	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

สรุปรายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และงบกำไรขาดทุนและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและได้ให้ความเห็นว่างบการเงินแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ

สรุปรายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และงบกำไรขาดทุนและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ให้ความเห็นว่างบการเงินแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ

สรุปรายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ด้วยเช่นกัน และได้ให้ความเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัทฯ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

อย่างไรก็ดี ผู้สอบบัญชีได้ให้สังเกตตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 2.2 และข้อ 4 ในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้เปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินโดยนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาถือปฏิบัติแทนมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ บริษัทฯ ได้ปรับย้อนหลังงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และนำเสนองบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินข้างต้น นอกจากนี้ บริษัทฯได้ใช้เกณฑ์ดังกล่าวในการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปี สิ้นสุดวันที่31 ธันวาคม 2562 ซึ่งจัดทำขึ้นเป็นครั้งแรกเพื่อแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อเหตุการณ์เหล่านี้แต่อย่างใด

สรุปรายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินระหว่างกาลงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564

ผู้สอบบัญชีได้สอบทานงบการเงินรวม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันเดียวกัน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมระหว่างกาลแบบย่อของบริษัทฯและบริษัทย่อย และได้สอบทานข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “ข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล”) และได้ให้ข้อสรุปว่าไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวไม่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ในสาระสำคัญจากการสอบทานของผู้สอบบัญชี

ตารางสรุปงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

- **งบแสดงฐานะทางการเงิน**

รายการ	งบการเงินรวม ณ วันที่							
	1 มกราคม 2562		31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)		30 มิถุนายน 2564 (สอบทาน)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์								
สินทรัพย์หมุนเวียน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8.72	4.79	27.79	11.65	5.93	2.12	10.39	3.69
เงินลงทุนชั่วคราว - เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	-	30.02	12.58	119.40	42.79	81.88	29.07
เงินลงทุนชั่วคราว - เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2.24	1.23	4.62	1.93	2.39	0.85	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	60.60	33.33	25.81	10.82	17.71	6.35	30.98	11.00
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	33.76	18.57	69.66	29.20	51.17	18.34	73.71	26.17
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ	13.24	7.28	14.65	6.14	14.91	5.34	15.30	5.43
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.97	0.54	1.69	0.71	1.50	0.54	2.34	0.84
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**119.53**	**65.74**	**174.24**	**73.03**	**213.01**	**76.33**	**214.60**	**76.20**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน								
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	3.28	1.80	0.90	0.38	-	-	-	-
ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่า และอุปกรณ์	12.08	6.64	19.92	8.35	16.07	5.76	14.56	5.17
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - โปรแกรมคอมพิวเตอร์	0.27	0.15	0.22	0.09	0.07	0.03	2.32	0.82
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1.15	0.64	3.11	1.30	12.15	4.35	13.09	4.65
สินทรัพย์สิทธิการใช้	43.38	23.86	38.86	16.29	36.31	13.01	35.39	12.57
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2.12	1.17	1.34	0.56	1.45	0.52	1.68	0.59
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**62.28**	**34.26**	**64.35**	**26.97**	**66.05**	**23.67**	**67.04**	**23.80**
รวมสินทรัพย์	**181.81**	**100.00**	**238.59**	**100.00**	**279.06**	**100.00**	**281.64**	**100.00**

รายการ	งบการเงินรวม ณ วันที่							
	1 มกราคม 2562		31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)		30 มิถุนายน 2564 (สอบทาน)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น								
หนี้สินหมุนเวียน								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	32.14	17.68	41.27	17.30	105.23	37.71	20.72	7.36
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3.35	1.84	2.61	1.09	3.02	1.08	3.32	1.18
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	23.46	12.90	18.30	7.67	31.86	11.42	35.27	12.52
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.43	0.24	-		0.04	0.01	0.61	0.22
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6.31	3.47	4.87	2.04	6.85	2.46	8.14	2.89
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**65.69**	**36.13**	**67.05**	**28.10**	**147.00**	**52.68**	**68.06**	**24.17**
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	37.62	20.69	35.01	14.67	33.02	11.83	32.24	11.45
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	5.20	2.86	12.10	5.07	17.56	6.29	20.19	7.17
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2.32	1.28	2.38	1.01	3.42	1.23	3.45	1.22
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**45.14**	**24.83**	**49.49**	**20.75**	**54.00**	**19.35**	**55.88**	**19.84**
รวมหนี้สิน	**110.83**	**60.96**	**116.54**	**48.85**	**201.00**	**72.03**	**123.94**	**44.01**

รายการ	งบการเงินรวม ณ วันที่							
	1 มกราคม 2562		31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)		30 มิถุนายน 2564 (สอบทาน)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนเรือนหุ้น								
ทุนจดทะเบียน	33.50	18.43	33.50	14.04	34.66	12.42	100.00	35.51
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	33.50	18.43	33.50	14.04	34.66	12.42	75.00	26.63
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	-	-	-	-	27.07	9.70	27.07	9.61
กำไรสะสม								
- จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	2.70	1.48	3.37	1.41	3.37	1.20	3.37	1.20
- ยังไม่ได้จัดสรร	34.78	19.13	85.18	35.70	12.98	4.65	52.20	18.53
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(0.01)	-	0.06	0.02
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**70.98**	**39.04**	**122.05**	**51.15**	**78.06**	**27.97**	**157.70**	**55.99**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**181.81**	**100.00**	**238.59**	**100.00**	**279.06**	**100.00**	**281.64**	**100.00**

- **งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ**

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินรวมสำหรับปี				งบการเงินรวมสำหรับงวด 6 เดือน			
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	ปี 2561 (ตรวจสอบ)		ปี 2562 (ตรวจสอบ)		ปี 2563 (ตรวจสอบ)		ปี 2563 (สอบทาน)		ปี 2564 (สอบทาน)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้										
รายได้จากการให้บริการ	211.05	99.75	310.43	99.66	311.79	99.76	162.21	99.84	178.81	99.89
รายได้อื่น	0.52	0.25	1.05	0.34	0.76	0.24	0.26	0.16	0.20	0.11
รวมรายได้	**211.57**	**100.00**	**311.49**	**100.00**	**312.54**	**100.00**	**162.47**	**100.00**	**179.01**	**100.00**
ค่าใช้จ่าย										
ต้นทุนการให้บริการ	(81.46)	(38.50)	(161.53)	(51.86)	(164.89)	(52.76)	(85.15)	(52.41)	(89.38)	(49.93)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	(22.14)	(10.46)	(29.70)	(9.54)	(31.89)	(10.20)	(15.24)	(9.38)	(19.87)	(11.10)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(74.32)	(35.13)	(53.37)	(17.14)	(57.86)	(18.51)	(27.77)	(17.09)	(27.79)	(15.52)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	(1.77)	(0.57)	(41.33)	(13.23)	(40.33)	(24.82)	(2.11)	(1.17)
รวมค่าใช้จ่าย	**(177.92)**	**(84.10)**	**(246.37)**	**(79.09)**	**(295.96)**	**(94.69)**	**(168.48)**	**(103.70)**	**(139.14)**	**(77.72)**
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	33.65	15.90	65.12	20.91	16.58	5.31	**(6.01)**	**(3.70)**	**39.87**	**22.28**
ต้นทุนทางการเงิน	(0.07)	(0.03)	(2.70)	(0.87)	(1.98)	(0.63)	(0.99)	(0.61)	(0.98)	(0.55)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	**33.58**	**15.87**	**62.41**	**20.04**	**14.60**	**4.67**	**(7.00)**	**(4.31)**	**38.89**	**21.73**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(0.59)	(0.28)	1.85	0.59	9.04	2.89	7.75	4.77	0.33	0.18
กำไรสำหรับปี / งวด	**32.99**	**15.59**	**64.26**	**20.63**	**23.64**	**7.57**	**0.75**	**0.46**	**39.23**	**21.91**

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินรวมสำหรับปี				งบการเงินรวมสำหรับงวด 6 เดือน			
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	ปี 2561 (ตรวจสอบ)		ปี 2562 (ตรวจสอบ)		ปี 2563 (ตรวจสอบ)		ปี 2563 (สอบทาน)		ปี 2564 (สอบทาน)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น										
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	-	-	-	-	(0.01)	(0.00)	(0.04)	(0.02)	0.07	0.04
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	-	-	-	0.29	0.09	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี / งวด	**32.99**	**15.59**	**64.26**	**20.63**	**23.94**	**7.66**	**0.71**	**0.44**	**39.30**	**21.95**
กำไรสุทธิต่อหุ้น[1] (บาท)	0.49		0.96		0.35		0.01		0.50	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก[2] (ล้านหุ้น)	67.00		67.00		67.06		67.00		77.69	
กำไรสุทธิต่อหุ้น - Fully diluted[3] (บาท)	0.16		0.32		0.12		0.00		0.20	

หมายเหตุ: [1] กำไรสุทธิต่อหุ้นคำนวณโดยอ้างอิงจากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อการวิเคราะห์เปรียบเทียบ โดยหารกำไรสุทธิสำหรับงวดด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกในระหว่างปี

[2] จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยคำนวณโดยอ้างอิงจากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

[3] กำไรสุทธิต่อหุ้น – Fully Diluted คำนวณโดยอ้างอิงจากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยหารกำไรสุทธิสำหรับงวดด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนจำนวน 200 ล้านหุ้น

- **งบกระแสเงินสด**

รายการ	งบการเงินรวมสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่		งบการเงินรวมสำหรับงวด 6 เดือน
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)	30 มิถุนายน 2564 (สอบทาน)
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	62.41	14.60	38.89
ปรับปรุงด้วย			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	7.34	6.97	3.53
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1.77	41.09	1.95
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	(0.14)	(0.04)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของกองทุนเปิดตราสารหนี้	(0.02)	(0.24)	(0.04)
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	0.19	0.00	0.00
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์	0.03	0.02	-
ประมาณการค่าเสียหายจากการยกเลิกสัญญาของลูกค้า	-	2.80	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(0.03)	0.25	(0.11)
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	0.00	0.01	-
ประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอน	0.05	0.06	0.03
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6.91	5.83	2.63
ดอกเบี้ยรับ	(0.10)	(0.04)	(0.01)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	2.07	1.92	0.95
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**80.62**	**73.13**	**47.78**

รายการ	งบการเงินรวมสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่		งบการเงินรวมสำหรับงวด 6 เดือน
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)	30 มิถุนายน 2564 (สอบทาน)
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	33.00	(30.89)	(15.01)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(35.90)	16.27	(22.54)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ	(1.41)	(1.08)	(0.39)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(0.50)	0.17	(0.83)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.78	(0.10)	(0.23)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4.56	(8.49)	(11.91)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(5.16)	13.97	3.40
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1.44)	2.19	1.28
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	**74.55**	**65.17**	**1.55**
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(0.75)	(0.03)	(0.04)
เงินสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	**73.80**	**65.14**	**1.51**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
ดอกเบี้ยรับ	0.13	0.05	0.01
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	-
ซื้อเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(30.00)	(144.00)	(123.10)
จำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	55.00	160.70
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	-	3.13	2.39
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	-

รายการ	งบการเงินรวมสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่		งบการเงินรวมสำหรับงวด 6 เดือน
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)	30 มิถุนายน 2564 (สอบทาน)
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(6.24)	(1.39)	(0.01)
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(0.16)	-	(2.29)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	0.15	0.03	0.04
เงินสุทธิจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	**(36.12)**	**(87.18)**	**37.74**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
จ่ายดอกเบี้ย	(2.07)	(1.92)	(0.95)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	10.00	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	(10.00)	-	-
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(3.34)	(2.67)	(1.56)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	28.23	40.35
จ่ายเงินปันผล	(13.20)	(23.45)	(72.70)
เงินสุทธิจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	**(18.61)**	**0.19**	**(34.86)**
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินลดลง	**(0.00)**	**(0.01)**	0.07
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**19.07**	**(21.86)**	**4.46**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	8.72	27.79	5.93
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด	**27.79**	**5.93**	**10.39**

หมายเหตุ: [1] งบกระแสเงินสด สำหรับปี 2562 ที่นำมาแสดงเปรียบเทียบเป็นตัวเลขที่แสดงไว้ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

- **ตารางสรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ**

อัตราส่วนทางการเงิน		งบการเงินรวมสำหรับงวดปี			งบการเงินรวมสำหรับงวด 6 เดือน
		2561	2562	2563	สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)					
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.82	2.60	1.45	3.15
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.60	2.35	1.34	2.89
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	N/A[1]	1.11	0.61	0.01
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	3.48	6.99	7.18	4.96
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	103.58	51.48	50.12	72.55
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	14.35	31.14	41.88	42.26
ระยะเวลาชำระหนี้เจ้าหนี้การค้า	วัน	25.09	11.56	8.60	8.52
Cash Cycle	วัน	78.49	39.92	41.52	64.03
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)					
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	61.40	47.97	47.12	50.02
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	15.94	20.98	5.32	22.30
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	N/A[1]	113.33	392.88	3.78
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	15.59	20.63	7.56	21.91
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	46.48	66.58	23.63	52.69
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	18.15	30.57	9.13	22.16
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	N/A[1]	187.22	82.40	188.06
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.16	1.48	1.21	1.17
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)					
ตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.56	0.95	2.57	0.79
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	N/A[1]	36.29	34.91	2.56
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis)	เท่า	N/A[1]	1.17	0.38	0.01
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	40.00	36.49	307.51	-

หมายเหตุ: [1] ไม่สามารถคำนวณได้ เนื่องจาก บริษัทฯ มิได้จัดทำงบกระแสเงินสดสำหรับปี 2561

* การคำนวณอัตราส่วนทางการเงินสำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ใช้ตัวเลขปรับให้เป็นจำนวนเต็มปี (Annualized) เพื่อประโยชน์ของการเปรียบเทียบ

16. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

16.1. ภาพรวมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นด้านคลาวด์โซลูชั่น (Cloud Solutions) โดยการให้บริการออกแบบติดตั้งและเป็นตัวแทนจำหน่ายของซอฟต์แวร์ Salesforce ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) การให้บริการในการติดตั้งและเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ของบริษัทชั้นนำอื่นๆ เช่น Google และ Tableau เป็นต้น ธุรกิจให้บริการจัดหาบุคลากรเทคโนโลยีในส่วนงานสารสนเทศ และธุรกิจที่ปรึกษาด้านการวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจและกลยุทธ์การตลาด

งบการเงินรวมของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ถึง 30 มิถุนายน 2564 ได้รวมผลดำเนินงานของบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ถือหุ้นในอัตราร้อยละ			
			2561	2562	2563	ไตรมาส 2 ปี 2564
Beryl 8 Plus, Inc*	ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการด้านเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นด้านคลาวด์โซลูชั่น (Cloud Solutions) ที่ประเทศสหรัฐอเมริกา	สหรัฐอเมริกา	100.0	100.0	100.0	100.0
Beryl 8 Plus - Vietnam Company	ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการด้านเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นด้านคลาวด์โซลูชั่น (Cloud Solutions) ที่ประเทศเวียดนาม	เวียดนาม	-	-	100.0	100.0

หมายเหตุ: * Beryl 8 Plus, Inc. อยู่ระหว่างดำเนินการชำระบัญชีเพื่อเลิกกิจการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562

โดยในช่วงระหว่างปี 2561 - ปี 2563 รายได้จากการให้บริการของบริษัทฯ ในปี 2561 - ปี 2563 เท่ากับ 211.05 ล้านบาท 310.43 ล้านบาท และ 311.79 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.75 ร้อยละ 99.66 และ ร้อยละ 99.76 ของรายได้รวมตามลำดับ โดยคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 47.09 ในปี 2562 และร้อยละ 0.44 ในปี 2563 โดยในปี 2562 รายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทฯ มุ่งเน้นการขยายฐานลูกค้าขนาดใหญ่ให้มีความหลากหลายในธุรกิจหลายประเภทมากขึ้น โดยบริษัทฯ มีลูกค้ารายใหญ่เพิ่มขึ้นในปี 2562 จำนวน 4 ราย รวมถึงยังคงรักษาฐานลูกค้าเดิมที่ยังมีความต้องการในการจัดการระบบที่สนับสนุนการเจริญเติบโตของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเล็งเห็นความสำคัญของลูกค้าขนาดกลางและขนาดย่อม (“SMEs”) ที่ทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงได้ให้บริการกลุ่มดังกล่าวเพิ่มขึ้น รวมถึงการเพิ่มขึ้นของปริมาณการขายหรือให้เช่าสิทธิการใช้งานอย่างก้าวกระโดด ส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการเติบโตขึ้นอีกด้วย ในขณะที่ในปี 2563 มีรายได้จากการให้บริการใกล้เคียงกับปี 2562 เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ทำให้ลูกค้าของบริษัทฯ หลายรายชะลอแผนการลงทุนในการทำโครงการ Digital Transformation ออกไป

สำหรับในงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการเท่ากับ 162.21 ล้านบาท และ 178.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.84 และร้อยละ 99.89 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยรายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.23 เทียบกับช่วงเวลาเดียวกันในปีก่อนหน้า เนื่องมาจากบริษัทฯ ยังคงขยายฐานลูกค้าในธุรกิจที่หลากหลายมากขึ้น ซึ่งบริษัทฯ มีลูกค้ารายใหญ่เพิ่มขึ้นในงวด 6 เดือนแรก ปี 2564 จำนวน 4 ราย รวมถึงบริษัทฯ ได้เริ่มเสนอขายสิทธิการใช้งานของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ได้พัฒนาขึ้นเองให้กับลูกค้าอีกด้วย

บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการในช่วงปี 2561 - 2563 จำนวน 81.46 ล้านบาท 161.53 ล้านบาท และ 164.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38.50 ร้อยละ 52.03 และร้อยละ 52.89 ของรายได้จากการให้บริการ ทั้งนี้ สัดส่วนต้นทุนการให้บริการในปี 2561 มีอัตราที่ต่ำกว่าปี 2562 และ 2563 อย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากในปี 2563 ฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงความเหมาะสมของการจัดประเภทค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานที่ทำงานโดยตรงกับการให้บริการลูกค้า โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะมีการบันทึกเป็นต้นทุนในการให้บริการทั้งหมด ซึ่งจะรวมทั้งส่วนต้นทุนที่มีการระบุเป็นส่วนของต้นทุนโครงการ และส่วนที่ไม่ได้ระบุเป็นส่วนของต้นทุนโครงการ เช่น วันลาพักร้อนและชั่วโมงการเข้าอบรม เป็นต้น การจัดประเภทรายการดังกล่าวเพื่อให้บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์ต้นทุนที่แท้จริงในการดำเนินงานและเพื่อการสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารงานของบริษัทฯ ได้ชัดเจนมากขึ้น จากเดิมที่บริษัทฯ บันทึกต้นทุนส่วนที่ไม่ได้ระบุโครงการเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พิจารณาจัดประเภทรายการตามที่กล่าวมาข้างต้นสำหรับปี 2561 และ 2562 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับจัดประเภทรายการบัญชีในปี 2563 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท	2561*	2562	2563
ต้นทุนการให้บริการเดิม	81.46	121.52	-
ต้นทุนการให้บริการหลังการปรับปรุง	114.10	161.53	164.89
ส่วนต่าง	***32.64***	***40.01***	**-**
ค่าใช้จ่ายในการบริหารเดิม	74.31	95.93	-
แบ่งประเภทรายการผลขาดทุนด้านเครดิต	-0.14	-1.83	
ปรับปรุงรายการงบการเงินรวม	-0.36	-0.72	
ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลังการปรับปรุง	41.17	53.37	57.86
ส่วนต่าง	***(32.64)***	***(40.01)***	**-**

หมายเหตุ: ปรับปรุงข้อมูลตามการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกรายการต้นทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อการเปรียบเทียบ ซึ่งเป็นข้อมูลที่จัดเตรียมโดยฝ่ายจัดการของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ภายหลังการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกบัญชีแล้ว ส่งผลให้บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการจำนวน 114.10 ล้านบาท 161.52 ล้านบาท และ 164.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 54.06 ร้อยละ 52.03 และร้อยละ 52.89 ของรายได้จากการให้บริการ โดยต้นทุนการให้บริการที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี มีสาเหตุหลักมาจากการเติบโตตามรายได้จากการให้บริการของบริษัทฯ และเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต

สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการจำนวน 85.15 ล้านบาท และ 89.38 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 52.41 และร้อยละ 49.93 ของรายได้จากการให้บริการ เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ และบริษัทฯ ได้เพิ่มจำนวนพนักงาน เพื่อรองรับการขยายตัวของบริษัทฯ ในอนาคต จึงทำให้มีต้นทุนการบริการที่สูงขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้เริ่มมีการขายผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาขึ้นเอง ซึ่งมีต้นทุนที่ต่ำกว่าผลิตภัณฑ์ที่ต้องซื้อจากผู้ผลิตอื่นๆ จึงทำให้อัตราการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิสูงขึ้น

กำไรขั้นต้นในปี 2561 – ปี 2563 เท่ากับ 96.95 ล้านบาท 148.91 ล้านบาทและ 146.90 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 45.94 ร้อยละ 47.97 และร้อยละ 47.11 ของรายได้จากการให้บริการตามลำดับ และมีกำไรขั้นต้นในงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และ 2564 เท่ากับ 77.06 ล้านบาท และ 89.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 47.51 และร้อยละ 50.02 ของรายได้จากการให้บริการตามลำดับ

ในปี 2561 - ปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเท่ากับ 32.99 ล้านบาท 64.26 ล้านบาท และ 23.64 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 15.59 ร้อยละ 20.63 และร้อยละ 7.57 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยในปี 2562 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญคิดเป็นร้อยละ 94.80 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ที่สูงขึ้นมากจากการ

ให้บริการการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ลูกค้าที่มีขนาดใหญ่รายใหม่จำนวน 4 ราย และมีการขยายฐานลูกค้ารายใหม่ที่ขนาด SMEs ไปพร้อมกัน

อย่างไรก็ตามในปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 40.62 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้ารายหนึ่งซึ่งอยู่ในธุรกิจการบินทั้งจำนวนหรือเท่ากับ 40.48 ล้านบาท โดยลูกหนี้รายดังกล่าวได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการภายใต้การพิจารณาของศาลล้มละลายกลาง บริษัทฯ จึงบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้รายดังกล่าวไว้เต็มจำนวนเพื่อสะท้อนถึงความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้รายดังกล่าว

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 เท่ากับ 0.75 ล้านบาท และ 39.23 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.46 และร้อยละ 21.91 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยกำไรสุทธิของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น จากงวด 6 เดือนแรกปี 2563 เท่ากับ 38.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 5,130.67 จากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้และกำไรขั้นต้น ประกอบกับในงวด 6 เดือนแรกปี 2564 มีการตั้งประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 2.11 ล้านบาท ลดลงจากงวด 6 เดือนแรกปีก่อนหน้าอย่างมีนัยสำคัญจำนวน 38.22 ล้านบาท

สำหรับฐานะทางการเงินของบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2561 – ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 181.81 ล้านบาท 238.59 ล้านบาท 279.06 ล้านบาท และ 281.64 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ สิ้นปี 2562 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 56.78 ล้านบาท คิดเป็นการเติบโตร้อยละ 31.23 โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจำนวน 35.90 ล้านบาท เงินลงทุนระยะสั้นในกองทุนเปิดตราสารหนี้จำนวน 30.02 ล้านบาท และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 19.07 ล้านบาท สุทธิกับการลดลงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 34.79 ล้านบาท และ ณ สิ้นปี 2563 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 40.47 ล้านบาท คิดเป็นการเติบโตร้อยละ 16.96 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนชั่วคราว-เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ จำนวน 89.38 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากกระแสเงินสดรับจากการดำเนินงานและจากการเข้าลงทุนของ Salesforce Venture LLC สุทธิกับการลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 21.86 ล้านบาท และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา จำนวน (18.49) ล้านบาท ในขณะที่ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2563 จำนวน 2.57 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.92 สาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา 22.54 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น 13.27 ล้านบาท สุทธิกับการลดลงของเงินลงทุนในตราสารหนี้จำนวน 37.52 ล้านบาท

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 110.83 ล้านบาท 116.55 ล้านบาท 201.00 ล้านบาท และ 123.93 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 60.96 ร้อยละ 48.85 ร้อยละ 72.03 และร้อยละ 44.00 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ ในปี 2562 หนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 5.72 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.16 ในขณะที่ปี 2563 หนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 84.46 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 72.46 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น และเงินปันผลค้างจ่าย จำนวน 63.96 ล้านบาท หนี้สินที่เกิดจากสัญญา จำนวน 13.56 ล้านบาท และจากรายการสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานตามกฎหมายใหม่ได้แก้ไขปรับปรุงให้นายจ้างจ่ายค่าชดเชยเพิ่มขึ้นเป็นอัตรา 400 วันของค่าจ้างอัตราสุดท้าย (TAS19) คิดเป็นจำนวนเงิน 5.46 ล้านบาท และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินลดลง 77.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 38.34 เนื่องจากบริษัทจ่ายเงินปันผลที่ตั้งค้างจ่าย ในไตรมาสที่ 1 ปี 2563 ซึ่งเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2563

ส่วนของเจ้าของ ณ สิ้นปี 2561 – ปี 2563 เท่ากับ 70.98 ล้านบาท 122.05 ล้านบาทและ 78.06 ล้านบาท ตามลำดับ ณ สิ้นปี 2562 ส่วนของเจ้าของเพิ่มขึ้น 51.06 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 71.94 เนื่องจาก บริษัทฯ มีกำไรสะสมจากผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น และ ณ สิ้นปี 2563 ส่วนของเจ้าของลดลงจำนวน (43.98) ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 36.04 เมื่อเทียบกับสิ้นปีก่อนหน้า โดยสาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ จ่ายเงินปันผลประจำปี ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีครั้งที่ 1/2563 และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2563 จำนวนรวม 96.15 ล้านบาท สุทธิกับการขายหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 1.16 ล้านบาท ซึ่งมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 27.07 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯ มีกำไรเบ็ดเสร็จจากการดำเนินงานประจำปีจำนวน 23.93 ล้านบาท ในขณะที่ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีส่วนของเจ้าของ 157.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 79.64 ล้านบาท ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นจากทุนชำระแล้วจำนวน 40.34 ล้านบาท และผลกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับงวด 6 เดือน ปี 2564จำนวน 39.23 ล้านบาท

16.2. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

- **รายได้**

รายได้รวมของบริษัทฯ ในปี 2561 - ปี 2563 เท่ากับ 211.57 ล้านบาท 311.49 ล้านบาท และ 312.54 ล้านบาท และงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 162.47 ล้านบาท และ 179.01 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแบ่งเป็นรายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) รายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) และรายได้อื่น ซึ่งสามารถสรุปโครงสร้างรายได้สำหรับปี 2561 - 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 ดังตารางดังต่อไปนี้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในปี 2561 – ปี 2563 งวด 6 เดือนแรกปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564

ประเภทของรายได้	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		6 เดือน ปี 2563		6 เดือน ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)	**132.51**	**62.63**	**194.05**	**62.30**	**191.44**	**61.25**	**99.12**	**61.01**	**93.30**	**52.12**
รายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)	**78.54**	**37.12**	**116.38**	**37.36**	**120.35**	**38.51**	**63.09**	**38.83**	**85.51**	**47.77**
– รายได้จากการขายสิทธิการใช้และการเช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)	54.97	25.98	62.25	19.98	58.80	18.81	32.64	20.09	39.25	21.93
– รายได้จากงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และ การจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)	23.57	11.14	54.13	17.38	61.55	19.69	30.45	18.74	46.26	25.84
รายได้จากการให้บริการ	**211.05**	**99.75**	**310.43**	**99.66**	**311.79**	**99.76**	**162.21**	**99.84**	**178.81**	**99.89**
รายได้อื่น[1]	0.52	0.25	1.05	0.34	0.76	0.24	0.26	0.16	0.20	0.11
รายได้รวม	**211.57**	**100.00**	**311.49**	**100.00**	**312.54**	**100.00**	**162.47**	**100.00**	**179.01**	**100.00**

หมายเหตุ : [1] รายได้อื่นๆ เช่น ดอกเบี้ยรับ กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์เป็นต้น

- **รายได้จากการให้บริการ**

รายได้จากการให้บริการของบริษัทฯ ในปี 2561 - ปี 2563 เท่ากับ 211.05 ล้านบาท 310.43 ล้านบาท และ 311.79 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.75 ร้อยละ 99.66 และ ร้อยละ 99.76 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยคิดเป็นอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้น ร้อยละ 47.09 ในปี 2562 ร้อยละ 0.44 ในปี 2563 ในขณะที่งวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการเท่ากับ 162.21 ล้านบาท และ 178.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.84 และร้อยละ 99.89 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.23 โดยรายได้จากการให้บริการของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภทหลัก ดังนี้

1. <u>รายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)</u>

รายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี เพื่อตอบโจทย์ธุรกิจของลูกค้า โดยใช้ความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ เริ่มตั้งแต่การวางแผนร่วมกับลูกค้าในการวางทิศทางและกลยุทธ์การทำ Digital Transformation ขององค์กร และดำเนินการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ตามแผนงานที่วางไว้ บริษัทฯจะวางแผนด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยีให้แก่ลูกค้าโดยทำความเข้าใจกับธุรกิจของลูกค้าในปัจจุบันและเป้าหมายกับแผนการดำเนินธุรกิจในอนาคตเพื่อนำมากำหนดความต้องการด้านเทคโนโลยีที่จะมารองรับแผนธุรกิจในอนาคตและวางแผนการพัฒนาระบบดิจิทัลต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนและเป้าหมายทางธุรกิจของลูกค้า หลังจากรับทราบความต้องการของลูกค้าพร้อมกรอบระยะเวลาดำเนินการแล้ว บริษัทฯ จะกำหนดทีมงานให้เหมาะสมกับแผนงานและระยะเวลาที่วางไว้ เพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด โดยทั่วไปเป็นการให้บริการในรูปแบบงานโครงการ ซึ่งจะรับรู้จากการให้บริการตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ และรับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงานซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับประมาณการต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา

ในปี 2561 - ปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) เท่ากับ 132.51 ล้านบาท 194.05 ล้านบาท 191.44 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 62.63 ร้อยละ 62.30 ร้อยละ 61.25 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ในขณะที่งวด 6 เดือนแรก ปี 2563 และ 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) เท่ากับ 99.12 ล้านบาท และ 93.30 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 61.01 และร้อยละ 52.12 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ในปี 2562 รายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) เพิ่มขึ้น 61.54 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 46.44 จากปีก่อนหน้า จากการเพิ่มขึ้นของจำนวนลูกค้าโดยเฉพาะลูกค้าขนาดใหญ่[1] รวมถึงยังคงรักษาฐานลูกค้าเดิมที่ยังมีความต้องการในการจัดการระบบที่สนับสนุนการเจริญเติบโตของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ขยายผลิตภัณฑ์ซอฟท์แวร์ให้มีความหลากหลายมากขึ้นจึงได้รับงานที่กว้างขึ้นและมีลูกค้ากลุ่ม SMEs เพิ่มขึ้น ส่งผลให้มีการเติบโตของรายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)

ในปี 2563 รายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ลดลง 2.61 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.35 จากปีก่อนหน้า เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ส่งผลให้เกิดการชะลอตัวของการลงทุนในระบบ และมีการจำกัดการใช้จ่ายในลูกค้าบางราย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคง

[1] โปรดพิจารณาคำนิยามหรือคำอธิบายของลูกค้าขนาดใหญ่ในส่วนที่ 2.4.3 ปัจจัยเสี่ยง

สามารถให้บริการแก่ลูกค้าขนาดใหญ่รายใหม่ๆ ได้ ทำให้บริษัทฯ สามารถดำรงรายได้ให้คงระดับและใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า

สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2564 รายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ลดลง 5.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.87 จากในช่วงเดียวกันกับปีก่อนหน้า เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19 ระลอกใหม่ทำให้มีลูกค้าบางรายเลื่อนระยะเวลาของโครงการออกไป ส่งผลให้รายได้ในช่วงระยะเวลาดังกล่าวลดลง

2. <u>รายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)</u>

รายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) จะประกอบด้วยการขายหรือให้เช่าสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้ซอฟต์แวร์ตามจำนวนผู้ใช้งาน (User) และระยะเวลาที่ตกลงกัน จากซอฟต์แวร์ที่บริษัทฯ ได้รับสิทธิในการเป็นตัวแทนจำหน่าย (Reseller Partner) หรือเลือกใช้ในการติดตั้งให้แก่ลูกค้า รวมถึงงานบริการหลังการติดตั้ง เช่น การให้บริการดูแลและบำรุงรักษา (Maintenance) และงานสนับสนุนด้านอื่นๆ โดยรายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) จะรับรู้ตามอัตราส่วนของบริการที่ให้บริการจนถึงปัจจุบันเทียบกับบริการทั้งสิ้นที่ให้บริการ เช่น รับรู้ตามระยะเวลาการให้บริการที่ระบุไว้ในสัญญาเป็นรายชั่วโมง หรือเป็นรายปี โดยสามารถแบ่งรายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) ออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่

1) รายได้จากการขายสิทธิการใช้หรือการเช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription) จากการที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟท์แวร์ระดับโลกจากผู้ผลิตหลายราย เช่น Salesforce, Google Workspace, หรือ Tableau เป็นต้น ซึ่งซอฟท์แวร์หลักที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายคือ ซอฟท์แวร์จาก Salesforce โดยบริษัทฯ จะมีรายได้จากการขายสิทธิหรือการให้เช่าสิทธิการใช้งานซอฟท์แวร์หรือผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนตามข้อตกลงและเงื่อนไขที่กำหนด
2) รายได้จากงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และ การจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service) มาจากการให้บริการสนับสนุน และดูแลระบบงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามที่บริษัทฯ ได้ออกแบบ พัฒนาและติดตั้งให้แก่ลูกค้าตามสัญญาบำรุงรักษา (Maintenance Agreement หรือ “MA”) รวมถึงการให้คำความช่วยเหลือลูกค้าในด้านการปฏิบัติการงานระบบต่างๆ โดยการส่งบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้าตามสัญญาที่ตกลงกัน

ในปี 2561 – ปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) เท่ากับ 78.54 ล้านบาท 116.38 ล้านบาท 120.35 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.12 ร้อยละ 37.36 ร้อยละ 38.51 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ในขณะที่งวด 6 เดือนแรก ปี 2563 และ 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) เท่ากับ 63.09 ล้านบาท และ 85.51 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38.83 และร้อยละ 47.77 ของรายได้รวม ตามลำดับ

2.1 รายได้จากการขายสิทธิการใช้และการเช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)

บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสิทธิการใช้และการเช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription) ในปี 2561 – 2563 เท่ากับ 54.97 ล้านบาท 62.25 ล้านบาท และ 58.80 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25.98 ร้อยละ 19.98 และร้อยละ 18.81 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยรายได้ในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 7.28 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.24 เนื่องจากบริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญากับลูกค้าขนาดใหญ่ที่ซื้อสิทธิการใช้งานระบบ รวมถึงการขยาย

ฐานลูกค้าในกลุ่ม SMEs หลายราย ในขณะที่ปี 2563 มีรายได้ลดลงจากปี 2562 จำนวน (3.45) ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ (5.54) เนื่องจากลูกค้าขนาดใหญ่รายหนึ่งซึ่งประกอบธุรกิจสายการบินได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการได้ทำการลดจำนวนสิทธิการใช้งานลงเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้หาลูกค้าขนาดใหญ่รายอื่นมาเพื่อทดแทนจำนวนที่ลดลง แต่ยังไม่สามารถหาทดแทนได้ตามจำนวนที่ลดลงทั้งหมด

สำหรับงวด 6 เดือนแรก ปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสิทธิการใช้และการเช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription) จำนวน 32.64 ล้านบาท และ 39.25 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.09 และร้อยละ 21.93 ของรายได้รวม โดยรายได้เพิ่มขึ้น 6.61 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20.25 จากปีก่อนหน้า เนื่องจากบริษัทฯ ได้เริ่มมีการขายผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาขึ้นเอง จำนวน 10.78 ล้านบาท ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาขึ้นเองนี้มีต้นทุนที่ต่ำกว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ต้องซื้อจากผู้ผลิตอื่นๆ

2.2 รายได้จากงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และ การจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)

บริษัทฯ มีรายได้จากงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และ การจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service) ในปี 2561 – 2563 เท่ากับ 23.57 ล้านบาท 54.13 ล้านบาท และ 61.55 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.14 ร้อยละ 17.38 และร้อยละ 19.69 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยรายได้ในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 30.56 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 129.66 เนื่องจากบริษัทฯ เริ่มจัดตั้งหน่วยงานที่ดูแลสนับสนุนและดูแลระบบและมุ่งเน้นให้เสนอบริการกับลูกค้าทั้งขนาดใหญ่และ SMEs รวมถึงการขยายการให้บริการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (Managed Service) ในขณะที่ปี 2563 มีรายได้เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 7.42 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.71 จากการเพิ่มขึ้นของจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (Managed Service)

สำหรับงวด 6 เดือนแรก ปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และ การจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service) จำนวน 30.45 ล้านบาท และ 46.26 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.75 และร้อยละ 25.84 ของรายได้รวม โดยรายได้เพิ่มขึ้น 15.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 51.92 จากปีก่อนหน้า เนื่องจากการเพิ่มจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (Managed Service)

- **รายได้อื่น ๆ**

รายได้อื่นๆ ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์ และรายได้อื่นๆ ทั้งนี้ รายได้อื่นๆ ในปี 2561 – ปี 2563 เท่ากับ 0.52 ล้านบาท 1.05 ล้านบาท และ 0.76 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.25 ร้อยละ 0.34 และร้อยละ 0.24 ของรายได้รวม ตามลำดับ ในขณะที่งวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้อื่นเท่ากับ 0.26 และ 0.20 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.26 และร้อยละ 0.11 ของรายได้รวม ตามลำดับ

- **ต้นทุนการให้บริการ**

จากข้อมูลในงบการเงิน บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการในช่วงปี 2561 - 2563 จำนวน 81.46 ล้านบาท 161.53 ล้านบาท และ 164.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38.60 ร้อยละ 52.03 และร้อยละ 52.89 ของรายได้จากการให้บริการ ทั้งนี้ สัดส่วนต้นทุนการให้บริการในปี 2561 มีอัตราที่ต่ำกว่าปี 2562 และ 2563 อย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากในปี 2563 ฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงความเหมาะสมของการจัดประเภทค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานที่ทำงานโดยตรงกับการให้บริการลูกค้า โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะมีการบันทึกเป็นต้นทุนในการให้บริการทั้งหมด (Department based costing) ซึ่งจะรวมทั้งส่วนต้นทุนที่มีการระบุเป็นส่วนของต้นทุนโครงการ และส่วนที่ไม่ได้ระบุเป็นส่วนของต้นทุนโครงการ เช่น วันลาพักร้อนและชั่วโมงการเข้าอบรม เป็นต้น การจัดประเภทรายการดังกล่าวเพื่อให้บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์ต้นทุนที่แท้จริงในการดำเนินงานและเพื่อการสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารงานของบริษัทฯ ได้ชัดเจนมากขึ้น จากเดิมที่บริษัทฯ บันทึกต้นทุนส่วนที่ไม่ได้ระบุโครงการเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร (Activity based costing) ซึ่งการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกบัญชีดังกล่าว บริษัทฯ ได้ทำการปรับปรุงข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบย้อนหลัง 3 ปี (ปี 2561 - ปี 2563) โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท	2561*	2562	2563
ต้นทุนการให้บริการเดิม	81.46	121.52	-
ต้นทุนการให้บริการหลังการปรับปรุง	114.10	161.53	164.89
ส่วนต่าง	***32.64***	***40.01***	***-***
ค่าใช้จ่ายในการบริหารเดิม	74.31	95.93	-
แบ่งประเภทรายการผลขาดทุนด้านเครดิต	-0.14	-1.83	
ปรับปรุงรายการงบการเงินรวม	-0.36	-0.72	
ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลังการปรับปรุง	41.17	53.37	57.86
ส่วนต่าง	***(32.64)***	***(40.01)***	***-***

หมายเหตุ: ปรับปรุงข้อมูลตามการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกรายการต้นทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อการเปรียบเทียบ ซึ่งเป็นข้อมูลที่จัดเตรียมโดยฝ่ายจัดการของบริษัทฯ

ต้นทุนการให้บริการของบริษัทฯ หลังการปรับปรุงข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบ ในปี 2561 - ปี 2563 เท่ากับ 114.10 ล้านบาท 161.53 ล้านบาท และ 164.89 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 54.06 ร้อยละ 52.03 และร้อยละ 52.89 ของรายได้จากการให้บริการ ตามลำดับ

สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการเท่ากับ 85.15 และ 89.38 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 52.49 และร้อยละ 49.98 ของรายได้จากการให้บริการ ตามลำดับ

ต้นทุนการให้บริการตามโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในปี 2561 – ปี 2563 งวด 6 เดือนแรกปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564

ประเภทของต้นทุน	ปี 2561[1]		ปี 2562		ปี 2563		6 เดือน ปี 2563		6 เดือน ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ต้นทุนจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)	76.16	57.47	105.86	54.55	104.72	54.70	52.48	52.95	49.46	53.01
ต้นทุนจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)	37.94	48.31	55.67	47.84	60.17	49.99	32.67	51.78	39.92	46.68
รวมต้นทุนจากการให้บริการ	**114.10**	**54.06**	**161.53**	**52.03**	**164.89**	**52.89**	**85.15**	**52.49**	**89.38**	**49.98**

หมายเหตุ: ปรับปรุงข้อมูลตามการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกรายการต้นทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อการเปรียบเทียบ ซึ่งเป็นข้อมูลที่จัดเตรียมโดยฝ่ายจัดการของบริษัทฯ

1. <u>ต้นทุนจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)</u>

ต้นทุนจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ในปี 2561 - ปี 2563 เท่ากับ 76.16 ล้านบาท 105.86 ล้านบาท และ 104.72 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 57.47 ร้อยละ 54.55 และร้อยละ 54.70 ของรายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ตามลำดับ ต้นทุนจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ได้แก่ เงินเดือนและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยร้อยละ 96.95 ของต้นทุนจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) และค่าใช้จ่ายทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการโดยเฉพาะ เช่น ค่าเดินทาง และค่าจ้างบุคคลภายนอก (Sub-Contractor) เป็นต้น

สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) เท่ากับ 52.48 ล้านบาท และ 49.46 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 52.95 และร้อยละ 53.01 ของรายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ตามลำดับ

ในปี 2562 ต้นทุนจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 29.70 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 39.00 และมีสัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีสาเหตุหลักมาจากการควบคุมต้นทุนที่ดีขึ้นจากการพัฒนาความรู้และทักษะให้กับพนักงานและบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และในปี 2563 ต้นทุนจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ลดลง 1.90 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.00 ซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่ลดลงเล็กน้อย โดยบริษัทฯ ยังคงสัดส่วนต่อรายได้ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า

ขณะที่ต้นทุนจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) งวด 6 เดือนแรก ปี 2564 ลดลง 3.03 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.77 จากงวด 6 เดือนแรกปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและควบคุมค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น การลดลงของค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่ต้องเดินทางตามแนวทางการลดการแพร่ระบาดของ COVID-19 เป็นต้น

2. <u>ต้นทุนจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)</u>

ต้นทุนจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) ในปี 2561 - ปี 2563 เท่ากับ 37.94 ล้านบาท 55.67 ล้านบาท และ 60.17 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 48.31 ร้อยละ 47.84 และร้อยละ 49.99 ของรายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) ตามลำดับ ต้นทุนจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) ได้แก่ ค่าสิทธิการใช้งาน เงินเดือนและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าใช้จ่ายทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการโดยเฉพาะ

สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) เท่ากับ 32.67 ล้านบาท และ 39.92 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 52.49 และร้อยละ 49.98 ของรายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) ตามลำดับ

ในปี 2562 ต้นทุนจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) เพิ่มขึ้น 17.73 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 46.73 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ในสัดส่วนที่เท่ากัน และในปี 2563 ต้นทุนจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) มีจำนวนเพิ่มขึ้น 4.50 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.08 สอดคล้องกับรายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) ที่เพิ่มขึ้น อันเนื่องมาจากบริษัทฯ เริ่มจัดตั้งหน่วยงานที่ดูแลสนับสนุนและ

ดูแลระบบ รวมถึงการขยายการให้บริการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (Managed Service) อย่างไรก็ตาม อัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) มีสัดส่วนเพิ่มขึ้นต่อเนื่องในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา สาเหตุหลักมาจากการแข่งขันด้านราคาสำหรับรายได้จากการขายสิทธิการใช้และการเช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)

ขณะที่ต้นทุนจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) งวด 6 เดือนแรก ปี 2564 เพิ่มขึ้น 7.25 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.51 จากงวด 6 เดือนแรกปี 2563 เนื่องจากบริษัทฯ มีรายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม จากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาขึ้นเอง ซึ่งมีต้นทุนที่ต่ำกว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ต้องซื้อจากผู้ผลิตอื่นๆ ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ที่ลดลง

- **กำไรขั้นต้น**

กำไรขั้นต้นในปี 2561 - ปี 2563 เท่ากับ 96.95 ล้านบาท 148.91 ล้านบาทและ 146.90 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 45.94 ร้อยละ 47.97 และร้อยละ 47.11 ของรายได้จากการให้บริการ ตามลำดับ

บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นในงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และ 2564 เท่ากับ 77.06 ล้านบาท และ 89.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 47.51 และร้อยละ 50.02 ของรายได้จากการให้บริการ ตามลำดับ

กำไรขั้นต้นตามโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในปี 2561 – ปี 2563 งวด 6 เดือนแรกปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564

กำไรขั้นต้น	ปี 2561[1]		ปี 2562		ปี 2563		6 เดือน ปี 2563		6 เดือน ปี 2564	
	ล้านบาท	อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	ล้านบาท	อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	ล้านบาท	อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	ล้านบาท	อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	ล้านบาท	อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)
งานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)	56.36	42.53	88.20	45.45	86.72	45.30	46.64	47.05	43.85	46.99
งานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)	40.59	51.69	60.71	52.16	60.18	50.01	30.42	48.22	45.59	53.32
กำไรขั้นต้น	**96.95**	**45.94**	**148.91**	**47.97**	**146.90**	**47.11**	**77.06**	**47.51**	**89.44**	**50.02**

หมายเหตุ: ปรับปรุงข้อมูลตามการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกรายการต้นทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อการเปรียบเทียบ ซึ่งเป็นข้อมูลที่จัดเตรียมโดยฝ่ายจัดการของบริษัทฯ

1. **<u>กำไรขั้นต้นจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)</u>**

กำไรขั้นต้นจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ในปี 2561 – ปี 2563 เท่ากับ 56.36 ล้านบาท 88.20 ล้านบาท และ 86.72 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 42.53 ร้อยละ 45.45 และร้อยละ 45.30 ตามลำดับ โดยกำไรขั้นต้นจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ในปี 2562 เพิ่มสูงขึ้นจำนวน 31.84 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 56.51 เนื่องจากมีรายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ที่เพิ่มสูงขึ้นและ บริษัทฯ มีการควบคุมต้นทุนโดยพัฒนาความรู้และทักษะให้กับพนักงานและบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้มีอัตรากำไรขั้นต้นที่เติบโตขึ้น และสำหรับในปี 2563 ลดลงเล็กน้อยจำนวน

(1.47) ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงในสัดส่วนเล็กน้อยหรือร้อยละ 1.67 เนื่องมาจากบริษัทฯ เพิ่มจำนวนพนักงานเพื่อรองรับธุรกิจในอนาคตของบริษัทฯ

กำไรขั้นต้นจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 46.64 ล้านบาท และ 43.85 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 47.05 และร้อยละ 46.99 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นจากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting) ลดลงเล็กน้อยเนื่องจากรายได้ที่ลดลง อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและควบคุมค่าใช้จ่ายในโครงการรวมถึง การงดการจัดกิจกรรมที่ต้องเดินทางลงตามแนวทางการลดการแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลให้กำไรขั้นต้นลดลงเล็กน้อยจากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า

2. <u>กำไรขั้นต้นจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)</u>

กำไรขั้นต้นจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) ในปี 2561 - ปี 2563 เท่ากับ 40.59 ล้านบาท 60.71 ล้านบาท และ 60.18 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 51.69 ร้อยละ 52.16 และร้อยละ 50.01 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) ในปี 2562 เพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทฯ ได้พัฒนาความรู้ความสามารถให้พนักงานมีทักษะและความเชี่ยวชาญมากขึ้น และบริษัทฯ เริ่มให้บริการการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (Managed Service) และในปี 2563 บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) ลดลงเล็กน้อยจากการที่บริษัทฯ ได้เพิ่มจำนวนพนักงาน เพื่อรองรับการขยายตัวของบริษัทในอนาคต จึงทำให้มีต้นทุนการบริการที่สูงขึ้นในช่วงเวลาดังกล่าว

กำไรขั้นต้นจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 30.42 ล้านบาท และ 45.59 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 48.22 และร้อยละ 53.32 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นจากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service) เพิ่มขึ้น จากการที่บริษัทฯ ได้เริ่มมีการขายผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาขึ้นเอง ซึ่งมีต้นทุนที่ต่ำกว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯต้องซื้อจากผู้ผลิตอื่นๆ

- **ค่าใช้จ่ายในการขาย**

ค่าใช้จ่ายในการขาย	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		6 เดือน ปี 2563		6 เดือน ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงานขาย	16.45	7.77	23.56	7.56	28.53	9.13	14.29	8.79	18.20	10.16
ค่าโฆษณา	0.88	0.42	0.56	0.18	0.75	0.24	0.15	0.09	0.76	0.42
ค่าคอมมิชชั่น	2.29	1.08	1.03	0.33	0.31	0.10	0.31	0.19	0.19	0.11
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย	0.83	0.39	3.09	0.99	1.05	0.34	-	-	0.41	0.23
ค่าเดินทาง	1.24	0.59	1.22	0.39	0.31	0.09	0.25	0.16	0.03	0.02
ค่าใช้จ่ายในการขายอื่นๆ*	0.45	0.21	0.24	0.08	0.94	0.30	0.24	0.15	0.28	0.16
ค่าใช้จ่ายในการขาย	**22.14**	**10.46**	**29.70**	**9.53**	**31.89**	**10.20**	**15.24**	**9.38**	**19.87**	**11.10**

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายในการขายอื่นๆ ประกอบด้วย ค่าสันทนาการ

ค่าใช้จ่ายในการขายที่สำคัญ ได้แก่ เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงานขาย ค่าโฆษณา ค่าคอมมิชชั่น ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายในการขายอื่นๆ ในปี 2561 - 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 22.14 ล้านบาท 29.70 ล้านบาท และ 31.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.46

ร้อยละ 9.53 และร้อยละ 10.20 ของรายได้รวม โดยในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้น 7.56 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 34.15 โดยสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงาน และค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายเพิ่มสูงขึ้น ในขณะที่ปี 2563 เพิ่มขึ้น 2.16 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.27 เนื่องจากบริษัทฯ ได้เพิ่มจำนวนพนักงานขายขึ้นจึงส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานขายเพิ่มสูงขึ้น แม้ว่าจากสถานการณ์ COVID-19 ทำให้บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายลดลงก็ตาม

ในขณะที่งวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 15.24 ล้านบาท และ 19.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.38 และร้อยละ 11.10 ของรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักมาจาก บริษัทฯ ได้เพิ่มจำนวนพนักงานขาย จึงส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานขายเพิ่มสูงขึ้น

- **ค่าใช้จ่ายในการบริหาร**

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารในช่วงปี 2561 - 2563 จำนวน 74.31 ล้านบาท 53.37ล้านบาท และ 57.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 35.12 ร้อยละ 17.13 และร้อยละ 18.51 ของรายได้รวม ทั้งนี้ สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2561 มีอัตราที่สูงกว่าปี 2562 และ 2563 อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ ในปี 2563 ฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงความเหมาะสมของการจัดประเภทค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานที่ทำงานโดยตรงกับการให้บริการลูกค้า โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะมีการบันทึกเป็นต้นทุนในการให้บริการทั้งหมด (Department based costing) ซึ่งจะรวมทั้งส่วนต้นทุนที่มีการระบุเป็นส่วนของต้นทุนโครงการ และส่วนที่ไม่ได้ระบุเป็นส่วนของต้นทุนโครงการ เช่น วันลาพักร้อนและชั่วโมงการเข้าอบรม เป็นต้น การจัดประเภทรายการดังกล่าวเพื่อให้บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์ต้นทุนที่แท้จริงในการดำเนินงานและเพื่อการสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารงานของบริษัทฯ ได้ชัดเจนมากขึ้น จากเดิมที่บริษัทฯ บันทึกต้นทุนส่วนที่ไม่ได้ระบุโครงการเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร (Activity based costing) ซึ่งการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกบัญชีดังกล่าว บริษัทฯ ได้ทำการปรับปรุงข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบย้อนหลัง 3 ปี (ปี 2561 – 2563) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย: ล้านบาท	2561	2562	2563
ต้นทุนการให้บริการเดิม	81.46	121.52	-
ต้นทุนการให้บริการหลังการปรับปรุง	114.10	161.53	164.89
ส่วนต่าง	***32.64***	***40.01***	***-***
ค่าใช้จ่ายในการบริหารเดิม	74.31	95.93	-
แบ่งประเภทรายการผลขาดทุนด้านเครดิต	-0.14	-1.83	
ปรับปรุงรายการงบการเงินรวม	-0.36	-0.72	
ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลังการปรับปรุง	41.17	53.37	57.86
ส่วนต่าง	***(32.64)***	***(40.01)***	***-***

หมายเหตุ: ปรับปรุงข้อมูลตามการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกรายการต้นทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อการเปรียบเทียบ ซึ่งเป็นข้อมูลที่จัดเตรียมโดยฝ่ายจัดการของบริษัทฯ

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		6 เดือน ปี 2563		6 เดือน ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	23.63	11.17	33.12	10.63	32.29	10.33	17.07	10.51	15.14	8.46
ค่าที่ปรึกษา	10.21	4.83	6.62	2.12	8.42	2.70	3.19	1.96	4.46	2.49
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1.55	0.73	7.17	2.30	6.85	2.19	3.68	2.27	3.49	1.95
ค่าเช่า	0.93	0.44	0.53	0.17	0.53	0.17	0.25	0.15	0.28	0.16
ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	0.79	0.37	0.44	0.14	0.54	0.17	0.24	0.15	0.28	0.16
อื่นๆ	4.06	1.92	5.49	1.77	9.23	2.95	3.34	2.06	4.14	2.31
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	**41.17**	**19.46**	**53.37**	**17.13**	**57.86**	**18.51**	**27.77**	**17.09**	**27.79**	**15.52**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นๆ เช่น ต้นทุนการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ ค่าอุปกรณ์สำนักงาน ค่าธรรมเนียมธนาคาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร หลังการปรับปรุงข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบ ในปี 2561 - ปี 2563 เท่ากับ 41.17 ล้านบาท 53.37 ล้านบาท และ 57.86 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 19.46 ร้อยละ 17.13 และ 18.51 ของรายได้รวมตามลำดับ โดยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารที่สำคัญ คือ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน เช่น เงินเดือน โบนัส และสวัสดิการต่างๆ เป็นต้น และค่าที่ปรึกษา ซึ่งประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี และค่าตรวจสอบภายใน

โดยในปี 2562 มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 12.20 ล้านบาท จากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานเนื่องจากจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้น รวมถึงค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีเลิกจ้างสำหรับลูกจ้างที่ทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปโดยพนักงานมีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน และค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายที่เพิ่มสูงขึ้น จากการปรับใช้กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวกับสัญญาเช่า (TFRS 16)

ในขณะที่ปี 2563 มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 4.49 ล้านบาท จากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์คงเหลือของลูกหนี้รายหนึ่งของบริษัทฯ และบริษัทฯ มีใช้จ่ายที่เกี่ยวกับค่าที่ปรึกษาในการวางกลยุทธ์และค่าที่ปรึกษาทางกฎหมายที่เพิ่มขึ้น

สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 27.77 ล้านบาท และ 27.79 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.09 และร้อยละ 15.52 ของรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นเล็กน้อย มีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายในส่วนของที่ปรึกษาที่เพิ่มขึ้น

- **ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและทรัพย์สินที่เกิดจากสัญญา**

บริษัทฯ มีผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและทรัพย์สินที่เกิดจากสัญญา ในปี 2562 2563 และงวด 6 เดือนแรกของปี 2564 เท่ากับ 1.77 ล้านบาท 41.33 ล้านบาท และ 2.10 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากในปี 2563 ลูกหนี้การค้ารายหนึ่งซึ่งอยู่ในธุรกิจสายการบิน ได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการภายใต้การพิจารณาของศาลล้มละลายกลาง บริษัทฯ จึงบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้รายดังกล่าวไว้เต็มจำนวน 40.48 ล้านบาท เพื่อสะท้อนถึงความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้รายดังกล่าว

- **ต้นทุนทางการเงิน**

บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินในปี 2561 - ปี 2563 จำนวน 0.07 ล้านบาท 2.70 ล้านบาท และ 1.98 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 0.03 ร้อยละ 0.87 และร้อยละ 0.63 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยต้นทุนทางการเงินในปี 2563 ลดลงตามการลดลงของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยของบริษัทฯ

ในขณะที่งวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 0.99 ล้านบาท และ 0.98 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 0.61 และร้อยละ 0.54 ของรายได้รวมตามลำดับ

- **กำไรสุทธิ**

ในปี 2561 - ปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 32.99 ล้านบาท 64.26 ล้านบาท และ 23.64 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 15.59 ร้อยละ 20.63 และร้อยละ 7.56 ของรายได้รวม ตามลำดับ

โดยในปี 2562 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญคิดเป็นร้อยละ 94.79 โดยมีสาเหตุมาจากบริษัทฯ ได้พัฒนาความรู้ความสามารถให้พนักงานมีทักษะและความเชี่ยวชาญมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้สามารถควบคุมต้นทุนการบริการได้ดีขึ้น

อย่างไรก็ตามในปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 40.62 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยสาเหตุหลักอันเนื่องมาจากการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้ารายหนึ่งซึ่งอยู่ในธุรกิจสายการบิน ทั้งจำนวนหรือเท่ากับ 40.48 ล้านบาท

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 เท่ากับ 0.75 ล้านบาท และ 39.23 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.46 และร้อยละ 21.91 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยกำไรสุทธิของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากงวด 6 เดือนแรกปี 2563 เท่ากับ 38.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 5,123.17 จากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากรายได้และกำไรขั้นต้นที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับบริษัทฯ มีการตั้งประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 2.12 ล้านบาท ลดลงจากงวด 6 เดือนแรกปีก่อนหน้าอย่างมีนัยสำคัญจำนวน 38.22 ล้านบาท

16.3. การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

- **สินทรัพย์**

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 181.81 ล้านบาท 238.59 ล้านบาท 279.06 ล้านบาท และ 281.64 ล้านบาท ตามลำดับ ณ สิ้นปี 2562 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 56.78 ล้านบาท คิดเป็นการเติบโตร้อยละ 31.23 และ ณ สิ้นปี 2563 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 40.47 ล้านบาท คิดเป็นการเติบโตร้อยละ 16.96 ในขณะที่ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้น ปี 2563 จำนวน 2.57 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.92

<u>สินทรัพย์หมุนเวียน</u>

สินทรัพย์หมุนเวียนของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 1 ปี 2564 เท่ากับ 119.53 ล้านบาท 174.24 ล้านบาท 213.01 ล้านบาท และ 153.58 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 65.74 ร้อยละ 73.03 ร้อยละ 76.33 และร้อยละ 69.95 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

1. <u>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</u>

ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 8.72 ล้านบาท 27.79 ล้านบาท 5.93 ล้านบาท และ 10.39 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 4.79 ร้อยละ 11.65 ร้อยละ 2.13 และร้อยละ 3.69 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2562 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 19.07 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากการจัดการติดตามทวงถามหนี้จากลูกค้าที่ดีขึ้น และ ณ สิ้นปี 2563 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง (21.86) ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีการจัดสรรเงินส่วนเกินไปลงทุนระยะสั้น ในขณะที่ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 4.46 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากเงินสดรับสุทธิจากการลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้จำนวน 37.52 ล้านบาท และจากการเพิ่มทุนจำนวน 40.35 ล้านบาท สุทธิกับการจ่ายปันผล (72.69) ล้านบาท

2. <u>เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้</u>

ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้จำนวน 0.00 ล้านบาท 30.02 ล้านบาท 119.40 ล้านบาท และ 81.88 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.00 ร้อยละ 12.58 ร้อยละ 42.79 และร้อยละ 29.07 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยในปี 2561 - ปี 2563 เงินลงทุนในกองทุนตราสารหนี้ที่เพิ่มขึ้นมากจากการเพิ่มขึ้นของกระแสเงินสดที่บริษัทฯ ได้รับจากการดำเนินงาน และการขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่

Salesforce Venture LLC ในปี 2563 จำนวน 1.16 ล้านบาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 27.07 ล้านบาท ในขณะที่ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ลดลงจำนวน 37.52 ล้านบาท เนื่องจากมีการขายเงินลงทุนสำหรับการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล

3. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิ ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 60.60 ล้านบาท 25.81 ล้านบาท 17.71 ล้านบาท และ 30.98 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 33.33 ร้อยละ 10.82 ร้อยละ 6.35 และร้อยละ 11.00 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

รายละเอียดลูกหนี้และลูกหนี้อื่น	ปี 2561		ปี 2562		2563		ไตรมาสที่ 2 ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน[1]	0.01	0.01	-	-	0.01	0.00	-	-
ลูกหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	60.71	33.39	28.06	11.76	58.73	21.05	73.60	26.13
รวมลูกหนี้การค้า	**60.72**	**33.40**	**28.06**	**11.76**	**58.74**	**21.05**	**73.60**	**26.13**
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(0.56)	(0.31)	(2.33)	(0.98)	(41.19)	(14.76)	(43.14)	(15.32)
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ	**60.16**	**33.09**	**25.73**	**10.78**	**17.56**	**6.29**	**30.46**	**10.82**
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – สุทธิ	**60.60**	**33.33**	**25.81**	**10.82**	**17.71**	**6.35**	**30.98**	**11.00**

หมายเหตุ: [1] กิจการที่เกี่ยวข้องกันได้แก่ รายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย

อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ	ปี 2561		ปี 2562		2563		ไตรมาสที่ 2 ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	41.21	67.86	19.97	71.17	13.04	22.20	12.61	17.13
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	18.50	30.47	6.55	23.34	19.31	32.87	17.70	24.05
เกินกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	0.22	0.36	-	-	10.03	17.08	0.14	0.19
เกินกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	0.54	0.89	1.14	4.05	15.79	26.88	26.92	36.58
เกินกว่า 12 เดือน	0.25	0.42	0.40	1.44	0.57	0.97	16.23	22.05
รวม	**60.72**	**100.00**	**28.06**	**100.00**	**58.74**	**100.00**	**73.60**	**100.00**
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(0.56)	(0.92)	(2.33)	(8.30)	(41.19)	(70.12)	(43.14)	(58.61)

บริษัทฯ มีนโยบายการให้เครดิตเทอมลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และประวัติการชำระเงินของลูกค้าเป็นหลัก ซึ่งโดยส่วนใหญ่ระยะเวลาชำระหนี้ของลูกค้าจะมีระยะเวลาประมาณ 30 - 90 วัน อย่างไรก็ดี ในการดำเนินการของบริษัทฯ ในการวางใบแจ้งหนี้ (invoice) และนโยบายกำหนดวันจ่ายเช็คของลูกค้าอาจมีระยะเวลาที่ไม่สอดคล้องกันจึงอาจส่งผลให้ระยะเวลาการชำระหนี้แตกต่างจากเครดิตเทอมได้ ทั้งนี้ลูกหนี้การค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะเป็นลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระและที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน โดยที่ ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระและค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน คิดเป็นร้อยละ 98.33 ร้อยละ 94.51 ร้อยละ 55.07 และร้อยละ 41.18 ของลูกหนี้การค้ารวมตามลำดับ

สำหรับลูกหนี้การค้าที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือน บริษัทฯ มีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อสำรองหนี้สงสัยจะสูญเท่ากับผลเสียหายโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าไม่ได้ทั้งจำนวน ยกเว้นในกรณีที่ลูกหนี้ที่มีการตกลงประนอมหนี้แล้ว โดย ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 บริษัทฯ ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าเท่ากับ 0.56 ล้านบาท 2.33 ล้านบาท 41.19 ล้านบาท ตามลำดับ และ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า 43.14 ล้านบาท โดยตั้งแต่ปี 2563 บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน มาถือปฏิบัติจึงรับรู้การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาด

ว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของบริษัทฯ อาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ณ สิ้นปี 2563 และ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีจำนวนลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเพิ่มสูงขึ้นจากลูกหนี้สายการบินรายหนึ่ง ซึ่งในปี 2563 บริษัทฯ ได้ประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้ารายนี้ทั้งจำนวนหรือเท่ากับ 40.48 ล้านบาท เนื่องจากลูกหนี้การค้าของบริษัทฯ รายดังกล่าวได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการภายใต้การพิจารณาของศาลล้มละลายกลาง บริษัทฯ จึงบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้รายดังกล่าวไว้เต็มจำนวนเพื่อสะท้อนถึงความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้รายดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องขอรับชำระหนี้ตามกระบวนการ และมีการยืนยันมูลหนี้ที่ยื่นขอรับชำระหนี้เรียบร้อยแล้วในเดือนกุมภาพันธ์ 2564

4. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 33.76 ล้านบาท 69.66 ล้านบาท 51.17 ล้านบาท และ 73.71 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 18.57 ร้อยละ 29.20 ร้อยละ 18.34 และร้อยละ 26.17 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญามีปริมาณเพิ่มขึ้นตามรายได้ของบริษัทฯ ในช่วงเดียวกัน ซึ่งบริษัทฯ รับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน และจะบันทึกค่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกค้าไม่ได้ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

5. เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ

เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ เป็นต้นทุนค่าใบอนุญาตการใช้โปรแกรมที่บริษัทฯ ได้จ่ายให้กับผู้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ และอยู่ระหว่างช่วงการรอตัดจำหน่ายเป็นต้นทุนจากการขายสิทธิการใช้และเช่าสิทธิการใช้งาน โดย ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 13.24 ล้านบาท 14.65 ล้านบาท 14.91 ล้านบาท และ 15.30 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 7.28 ร้อยละ 6.14 ร้อยละ 5.34 และร้อยละ 5.43 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยเงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา ไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 62.28 ล้านบาท 64.35 ล้านบาท 66.05 ล้านบาท และ 67.04 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 34.26 ร้อยละ 26.97 ร้อยละ 23.67 และร้อยละ 23.80 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ประกอบด้วยสินทรัพย์ที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ – สุทธิ ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 12.08 ล้านบาท 19.92 ล้านบาท 16.07 ล้านบาท และ 14.56 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 6.64 ร้อยละ 8.35 ร้อยละ 5.76 และร้อยละ 5.17 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ – สุทธิ ณ สิ้นปี 2562 เพิ่มขึ้น 7.84 ล้านบาทเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากบริษัทฯ มีการย้ายสถานประกอบการสำนักงานใหญ่ของ

บริษัทฯ เพื่อรองรับจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้น และ ณ สิ้นปี 2563 ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ – สุทธิ ลดลง 3.85 ล้านบาท จากการบันทึกค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ตามอายุการใช้งานเชิงเศรษฐกิจ

2. โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์เท่ากับ 0.27 ล้านบาท 0.22 ล้านบาท 0.07 ล้านบาท และ 2.32 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.15 ร้อยละ 0.09 ร้อยละ 0.03 และร้อยละ 0.82 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่อยู่ระหว่างพัฒนาของบริษัทฯ ซึ่งในอนาคตจะบันทึกเป็นทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งจะรวมอยู่ในสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเช่นเดียวกัน

3. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 1.15 ล้านบาท 3.11 ล้านบาท 12.15 ล้านบาท และ 13.09 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.64 ร้อยละ 1.30 ร้อยละ 4.35 และร้อยละ 4.65 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

4. สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 43.38 ล้านบาท 38.86 ล้านบาท 36.31 ล้านบาท และ 35.39 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 23.86 ร้อยละ 16.29 ร้อยละ 13.01 และร้อยละ 12.57 ของสินทรัพย์รวม โดยมีมูลค่าที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง จากการตัดจำหน่ายสิทธิการใช้สำหรับสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นรายการที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวกับสัญญาเช่า (TFRS 16) ซึ่งเดิมเคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานและถูกจัดประเภทใหม่เป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้ในงบแสดงฐานะทางการเงิน

5. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 2.12 ล้านบาท 1.35 ล้านบาท 1.45 ล้านบาท และ 1.68 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 1.17 ร้อยละ 0.56 ร้อยละ 0.52 และร้อยละ 0.60 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นประกอบด้วย ค่ามัดจำ และ ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าเป็นหลัก

6. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีรายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท	มูลค่าเงินลงทุน (ล้านบาท)							
	ณ 31 ธันวาคม 2561	สัดส่วนลงทุน ร้อยละ	ณ 31 ธันวาคม 2562	สัดส่วนลงทุน ร้อยละ	ณ 31 ธันวาคม 2563	สัดส่วนลงทุน ร้อยละ	ณ 30 มิถุนายน 2564	สัดส่วนลงทุน ร้อยละ
Beryl 8 Plus, Inc	0.00	100.00	-	100.00	-	100.00	-	100.00
Beryl 8 Plus - Vietnam Company	-	-	-	-	1.04	100.00	3.08	100.00
รวม	**0.00**		**0.00**		**1.04**		**3.08**	

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยสุทธิ ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 0.00 ล้านบาท 0.00 ล้านบาท 1.04 ล้านบาท และ 3.08 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.00 ร้อยละ 0.00 ร้อยละ 0.37 และร้อยละ 1.38 ของสินทรัพย์รวมในงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ

บริษัท Beryl 8 Plus, Inc ก่อตั้งตั้งแต่เดือนกันยายน 2558 เพื่อประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการด้านเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นด้านคลาวด์โซลูชั่น (Cloud Solutions) ที่ประเทศสหรัฐอเมริกา และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562 มีมติอนุมัติให้ดำเนินการจดทะเบียนยกเลิกบริษัทย่อย โดยอยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริษัทย่อยดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตั้งบันทึกค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเต็มจำนวนแล้วในปี 2561

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติให้จัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศเวียดนาม คือ Beryl 8 Plus - Vietnam Company และได้ดำเนินการการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2562 โดยมีทุนจดทะเบียน 694 ล้านเวียดนามดอง โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 100 ธุรกิจหลักของบริษัทย่อยดังกล่าวคือ บริการที่ปรึกษาและให้บริการด้านเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นด้านคลาวด์โซลูชั่น (Cloud Solutions) ที่ประเทศเวียดนาม โดย ณ ปัจจุบัน บริษัทย่อยดังกล่าวได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายให้แก่ Salesforce (Reseller Partner) ในประเทศเวียดนามเป็นรายแรก ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายชำระเงินเพื่อลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2563 และไตรมาสที่ 1 ปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดประเภทรายการกู้ยืมเงินระยะสั้นแก่บริษัทย่อยไปเป็นส่วนของเงินลงทุนจำนวน 2.04 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทฯ เริ่มมีรายได้เชิงพาณิชย์จากเงินลงทุนดังกล่าวตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไป

- **หนี้สิน**

ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 110.83 ล้านบาท 116.55 ล้านบาท 201.00 ล้านบาท และ 123.93 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 60.96 ร้อยละ 48.85 ร้อยละ 72.03 และร้อยละ 44.00 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ ในปี 2562 หนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 5.72 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.16 ในขณะที่ปี 2563 หนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 84.46 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 72.46 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและหนี้สินตามสัญญาเช่า จากการปรับปรุงรายการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับสัญญาเช่า (TFRS 16) และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินลดลง 77.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 38.34 สาเหตุหลักมาจากการลดลงของเงินปันผลค้างจ่าย

<u>หนี้สินหมุนเวียน</u>

หนี้สินหมุนเวียน ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 65.69 ล้านบาท 67.05 ล้านบาท 147.00 ล้านบาท และ 68.05 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 36.13 ร้อยละ 28.10 ร้อยละ 52.68 และร้อยละ 24.16 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ

1. <u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น</u>

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 32.14 ล้านบาท 41.27 ล้านบาท 105.23 ล้านบาท และ 20.72 ล้านบาท ตามลำดับ โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.67 ร้อยละ 17.30 ร้อยละ 37.71 และร้อยละ 7.36 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของ ตามลำดับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดเจ้าหนี้	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ไตรมาส 2 ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละของสินทรัพย์	ล้านบาท	ร้อยละของสินทรัพย์	ล้านบาท	ร้อยละของสินทรัพย์	ล้านบาท	ร้อยละของสินทรัพย์
เจ้าหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	5.68	3.12	4.70	1.97	3.18	1.14	4.83	1.71
รวมเจ้าหนี้การค้า	**5.68**	**3.12**	**4.70**	**1.97**	**3.18**	**1.14**	**4.83**	**1.71**
เจ้าหนี้อื่น	4.63	2.54	6.69	2.80	2.59	0.93	1.77	0.63
เงินปันผลค้างจ่าย	-	-	-	-	72.70	26.05	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	21.83	12.01	29.88	12.53	26.77	9.59	14.13	5.02
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	**32.14**	**17.67**	**41.27**	**17.30**	**105.23**	**37.71**	**20.72**	**7.36**

เจ้าหนี้การค้าที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ Salesforce.com Singapore Pte. Ltd. และ Google Asia Pacific Pte.Ltd. โดยบริษัทฯ มีระยะเวลาในการชำระหนี้เฉลี่ย ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 25.09 วัน 11.56 วัน 8.52 วัน และ 8.52 วัน ตามลำดับ โดยทั่วไปบริษัทฯ ได้รับเครดิตเทอมจากเจ้าหนี้ประมาณ 30 - 45 วัน

ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 21.83 ล้านบาท 29.88 ล้านบาท 26.77 ล้านบาท และ 14.13 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2562 ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเพิ่มขึ้น 8.05 ล้านบาท เนื่องจากมีการประมาณการการจ่ายโบนัสเพิ่มขึ้น ในขณะที่มีการลดลงของค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายลดลง 3.11 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการประมาณการการจ่ายโบนัสลดลง สำหรับค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในไตรมาส 2 ปี 2564 ลดลง 12.64 ล้านบาท จากการจ่ายโบนัสสำหรับปี 2563 ในเดือนมกราคม 2564

บริษัทฯ มีเงินปันผลค้างจ่าย ณ สิ้นปี 2563 เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2563 เป็นมูลค่า 72.70 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 6 มกราคม 2564 จึงส่งผลให้เงินปันผลค้างจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 ไม่มีเงินปันผลค้างจ่าย

2. <u>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา</u>

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา คือเงินที่บริษัทฯ ได้รับล่วงหน้า โดยที่ยังไม่ได้มีการให้บริการแก่ลูกค้า หรืออยู่ระหว่างการให้บริการ โดยหนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุในสัญญาเสร็จสิ้น โดยหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 23.46 ล้านบาท 18.30 ล้านบาท 31.86 ล้านบาท และ 35.27 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 12.91 ร้อยละ 7.67 ร้อยละ 11.42 และร้อยละ 12.52 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ โดยในปี 2562 หนี้สินที่เกิดจากสัญญาลดลง 5.16 ล้านบาท ในปี 2563 หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเพิ่มขึ้น 13.56 ล้านบาท และสำหรับ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 มีหนี้สินที่เกิดจากสัญญาเพิ่มขึ้น 3.40 ล้านบาท

3. <u>หนี้สินหมุนเวียนอื่น</u>

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 6.31 ล้านบาท 4.87 ล้านบาท 6.85 ล้านบาท และ 8.13 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 3.47 ร้อยละ 2.04 ร้อยละ 2.45 และร้อยละ 2.89 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ หนี้สินหมุนเวียนอื่นมีส่วนประกอบหลัก คือ ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาค้างจ่าย

หนี้สินไม่หมุนเวียน

หนี้สินไม่หมุนเวียน ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 45.14 ล้านบาท 49.49 ล้านบาท 54.00 ล้านบาท และ 55.88 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 24.83 ร้อยละ 20.74 ร้อยละ 19.35 และร้อยละ 19.84 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวมตามลำดับ ประกอบด้วยส่วนที่สำคัญดังนี้

1. หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย สัญญาเช่าสำนักงานและสัญญาเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยหนี้สินตามสัญญาเช่า (รวมถึงส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี) ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 40.96 ล้านบาท 37.62 ล้านบาท 36.04 ล้านบาท และ 35.57 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 22.53 ร้อยละ 15.77 ร้อยละ 12.91 และร้อยละ 12.63 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ โดยหนี้สินตามสัญญาเช่ามีมูลค่าลดลงต่อเนื่องตามอายุสัญญาเช่าคงเหลือในแต่ละปี

2. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นการประมาณการค่าชดเชยผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน ตามมาตรฐานบัญชีฉบับที่ 19 โดย ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 5.20 ล้านบาท 12.10 ล้านบาท 17.56 ล้านบาท และ 20.19 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่เพิ่มขึ้นในปี 2562 จำนวน 6.91 ล้านบาท จากปีก่อนหน้า เป็นผลกระทบมาจากการเปลี่ยนแปลงค่าชดเชยสำหรับพนักงานที่เกษียณอายุและมีอายุงานมากกว่าหรือเทียบเท่ากับ 20 ปี โดยเปลี่ยนจากจำนวน 300 วันของค่าจ้างอัตราสุดท้าย เป็น 400 วันของค่าจ้างสุดท้าย ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2562 และในปี 2563 เพิ่มขึ้นอีกจำนวน 5.46 ล้านบาท มีสาเหตุหลักจากจำนวนพนักงานที่เพิ่มมากขึ้น

3. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 เท่ากับ 2.33 ล้านบาท 2.38 ล้านบาท 3.42 ล้านบาท และ 3.45 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 1.28 ร้อยละ 1.00 ร้อยละ 1.23 และร้อยละ 1.23 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ โดยหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นมีส่วนประกอบหลัก คือ ประมาณการรื้อถอนจากสัญญาเช่าทางการเงิน

- **ส่วนของเจ้าของ**

ส่วนของเจ้าของ ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 เท่ากับ 70.98 ล้านบาท 122.05 ล้านบาทและ 78.06 ล้านบาท ตามลำดับ ณ สิ้นปี 2562 ส่วนของเจ้าของเพิ่มขึ้น 51.06 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 71.94 เนื่องจาก บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 64.26 ล้านบาท สุทธิกับเงินปันผลจ่าย 13.20 ล้านบาท และ ณ สิ้นปี 2563 ส่วนของเจ้าของลดลงจำนวน 43.98 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 36.04 เมื่อเทียบกับสิ้นปีก่อนหน้า โดยสาเหตุหลักมาจากการมีกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีจำนวน 23.98 ล้านบาท และได้รับชำระมูลค่าหุ้นจากการขายหุ้นให้ Salesforce Venture LLC จำนวน 28.23 ล้านบาท สุทธิกับการจ่ายเงินปันผลประจำปีและการจ่ายปันผลระหว่างกาลจำนวน 96.15 ล้านบาท และ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีส่วนของเจ้าของ 157.70 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 79.64 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 102.02 มีสาเหตุ

หลักมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสะสมจำนวน 39.22 ล้านบาท และการเพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 40.34 ล้านบาท จากการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

16.4. การวิเคราะห์สภาพคล่อง

หน่วย: ล้านบาท	งบการเงินรวมสำหรับงวดปี		งบการเงินรวมสำหรับงวด 6 เดือน
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	30 มิถุนายน 2564
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	8.72	27.79	5.93
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	73.80	65.14	1.51
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(36.12)	(87.18)	37.74
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(18.61)	0.19	(34.86)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**19.07**	**(21.86)**	**4.46**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	**27.79**	**5.93**	**10.39**

ในปี 2562 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวดจำนวน 8.72 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 73.80 ล้านบาท โดยหลักมาจากผลกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทฯ จำนวน 62.41 ล้านบาท บวกกลับรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้จ่ายเป็นเงินสด ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายจำนวน 7.34 ล้านบาท การสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวน 6.91 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจำนวน 2.07 ล้านบาท ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์จากการดำเนินงานหลัก ได้แก่ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ซึ่งใกล้เคียงกับการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินดำเนินงานหลัก ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ในขณะที่บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน โดยหลักเพื่อใช้ในการซื้อเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้จำนวน 30.00 ล้านบาท และกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการจัดหาเงิน โดยหลักใช้ในการจ่ายเงินปันผลจำนวน 13.20 ล้านบาท ทำให้กระแสเงินสดในปีเพิ่มขึ้น 19.07 ล้านบาท จึงส่งผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวดเพิ่มขึ้นเป็น 27.79 ล้านบาท

ในปี 2563 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวดจำนวน 27.79 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 65.14 ล้านบาท โดยหลักมาจากผลกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทฯ จำนวน 14.60 ล้านบาท บวกกลับรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้จ่ายเป็นเงินสด ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายจำนวน 6.97 ล้านบาท ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 41.09 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากการค้างชำระของลูกหนี้สายการบินรายหนึ่ง การสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวน 5.83 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจำนวน 1.92 ล้านบาท ประกอบกับการลดลงของกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินจากการดำเนินงานจำนวน 7.96 ล้านบาท โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และการลดลงของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา จากการที่บริษัทฯ ได้มีการส่งมอบงานบริการตามสัญญาแล้ว และการเพิ่มขึ้นของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ในขณะที่มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน โดยหลักเพื่อใช้ในการซื้อเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้จำนวน 144.00 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการจัดหาเงิน โดยหลักบริษัทฯ ได้เงินสดรับจากการเพิ่มทุนจำนวน 28.23 ล้านบาท อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 23.45 ล้านบาท ทำให้กระแสเงินสดในปีลดลง 21.86 ล้านบาท จึงส่งผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวดลดลงเป็น 5.93 ล้านบาท

สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2564 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวดจำนวน 5.93 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานจำนวน 1.51 ล้านบาท โดยหลักมาจากผลกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทฯ จำนวน 38.89 ล้านบาท ที่ปรับเพิ่มขึ้นด้วยค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายจำนวน 3.53 ล้านบาท ประกอบกับการลดลงของกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินจากการดำเนินงานจำนวน 46.23 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุหลักมาจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา จากงานระหว่างทำเพื่อส่งมอบตามสัญญา ซึ่งเกิดจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้นและเป็นงานโครงการที่ให้บริการลูกค้าขนาดใหญ่ ประกอบกับหนี้สิน

ดำเนินงานลดลงจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ในขณะที่บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมการลงทุนจำนวน 37.74 ล้านบาท โดยหลักมาจากยอดสุทธิของการขายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้จำนวน จำนวน 37.60 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดใช้ในกิจกรรมการจัดหาเงิน จำนวน 34.86 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้เงินสดรับจากการเพิ่มทุนจำนวน 40.35 ล้านบาท อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 72.70 ล้านบาท ทำให้กระแสเงินสดในปีเพิ่มขึ้น 4.46 ล้านบาท จึงส่งผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวดเพิ่มขึ้นเป็น 10.39 ล้านบาท

16.5. การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

- **อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว**

ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.82 เท่า 2.60 เท่า 1.45 เท่า และ 3.15 เท่า ตามลำดับ โดย ณ สิ้นปี 2562 อัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียน จากการที่บริษัทฯ ซื้อเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ ประกอบกับการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา จากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้บริการ ในขณะที่หนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย ณ สิ้นปี 2563 อัตราส่วนสภาพคล่องลดลง เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียนอย่างมีนัยสำคัญจากเงินปันผลค้างจ่ายจำนวน 72.70 ล้านบาท ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 อัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียน จากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา จากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้บริการ ในขณะที่หนี้สินหมุนเวียนลดลง จากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว เป็นการดูสภาพคล่องโดยที่ไม่รวมถึงเงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ เนื่องจากไม่สามารถนำมาชำระหนี้ระยะสั้นได้ ซึ่ง ณ สิ้นปี 2561 - ปี 2563 และสิ้นไตรมาสที่ 2 ปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 1.60 เท่า 2.35 เท่า 1.34 เท่า และ 2.89 เท่า ตามลำดับ โดยบริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วมากกว่า 1 เท่า สะท้อนให้เห็นว่าบริษัทฯ มีความสามารถในการชำระหนี้ระยะสั้น แม้ไม่นำเงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการมาพิจารณาด้วยก็ตาม

- **วงจรเงินสด**

หน่วย: วัน	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	งวด 6 เดือนแรก ปี 2564
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	103.58	51.48	50.12	72.55
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	25.09	11.56	8.60	8.52
Cash Cycle	78.49	39.92	41.52	64.03

สำหรับปี 2561 – 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเท่ากับ 3.48 เท่า 6.99 เท่า 7.18 เท่า และ 4.96 เท่า ตามลำดับ คิดเป็นระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 103.58 วัน 51.48 วัน 50.12 วัน และ 72.55 วัน ตามลำดับ โดยบริษัทฯ จะสามารถออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บหนี้ได้ ก็ต่อเมื่อบริษัทฯ มีการส่งมอบงานในแต่ละงวดงานแล้วเรียบร้อยตามเงื่อนไขการส่งมอบงานที่กำหนดในสัญญา ขณะที่อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าเท่ากับ 14.35 เท่า 31.14 เท่า 41.88 เท่า และ 42.26 เท่า ตามลำดับ คิดเป็นระยะเวลาชำระเจ้าหนี้ 25.09 วัน 11.56 วัน 8.60 วัน และ 8.52 วัน ตามลำดับ โดยสาเหตุที่ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ต่ำ มาจากการที่บริษัทฯ ชำระค่าใบอนุญาตการใช้ซอฟท์แวร์ต่างๆ ตามเครดิตเทอมที่ได้รับจากทางเจ้าหนี้ตามระยะเวลา 30-45 วัน ประกอบกับ

ต้นทุนส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับเงินเดือนพนักงาน ซึ่งไม่มีเครดิตเทอม ส่งผลให้บริษัทฯ มีวงจรเงินสดเท่ากับ 78.49 วัน 39.92 วัน 41.52 วัน และ 64.03 วัน ตามลำดับ

ในส่วนของระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยในปี 2561 เกินกว่าเครดิตเทอมที่บริษัทฯ ให้แก่ลูกค้า เนื่องจากบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเป็นจำนวน 60.72 ล้านบาท อย่างไรก็ดี ในปี 2562 ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยดีขึ้น จากการบริหารจัดการระบบการติดตามหนี้ที่ดีขึ้น บริษัทฯ ได้รับการชำระเงินจากงานบริการที่ส่งมอบงานไป และครบกำหนดเรียกชำระ ส่งผลให้บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระลดลงเป็น 28.06 ล้านบาท ทั้งนี้ ในปี 2563 และงวด 6 เดือนแรก ปี 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเพิ่มขึ้นเป็น 58.74 ล้านบาท และ 70.93 ล้านบาท ซึ่งรวมลูกหนี้สายการบินรายหนึ่ง ที่ได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการจากการล้มละลาย และจากเหตุการณ์การแพร่ระบาดของสถานการณ์ Covid-19 ส่งผลให้ลูกค้าบางส่วนขอยืดระยะเวลาการชำระหนี้ที่นานขึ้น

- **อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร**

<u>อัตรากำไรสุทธิ</u>

ในปี 2561 – ปี 2563 บริษัทฯ มีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 15.59 ร้อยละ 20.63 และร้อยละ 7.56 ตามลำดับ โดยในปี 2562 บริษัทฯ มีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน มีสาเหตุมาจากบริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้นประกอบกับบริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนการบริการได้ดีขึ้น อย่างไรก็ดี ในปี 2563 บริษัทฯ มีอัตรากำไรสุทธิลดลงจากปีก่อน เนื่องจากการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้ารายหนึ่งซึ่งอยู่ในธุรกิจสายการบิน ทั้งจำนวนหรือเท่ากับ 40.48 ล้านบาท

สำหรับ งวด 6 เดือนแรกปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 0.46 และร้อยละ 21.92 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ ในงวด 6 เดือนแรกปี 2564 เพิ่มขึ้นจากงวด 6 เดือนแรกปี 2563 อย่างมีนัยสำคัญ มีสาเหตุหลักมาจากรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับบริษัทฯ มีการตั้งประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 2.11 ล้านบาท ลดลงจากงวด 6 เดือนแรกปีก่อนหน้า อย่างมีนัยสำคัญจำนวน 38.22 ล้านบาท โดยในงวด 6 เดือนแรกปี 2563 บริษัทฯ ได้ตั้งประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้ารายหนึ่งที่อยู่ในธุรกิจสายการบินจำนวน 40.33 ล้านบาท

<u>อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น</u>

ในปี 2561 – ปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 46.48 ร้อยละ 66.58 ร้อยละ 23.63 และร้อยละ 52.69 ตามลำดับ ในปี 2562 บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน รวมถึงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี และในปี 2563 บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นลดลง จากการลดลงของกำไรสุทธิอย่างมีนัยสำคัญจากปีก่อน สำหรับงวด 6 เดือนแรกปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น จากการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิ

- **อัตราตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน**

<u>อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น</u>

ในปี 2561 – 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.56 เท่า 0.95 เท่า 2.57 เท่า และ 0.79 เท่า ตามลำดับ โดยในปี 2562 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของเจ้าของลดลงจากปีก่อนหน้า เนื่องจากการเพิ่มขึ้นในส่วนของเจ้าของที่มาจากกำไรจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญ สำหรับ

ปี 2563 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของเจ้าของเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า โดยเป็นการลดลงของส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งมีสาเหตุมาจากการจ่ายปันผลประจำปี 2563 และเงินปันผลระหว่างกาลรวมแล้วเท่ากับ 96.15 ล้านบาท และได้รับเงินจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว จำนวน 1.16 ล้านบาท โดยมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเท่ากับ 27.07 ล้านบาท ในขณะที่มีหนี้สินเพิ่มขึ้นจากการตั้งเงินปันผลระหว่างกาลค้างจ่าย จำนวน 72.70 ล้านบาท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 ในขณะที่งวด 6 เดือนแรก ของปี 2564 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของเจ้าของลดลงจากปีก่อนหน้าเนื่องจากบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลค้างจ่ายที่ตั้งในปี 2563 และบริษัทฯ ได้รับเงินจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว จำนวน 40.34 ล้านบาท รวมถึงการเพิ่มขึ้นจากผลกำไรจากการดำเนินงานในงวด 6 เดือนแรกของปี 2564

อัตราส่วนการชำระภาระผูกพัน (Cash Basis)

ในปี 2562 – 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนการชำระภาระผูกพันเท่ากับ 1.17 เท่า 0.38 เท่า และ 0.01 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้ อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพันที่ต่ำกว่า 1.0 เท่า มีสาเหตุมาจากกระแสเงินสดสุทธิที่ได้จากการดำเนินงานต่ำกว่าภาระผูกพันที่ต้องชำระ อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้คงเหลือซึ่งสามารถนำมาใช้เสริมสภาพคล่องได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้ใด ๆ โดยสามารถชำระดอกเบี้ยและเงินต้นได้ตามกำหนด

16.6. ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

16.6.1. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือการให้บริการและการให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งมีรายได้และต้นทุนบางส่วนเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยสกุลเงินต่างประเทศหลักที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของบริษัท คือ สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

โดยในปี 2562 - ปี 2563 และงวด 6 เดือน ปี 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินเป็นสกุลเงินต่างประเทศจำนวน 1.35 ล้านบาท 5.50 ล้านบาท และ 2.24 ล้านบาท ตามลำดับ และมีหนี้สินทางการเงินเป็นสกุลเงินต่างประเทศจำนวน 15.79 ล้านบาท 6.91 ล้านบาท และ 12.87 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีอัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย 31.05 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ 31.29 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ และ 30.81 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ ตามลำดับ

ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทฯ มีทั้งรายได้และต้นทุนที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนั้น จึงถือเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนตามธรรมชาติ (Natural Hedge) ได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ตระหนักถึงความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงได้มีการติดตามดูแลการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินอย่างใกล้ชิด และได้มีมาตรการในการกำกับดูแล คือ การพิจารณาจัดเตรียมวงเงินเครื่องมือทางการเงินสำหรับใช้ในการบริหารความเสี่ยง เช่น วงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) และไม่มีนโยบายในการเก็งกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งนี้ ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนในปี 2562 - ปี 2563 และงวด 6 เดือน ปี 2564 เป็นมูลค่า (0.78) ล้านบาท 0.08 ล้านบาท และ 0.24 ล้านบาท ตามลำดับ

16.6.2. การเสนอขายหุ้นต่อประชาชน

ภายหลังการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนครั้งนี้ จำนวน 50.00 ล้านหุ้น จะส่งผลให้จำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ จากเดิม 150.00 ล้านหุ้น เป็น 200.00 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 25.00 ของทุนชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นดังกล่าว ซึ่งจะมีผลทำให้อัตราส่วนต่างๆ ที่เปรียบเทียบกับส่วนของเจ้าของหรือจำนวนหุ้นของบริษัทฯ

ลดลงเนื่องจากส่วนของเจ้าของและจำนวนหุ้นที่ใช้เป็นฐานการคำนวณนั้นเพิ่มขึ้น (Dilution Effect) เช่น กำไรสุทธิต่อหุ้น และอัตราผลตอบแทนส่วนของเจ้าของ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ คาดว่าจะนำเงินที่ได้จากการขายหุ้นให้แก่ประชาชนไปลงทุนเพื่อขยายกิจการของบริษัทฯ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้และกำไรสุทธิที่เพิ่มสูงขึ้น ชดเชยกับผลกระทบจากจำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวได้

16.7. ข้อมูลอื่น

เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 0.44 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 66.00 ล้านบาท โดยมีกำหนดการจ่ายเงินปันผลภายใน 1 เดือนนับจากวันที่คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว และบริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 3.50 ล้านบาท

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ซึ่งจะส่งผลกระทบให้ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ลดลง และอาจมีผลต่ออัตราส่วนทางการเงินต่างๆ ที่เปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น อัตราส่วนสภาพคล่อง อัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน เป็นต้น โดยหากคำนวณเสมือนว่าการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเกิดขึ้น ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 จะส่งผลกระทบฐานะการเงินและอัตราส่วนทางการเงินต่างๆ ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปโดยประมาณ ดังแสดงในตารางด้านล่างนี้

รายการ	(หน่วย)	30 มิถุนายน 2564 (ก่อนจ่ายเงินปันผล 66.00 ล้านบาท)	30 มิถุนายน 2564 (หลังจ่ายเงินปันผล 66.00 ล้านบาท)
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	281.64	215.64
หนี้สินรวม	ล้านบาท	123.93	123.93
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน	ล้านบาท	100.00	100.00
ทุนที่ออกชำระแล้ว	ล้านบาท	75.00	75.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ล้านบาท	27.07	27.07
กำไรสะสม			
- จัดสรรแล้ว-ทุนสำรองตามกฎหมาย	ล้านบาท	3.37	6.87
- ยังไม่ได้จัดสรร	ล้านบาท	52.20	(17.29)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	0.06	0.06
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	ล้านบาท	157.70	91.70
มูลค่าตามราคาบัญชี (Fully Diluted)	บาทต่อหุ้น	0.78	0.46
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	3.15	2.18
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.79	1.35
อัตราส่วนความสามารถชำระผูกพัน	เท่า	0.01	0.01
อัตราส่วนตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	52.69	73.17

ส่วนที่ 3

ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์

ส่วนที่ 3

ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์

1. รายละเอียดของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

1.1 ลักษณะสำคัญของหุ้นสามัญที่เสนอขาย

การเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้ เป็นการเสนอขายหุ้นสามัญของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ" หรือ "BE8") จำนวนไม่เกิน 50,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 25.00 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้เสนอขายหลักทรัพย์	:	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) Beryl 8 Plus Public Company Limited
ประเภทหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	:	หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ
จำนวนหุ้นออกใหม่ที่เสนอขาย	:	จำนวนไม่เกิน 50,000,000 หุ้น คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 25.00 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดภายหลังการเสนอขายครั้งนี้
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	:	0.50 บาท
ราคาเสนอขาย	:	10.00 บาทต่อหุ้น
มูลค่ารวมของหุ้นใหม่ที่เสนอขาย	:	500,000,000 บาท
ระยะเวลาเสนอขายหุ้นต่อประชาชน	:	ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึง 16.00 น. ของวันที่ 27 – 29 ตุลาคม 2564

1.2 สัดส่วนการเสนอขายหุ้นสามัญ

การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 50,000,000 หุ้น โดยบริษัทฯ ในครั้งนี้ เป็นการเสนอขายผ่านผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 และ**ไม่มีการเสนอขายให้กับผู้จองซื้อรายย่อยหรือประชาชนเป็นการทั่วไป** เนื่องจากจำนวนหุ้นที่เสนอขายในครั้งนี้มีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอต่อการเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปในวงกว้าง ทั้งนี้ สัดส่วนการเสนอขายหุ้นสามัญในเบื้องต้นเป็นดังนี้

เสนอขายต่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
(ก) บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	37,500,000	75.00
(ข) ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ	7,500,000	15.00
(ค) กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ	5,000,000	10.00
รวม	**50,000,000**	**100.00**

สัดส่วนที่จัดสรรหุ้นให้แก่ผู้ลงทุนของบริษัทฯ ตามข้อ (ข) และ (ค) รวมแล้วจะไม่เกินร้อยละ 25.0 ของจำนวนหุ้นที่เสนอขายทั้งหมดในครั้งนี้

ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิในการใช้ดุลยพินิจในการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรให้แก่นักลงทุนแต่ละประเภทข้างต้น เพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ประสบความสำเร็จในการขายสูงสุด โดยหากมีหุ้นเหลือจากการจัดสรรและเสนอขายให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ตามข้อ (ข) และ (ค) ดังกล่าวข้างต้น ให้นำหุ้นส่วนที่เหลือทั้งหมดไปรวมกับหุ้นที่เสนอขายต่อบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามข้อ (ก)

ผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละราย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 จะดำเนินการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่นักลงทุนซึ่งจัดอยู่ในประเภทบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 เท่านั้น จะเป็นผู้ดำเนินการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ นักลงทุนสถาบัน และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

ในการพิจารณาประเภทของผู้ลงทุนให้ยึดตามนิยามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ หมายถึง บุคคลธรรมดา และ/หรือ นิติบุคคล ซึ่งคือผู้มีอุปการคุณที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ได้แก่ ลูกค้าที่ซื้อขายหลักทรัพย์ และ/หรือ ผู้ที่คาดว่าจะเป็นลูกค้าที่เปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ ลูกค้าด้านวาณิชธนกิจ บริษัทคู่ค้า ผู้ให้คำปรึกษาทางธุรกิจ ผู้ที่ให้การสนับสนุนด้านข้อมูลทางธุรกิจ และผู้แนะนำธุรกิจด้านการซื้อขายหลักทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้องด้านวาณิชธนกิจ หรือผู้ที่คาดว่าจะเป็นลูกค้าไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ทั้งที่ติดต่อปัจจุบัน เคยติดต่อ และ/หรือ ผู้ที่คาดว่าจะได้ติดต่อในอนาคตของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และบริษัทในเครือของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย รวมถึงผู้ที่ได้เข้าร่วมฟังการนำเสนอข้อมูลของบริษัทฯ และในกรณีที่เป็นนิติบุคคลจะรวมถึงผู้ถือหุ้น และ/หรือ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบุคคลข้างต้นที่จองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามข้อ 6.2 ทั้งนี้ **ไม่รวมถึงผู้จองซื้อรายย่อยหรือประชาชนทั่วไป และ/หรือ ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และ/หรือ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ตามคำจำกัดความด้านล่าง** และไม่รวมถึงการจัดสรรให้แก่ (ก) ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (ข) กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตาม (ก) (ค) บริษัทใหญ่ หรือบริษัทย่อยของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตาม (ก) และ(ง) ผู้ที่เกี่ยวข้องของของบุคคลตาม (ข) ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทธ.27/2559 เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559 เว้นแต่เป็นการจัดสรรหุ้นที่เหลือจากการจองซื้อทั้งหมด หรือเป็นการจัดสรรหุ้นเฉพาะกรณีที่เป็นกองทุนหรือนิติบุคคล ซึ่งสามารถได้รับการจัดสรรหุ้นตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศดังกล่าว และไม่รวมถึงการจัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่บุคคลที่บริษัทถูกห้ามมิให้จัดสรรหุ้น หรือห้ามจัดสรรหุ้นเกินกว่าอัตราที่ประกาศกำหนดตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 40/2557 เรื่องการจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

สำหรับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย จะรวมถึงนักลงทุนสถาบันที่เคยเป็น หรือเป็นลูกค้าของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายต้องการชักชวนให้เป็นลูกค้าในอนาคตที่จองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1

นักลงทุนประเภทบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ สามารถจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.7.1 และจะจัดสรรตามดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.6.1

นักลงทุนสถาบัน หมายถึง ผู้ลงทุนประเภทสถาบันที่มีลักษณะใดลักษณะหนึ่งตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ และที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ธนาคารพาณิชย์
(2) บริษัทเงินทุน
(3) บริษัทหลักทรัพย์เพื่อเป็นสินทรัพย์ของตนเอง หรือเพื่อการบริหารกองทุนส่วนบุคคล หรือเพื่อการจัดการโครงการลงทุนที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจเงินทุนธุรกิจหลักทรัพย์และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
(4) บริษัทเครดิตฟองซิเอร์
(5) บริษัทประกันภัย
(6) ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือนิติบุคคลอื่นที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น
(7) ธนาคารแห่งประเทศไทย
(8) สถาบันการเงินระหว่างประเทศ
(9) กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน
(10) กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
(11) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
(12) กองทุนรวม
(13) ผู้ลงทุนต่างประเทศซึ่งมีลักษณะเดียวกับผู้ลงทุนตาม (1) ถึง (12) โดยอนุโลม

นักลงทุนสถาบันสามารถจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 เท่านั้น โดยนักลงทุนสถาบันสามารถซื้อหุ้นได้ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.7.1 และในการจัดสรรหุ้นให้แก่นักลงทุนสถาบันจะอยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.6.1

ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ หมายถึง บุคคลธรรมดา และ/หรือ นิติบุคคลที่มีลักษณะของการอุปการคุณที่สร้างประโยชน์อย่างชัดเจนให้แก่บริษัทฯ ทั้งในอดีต และปัจจุบัน ได้แก่

(1) บุคคลธรรมดา และ/หรือ นิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ เช่น ลูกค้า ผู้จัดหา/จำหน่ายวัตถุดิบ ผู้รับจ้างผลิต ผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้จัดหา/จำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ เจ้าหนี้การค้า คู่สัญญาทางธุรกิจ หุ้นส่วนทางธุรกิจ เป็นต้น
(2) บุคคลธรรมดา และ/หรือ นิติบุคคลผู้มีความสัมพันธ์ด้านการจัดหาแหล่งเงินทุนให้กับบริษัทฯ เช่น สถาบันการเงิน ผู้ให้สินเชื่อ เป็นต้น
(3) บุคคลธรรมดา และ/หรือ นิติบุคคลผู้ให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ สร้างประโยชน์ ให้คำปรึกษาแนะนำ แก่บริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจด้านต่าง ๆ เช่น การลงทุน การจัดหาแหล่งเงินทุน การพัฒนาโครงการ การผลิต การจัดหาวัตถุดิบ การจัดหาแรงงาน การขนส่ง การดำเนินงาน การบริหารงาน การวิจัยและพัฒนา การตลาด การขาย การโฆษณาประชาสัมพันธ์ ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านชุมชนสัมพันธ์ ด้านบัญชีการเงิน ด้านกฎหมายและภาษี เป็นต้น

ทั้งนี้ ให้รวมถึงบุคคลที่นิติบุคคลตาม (1) - (3) กำหนดให้ใช้สิทธิจองซื้อหุ้นแทนได้ โดยในกรณีที่นิติบุคลลซึ่งเป็นผู้มีอุปการคุณไม่มีนโยบายการลงทุนในหลักทรัพย์ หรือไม่ต้องการลงทุนในหุ้น IPO ของบริษัทฯ นิติบุคลลดังกล่าวอาจกำหนดให้ผู้ที่มีความสัมพันธ์กับนิติบุคลลดังกล่าวเช่น เจ้าของ ผู้บริหาร พนักงาน (รวมทั้งบุคคลที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิด คือคู่สมรสและบุตร) และมีส่วนร่วมในการสร้างประโยชน์ให้แก่บริษัทฯ สามารถใช้สิทธิแทนนิติบุคคลดังกล่าวได้ โดยนิติบุคคลดังกล่าวจะต้องจัดทำเอกสาร (ตามแบบที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด) แจ้งรายชื่อบุคคลที่จะจองหุ้น IPO ในส่วนดังกล่าวให้บริษัทฯ ทราบ

ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ สามารถจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 เท่านั้น โดยผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ สามารถซื้อหุ้นได้ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.7.2 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดลักษณะผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ ตามรายละเอียดข้างต้น และในการจัดสรรหุ้นให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ จะอยู่ในดุลยพินิจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.6.2 ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการจัดสรรให้แก่ (ก) ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (ข) กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม (ค) บริษัทใหญ่ หรือบริษัทย่อยของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตาม (ก) และ (ง) ผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลตาม (ข) ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทธ. 27/2559 เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559 เว้นแต่เป็นการจัดสรรหุ้นที่เหลือจากการจองซื้อทั้งหมด หรือเป็นการจัดสรรหุ้นเฉพาะกรณีที่เป็นกองทุนหรือนิติบุคคล ซึ่งสามารถได้รับการจัดสรรหุ้นตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศดังกล่าว และไม่รวมถึงการจัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่บุคคลที่บริษัทถูกห้ามมิให้จัดสรรหุ้น หรือห้ามจัดสรรเกินกว่าอัตราที่ประกาศกำหนดตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 40/2557 เรื่องการจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และพนักงานของบริษัทย่อย ซึ่งสามารถจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 เท่านั้น โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และพนักงานของบริษัทย่อย สามารถซื้อหุ้นได้ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.7.3 และในการจัดสรรหุ้นให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท และพนักงานของบริษัทย่อย จะอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหาร ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.6.3 ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการจัดสรรให้แก่บุคคลที่บริษัทฯ ถูกห้ามมิให้จัดสรรหุ้น หรือเกินกว่าอัตราที่ประกาศกำหนด ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 40/2557 เรื่องการจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557 (รวมทั้งมีกำรแก้ไขเพิ่มเติม)

1.3 สิทธิ ผลประโยชน์ และเงื่อนไขอื่น

หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 50,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ที่เสนอขายในครั้งนี้มีสิทธิและผลประโยชน์ทางกฎหมายเท่าเทียมกับหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้วของบริษัทฯ ทุกประการ

1.4 ตลาดรองของหุ้นสามัญที่เสนอขาย

บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะนำหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ไปจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยื่นคำขออนุญาตและเอกสารประกอบต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ให้พิจารณารับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน และบริษัทหลักทรัพย์

ทรีนีตี้ จำกัด ในฐานะที่ปรึกษาทางการเงิน ได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัทฯ แล้วเห็นว่าบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การรับหลักทรัพย์จดทะเบียน การเปิดเผยสารสนเทศ และการเพิกถอนหลักทรัพย์จดทะเบียนใน “ตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ” พ.ศ. 2563ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2563 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เว้นแต่คุณสมบัติเรื่องการกระจายการถือหุ้นให้แก่นักลงทุนรายย่อยซึ่งบริษัทฯ จะต้องมีผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อยไม่น้อยกว่า 300 ราย และถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว และผู้ถือหุ้นดังกล่าวแต่ละรายจะต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่า 1 หน่วยการซื้อขายที่ตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เมื่อบริษัทฯ ได้จำหน่ายหุ้นสามัญต่อประชาชนแล้ว จะทำให้บริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเกณฑ์การกระจายการถือหุ้นให้แก่นักลงทุนรายย่อย และบริษัทฯ จะดำเนินการให้ตลาดหลักทรัพย์รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ต่อไป

1.5 ข้อมูลอื่น ๆ

ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่องการรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ.2558 หมวด 5 การห้ามผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องขายหุ้นและหลักทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2558 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนดห้ามผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นก่อนวันที่บริษัทฯ เสนอขายหุ้นต่อประชาชนนำหุ้นหรือหลักทรัพย์ที่อาจเป็นหุ้นจำนวนรวมกันเท่ากับร้อยละ 55 ของทุนที่ชำระแล้วภายหลังการเสนอขายในครั้งนี้ ออกขายภายในกำหนดระยะเวลา 1 ปีนับแต่วันที่หุ้นของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยภายหลังจากวันที่หุ้นของบริษัทฯ ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ครบ 6 เดือน ให้บุคคลที่ถูกสั่งห้ามขายสามารถขายหุ้นหรือหลักทรัพย์ที่ถูกสั่งห้ามขายได้ในจำนวนร้อยละ 25 และเมื่อครบกำหนด 1 ปี ให้บุคคลที่ถูกสั่งห้ามขายสามารถขายหุ้นหรือหลักทรัพย์ที่ถูกสั่งห้ามขายจำนวนที่เหลืออีกร้อยละ 75 ได้

2. ข้อจำกัดการโอนหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

หุ้นสามัญของบริษัทฯ สามารถโอนกันได้โดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่หุ้นสามัญที่ถือโดยคนต่างด้าว ณ ขณะใด ขณะหนึ่งต้องมีจำนวนรวมกันไม่เกินร้อยละ 49 ของทุนชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ การโอนหุ้นรายใดที่จะทำให้อัตราส่วนการถือครองหุ้นของบริษัทฯ โดยคนต่างด้าวเกินอัตราส่วนตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทฯ มีสิทธิปฏิเสธการโอนหุ้นของบริษัทฯ รายนั้นได้

การโอนหุ้นของบริษัทฯ จะสมบูรณ์เมื่อผู้โอนได้สลักหลังใบหุ้น โดยระบุชื่อผู้รับโอนและลงลายมือชื่อของผู้โอนกับผู้รับโอน และส่งมอบใบหุ้นให้แก่ผู้รับโอน การโอนหุ้นจะใช้ยันกับบริษัทฯ ได้เมื่อบริษัทฯ ได้รับคำร้องขอให้ลงทะเบียนการโอนหุ้นแล้ว และจะใช้ยันบุคคลภายนอกได้เมื่อบริษัทฯ ได้ลงทะเบียนการโอนหุ้นดังกล่าวไว้ในสมุดทะเบียนหุ้นแล้วเท่านั้น เมื่อบริษัทฯ เห็นว่าการโอนหุ้นถูกต้องตามกฎหมาย ให้บริษัทฯ ลงทะเบียนการโอนหุ้นดังกล่าวภายใน 14 วันนับแต่วันได้รับคำร้องขอนั้น หรือหากบริษัทฯ เห็นว่าการโอนหุ้นนั้นไม่ถูกต้องสมบูรณ์บริษัทฯ จะแจ้งแก่ผู้ยื่นคำร้องขอภายใน 7 วันนับแต่วันได้รับคำร้องขอนั้น การโอนหุ้นที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

3. ที่มาของการกำหนดราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

การกำหนดราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ในครั้งนี้ พิจารณาจากอัตราส่วนราคาต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (Price to Earning Ratio : P/E) ทั้งนี้ ราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขาย หุ้นละ 10.00 บาท คิดเป็นอัตราส่วนราคาต่อกำไรสุทธิต่อหุ้นเท่ากับ 32.26 เท่า ซึ่งคำนวณจากผลประกอบการ 4 ไตรมาสย้อนหลังของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ซึ่งมีกำไรสุทธิรวมเท่ากับ 62.12 ล้านบาท เมื่อหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้เท่ากับ 200 ล้านหุ้น (Fully Diluted) จะได้กำไรสุทธิต่อหุ้นเท่ากับ 0.31 บาท ทั้งนี้ อัตราส่วนราคาต่อกำไรสุทธิต่อหุ้นที่เสนอขายดังกล่าวคำนวณจากผลประกอบการในอดีต โดยที่ยังมิได้พิจารณาถึงผลการดำเนินงานในอนาคต

4. ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย

ในการพิจารณาข้อมูลทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย บริษัทจดทะเบียนที่มีลักษณะการประกอบธุรกิจที่คล้ายคลึงหรือใกล้เคียงกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ ได้แก่

1) บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“IIG”)
2) บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“BBIK”)
3) บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) (“HUMAN”)
4) บริษัท เน็ตเบย์ จำกัด (มหาชน) (“NETBAY”)

ตารางสรุปข้อมูลที่ใช้ในการเปรียบเทียบเป็นอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (Price to Earnings Ratio: “P/E”) ในช่วงระยะเวลา 3 เดือนย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 19 ตุลาคม 2564 ของบริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจคล้ายคลึงกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ดังนี้

บริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ตลาดรองที่จดทะเบียน/หมวดธุรกิจ	P/E (เท่า)
1) บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“IIG”)	ธุรกิจที่ปรึกษาด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีให้แก่ภาคธุรกิจต่าง ๆ โดยสามารถแบ่งออกตามประเภทของการดำเนินธุรกิจได้ ดังนี้ 1. ธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) และให้เช่าใช้ระบบซอฟต์แวร์จากทาง Salesforce 2. ธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) และเป็นตัวแทนจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์จากทาง Oracle 3. ธุรกิจที่ปรึกษาด้านการวางแผนกลยุทธ์แบรนด์ (Brand Strategy) การสร้างและบริหารประสบการณ์ (Experience Management) และการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing) 4. ธุรกิจให้บริการจัดหาบุคลากรในส่วนงานสารสนเทศ 5. ธุรกิจด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ	mai / เทคโนโลยี	41.25
2) บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“BBIK”)[1]	ที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง	mai / เทคโนโลยี	66.99
3) บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) (“HUMAN”)	เป็นผู้พัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อจำหน่ายและให้บริการติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบบริหารงานทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรองค์กร รวมทั้งให้บริการจัดทำเงินเดือนและจัดทำบัญชี	SET / เทคโนโลยี/ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	41.51

บริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ตลาดรองที่จดทะเบียน/หมวดธุรกิจ	P/E (เท่า)
4) บริษัท เน็ตเบย์ จำกัด (มหาชน) (“NETBAY”)	ประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้คิดค้น สร้างสรรค์ และพัฒนา Digital Business Technology Platform ในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Business Services) และนำเสนอผลิตภัณฑ์นั้นแก่ผู้ใช้ในรูปแบบการให้บริการ (SaaS: Software as a Service) อย่างครบวงจรระหว่างภาคธุรกิจและภาครัฐ (B2G) ระหว่างภาคธุรกิจและภาคธุรกิจ (B2B) และระหว่างภาคเอกชนและประชาชนหรือผู้บริโภค (B2C)	mai / เทคโนโลยี	30.83

ที่มา: www.setsmart.com และ www.set.or.th

หมายเหตุ : 1 บริษัทบลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“BBIK”) เข้าจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2564

5. ราคาหุ้นสามัญในตลาดรอง

- ไม่มี -

6. การจอง การจำหน่าย และการจัดสรร

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดวิธีการขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อ วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญ ระยะเวลาการจองซื้อ และการชำระเงินค่าจองซื้อ และวิธีการจัดสรรหุ้นสามัญตามที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ตามความเหมาะสม ในกรณีที่เกิดปัญหา อุปสรรค หรือข้อจำกัดในการดำเนินการ ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ลงทุน และเพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ประสบความสำเร็จ โดยการกระทำดังกล่าวจะอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรม และจะไม่เป็นการขัดต่อกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.1 วิธีการเสนอขายหลักทรัพย์

การเสนอขายหุ้นสามัญต่อผู้ลงทุนในประเทศในครั้งนี้ จะเสนอขายผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2

6.2 ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

6.2.1 ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย

บริษัทหลักทรัพย์ ทรีนีตี้ จำกัด
179 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ชั้น 25-26 และชั้น 29
ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 02-343-9500, 02-801-9100
โทรสาร 02-801-9399
www.trinitythai.com

6.2.2 ผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย

บริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
400/22 ชั้น 1, 3, 11 และ 19 อาคารธนาคารกสิกรไทย
ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 02-796-0011, 02-345-0011
โทรสาร 02-796-0199
www.kasikornsecurities.com

บริษัทหลักทรัพย์หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด
127 อาคารเกษร ทาวเวอร์ ชั้น 14-16
ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ 02-009-8888
โทรสาร 02-009-8889
www.yuanta.co.th

6.3 เงื่อนไข และค่าตอบแทนในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์

6.3.1 เงื่อนไขในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์

บริษัทฯ ตกลงแต่งตั้ง และมอบหมายให้ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 เป็นผู้ดำเนินการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ซึ่งการเสนอขายดังกล่าวจะเป็นการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 50,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท ตามราคาที่ปรากฏในข้อ 1 โดยผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามข้อ 6.2 มีข้อตกลงยอมรับประกันการจัดจำหน่ายหุ้นประเภทรับประกันผลการจัดจำหน่ายอย่างแน่นอนทั้งจำนวน (Firm Underwriting) ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายหุ้น (Underwriting Agreement)

(ก) อย่างไรก็ตาม ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายมีสิทธิยกเลิกการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้ เมื่อเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย (Underwriting Agreement) ซึ่งรวมถึงเหตุการณ์ดังต่อไปนี้เมื่อบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขใดๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย (Underwriting Agreement) หรือ

(ข) เมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงในระบบการเงิน การเมือง หรือเศรษฐกิจ หรือเหตุการณ์ใด ๆ ในประเทศ ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ กล่าวคือลดลงเป็นจำนวนถึงร้อยละ 30 ของงบการเงินไตรมาสล่าสุดก่อนวันที่ของสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย (Underwriting Agreement)

(ค) เมื่อมีเหตุที่ทำให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือหน่วยงานราชการสั่งระงับ หรือหยุดการเสนอขายหลักทรัพย์ หรือไม่สามารถส่งมอบหลักทรัพย์ที่เสนอขายได้หรือ

(ง) เมื่อมีการยกเลิกสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (Underwriting Agreement)

ทั้งนี้ รายละเอียดและเงื่อนไขในการยกเลิกการเสนอขายและการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวข้างต้นจะเป็นไปตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย (Underwriting Agreement)

ในกรณีที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ยกเลิกการเสนอขายหรือการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้จากเหตุในข้อ (ก) – (ง) ข้างต้น หรือเหตุอื่นที่ระบุไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย (Underwriting Agreement) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อทั้งจำนวนให้แก่ผู้จองซื้อแต่ละรายที่จองซื้อหุ้น ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในข้อ 6.9 ทั้งนี้ บริษัทฯ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย จะไม่รับผิดใด ๆ ต่อผู้จองซื้อจากการยกเลิกการเสนอขายหรือการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญ และผู้จองซื้อไม่มีสิทธิในการเรียกร้องดอกเบี้ย และ/หรือ ค่าเสียหายใด ๆ จากบริษัทฯ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย จากการยกเลิกการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญดังกล่าว

6.3.2 ค่าตอบแทนในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์

บริษัทฯ ตกลงจ่ายเงินค่าตอบแทนการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ ใน

ข้อ 6.2 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 15,000,000 บาท โดยการชำระเงินดังกล่าวจะเป็นไปตามสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย (Underwriting Agreement)

6.3.3 ประมาณการจำนวนเงินค่าหุ้นที่บริษัทฯ จะได้รับ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จำนวนเงินค่าหุ้นสามัญที่บริษัทฯ จะได้รับโดยประมาณ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) หลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์ตามข้อ 6.4

หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน		
50,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท	500,000,000	บาท
หัก ค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์	19,229,000	บาท
จำนวนเงินค่าหุ้นที่บริษัทฯ จะได้รับ	480,771,000	บาท
จำนวนเงินค่าหุ้นที่บริษัทฯ จะได้รับต่อหุ้น	9.62	บาท

6.4 ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ค่าธรรมเนียมคำขออนุญาตเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่	300,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหุ้น	250,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน	25,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการขออนุญาตให้รับหลักทรัพย์เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน*	25,000	บาท
ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน*	50,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ โดยประมาณ	15,000,000	บาท
ค่าพิมพ์หนังสือชี้ชวน ใบจองซื้อหุ้น และเอกสารอื่นๆ โดยประมาณ	29,000	บาท
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ** โดยประมาณ	3,550,000	บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น โดยประมาณ	19,229,000	บาท

หมายเหตุ: * ไม่รวมค่าธรรมเนียมรายปี

** ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมถึง ค่าธรรมเนียมที่ปรึกษาทางการเงิน ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าตอบแทนนายทะเบียนหุ้น ค่าโฆษณา ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหลักทรัพย์ในครั้งนี้ เป็นต้น

6.5 วิธีการขอรับหนังสือชี้ชวน และใบจองซื้อหลักทรัพย์

6.5.1 สำหรับบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นสามัญได้ที่สำนักงานและสาขาของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์และรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2 ได้ตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ในวันและเวลาทำการของสำนักงานของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

6.5.2 สำหรับผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นสามัญได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ได้ตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ในวันและเวลาทำการของสำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย

6.5.3 สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นสามัญได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ได้ตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ในวันและเวลาทำการของสำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย

ทั้งนี้ บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ สามารถดาวน์โหลด (Download) หนังสือชี้ชวนซึ่งมีข้อมูลไม่แตกต่างจากหนังสือชี้ชวนที่ยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ www.sec.or.th เพื่อศึกษารายละเอียดการเสนอขายหุ้นสามัญครั้งนี้ได้ก่อนทำการจองซื้อหุ้นของบริษัทฯ

6.6 วิธีการจัดสรรหลักทรัพย์

การจัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายในครั้งนี้ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน กล่าวคือ จัดสรรให้แก่ (1) บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ จำนวนประมาณ 37,500,000 หุ้น (2) ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ จำนวนประมาณ 7,500,000 หุ้น และ (3) กรรมการ ผู้บริหารและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ จำนวนประมาณ 5,000,000 หุ้น

นอกจากนี้ การจัดสรรหุ้นสามัญจะอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นที่เสนอขายต่อนักลงทุนในแต่ละประเภท โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ เช่น ปริมาณความต้องการซื้อหุ้นของนักลงทุนในแต่ละประเภท และการเคลื่อนไหวของดัชนีตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้การเสนอขายหลักทรัพย์ในครั้งนี้ประสบความสำเร็จสูงสุด

(ข) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายจะไม่จัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่ตนเอง ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม ของตนเองและของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย และผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลเหล่านั้น รวมทั้งบริษัทใหญ่ บริษัทย่อยของตนเองและของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย รวมถึงบริษัทย่อยของบริษัทฯ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทธ. 27/2559 เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจะจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ซึ่งได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม บริษัทใหญ่ของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกองทุนส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว ในจำนวนไม่เกินกว่าอัตราที่กำหนดตาม ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 40/2557 เรื่องการจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557 เป็นต้นไป (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เว้นแต่เป็นการจัดสรรหุ้นสามัญที่เหลือจากการจองซื้อของผู้จองซื้อทั้งหมด

บริษัทฯ หรือผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ขอสงวนสิทธิที่จะไม่จัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้ผู้จองซื้อรายใดรายหนึ่งหากการจัดสรรดังกล่าวทำให้ หรืออาจเป็นผลให้เป็นการกระทำการที่ขัดต่อกฎหมาย หรือ

ระเบียบข้อบังคับต่างๆ หรือจะเป็นผลให้ต้องดำเนินการใดๆ เพิ่มเติมไปจากที่ต้องดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือบทบัญญัติอื่นภายใต้กฎหมายไทย หรือไม่เป็นไปตามวิธีการหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในส่วนที่ 3 นี้

(ค) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิที่จะใช้ดุลยพินิจเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรให้แก่นักลงทุนในแต่ละประเภท เช่น อาจพิจารณาจัดสรรให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพิ่มเติม หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามีหุ้นสามัญเพิ่มทุนเหลือจากการจัดสรรและเสนอขายให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ให้นำหุ้นส่วนที่เหลือทั้งหมดไปรวมกับหุ้นที่เสนอขายต่อบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ เพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนครั้งนี้ประสบความสำเร็จสูงสุด

(ง) ภายหลังจากการปิดรับจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนสำหรับผู้จองซื้อในแต่ละประเภท ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายขอสงวนสิทธิเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรให้แก่นักลงทุนประเภทใดประเภทหนึ่ง เช่น หากพบว่ามีหุ้นสามัญเพิ่มทุนเหลือจากการจัดสรรในส่วนผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ แต่มีผู้สนใจจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนเกินกว่าจำนวนที่จะจัดสรรสำหรับส่วนของบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ เป็นต้น ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวโดยปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

(จ) การจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้ เป็นการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับคุณสมบัติที่กำหนดตามข้อ 4(3) เรื่อง การกระจายการถือหุ้นรายย่อยภายใต้ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การรับหลักทรัพย์จดทะเบียน การเปิดเผยสารสนเทศ และการเพิกถอนหลักทรัพย์จดทะเบียนใน “ตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ” พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2563 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

6.6.1 วิธีจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

การจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 โดยจะจัดสรรให้แก่บุคคลใด และ/หรือ ในจำนวนมากน้อยเท่าใดก็ได้ หรือจะปฏิเสธการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลใดก็ได้ ทั้งนี้ จำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะมีจำนวนขั้นต่ำ 100 หุ้น และเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น

หากยอดการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นสามัญก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อเฉพาะในส่วนของบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

6.6.2 วิธีจัดสรรหุ้นให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 มีมติจัดสรรหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 7,500,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท มีอำนาจในการจัดสรรหุ้นสามัญ โดยจะทำการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลที่

มีลักษณะการอุปการคุณเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยจำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทจะมีจำนวนขั้นต่ำ 100 หุ้น และเพิ่มเป็นทวีคูณของ 100 หุ้น

หากยอดจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อที่เป็นผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ ครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นสามัญก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ

6.6.3 วิธีจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

การจัดสรรหุ้นให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหาร ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 โดยจะทำการจัดสรรหุ้นให้กับบุคคลใดก็ได้ และ/หรือ ในจำนวนมากน้อยเท่าใดก็ได้ หรือจะปฏิเสธการจัดสรรหุ้นให้กับบุคคลใดก็ได้ โดยจำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะมีจำนวนขั้นต่ำ 100 หุ้น และเพิ่มเป็นทวีคูณของ 100 หุ้น และจะเป็นราคาเสนอขายเดียวกันกับราคาเสนอขายหุ้นสามัญที่บริษัทฯ จัดสรรต่อประชาชนทั่วไป หากยอดจองซื้อหุ้นของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายในครั้งนี้ มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	บริษัท	จำนวนหุ้นที่ได้รับการจัดสรรสูงสุดไม่เกิน (หุ้น)	ร้อยละของจำนวนหุ้นออกใหม่ที่เสนอขาย
1	นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์	ประธานคณะกรรมการบริษัท	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	250,000	0.50
2	นายตรีขวัญ บุนนาค	กรรมการกรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	150,000	0.30
3	นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	กรรมการกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	150,000	0.30
4	นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการกรรมการอิสระ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	150,000	0.30

		และกรรมการตรวจสอบ			
5	นายกานต์ ปุญญเจริญสิน	กรรมการ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	150,000	0.30
6	นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	กรรมการ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	150,000	0.30
7	นายอภิเษก เทวินทรภักติ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	150,000	0.30
8	นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (ต่างประเทศ)	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	50,000	0.10
9	นายวศิน ศรีศุกรี	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายโซลูชั่น	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	100,000	0.20
10	นางสาวสุภัตรา สิมธารา แก้ว	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	80,000	0.16
11	นายสันติ ผลวารินทร์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเติบโตทางธุรกิจ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	50,000	0.10

ทั้งนี้ หุ้นสามัญส่วนที่เหลือจากความต้องการของบุคคลตามข้อ 6.6.1- 6.6.3 ให้จัดสรรตามดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามีหุ้นสามัญเพิ่มทุนเหลือจากการจัดสรรและเสนอขายให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ให้นำหุ้นส่วนที่เหลือทั้งหมดไปรวมกับหุ้นที่เสนอขายต่อบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

6.7 วันและวิธีการจอง และการชำระเงินค่าจองหลักทรัพย์

6.7.1 สำหรับผู้จองซื้อประเภทบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

ผู้จองซื้อประเภทบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังต่อไปนี้

(ก) ผู้จองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นขั้นต่ำจำนวน 100 หุ้น และจะต้องเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น โดยผู้จองซื้อจะต้องกรอกรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อหุ้นให้ถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อ หากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคล ใบจองซื้อจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสารประกอบการจองซื้อดังนี้

- ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นที่มีเลขประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยลายมือชื่อนั้นจะต้องตรงกับลายมือชื่อในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจองซื้อทุกฉบับ (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาสูติบัตร พร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา) และสำเนาทะเบียนบ้านที่ผู้เยาว์อาศัยอยู่พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และ/หรือ กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้เยาว์และของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา) และสำเนาทะเบียนบ้านที่ผู้เยาว์อาศัยอยู่พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) รวมทั้งหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองซื้อหุ้นสามัญได้ถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ ผู้จองซื้อจะต้องผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) ซึ่งลงนามรับทราบผลการประเมินโดยผู้จองซื้อกับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แล้ว หรือหากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 แล้วภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี ก่อนวันจองซื้อ รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว ผู้จองซื้อไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อโดยผู้จองซื้อจะต้องระบุในใบจองซื้อว่าได้ผ่านขั้นตอน KYC และ CDD รวมถึงได้จัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) แล้ว ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น หรือ หากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับบริษัทหลักทรัพย์อื่น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test และแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) ที่กรอกรายละเอียดถูกต้องครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการดำเนินการตาม Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA)” สำหรับผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลธรรมดา โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และได้รับทราบเงื่อนไขการรับใบหุ้นตามที่ระบุข้างต้นแล้ว

- ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างด้าว

สำเนาใบต่างด้าวหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยลายมือชื่อนั้นจะต้องตรงกับลายมือชื่อในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจองซื้อทุกฉบับ (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ จะต้องแนบหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองซื้อหุ้นได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย) นอกจากนี้ ผู้จองซื้อจะต้องผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) ซึ่งลงนามรับทราบผลการประเมินโดยผู้จองซื้อกับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แล้ว หรือหากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนวันจองซื้อ รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อแล้วผู้จองซื้อไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อโดยผู้จองซื้อจะต้องระบุในใบจองซื้อว่าได้ผ่านขั้นตอน KYC และ CDD รวมถึงได้จัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) แล้ว ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น หรือ หากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับบริษัทหลักทรัพย์อื่น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test และแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการดำเนินการตาม Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA)” สำหรับผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลธรรมดา โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และได้รับทราบเงื่อนไขการรับใบหุ้นตามที่ระบุข้างต้นแล้ว

- <u>ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย</u>

สำเนาหนังสือรับรองที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยลายมือชื่อนั้นจะต้องตรงกับลายมือชื่อในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจองซื้อทุกฉบับ และกรรมการที่เป็นผู้ลงนามในเอกสารจะต้องผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) ซึ่งลงนามรับทราบผลการประเมินโดยผู้

จองซื้อกับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แล้ว หรือหากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนวันจองซื้อ รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว ผู้จองซื้อไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อโดยผู้จองซื้อจะต้องระบุในใบจองซื้อว่าได้ผ่านขั้นตอน KYC และ CDD รวมถึงได้จัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) แล้ว ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น หรือ หากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับบริษัทหลักทรัพย์อื่น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test และแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อ หุ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลใน “แบบสอบถามสำหรับตรวจสอบสถานะ FATCA (FATCA STATUS) เฉพาะนิติบุคคล” โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และได้รับทราบเงื่อนไขการรับใบหุ้นตามที่ระบุข้างต้นแล้ว

สำหรับกรณีที่มีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน จะต้องแนบหนังสือมอบอำนาจที่ยังไม่หมดอายุจากนิติบุคคลดังกล่าวมอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้ดำเนินการจองซื้อแทน พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าวตามที่ปรากฏในหนังสือมอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง อนึ่ง หากหนังสือมอบอำนาจเป็นฉบับสำเนา สำเนาหนังสือมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลที่เป็นผู้มอบอำนาจด้วย และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) หรือลงนามรับรองโดยผู้รับมอบอำนาจภายใต้ขอบเขตของการมอบอำนาจตามที่ปรากฏในหนังสือมอบอำนาจ

- <u>ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ</u>

สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งบริษัท (Certificate of Incorporation) หรือสำเนาหนังสือแสดงความเป็นนิติบุคคล (Affidavit) และหนังสือแสดงรายชื่อผู้มีอำนาจลงนามพร้อมตัวอย่างลายมือชื่อที่ออกไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนาม

ผูกพันของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และกรรมการที่เป็นผู้ลงนามในเอกสารจะต้องผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) ซึ่งลงนามรับทราบผลการประเมินโดยผู้จองซื้อกับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แล้ว หรือหากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนวันจองซื้อ รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว ผู้จองซื้อไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อโดยผู้จองซื้อจะต้องระบุในใบจองซื้อว่าได้ผ่านขั้นตอน KYC และ CDD รวมถึงได้จัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) แล้ว ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น หรือ หากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับบริษัทหลักทรัพย์อื่น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test และแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA ที่กรอกรายละเอียดถูกต้องครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลใน “แบบสอบถามสำหรับตรวจสอบสถานะ FATCA (FATCA STATUS) เฉพาะนิติบุคคล” โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย

กรณีผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ไม่เป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีกับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ใน 6.2 หรือกับบริษัทหลักทรัพย์อื่น สำเนาเอกสารประกอบข้างต้นทั้งหมดที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อของผู้จัดทำ หรือผู้ให้คำรับรองความถูกต้องของเอกสาร และให้เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้ดำเนินการข้างต้น ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อและแนบสำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และได้รับทราบเงื่อนไขการรับใบหุ้นตามที่ระบุข้างต้นแล้ว

- <u>การจองซื้อโดยวิธีกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ (Hard Copy)</u>

กรณีผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยและต่างด้าว หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยหรือต่างประเทศ เป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่น ๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 ผู้จองซื้อสามารถทำการจองซื้อตามวิธีการจองในข้อ 6.7.1 (ก) ได้

- <u>การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online)</u>

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านช่องทางเว็บไซต์ (Website) ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่สามารถให้บริการจองซื้อผ่านช่องทางเว็บไซต์ได้ ได้แก่ **บริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทหลักทรัพย์ หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด** ตามขั้นตอนและวิธีการที่ผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายแต่ละรายได้กำหนด โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ซึ่งผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนวันจองซื้อ รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายและผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ดังกล่าวจะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์เพื่อให้รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยใช้ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password Login) และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) เป็นที่เรียบร้อยแล้วก่อนการส่งคำสั่งจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online) โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ โดยผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะต้องมีการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ที่รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้โดยใช้ชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password login) และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในหนังสือชี้ชวน หรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนของหลักทรัพย์ดังกล่าว โดยผู้จองซื้อไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ได้จัดให้มีการเผยแพร่หนังสือชี้ชวนและเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ของหลักทรัพย์ดังกล่าวในเว็บไซต์ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ทั้งนี้ วิธีปฏิบัติการจองซื้อให้เป็นไปตามรายละเอียดหรือขั้นตอนที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละรายกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตนในภายหลัง

ในการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ ผู้จองซื้อจะต้องดำเนินการจองซื้อด้วยตนเองและไม่เปิดเผยชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password Login) ให้แก่ผู้ใดเพื่อดำเนินการจองซื้อแทนผู้จองซื้อ และผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องสำหรับการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ของผู้จองซื้อดังกล่าว

- <u>การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป</u>

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านเจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุนหรือ Investment Consultant (IC) ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์โดยยืนยันการจองซื้อผ่านโทรศัพท์บันทึกเทปได้ ได้แก่ **บริษัทหลักทรัพย์ทรีนีตี้ จำกัด บริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทหลักทรัพย์หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด** โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนวันจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป รวมทั้งได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S.Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 ดังกล่าวจะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายและผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว จะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปเพื่อให้รัดกุมเพียงพอ และสามารถตรวจสอบความมีตัวตนของลูกค้าได้ และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในหนังสือชี้ชวน หรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนของหลักทรัพย์ดังกล่าว ก่อนการส่งคำสั่งจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ต้องจัดให้มีหนังสือชี้ชวนและเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ (Website) ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ โดยผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ ดังนี้

  - ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ต้องติดต่อผู้จองซื้อในการดำเนินการการจองซื้อหลักทรัพย์ผ่านโทรศัพท์บันทึกเทป เพื่อเป็นหลักฐานการจองซื้อ โดยระบุ จำนวนหุ้นที่จัดสรร ราคาที่เสนอขาย จำนวนเงินที่ต้องชำระ การฝากหุ้น ช่องทางและวันที่ต้องชำระราคา และแจ้งให้ทราบว่าผู้จองซื้อสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นในหนังสือชี้ชวนผ่านเว็บไซต์ (Website) ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ หรือผ่าน www.sec.or.th
  - ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ต้องตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป เช่น การสอบถามเลขที่บัญชีที่ผู้จองซื้อมีกับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือวันเดือนปี เกิด หรือธนาคารที่ใช้ชำระราคา โดยวิธีการโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ หรือชื่อผู้แนะนำการลงทุน เป็นต้น
  - ผู้จองซื้อต้องยืนยันทางวาจาว่าได้ศึกษาหรือทราบข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) เป็น

ที่เรียบร้อยแล้ว ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนของหลักทรัพย์ดังกล่าว

- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ เมื่อรับคำยืนยันพร้อมรายละเอียดการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ต้องบันทึกคำสั่งการจองซื้อผ่านระบบที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จัดเตรียมให้ โดยระบบจะแสดงข้อมูลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ชื่อผู้แนะนำการลงทุน วันและเวลาบันทึกการจองซื้อผ่านระบบ

ทั้งนี้ วิธีปฏิบัติการจองซื้อให้เป็นไปตามรายละเอียดหรือขั้นตอนที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละรายกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตนในภายหลัง

ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลใน “แบบสอบถามสำหรับตรวจสอบสถานะ FATCA (FATCA STATUS) เฉพาะนิติบุคคล” โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย

(ข) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่สำนักงาน สาขา และเว็บไซต์ (Website) ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 หรือ 6.2.2

- กรณีจองซื้อผ่านการกรอกใบจองซื้อ (Hard Copy) สามารถจองซื้อภายในระยะเวลาการจองซื้อตั้งแต่เวลา 9:00 – 16:00 น. ของวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 (หรือภายในวันและเวลาที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.2 แต่ละรายกำหนด)
- กรณีผ่านทางระบบออนไลน์ (Online) สามารถจองซื้อภายในระยะเวลาการจองซื้อ ตั้งแต่เวลา 9:00 – 16:00 น. ของวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 (หรือภายในวันและเวลาที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.2 แต่ละรายกำหนด)
- กรณีจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป สามารถจองซื้อภายในระยะเวลาการจองซื้อ ตั้งแต่เวลา 9:00 – 16:00 น. ของวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 (หรือภายในวันและเวลาที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.2 แต่ละรายกำหนด)

รายชื่อ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญ		
	การจองซื้อโดยกรอกใบจองซื้อ	การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์	การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป
ผู้จัดการการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์			
บริษัทหลักทรัพย์ ทรีนีตี้ จำกัด	✓	✗	✓
ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์			
บริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	✓	✓	✓

บริษัทหลักทรัพย์ หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด	✓	✓	✓

(ค) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ โดยวิธีชำระเงินมีดังนี้

- หากทำการจองซื้อในวันที่ 27 ตุลาคม 2564 เวลา 9:00 น. – 16:00 ผู้จองซื้อสามารถชำระเงินค่าจองซื้อโดยชำระเป็น (1) การโอนเงิน (2) การโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) (3) เช็ค แคชเชียร์เช็ค (หรือที่เรียกว่า "เช็คธนาคาร") หรือดร้าฟท์ โดยจะต้องลงวันที่ไม่เกินวันที่ 27 ตุลาคม 2564 แต่ต้องหลังจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับแล้ว และต้องสามารถเรียกเก็บเงินได้จากสำนักงานหักบัญชีในกรุงเทพมหานครภายใน 1 วันทำการนับแต่วันที่จองซื้อเท่านั้น โดยหากชำระเป็นเช็คให้ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564 เท่านั้น **และชื่อเจ้าของเช็คต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้จองซื้อเท่านั้น** และหากชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ให้ลงวันที่ภายหลังหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับ แต่ไม่เกินวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ทั้งนี้ การชำระเงินค่าจองซื้อเป็นเช็ค หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ ให้ขีดคร่อมสั่งจ่ายบัญชีธนาคารที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละรายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 กำหนด พร้อมทั้งเขียนชื่อ นามสกุล ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ไว้ด้านหลัง หรือ (4) การหักเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของผู้จองซื้อ หรือ (5) การชำระด้วยการโอนเงินผ่านระบบ Bill Payment ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
  - ฝาก/โอนเงินผ่านระบบ Bill-Payment เท่านั้น
  - ฝาก/โอนเงินครั้งเดียวต่อ 1 ใบจองซื้อ
  - ผู้จองซื้อต้องใช้ใบนำฝากแบบ Bill Payment โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมระบุ Ref.1 เป็นเลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก และกรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ในแบบฟอร์ม
  - ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมธนาคารเอง (ถ้ามี)
- หากทำการจองซื้อวันที่ 28-29 ตุลาคม 2564 เวลา 9:00 – 16:00 น. ผู้จองซื้อจะต้องชำระค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน หรือการโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) หรือการหักเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของผู้จองซื้อเท่านั้น ทั้งนี้ การชำระเงินค่าจองซื้อผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) และการหักเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของผู้จองซื้อ จะกระทำได้เฉพาะผู้จองซื้อที่ได้เปิดบัญชีเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละรายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ที่ได้ดำเนินการแจ้งความประสงค์ให้โอนเงินเพื่อชำระค่าภาระผูกพันโดยอัตโนมัติ และระบบการโอนเงินอัตโนมัติดังกล่าวมีผลใช้บังคับแล้วในวันจองซื้อ

(ง) ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) เช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ ให้โอนเงินค่าจองซื้อ หรือขีดคร่อมและสั่งจ่ายเช็คเข้าบัญชีจองซื้อหุ้นที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละราย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 กำหนด ซึ่งผู้จองซื้อสามารถสอบถามชื่อและเลขที่บัญชีจองซื้อได้จากผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อประสงค์จะจองซื้อ โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัด

จำหน่ายแต่ละรายจะเป็นผู้ทำการโอนเงินของยอดจองซื้อรวมในส่วนของตนเข้าบัญชีจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ภายหลังจากการจองซื้อต่อไป

(จ) ผู้จองซื้อต้องนำใบจองซื้อและเอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (ก) พร้อมหลักฐานที่แสดงว่ามีการชำระค่าจองซื้อหุ้นในข้อ (ค) มายื่นความจำนงขอจองซื้อหุ้นและชำระเงินได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 หรือ 6.2.2 ตั้งแต่เวลา 9:00 – 16:00 น. ของวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 โดยในการจองซื้อเจ้าหน้าที่ที่รับจองซื้อจะลงลายมือชื่อรับจองเพื่อเป็นหลักฐานในการรับจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อ ยกเว้นผู้จองซื้อผ่านทางระบบออนไลน์ (Online) และผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปที่ชำระค่าจองซื้อผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) หรือโดยหักจากเงินฝากอยู่กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ซึ่งผู้จองซื้อไม่ต้องนำส่งใบจองซื้อหรือเอกสารประกอบการจองซื้อ

(ฉ) ผู้จองซื้อซึ่งเป็นบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ จะต้องกรอกใบจองซื้อแยกต่างหากจากบุคคลที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญในฐานะผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ

(ช) ผู้ที่ยื่นความจำนงในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อไว้แล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย มีสิทธิยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ (ก) – (จ) ได้ รวมถึงมีสิทธิยกเลิกการจองซื้อหากตรวจสอบพบรายชื่อของผู้จองซื้อตรงกับรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

(ซ) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์จะรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จองซื้อจะต้องแนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มีชื่อ เลขที่บัญชี ประเภทบัญชี ชื่อสาขา และเลขที่สาขา ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยชื่อของเจ้าของบัญชีต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้จองซื้อเท่านั้น (ในกรณีที่ใบจองซื้อกำหนดให้ผู้จองซื้อสามารถระบุการรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารได้)

(ฌ) หากผู้จองซื้อไม่ชำระเงินค่าจองซื้อ หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อได้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนภายในกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ หรือผู้จองซื้อไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขวิธีการจองซื้อ และวิธีการชำระเงินค่าจองซื้อตามที่ระบุไว้ ผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายมีสิทธิปฏิเสธ หรือยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อรายดังกล่าว และขอสงวนสิทธิในการจัดสรรหุ้นสามัญดังกล่าวแก่บุคคลอื่นต่อไป

(ญ) ข้อกำหนดอื่น ๆ เกี่ยวกับการจองซื้อหุ้นสามัญให้เป็นไปตามรายละเอียด หรือขั้นตอน หรือเงื่อนไขที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 แต่ละรายอาจกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตน

6.7.2 สำหรับผู้จองซื้อประเภทผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ

ผู้จองซื้อประเภทผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังต่อไปนี้

(ก) ผู้จองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นขั้นต่ำจำนวน 100 หุ้น และจะต้องเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น โดยผู้จองซื้อจะต้องกรอกรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อหุ้นให้ถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลง

ลายมือชื่อ หากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคล ใบจองซื้อจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสารประกอบการจองซื้อดังนี้

- <u>ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย</u>

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักที่ยังไม่หมดอายุ หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยลายมือชื่อนั้นจะต้องตรงกับลายมือชื่อในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจองซื้อทุกฉบับ (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาสูติบัตร พร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา) และสำเนาทะเบียนบ้านที่ผู้เยาว์อาศัยอยู่พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และ/หรือ กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้เยาว์และของผู้ปกครอง(บิดา/มารดา) และสำเนาทะเบียนบ้านที่ผู้เยาว์อาศัยอยู่พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) นอกจากนี้ ผู้จองซื้อจะต้องผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) ซึ่งลงนามรับทราบผลการประเมินโดยผู้จองซื้อกับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย แล้ว หรือหากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนวันจองซื้อ รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 แล้ว ผู้จองซื้อไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อ โดยผู้จองซื้อจะต้องระบุในใบจองซื้อว่าได้ผ่านขั้นตอน KYC และ CDD รวมถึงได้จัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) แล้ว ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น หรือ หากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับบริษัทหลักทรัพย์อื่น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test และแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการดำเนินการตาม Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA)” สำหรับผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลธรรมดา โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคล

อเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และได้รับทราบเงื่อนไขการรับใบหุ้นตามที่ระบุข้างต้นแล้ว

- ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างด้าว

สำเนาใบต่างด้าวหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยลายมือชื่อนั้นจะต้องตรงกับลายมือชื่อในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจองซื้อทุกฉบับ (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์จะต้องแนบหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองซื้อหุ้นได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย) นอกจากนี้ ผู้จองซื้อจะต้องผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) ซึ่งลงนามรับทราบผลการประเมินโดยผู้จองซื้อกับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายแล้ว หรือหากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 แล้ว ผู้จองซื้อไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อโดยผู้จองซื้อจะต้องระบุในใบจองซื้อว่าได้ผ่านขั้นตอน KYC และ CDD รวมถึงได้จัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) แล้ว ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น หรือ หากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับบริษัทหลักทรัพย์อื่น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test และแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการดำเนินการตาม Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA)” สำหรับผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลธรรมดา โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และได้รับทราบเงื่อนไขการรับใบหุ้นตามที่ระบุข้างต้นแล้ว

- ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

สำเนาหนังสือรับรองที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้า

มี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยลายมือชื่อนั้นจะต้องตรงกับลายมือชื่อในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจองซื้อทุกฉบับ และกรรมการที่เป็นผู้ลงนามในเอกสารจะต้องผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) ซึ่งลงนามรับทราบผลการประเมินโดยผู้จองซื้อกับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย แล้ว หรือหากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนวันจองซื้อ รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 แล้ว ผู้จองซื้อไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อโดยผู้จองซื้อจะต้องระบุในใบจองซื้อว่าได้ผ่านขั้นตอน KYC และ CDD รวมถึงได้จัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) แล้ว ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น หรือ หากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับบริษัทหลักทรัพย์อื่น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test และ แบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลใน “แบบสอบถามสำหรับตรวจสอบสถานะ FATCA (FATCA STATUS) เฉพาะนิติบุคคล” โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และได้รับทราบเงื่อนไขการรับใบหุ้นตามที่ระบุข้างต้นแล้ว

- <u>ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ</u>

สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งบริษัท (Certificate of Incorporation) หรือหนังสือแสดงความเป็นนิติบุคคล (Affidavit) และหนังสือแสดงรายชื่อผู้มีอำนาจลงนามที่ออกไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และกรรมการที่เป็นผู้ลงนามในเอกสารจะต้องผ่านขั้นตอนการรู้จัก

ลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) ซึ่งลงนามรับทราบผลการประเมินโดยผู้จองซื้อกับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย แล้ว หรือหากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนวันจองซื้อ รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 แล้ว ผู้จองซื้อไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อโดยผู้จองซื้อจะต้องระบุในใบจองซื้อว่าได้ผ่านขั้นตอน KYC และ CDD รวมถึงได้จัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) แล้ว ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น หรือ หากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับบริษัทหลักทรัพย์อื่น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test และแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลใน “แบบสอบถามสำหรับตรวจสอบสถานะ FATCA (FATCA STATUS) เฉพาะนิติบุคคล” โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และได้รับทราบเงื่อนไขการรับใบหุ้นตามที่ระบุข้างต้นแล้ว

กรณีผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ไม่เป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีกับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ใน 6.2.1 สำเนาเอกสารประกอบข้างต้นทั้งหมดที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อของผู้จัดทำหรือผู้ให้คำรับรองความถูกต้องของเอกสาร และให้เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้ดำเนินการข้างต้น ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อและแนบสำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ การจองซื้อหุ้นของผู้จองซื้อประเภทผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ ตามข้อ 6.7.2 นี้ไม่เป็นการตัดสิทธิผู้จองซื้อประเภทผู้มีอุปการคุณในการจองซื้อหุ้นเพิ่มเติมตามข้อ 6.7.1

- <u>การจองซื้อโดยวิธีกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ (Hard Copy)</u>

  กรณีผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยและต่างด้าว หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยหรือต่างประเทศ ผู้จองซื้อสามารถทำการจองซื้อตามวิธีการจองในข้อ 6.7.2 (ก) ได้

- <u>การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป</u>

  ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านเจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุนหรือ Investment Consultant (IC) ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายโดยยืนยันการจองซื้อผ่านโทรศัพท์บันทึกเทปได้ ได้แก่ **บริษัทหลักทรัพย์ ทรีนีติ้ จำกัด** โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนวันจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 แล้ว โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายจะต้องมีการควบคุมการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปที่รัดกุมเพียงพอ และสามารถตรวจสอบความมีตัวตนของผู้จองซื้อได้ และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในหนังสือชี้ชวน หรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนของหลักทรัพย์ดังกล่าว ก่อนการส่งคำสั่งจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายต้องจัดให้มีหนังสือชี้ชวนและเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ (Website) ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายจะต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ ดังนี้

  - ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายต้องติดต่อผู้จองซื้อในการดำเนินการการจองซื้อหลักทรัพย์ผ่านโทรศัพท์บันทึกเทป เพื่อเป็นหลักฐานการจองซื้อ โดยระบุ จำนวนหุ้นที่จัดสรร ราคาที่เสนอขาย จำนวนเงินที่ต้องชำระ การฝากหุ้นช่องทางและวันที่ต้องชำระราคา และแจ้งให้ทราบว่าผู้จองซื้อสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นในหนังสือชี้ชวนผ่านเว็บไซต์ (Website) ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือผ่าน www.sec.or.th
  - ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายต้องตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป เช่น การสอบถามเลขที่บัญชีที่ผู้จองซื้อมีกับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือวันเดือนปี เกิด หรือธนาคารที่ใช้ชำระราคา โดยวิธีการโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ

(Automatic Transfer System หรือ ATS) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือชื่อผู้แนะนำการลงทุน เป็นต้น

- ผู้จองซื้อต้องยืนยันทางวาจาว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนของหลักทรัพย์ดังกล่าว
- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย เมื่อรับคำยืนยันพร้อมรายละเอียดการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ต้องบันทึกคำสั่งการจองซื้อผ่านระบบที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายจัดเตรียมให้ โดยระบบจะแสดงข้อมูลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ชื่อผู้แนะนำการลงทุน วันและเวลาบันทึกการจองซื้อผ่านระบบ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลใน “แบบสอบถามสำหรับตรวจสอบสถานะ FATCA (FATCA STATUS) เฉพาะนิติบุคคล” โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และได้รับทราบเงื่อนไขการรับใบหุ้นตามที่ระบุข้างต้นแล้ว

(ข) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1

- กรณีจองซื้อผ่านการกรอกใบจองซื้อ (Hard Copy) ภายในระยะเวลาการจองซื้อ ตั้งแต่เวลา 9:00 – 16:00 น. ของวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564
- กรณีจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป สามารถจองซื้อภายในระยะเวลาการจองซื้อ ตั้งแต่เวลา 9:00 – 16:00 น. ของวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564

(ค) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ โดยวิธีชำระเงินมีดังนี้

- หากทำการจองซื้อในวันที่ 27 ตุลาคม 2564 เวลา 9:00 – 16:00 น. ผู้จองซื้อสามารถชำระเงินค่าจองซื้อโดยชำระเป็น (1) การโอนเงิน (2) การโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) (3) เช็ค แคชเชียร์เช็ค (หรือที่เรียกว่า “เช็คธนาคาร”) หรือดร๊าฟท์ โดยเช็ค แคชเชียร์เช็ค ดร๊าฟท์ โดยจะต้องลงวันที่ไม่เกินวันที่ 27 ตุลาคม 2564 แต่ต้องหลังจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับแล้ว และต้องสามารถเรียกเก็บเงินได้จากสำนักงานหักบัญชีในกรุงเทพมหานครได้ภายใน 1 วันทำการนับแต่วันจองซื้อเท่านั้น โดยหากชำระเป็นเช็คให้ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564 เท่านั้น **และชื่อเจ้าของเช็คต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้จองซื้อเท่านั้น** และหากชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ ให้ลงวันที่ภายหลังหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับ แต่ไม่เกินวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ทั้งนี้ การชำระเงินค่าจองซื้อเป็นเช็ค หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ ให้ขีดคร่อมสั่งจ่ายบัญชีธนาคารที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 กำหนด พร้อมทั้งเขียนชื่อ

นามสกุล ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ไว้ด้านหลัง (4) การหักเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของผู้จองซื้อ หรือ (5) การชำระด้วยการโอนเงินผ่านระบบ Bill Payment ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ฝาก/โอนเงินผ่านระบบ Bill-Payment เท่านั้น
- ฝาก/โอนเงินครั้งเดียวต่อ 1 ใบจองซื้อ
- ผู้จองซื้อต้องใช้ใบนำฝากแบบ Bill Payment โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมระบุ Ref.1 เป็นเลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก และกรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ในแบบฟอร์ม
- ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมธนาคารเอง (ถ้ามี)

- หากทำการจองซื้อวันที่ 28-29 ตุลาคม 2564 เวลา 9:00 – 16:00 น. ผู้จองซื้อจะต้องชำระค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน หรือการโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) หรือการหักเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของผู้จองซื้อ เท่านั้น

ทั้งนี้ การชำระเงินค่าจองซื้อผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) และการหักเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของผู้จองซื้อ จะกระทำได้เฉพาะผู้จองซื้อที่ได้เปิดบัญชีเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ที่ได้ดำเนินการแจ้งความประสงค์ให้โอนเงินเพื่อชำระค่าภาระผูกพันโดยอัตโนมัติ และระบบการโอนเงินอัตโนมัติดังกล่าวมีผลใช้บังคับแล้วในวันจองซื้อ

(ง) ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) เช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ ให้โอนเงินค่าจองซื้อ หรือขีดคร่อมและสั่งจ่ายเช็ค เข้าบัญชีจองซื้อหุ้นที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 กำหนด ซึ่งผู้จองซื้อสามารถสอบถามชื่อ และเลขที่บัญชีจองซื้อได้จากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายจะเป็นผู้ทำการโอนเงินของยอดจองซื้อรวมในส่วนของตนเข้าบัญชีจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ภายหลังจากการจองซื้อต่อไป

(จ) ผู้จองซื้อต้องนำใบจองซื้อและเอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (ก) พร้อมหลักฐานที่แสดงว่ามีการชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญตามข้อ (ค) มายื่นความจำนงขอจองซื้อและชำระเงินได้ที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ตั้งแต่เวลา 9:00 – 16:00 น. ของวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 โดยในการจองซื้อเจ้าหน้าที่ที่รับจองซื้อจะลงลายมือชื่อ รับจองเพื่อเป็นหลักฐานในการรับจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อ

(ฉ) ผู้ที่ยื่นความจำนงในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อไว้แล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 มีสิทธิยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ (ก) – (จ) ได้ รวมถึงมีสิทธิยกเลิกการจองซื้อ หากตรวจสอบพบรายชื่อของผู้จองซื้อตรงกับรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

(ช) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะนำเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือ ดร๊าฟท์ของผู้จองซื้อทุกรายเข้าบัญชีของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายเพื่อเรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตาม

เช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ที่ได้เรียกเก็บเงินครั้งแรก และผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายจะดำเนินการโอนเงินของยอดจองซื้อรวมในส่วนของตนให้แก่บริษัทฯ ต่อไป

(ซ) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์จะรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จองซื้อจะต้องแนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มีชื่อ เลขที่บัญชี ประเภทบัญชี ชื่อสาขา และเลขที่สาขา ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยชื่อของเจ้าของบัญชีต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้จองซื้อเท่านั้น (ในกรณีที่ใบจองซื้อกำหนดให้ผู้จองซื้อสามารถระบุการรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารได้)

(ฌ) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 อาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อเนื่องจากไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหรือผู้จองซื้อรายใดรายหนึ่งไม่ดำเนินการชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 แต่เพียงผู้เดียว

(ญ) ข้อกำหนดอื่น ๆ เกี่ยวกับการจองซื้อหุ้นสามัญให้เป็นไปตามรายละเอียด หรือขั้นตอน หรือเงื่อนไขที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 [หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2] อาจกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตน

6.7.3 สำหรับผู้จองซื้อประเภทกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานและของบริษัทฯ

ผู้จองซื้อประเภทกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังต่อไปนี้

(ก) ผู้จองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นขั้นต่ำจำนวน 100 หุ้น และจะต้องเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น โดยผู้จองซื้อจะต้องกรอกรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อหุ้นให้ถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อ ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสารประกอบการจองซื้อดังนี้

- <u>ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย</u>

  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาสูติบัตร พร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา) และสำเนาทะเบียนบ้านที่ผู้เยาว์อาศัยอยู่พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และ/หรือ กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้เยาว์และของผู้ปกครอง(บิดา/มารดา) และสำเนาทะเบียนบ้านที่ผู้เยาว์อาศัยอยู่พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) นอกจากนี้ ผู้จองซื้อจะต้องผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) ซึ่งลงนามรับทราบผลการประเมินโดยผู้จองซื้อกับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย แล้ว หรือหากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนวันจองซื้อ รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอก

ประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 แล้ว ผู้จองซื้อไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อ โดยผู้จองซื้อจะต้องระบุในใบจองซื้อว่าได้ผ่านขั้นตอน KYC และ CDD รวมถึงได้จัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) แล้ว ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น หรือ หากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับบริษัทหลักทรัพย์อื่น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test และแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย เพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการดำเนินการตาม Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA)” สำหรับผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลธรรมดา โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และได้รับทราบเงื่อนไขการรับใบหุ้นตามที่ระบุข้างต้นแล้ว

- <u>ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างด้าว</u>

สำเนาใบต่างด้าวหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์จะต้องแนบหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองซื้อหุ้นได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย) นอกจากนี้ ผู้จองซื้อจะต้องผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) ซึ่งลงนามรับทราบผลการประเมินโดยผู้จองซื้อกับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายแล้ว หรือหากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 แล้ว ผู้จองซื้อไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อโดยผู้จองซื้อจะต้องระบุในใบจองซื้อว่าได้ผ่านขั้นตอน KYC และ CDD รวมถึงได้จัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) แล้ว ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น หรือ หากผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับบริษัทหลักทรัพย์อื่น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test และแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S Person)

ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน "เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น" และกรอกข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการดำเนินการตาม Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA)" สำหรับผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลธรรมดา โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และได้รับทราบเงื่อนไขการรับใบหุ้นตามที่ระบุข้างต้นแล้ว

- <u>การจองซื้อโดยวิธีกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ (Hard Copy)</u>

  กรณีผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยและต่างด้าว ผู้จองซื้อสามารถทำการจองซื้อตามวิธีการจองในข้อ 6.7.3 (ก) ได้

- <u>การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป</u>

  ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านเจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุนหรือ Investment Consultant (IC) ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย โดยยืนยันการจองซื้อผ่านโทรศัพท์บันทึกเทปได้ ได้แก่ **บริษัทหลักทรัพย์ ทรีนีติ้ จำกัด** โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนวันจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป รวมทั้งได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S.Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายจะต้องมีการควบคุมการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปที่รัดกุมเพียงพอ และสามารถตรวจสอบความมีตัวตนของลูกค้าได้ และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในหนังสือชี้ชวน หรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนของหลักทรัพย์ดังกล่าว ก่อนการส่งคำสั่งจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายต้องจัดให้มีหนังสือชี้ชวนและเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ (Website) ของผู้ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายจะต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ ดังนี้

- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายต้องติดต่อผู้จองซื้อในการดำเนินการการจองซื้อหลักทรัพย์ผ่านโทรศัพท์บันทึกเทป เพื่อเป็นหลักฐานการจองซื้อ โดยระบุ จำนวนหุ้นที่จัดสรร ราคาที่เสนอขาย จำนวนเงินที่ต้องชำระ การฝากหุ้นช่องทางและวันที่ต้องชำระราคา และแจ้งให้ทราบว่าผู้จองซื้อสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นในหนังสือชี้ชวนผ่านเว็บไซต์ (Website) ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือผ่าน www.sec.or.th
- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายต้องตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป เช่น การสอบถามเลขที่บัญชีที่ผู้จองซื้อมีกับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือวันเดือนปี เกิด หรือธนาคารที่ใช้ชำระราคา โดยวิธีการโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือชื่อผู้แนะนำการลงทุน เป็นต้น
- ผู้จองซื้อต้องยืนยันทางวาจาว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนของหลักทรัพย์ดังกล่าว
- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย เมื่อรับคำยืนยันพร้อมรายละเอียดการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ต้องบันทึกคำสั่งการจองซื้อผ่านระบบที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายจัดเตรียมให้ โดยระบบจะแสดงข้อมูลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ชื่อผู้แนะนำการลงทุน วันและเวลาบันทึกการจองซื้อผ่านระบบ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อใน “เอกสารเพิ่มเติมประกอบการจองหลักทรัพย์เฉพาะผู้ที่ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น” และกรอกข้อมูลใน “แบบสอบถามสำหรับตรวจสอบสถานะ FATCA (FATCA STATUS) เฉพาะนิติบุคคล” โดยแนบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบจองซื้อหุ้นด้วย

(ข) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1

- กรณีจองซื้อผ่านการกรอกใบจองซื้อ (Hard Copy) ภายในระยะเวลาการจองซื้อ ตั้งแต่เวลา 9:00 – 16:00 น. ของวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564
- กรณีจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป สามารถจองซื้อภายในระยะเวลาการจองซื้อ ตั้งแต่เวลา 9:00 – 16:00 น. ของวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564

(ค) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ โดยวิธีชำระเงินมีดังนี้

- หากทำการจองซื้อในวันที่ 27 ตุลาคม 2564 เวลา 9:00 – 16:00 น. ผู้จองซื้อสามารถชำระเงินค่าจองซื้อโดยชำระเป็น (1) การโอนเงิน (2) การโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) (3) เช็ค แคชเชียร์เช็ค (หรือที่เรียกว่า “เช็คธนาคาร”) หรือ

ดร๊าฟท์ โดยเช็ค แคชเชียร์เช็ค ดร๊าฟท์ โดยจะต้องลงวันที่ไม่เกินวันที่ 27 ตุลาคม 2564 แต่ต้องหลังจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับแล้ว และต้องสามารถเรียกเก็บเงินได้จากสำนักงานหักบัญชีในกรุงเทพมหานครได้ภายใน 1 วันทำการนับแต่วันจองซื้อเท่านั้น โดยหากชำระเป็นเช็คให้ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564 เท่านั้น **และชื่อเจ้าของเช็คต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้จองซื้อเท่านั้น** และหากชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ ให้ลงวันที่ภายหลังหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับ แต่ไม่เกินวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ทั้งนี้ การชำระเงินค่าจองซื้อเป็นเช็ค หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ ให้ขีดคร่อมสั่งจ่ายบัญชีธนาคารที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 กำหนด พร้อมทั้งเขียนชื่อ นามสกุล ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ไว้ด้านหลัง (4) การหักเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของผู้จองซื้อ หรือ (5) การชำระด้วยการโอนเงินผ่านระบบ Bill Payment ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ฝาก/โอนเงินผ่านระบบ Bill-Payment เท่านั้น
- ฝาก/โอนเงินครั้งเดียวต่อ 1 ใบจองซื้อ
- ผู้จองซื้อต้องใช้ใบนำฝากแบบ Bill Payment โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมระบุ Ref.1 เป็นเลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก และกรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ในแบบฟอร์ม
- ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมธนาคารเอง (ถ้ามี)

- หากทำการจองซื้อวันที่ 28-29 ตุลาคม 2564 เวลา 9:00 – 16:00 น. ผู้จองซื้อจะต้องชำระค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน หรือการโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) หรือการหักเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของผู้จองซื้อ เท่านั้น

ทั้งนี้ การชำระเงินค่าจองซื้อผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) และการหักเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของผู้จองซื้อ จะกระทำได้เฉพาะผู้จองซื้อที่ได้เปิดบัญชีเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ที่ได้ดำเนินการแจ้งความประสงค์ให้โอนเงินเพื่อชำระค่าภาระผูกพันโดยอัตโนมัติ และระบบการโอนเงินอัตโนมัติดังกล่าวมีผลใช้บังคับแล้วในวันจองซื้อ

(ง) ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) เช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ ให้โอนเงินค่าจองซื้อ หรือขีดคร่อมและสั่งจ่ายเช็ค เข้าบัญชีจองซื้อหุ้นที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 กำหนด ซึ่งผู้จองซื้อสามารถสอบถามชื่อ และเลขที่บัญชีจองซื้อได้จากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายจะเป็นผู้ทำการโอนเงินของยอดจองซื้อรวมในส่วนของตนเข้าบัญชีจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ภายหลังจากการจองซื้อต่อไป

(จ) ผู้จองซื้อต้องนำใบจองซื้อและเอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (ก) พร้อมหลักฐานที่แสดงว่ามีการชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญตามข้อ (ค) มายื่นความจำนงขอจองซื้อและชำระเงินได้ที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ตั้งแต่เวลา 9:00 – 16:00 น. ของวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 โดยในการจองซื้อเจ้าหน้าที่ที่รับจองซื้อจะลงลายมือชื่อ รับจองเพื่อเป็นหลักฐานในการรับจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อ

(ฉ) ผู้ที่ยื่นความจำนงในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อไว้แล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 มีสิทธิยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ (ก) – (จ) ได้ รวมถึงมีสิทธิยกเลิกการจองซื้อ หากตรวจสอบพบรายชื่อของผู้จองซื้อตรงกับรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

(ช) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะนำเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือ ดร๊าฟท์ของผู้จองซื้อทุกรายเข้าบัญชีของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายเพื่อเรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือดร้าฟท์ที่ได้เรียกเก็บเงินครั้งแรก และผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายจะดำเนินการโอนเงินของยอดจองซื้อรวมในส่วนของตนให้แก่บริษัทฯ ต่อไป

(ซ) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์จะรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จองซื้อจะต้องแนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มีชื่อ เลขที่บัญชี ประเภทบัญชี ชื่อสาขา และเลขที่สาขา ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยชื่อของเจ้าของบัญชีต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้จองซื้อเท่านั้น (ในกรณีที่ใบจองซื้อกำหนดให้ผู้จองซื้อสามารถระบุการรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารได้)

(ฌ) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 อาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อเนื่องจากไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหรือผู้จองซื้อรายใดรายหนึ่งไม่ดำเนินการชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 แต่เพียงผู้เดียว

(ญ) ข้อกำหนดอื่น ๆ เกี่ยวกับการจองซื้อหุ้นสามัญให้เป็นไปตามรายละเอียด หรือขั้นตอน หรือเงื่อนไขที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 อาจกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตน

6.8 การจัดสรรในกรณีที่มีผู้จองซื้อหลักทรัพย์เกินกว่าจำนวนหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

6.8.1 สำหรับบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

ในกรณีที่มีการจองซื้อหุ้นสามัญเกินกว่าจำนวนหุ้นสามัญที่เสนอขายแก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 1.2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละรายในส่วนของตนตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดสรรหลักทรัพย์ที่เสนอขายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.6 สำหรับผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรร หรือได้รับการจัดสรรน้อยกว่าจำนวนที่จองซื้อ จะได้รับคืนเงินค่าจองซื้อตามรายละเอียดในข้อ 6.9

6.8.2 สำหรับผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ

ในกรณีที่การจองซื้อหุ้นสามัญเกินกว่าจำนวนหุ้นสามัญที่เสนอขายแก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 1.2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดสรรหลักทรัพย์ที่เสนอขายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.6 สำหรับผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหรือได้รับการจัดสรรน้อยกว่าจำนวนที่จองซื้อ จะได้รับคืนเงินค่าจองซื้อตามรายละเอียดในข้อ 6.9

6.8.3 สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในกรณีที่การจองซื้อหุ้นสามัญเกินกว่าจำนวนหุ้นสามัญที่เสนอขายแก่กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 1.2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดสรรหลักทรัพย์ที่เสนอขายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.6 สำหรับผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรร หรือได้รับการจัดสรรน้อยกว่าจำนวนที่จองซื้อ จะได้รับคืนเงินค่าจองซื้อตามรายละเอียดในข้อ 6.9

6.9 วิธีการคืนเงินค่าจองซื้อหลักทรัพย์

ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อหลักทรัพย์ตามแต่ละกรณีที่ระบุด้านล่าง เว้นแต่บทบัญญัติของกฎหมายจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

6.9.1 กรณีผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญ

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญรายนั้นๆ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อ โดยไม่มีดอกเบี้ยและ/หรือค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ผู้ที่จองซื้อผ่านตนและที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญดังกล่าว ตามที่ผู้จองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	• นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้าผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ • โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ ในใบจองซื้อ (ยกเว้นการจองซื้อผ่านบริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ได้เฉพาะ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน), ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน), ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน))	ภายใน 5 วันทำการ
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	• โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ ในใบจองซื้อ หรือ	ภายใน 7 วันทำการ
	• เช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	ภายใน 10 วันทำการ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะคืนเงินค่าจองซื้อโดยวิธีโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทบัญชีออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อโดยชื่อผู้จองซื้อจะต้องเป็นชื่อเดียวกับชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากเท่านั้น (ยกเว้นการจองซื้อผ่านบริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ได้เฉพาะ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน), ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารกสิกรไทย

จำกัด (มหาชน), ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน), ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)

ในกรณีที่ผู้จองซื้อรายใดมิได้แนบสำเนาสมุดเงินฝากหน้าที่มีชื่อผู้จองซื้อและเลขที่บัญชีเงินฝาก หรือสำเนาแสดงรายการเคลื่อนไหวของรายการบัญชี (Bank Statement) พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องมากับใบจองซื้อ หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อ โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อให้แก่ผู้จองซื้อเป็นเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ขีดคร่อมเฉพาะสั่งจ่ายในนามผู้จองซื้อ โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุในใบจองซื้อ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็ค หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝาก และดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็คแทน ผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่ต้องคืนเงินค่าจองซื้อแต่ไม่สามารถจัดส่งคืนได้โดยถูกต้องภายในระยะเวลาดังกล่าว จะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี ให้แก่ผู้จองซื้อ โดยคำนวณจากจำนวนเงิน ค่าจองซื้อหุ้นสามัญที่ไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นแล้ว อย่างไรก็ดี ไม่ว่าในกรณีใดๆ หากได้มีการส่งเช็คคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายใดๆ อีกต่อไป

ทั้งนี้ หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อ หรือการสูญหายในการจัดส่งเช็ค ซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่นๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดการ การจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าวจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

6.9.2 กรณีผู้จองซื้อได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญไม่ครบตามจำนวนหุ้นสามัญที่จองซื้อ

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย รายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญไม่ครบตามจำนวนที่จองซื้อรายนั้นๆ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรโดยไม่มีดอกเบี้ย และ/หรือค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญครบตามจำนวนที่จองซื้อ ตามที่ผู้จองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	• นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้า ผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ • โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ ในใบจองซื้อ (ยกเว้นการจองซื้อผ่านบริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ได้เฉพาะ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน), ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงเทพ จำกัด	ภายใน 5 วันทำการ

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ
	(มหาชน), ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน), ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน))	
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	• โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ ในใบจองซื้อ หรือ	ภายใน 7 วันทำการ
	• เช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	ภายใน 10 วันทำการ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรโดยวิธีโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทบัญชีออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อ โดยชื่อผู้จองซื้อจะต้องเป็นชื่อเดียวกับชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากเท่านั้น (ยกเว้นการจองซื้อผ่านบริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ได้เฉพาะ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน), ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน), ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)

ในกรณีที่ผู้จองซื้อรายใดมิได้แนบสำเนาสมุดเงินฝากหน้าที่มีชื่อผู้จองซื้อและเลขที่บัญชีเงินฝาก หรือสำเนาแสดงรายการเคลื่อนไหวของรายการบัญชี (Bank Statement) พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องมากับใบจองซื้อ หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรร โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรให้แก่ผู้จองซื้อเป็นเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือดร๊าฟท์ขีดคร่อมเฉพาะสั่งจ่ายในนามผู้จองซื้อ โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุในใบจองซื้อ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็ค หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝาก และดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรเป็นเช็คแทน ผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรให้แก่ผู้จองซื้อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี ให้แก่ผู้จองซื้อ โดยคำนวณจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญที่ไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อหุ้นได้รับคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรร อย่างไรก็ดี ไม่ว่าในกรณีใดๆ หากได้มีการส่งเช็คคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายใดๆ อีกต่อไป

ทั้งนี้ หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อ หรือการสูญหายในการจัดส่งเช็ค ซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายและ ผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่นๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าวจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

6.9.3 กรณีผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นเนื่องมาจากการที่ไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหุ้นตามเช็คที่จ่ายค่าจองซื้อหุ้น หรือเนื่องจากการปฏิบัติผิดเงื่อนไขการจองซื้อ

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับจัดสรรรายนั้นๆ จะดำเนินการคืนเช็คค่าจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญ อันเนื่องมาจากการไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญตามเช็คค่าจองซื้อหุ้นสามัญ โดยผู้จองซื้อจะต้องติดต่อขอรับเช็คฉบับดังกล่าวคืนจากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว ภายใน 7 วัน นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ หากผู้จองซื้อไม่ทำการติดต่อขอรับเช็คภายในระยะเวลาดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับจัดสรรรายนั้นๆ จะจัดส่งเช็คคืนให้แก่ผู้จองซื้อทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุในใบจองซื้อ

ทั้งนี้ หากผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญอันเนื่องมาจากการปฏิบัติผิดเงื่อนไขในการจองซื้อ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ปฏิบัติผิดเงื่อนไขการจองซื้อดังกล่าว จะดำเนินการให้มีการคืนเงินค่าจองซื้อตามที่ผู้จองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	• นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้า ผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ • โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ ในใบจองซื้อ(ยกเว้นการจองซื้อผ่านบริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ได้เฉพาะ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน), ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน), ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน))	ภายใน 5 วันทำการ
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	• โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ ในใบจองซื้อ (ยกเว้นการจองซื้อผ่านบริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ได้เฉพาะ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน), ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน), ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)) หรือ	ภายใน 7 วันทำการ

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ
	• เช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	ภายใน 10 วันทำการ

โดยผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินหรือค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี)

6.9.4 กรณีมีการยกเลิกการเสนอขายหุ้น

(ก) ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.3 เงื่อนไขในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ บริษัทฯ และ/หรือผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายใช้สิทธิยกเลิกเสนอขายหุ้นสามัญ และจัดจำหน่ายหุ้นสามัญ ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้ใช้สิทธิยกเลิกการจองซื้อหุ้นสามัญทันที

(ข) กรณีที่เกิดเหตุการณ์อื่นใดที่ทำให้บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ต้องระงับ และ/หรือหยุดการเสนอขายหลักทรัพย์ หรือไม่สามารถส่งมอบหลักทรัพย์ที่เสนอขายได้ ผู้จองซื้อมีสิทธิที่จะยกเลิกการจองซื้อหลักทรัพย์ โดยผู้จองซื้อจะต้องแจ้งความประสงค์ต่อผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ซึ่งเป็นผู้รับจองซื้อตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

หากเกิดเหตุการณ์ตาม (ก) หรือ (ข) และผู้จองซื้อได้ใช้สิทธิยกเลิกการจองซื้อหลักทรัพย์ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 รายที่รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ยกเลิกการจองซื้อหลักทรัพย์ดังกล่าว จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อ โดยไม่มีดอกเบี้ย และ/หรือ ค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ผู้จองซื้อรายนั้นๆ ตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ตามช่องทางการคืนเงินดังนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันยกเลิกการเสนอขายหรือวันที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ได้รับแจ้งยกเลิกการจองซื้อจากผู้จองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	• นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้า ผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ • โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ ในใบจองซื้อ (ยกเว้นการจองซื้อผ่านบริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ได้เฉพาะ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน), ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน), ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน))	ภายใน 5 วันทำการ
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	• โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ ในใบจองซื้อ หรือ	ภายใน 7 วันทำการ
	• เช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	ภายใน 10 วันทำการ

ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย รายที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งคืนเงินดังกล่าวจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี ให้แก่ผู้จองซื้อ โดยคำนวณจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญที่ไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อได้รับชำระคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญ อย่างไรก็ดี ไม่ว่ากรณีใดๆ หากได้มีการโอนเงินค่าจองซื้อเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) หรือ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อหรือส่งเช็คคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้รับเงินค่าจองซื้อคืนแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยและ/หรือค่าเสียหายใดๆ อีกต่อไป และจะไม่เรียกร้องให้ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รับผิดใดๆ จากการยกเลิกการเสนอขายหรือการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญแต่อย่างใด

หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อ หรือการสูญหายในการจัดส่งเช็ค ซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่นๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

6.10 วิธีการส่งมอบหลักทรัพย์

ปัจจุบัน บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์”) ได้ตกลงรับหน้าที่เป็นนายทะเบียนหุ้นสามัญให้กับบริษัทฯ และให้บริการรับฝากใบหุ้นที่จองซื้อในการเสนอขายครั้งนี้ กล่าวคือ ผู้จองซื้อสามารถใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์เพื่อขอให้นำหุ้นสามัญที่ตนได้รับการจัดสรรเข้าสู่ระบบซื้อขายแบบไร้ใบหุ้น (Scripless System) ได้ทันที ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้จองซื้อสามารถขายหุ้นสามัญในตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ทันทีที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ อนุญาตให้หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายได้ในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งแตกต่างกับกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์จะขอรับใบหุ้น ซึ่งผู้จองซื้อจะไม่สามารถขายหุ้นสามัญได้ในตลาดหลักทรัพย์ จนกว่าจะได้รับใบหุ้น

ในการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ ผู้จองซื้อสามารถเลือกให้บริษัทฯ ดำเนินการในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (Scripless System) โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นสามัญไว้ในบัญชีของบริษัทหลักทรัพย์ ซึ่งผู้จองซื้อมีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์อยู่ในกรณีนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการนำหุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรฝากไว้กับ “บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” และศูนย์ฝากหลักทรัพย์จะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญที่บริษัทหลักทรัพย์นั้นฝากหุ้นสามัญอยู่และออกหลักฐานการฝากให้แก่ผู้จองซื้อภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ในขณะเดียวกันบริษัทหลักทรัพย์นั้นก็จะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญที่ผู้จองซื้อฝากไว้ ในกรณีนี้ ผู้ที่ได้รับการจัดสรรจะสามารถขายหุ้นสามัญที่ได้รับการจัดสรรในตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ทันทีที่ตลาดหลักทรัพย์อนุญาตให้หุ้นสามัญของบริษัทฯ ทำการซื้อขายได้ในตลาดหลักทรัพย์ฯ ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกให้บริษัทฯ ดำเนินการตามข้อ 6.10 (1) นี้ ชื่อของผู้จองซื้อจะต้องตรงกับชื่อเจ้าของบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อประสงค์จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทหลักทรัพย์ดังกล่าว มิฉะนั้นแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการฝากหุ้นในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ตามข้อ 6.10 (2) ให้แก่ผู้จองซื้อแทน

(2) ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะขอรับใบหุ้น แต่ประสงค์จะใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (Scripless System) โดยผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 กรณีนี้บริษัทฯ

จะดำเนินการนำหุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรฝากไว้กับศูนย์รับฝากหลักทรัพย์และศูนย์รับฝากหลักทรัพย์จะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญตามจำนวนที่ผู้จองซื้อได้รับการจัดสรรไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 และออกหลักฐานการฝากให้แก่ผู้จองซื้อภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ในกรณีนี้ ผู้ที่ได้รับการจัดสรรจะสามารถขายหุ้นสามัญที่ได้รับการจัดสรรในตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้และหากผู้จองซื้อต้องการถอนหุ้นสามัญออกจากบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อสามารถติดต่อได้ที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ซึ่งจะมีค่าธรรมเนียมการถอนหุ้นสามัญตามอัตราที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์กำหนด ทั้งนี้ การถอนหุ้นสามัญที่ฝากไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 จะต้องใช้เวลาในการดำเนินการ ดังนั้น ผู้จองซื้อที่นำฝากในบัญชีดังกล่าว อาจจะไม่สามารถถอนหุ้นสามัญได้ทันภายในวันที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายได้ในวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ฯ

(3) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์จะขอรับใบหุ้นโดยให้ออกใบหุ้นในนามของผู้จองซื้อโดยศูนย์รับฝากหลักทรัพย์จะส่งมอบใบหุ้นตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรให้แก่ผู้จองซื้อทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามชื่อที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อหุ้น ภายใน 15 วันทำการ นับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ในกรณีนี้ ผู้จองซื้อที่ได้รับการจัดสรรจะไม่สามารถขายหุ้นสามัญที่ได้รับการจัดสรรในตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้จนกว่าจะได้รับใบหุ้น ซึ่งอาจจะได้รับภายหลังจากที่หุ้นสามัญของบริษัทได้เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ทั้งนี้ หากผู้จองซื้อไม่ระบุเลือกกรณีใดกรณีหนึ่งในใบจองซื้อ หรือระบุไม่ชัดเจน บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการฝากหุ้นในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์สมาชิกเลขที่ 600 ตามข้อ 6.10 (2) ให้แก่ผู้จองซื้อ

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. การเสนอขายหลักทรัพย์โดยบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

1.1 การรับรองความถูกต้องโดยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้ที่ได้รับหมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดใน สายงานบัญชีและการเงินของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว

(2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทฯ มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ อย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

	ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	*นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ*
2.	นายอภิเษก เทวินทรภักติ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	*นายอภิเษก เทวินทรภักติ*
3.	นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ (ต่างประเทศ)	*นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน*
4.	นายวศิน ศรีศุกรี	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย Solution	*นายวศิน ศรีศุกรี*
5.	นางสุภัตรา สิมธาราแก้ว	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	*นางสุภัตรา สิมธาราแก้ว*

1.2 การรับรองความถูกต้องโดยกรรมการรายอื่นนอกจาก 1.1

ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์รายอื่นนอกจาก 1.1 ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนแล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะ กรรมการของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ

	ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์	ประธานกรรมการบ	*นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์*
2.	นายตรีขวัญ บุนนาค	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	*นายตรีขวัญ บุนนาค*
3.	นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	*นายฉัตรพี ตันติเฉลิม*
4.	นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	*นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์*
5.	นายกานต์ ปุญญเจริญสิน	กรรมการ	*นายกานต์ ปุญญเจริญสิน*

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

2. การรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของที่ปรึกษาการเงิน

2.1 บริษัทหลักทรัพย์ ทรีนีตี้ จำกัด

ข้าพเจ้าในฐานะที่ปรึกษาทางการเงินของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ขอรับรองว่าข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะที่ปรึกษาทางการเงิน ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ

	ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายชาญชัย กงทองลักษณ์	กรรมการอำนวยการ	*นายชาญชัย กงทองลักษณ์*
2.	นางสาวสุวรรณี ลิมปนวงศ์แสน	รองกรรมการผู้จัดการ	*นางสาวสุวรรณี ลิมปนวงศ์แสน*

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 7 ก.ค. 64 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
1. นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์ ตำแหน่ง: ประธานกรรมการ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2561	58	- Bachelor Degree, Business Administration, University of Southern California - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 71/2551 - หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2559 - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 51 จากวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ - หลักสูตรวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 9 จากสถาบันวิทยาการตลาดทุน	5.33	ไม่มี	2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการ-บริหารความเสี่ยง	บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเอนร์ยี่ จำกัด(มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
					2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)	ให้บริการแบบครบวงจรในการประกอบผลิตภัณฑ์ประเภทวงจรไฟฟ้าและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป
					2556 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัทหลักทรัพย์ฟินันเชีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)	หลักทรัพย์
					2544 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	บริษัท เฟรเซอร์ส พ็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ไทคอน อินดัสเทรียล คอนเน็คชั่น จำกัด (มหาชน))	โรงงานและคลังสินค้าให้เช่า

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 7 ก.ค. 64 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
		- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูงด้านการค้า การพาณิชย์ (Tepcot) รุ่นที่ 5 จากสถาบันวิทยาการการค้า			2543 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อิออน ธนสินทรัพย์ (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)	สินเชื่อรายย่อย
					2536 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ผู้อำนวยการบริหาร	บริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	สื่อสาร
2. นายตรีขวัญ บุนนาค ตำแหน่ง: กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2561	63	- Master Degree, Business Administration/ Management Science, University of North Texas, USA - ปริญญาตรี คณะบัญชี/บัญชีมหาวิทยาลัยกรุงเทพ - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 12/2544 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริม	ไม่มี	ไม่มี	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2562 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล รีท เมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการกองทรัสต์ (FTREIT - ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่ออุตสาหกรรม เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้)
					2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็มเมอรัลด์ เบย์ รีสอร์ท จำกัด	โรงแรม
					2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็มเมอรัลด์ เบย์ วิลล่า จำกัด	อสังหาริมทรัพย์เพื่อขายหรือให้เช่า

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 7 ก.ค. 64 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
		สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 58/2549 - หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 27/2560			2549 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท สยามอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
					2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ตรีวรรณตรา จำกัด	ดำเนินการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายและเช่า
					2542 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกลด์มาสเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเครื่องประดับทอง
					2541 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)	ให้บริการแบบครบวงจรในการประกอบผลิตภัณฑ์ประเภทวงจรไฟฟ้าและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป
					2547 – 2562	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เฟรเซอร์สพ็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด(มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ไทคอน อินดัสเทรียล คอนเน็คชั่น จำกัด (มหาชน))	โรงงานและคลังสินค้าให้เช่า

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 7 ก.ค. 64 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2551 – 2559	กรรมการ	บริษัท ไทคอน โลจิสติคส์ พาร์ค จำกัด	คลังสินค้าให้เช่า
3. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม ตำแหน่ง: กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2561	58	- MBA, Finance and International Business, สถาบันนัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Bachelor Degree, Science, Electrical Engineering, University of Wisconsin-Madison, USA - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 48/2548 - หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2558	ไม่มี	ไม่มี	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ	สมาคมบริษัทจัดการลงทุน	หลักทรัพย์ประเภทการจัดการลงทุน
					2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอุทธรณ์ประเภทธุรกิจ	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	ศูนย์กลางการซื้อขายหลักทรัพย์จดทะเบียน
					2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท แม็ซซิ่ง แม็กซิไมซ์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)	ให้เช่าสตูดิโอและอุปกรณ์เพื่อผลิตภาพยนต์ รายการโทรทัศน์ และโฆษณา
					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)	สถานศึกษา
					2558 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัทหลักทรัพย์ ทาลิส จำกัด	หลักทรัพย์จัดการกองทุน
					2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอมเมอร์เชียล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการกอง REIT

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 7 ก.ค. 64 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2552– ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัทหลักทรัพย์ เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน)	ให้สินเชื่อเพื่อธุรกิจหลักทรัพย์
					2548 – 2558	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัทหลักทรัพย์ กรุงศรี จำกัด	หลักทรัพย์จัดการกองทุน
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์ ตำแหน่ง: กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2561	41	- MBA, Boston University, USA - Bachelor of Science in Business Management, King's College, University of London, UK - หลักสูตร Executive Development Program (EDP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 5/2553 - หลักสูตรผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย (ปนป.) จากสถาบันพระปกเกล้า รุ่น 6/2560 - หลักสูตรด้านวิทยาการพลังงาน สำหรับนักบริหารรุ่นใหม่ (วพม.) จากวิทยาลัยพลังงาน รุ่น 6/2561	ไม่มี	ไม่มี	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2562 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ทาวซันด์ คีย์ จำกัด	ซีสเตมส์ อินทิเกรเตอร์ (System Integrator)
					2549 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ฟาติมา อาร์.บี.ดี.เอส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ซีสเตมส์ อินทิเกรเตอร์ (System Integrator)

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 7 ก.ค. 64 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
		- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 151/2561						
5. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ ตำแหน่ง: กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2557	54	- ปริญญาตรี คณะอักษรศาสตร์ บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโทด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยบอสตัน สหรัฐอเมริกา - ปริญญาโทการบริหารและนโยบายองค์กร มหาวิทยาลัยบอสตัน สหรัฐอเมริกา - ปริญญาเอกการพัฒนาองค์กรและบุคลากร มหาวิทยาลัยบอสตัน สหรัฐอเมริกา - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 148/2561	7.08	ไม่มี	2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2550 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เอ็นเอเบิล พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 7 ก.ค. 64 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
6. นายกานต์ ปุญญเจริญสิน ตำแหน่ง: กรรมการ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2561	38	- MBA, Carroll School of Management, USA - Bachelor of Industrial Engineering – SIIT, Thammasat University - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 153/2561	ไม่มี	มี	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท เอมิโก้ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	ลงทุนในธุรกิจรับจ้างผลิต, ฟาร์มโคนม, ด้านอาหาร และอสังหาริมทรัพย์
					2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ออพติมัม เทคโนโลยี จำกัด	นำเข้า ส่งออก ซื้อขาย เครื่องคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์
					2558 – ปัจจุบัน	Managing Director	บริษัท เอ็นจิเนียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และวิทยาศาสตร์
					2551 – 2558	Sales Director	บริษัท เอ็นจิเนียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และวิทยาศาสตร์
					2547 – 2549	Leader Program Trainee	ยูนิลิเวอร์ ประเทศไทย	จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค
7. นายอภิเษก เทวินทรภักติ ตำแหน่ง: กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	39	- Master of Management, Mahidol University - Master of Science in Electrical Engineering,	40.15	มี	2552 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็นเอเบิล พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการองค์

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 7 ก.ค. 64 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2552		University of Southern California, USA - Bachelor of Science Electrical Engineering, University of Minnesota, USA - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 145/2561						กรและทรัพยากรบุคคล
8. นายวศิน ศรีศุกรี ตำแหน่ง: กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย โซลูชัน ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2561	39	- Bachelor of Science Electrical Engineering, University of Southern California, USA - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 151/2561	2.31	ไม่มี	2561 – ปัจจุบัน 2561 – 2563 2558 – 2561	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย โซลูชัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจในประเทศ Account Development Director	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2557 – 2558	ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนความต้องการประเทศไทยและเวียดนาม	บริษัท เชียงดาว วัลเล่ย์ จำกัด	ผลิตพืชผลทางการเกษตรแบบออแกนิค ปลูกไม้ผล ไม้ยืนต้น

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 7 ก.ค. 64 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2550 – 2557	Head of Demand Planning Thailand and Vietnam	บริษัท ไทรอัมพ์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด	เครื่องแต่งกาย
					2548 – 2550	นักวิเคราะห์	บริษัท แอคเซนเจอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด	ที่ปรึกษา
9. นายชอน เพลเยอร์ วูล์ฟแมน ตำแหน่ง: กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ - ระหว่างประเทศ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2561	49	- Bachelor of Science in zoology, University of Georgia, USA - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 158/2562	0.40	ไม่มี	2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ - ระหว่างประเทศ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2555 – 2557	Director of Services, Salesforce	Levementum LLC	เทคโนโลยี
10. นายสันติ ผลวารินทร์ ตำแหน่ง: ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเติบโตทางธุรกิจ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2563	40	- ปริญญาโท คณะการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล - ปริญญาตรี วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ไม่มี	2561 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเติบโตทางธุรกิจ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2563 – 2563	President	บริษัท รีเลชั่นชิพ รีพับบลิค จำกัด	IT Solution Provider
					2562 – 2562	President	บริษัท วันรูฟ จำกัด	IT Solution Provider
					2558 – 2562	Regional Sales Director	Salesforce.com Singapore Limited	IT Solution Provider

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 7 ก.ค. 64 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
11. นางสุภัตรา สิมธาราแก้ว ตำแหน่ง: ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561	50	- ปริญญาโท คณะการจัดการวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจสาขาวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	0.25	ไม่มี	2561 – ปัจจุบัน 2560 – 2561	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2556 – 2560	ผู้จัดการศูนย์บริการลูกค้า	บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
					2554 – 2556	ผู้จัดการส่วนบริหารลูกหนี้	บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
					2549 – 2554	ผู้จัดการส่วนบริหารการเงิน	บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
12. นางสาวสลิล แสวงรุจิธรรม ตำแหน่ง: ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2560	30	- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจสาขาวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ไม่มี	ไม่มี	2560 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2556 – 2560	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี / ผู้ช่วยผู้จัดการ	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด	การตรวจสอบบัญชี
13. นายอนุสรณ์ เหล่ารัตนไพบูรณ์ ตำแหน่ง: ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564	30	- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจสาขาวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ไม่มี	ไม่มี	2561 – ปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2558 – 2560	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชีอาวุโส	สำนักงาน อีวาย จำกัด	การตรวจสอบบัญชี
					2556 – 2558	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี	สำนักงาน อีวาย จำกัด	การตรวจสอบบัญชี

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 7 ก.ค. 64 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
14. นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง ตำแหน่ง: เลขานุการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561	43	- ปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ อังกฤษธุรกิจ สถาบันราชภัฏสวนดุสิต	0.04	ไม่มี	2561 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	เทคโนโลยี
					2556 – 2561	เลขานุการผู้บริหาร	บริษัท เอ็นเอเบิล พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการ

1. แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
2. จัดทำและจัดเก็บเอกสาร ดังนี้
   2.1 ทะเบียนกรรมการ
   2.2 หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประชุมคณะกรรมการบริษัท
   2.3 รายงานประจำปีของบริษัทฯ
   2.4 หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานดังกล่าว รวมถึงส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้น
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ดูแลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ
6. ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดทรัพย์ รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
7. ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

1.3 รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

รายชื่อกรรมการ	บริษัทฯ
1. นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์	C
2. นายตรีขวัญ บุนนาค	AC, ID
3. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	A, ID
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาตธนพัฒน์	AC, ID
5. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ	D, M
6. นายกานต์ ปุญญเจริญสิน	D
7. นายอภิเษก เทวินทรภักติ	D, M
8. นายวศิน ศรีศุกรี	D, M
9. นายชอน เพลเยอร์ วูล์ฟแมน	D, M
10. นายสันติ ผลารินทร์	M
11. นางสุภัตรา สิมธาราแก้ว	M
12. นางสาวสลิล แสวงรุจิธรรม	M

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ AC = ประธานกรรมการตรวจสอบ A = กรรมการตรวจสอบ

ID = กรรมการอิสระ D = กรรมการ M = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

<u>รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย</u>

รายชื่อกรรมการ	บริษัท เบริล 8 พลัส เวียดนาม จำกัด	Beryl 8 Plus, Inc.
1. นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ		D, AD
2. นายอภิเษก เทวินทรภักติ		D, AD
3. นายชอน เพลเยอร์ วูล์ฟแมน	D, AD	

<u>หมายเหตุ:</u>

D = กรรมการ AD = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิการศึกษา / ประกาศนียบัตร	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท/ องค์กร /	ประเภทการดำเนินธุรกิจ
1. นางสาวกรกช วนสวัสดิ์	41	**คุณวุฒิการศึกษา** - ปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง **ประกาศนียบัตร** - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศ (CPIAT) **ประวัติการอบรม** - หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ - หลักสูตร IT Audit ของสภาวิชาชีพบัญชี - อบรมผู้ตรวจสอบภายใน CPIAT - โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน - แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน - Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors (ACIIA) Conference 2016 - Leading IA in the ERA of Digital	ไม่มี	ไม่มี	2559 – ปัจจุบัน	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด	ให้บริการตรวจสอบภายใน
					2546 – 2559	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิการศึกษา / ประกาศนียบัตร	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท/ องค์กร /	ประเภทการดำเนินธุรกิจ
		Disruption - CAC SME Certificate - Transforming IA for the Digital Age - Introduction to COBIT 2019 - CAR Forum 2019 - Smart IA in The Digital World 2020					

เอกสารแนบ 4

แบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2564

แบบประเมินนี้จัดทำโดยคณะกรรมการบริษัท

ซึ่งเป็นความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในองค์กร

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรง และการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง 1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ 1.1.2 การปฏิบัติต่อคู่ค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอก	✓		บริษัทให้ความสำคัญกับแนวปฏิบัติที่ดี โดยมีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักจรรยาบรรณและจริยธรรมที่ดีในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งกล่าวถึงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน โดยให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมายอยู่บนหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรม ครอบคลุมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบุคคลภายนอก
1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณ ที่ครอบคลุมถึง 1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of Conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน ที่เหมาะสม 1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร 1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น 1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงาน	✓		บริษัทมีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น นโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หลักจรรยาบรรณและจริยธรรมที่ดีในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ฉบับได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการบริษัท และจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดห้ามให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานดำเนินการหรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชั่น หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในทางที่มิชอบ กรณีมีรายการดังกล่าวเกิดขึ้น บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ มีการกำหนดช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) หรือส่งจดหมายมายังที่อยู่ของบริษัท และมีการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
ใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ Code of Conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ			คุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้รายงานเบาะแส รวมทั้งได้มีการสื่อสารให้พนักงานหรือบุคคลภายนอกรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์บริษัท ระบบ BE-CONNEXT การอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เป็นต้น มีการกำหนดบทลงโทษกรณีที่พนักงานมีการฝ่าฝืนไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานและมีการสื่อสารให้พนักงานรับทราบผ่านระบบ BE-CONNEXT ภายในองค์กร
1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct 1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (Compliance Unit) 1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน 1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร	✓		บริษัทมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระในการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายในของบริษัทและนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ มีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน (In-house) ในการติดต่อประสานงาน และติดตามการปรับปรุง/แก้ไขระบบการควบคุมภายในตามที่ผู้ตรวจสอบภายในอิสระให้ข้อเสนอแนะ ซึ่งหากพบการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบายให้มีการรายงานตรงต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคล รวมทั้งบริษัทมีการประเมินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และมีการนำหัวข้อเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการประจำปี โดยมีการระบุไว้ในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (Evaluation Assessment Form) สำหรับการประเมินผลพนักงาน
1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณ 1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม 1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร 1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร	✓		บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติและบทลงโทษในระเบียบข้อบังคับในการทำงาน โดยมีการสื่อสารผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) และระบบ BE-CONNEXT ภายในองค์กรและการอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่ พนักงานทุกคนต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ซึ่งหากพบการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบายให้มีการรายงานตรงต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคล และบริษัทมีช่องทางรับข้อร้องเรียนจากพนักงานหรือบุคคลภายนอกผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) แจ้งโดยตรงหรือส่งจดหมายไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น

2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน	✓		บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างองค์กร และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งมีการกำหนดอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร
2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน	✓		บริษัทมีการจัดทำแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานประจำปี (Strategy & Action Plan) โดยมีการระบุเป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามแผนงาน และมีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicators: KPIs) ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร เพื่อใช้วัดผลการปฏิบัติงานในภาพรวมขององค์กร และมีการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมถึงมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมายของบริษัท
2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน	✓		บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ไว้ในกฎบัตรของกรรมการแต่ละคณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รวมถึงการกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบได้ระบุถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบที่ครอบคลุมความรับผิดชอบในการให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้	✓		บริษัทมีการกำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีการเงิน รวมถึงมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะธุรกิจตามที่ปรากฏในประวัติคณะกรรมการ
2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ	✓		คณะกรรมการบริษัทมีทั้งหมด 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งสอดคล้องตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยกรรมการอิสระเป็นผู้มีความรู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับประเภทธุรกิจขององค์กร ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร และไม่มีการถือหุ้นในบริษัทตามที่ปรากฏในประวัติคณะกรรมการ
2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม	✓		คณะกรรมการบริษัทมอบให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลตามกรอบแนวทางการควบคุมภายใน บริษัทมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระเข้ามาประเมินผลความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุง/แก้ไขระบบการควบคุมภายในของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำทุกไตรมาส และมีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน (In-house) เพื่อดำเนินการติดตามประเด็นการตรวจสอบ และการปรับปรุง/แก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในอิสระ โดยมีการจัดทำเป็นแผนงานในการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงคณะกรรมการบริษัทมอบให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำกับดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจและความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างเหมาะสม

3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (Oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น	✓		บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างองค์กรอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการแบ่งแยกหน้าที่งานตามฝ่ายต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท เช่น สายงานบัญชี มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้บันทึกข้อมูลในระบบ และผู้ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกข้อมูลออกจากกัน มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้บันทึกบัญชีและผู้รับชำระเงินออกจากกันอย่างชัดเจน โดยฝ่ายบัญชีเจ้าหนี้เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการตั้งหนี้ และเป็นผู้บันทึกตั้งหนี้ในระบบ BE – ACCOUNTING ส่วนฝ่ายการเงินเป็นผู้ตรวจสอบและเป็นบันทึกการรับชำระเงินจากลูกค้า เป็นต้น รวมถึงบริษัทมีการกำหนดวงเงินอำนาจอนุมัติและอำนาจดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร และบริษัทมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของบริษัท และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบ และมีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน (In-house) ในการติดต่อประสานงาน และติดตามการปรับปรุง/แก้ไขระบบการควบคุมภายในตามที่ผู้ตรวจสอบภายในอิสระให้ข้อเสนอแนะ
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล	✓		ผู้บริหารระดับสูงกำหนดให้มีการรายงานตามสายการบังคับบัญชาที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร (Organization Chart) และใบกำหนดหน้าที่งาน มีการจัดทำโครงสร้างย่อยของแต่ละหน่วยงานเพื่อระบุสายบังคับบัญชา มีการจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการ (Authorization Matrix) เป็นลายลักษณ์อักษร บริษัทมีการกำหนดใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) เพื่อระบุหน้าที่ความรับผิดชอบ และให้ผู้ปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่งงานลงนามรับทราบหน้าที่งานในใบกำหนดหน้าที่งาน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน	✓		บริษัทมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทระบุในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ระบุในขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารแต่ละสายงานและพนักงานระบุไว้ในใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) ของแต่ละตำแหน่งงาน รวมถึงมีการกำหนดอำนาจดำเนินการและวงเงินอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารแต่ละระดับไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ

4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบาย และวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ	✓		บริษัทมีการจัดทำแผนอัตรากำลังพลเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้วางแผนและจัดสรรงบประมาณอัตรากำลังคนในการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์บริษัท มีการกำหนดกระบวนการสรรหาสรรหาบุคลากรตามคุณสมบัติซึ่งระบุไว้ในใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) และใช้กระบวนการสัมภาษณ์จากผู้บริหาร เพื่อคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงานตามคุณสมบัติและตำแหน่งงานที่กำหนด มีการจัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปีสำหรับหลักสูตรทั่วไป และมีการจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคล เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง และมีการจัดทำสรุปผลการฝึกอบรมเพื่อติดตามการฝึกอบรมให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ	✓		บริษัทมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นโยบายการปรับค่าจ้าง/ค่าตอบแทนและจ่ายโบนัสประจำปีเป็นลายลักษณ์อักษร และมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกปี และใช้ผลการประเมินเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการเลื่อนตำแหน่ง การปรับเงินเดือน การให้เงินโบนัส มีการระบุหลักเกณฑ์การประเมินผลประจำปีไว้ในแบบประเมินผลประจำปี และมีการประเมินผลการทดลองงาน 2 ครั้ง คือ 60 วันหลังจากเริ่มงานและก่อนครบกำหนดทดลองงาน 90 วัน โดย

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
			หัวหน้างานมีการรายงานผลการประเมินดังกล่าว และนำส่งผลการประเมินให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลทำการรวบรวม และแจ้งผลการประเมินให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ พร้อมทั้งให้มีการลงนามรับทราบผลการประเมิน
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา	✓		บริษัทกำหนดให้ทำการประเมินและจัดทำแผนอัตรากำลังพลทุกปี เพื่อสำรวจความเพียงพอของพนักงานต่อการปฏิบัติงาน และกรณีมีพนักงานลาออก บริษัทกำหนดให้พนักงานต้องแจ้งลาออกล่วงหน้าซึ่งมีการกำหนดระยะเวลาตามตำแหน่งของพนักงานที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างงาน เพื่อให้มีระยะเวลาในการส่งมอบงาน และการสรรหาพนักงานทดแทนตำแหน่งที่ลาออก โดยหน่วยงานต้นสังกัดต้องจัดทำแบบฟอร์มคำขออัตรากำลังพล เพื่อส่งให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลสรรหาพนักงานทดแทน รวมถึงมีการกำหนดนโยบายการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยมีการกำหนดตำแหน่งงานที่สำคัญ คุณสมบัติ ของผู้สืบทอดตำแหน่งงานดังกล่าวอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งมีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (Mentoring) และการฝึกอบรม	✓		บริษัทมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และมีกระบวนการสรรหาพนักงานโดยการคัดเลือกตามคุณสมบัติที่ระบุในแบบขออัตรากำลังพลที่อนุมัติโดยผู้มีอำนาจของแต่ละฝ่ายงาน มีการกำหนดกระบวนการสรรหาบุคลากรตามคุณสมบัติซึ่งระบุไว้ในใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) และใช้กระบวนการสัมภาษณ์จากผู้บริหาร เพื่อคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงานตามคุณสมบัติและตำแหน่งงานที่กำหนด มีการจัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปีสำหรับหลักสูตรทั่วไป และมีการจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคลเพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ที่สำคัญ	✓		บริษัทมีการกำหนดนโยบายการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) โดยกำหนดพนักงานในตำแหน่งงานที่สำคัญ ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executives Officer) และผู้บริหารระดับสูง มีการกำหนดคุณสมบัติ แนวปฏิบัติในการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งกรณีฉุกเฉิน และแผนการสืบทอดตำแหน่งระยะยาว นำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

5. องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในและจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่จำเป็น	✓		คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายตรวจสอบภายใน รับผิดชอบในการกำกับดูแลให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล และเน้นย้ำให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายใน โดยบริษัทมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระ เพื่อประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารของหน่วยงานผู้รับการตรวจรับทราบเพื่อให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ สำหรับปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น และมีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน (In-house) ในการติดต่อประสานงาน และติดตามการปรับปรุง/แก้ไขระบบการควบคุมภายในตามที่ผู้ตรวจสอบภายในอิสระให้ข้อเสนอแนะ โดยมีการจัดทำเป็นแผนงานในการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร
5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัล ที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท	✓		บริษัทมีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicators: KPIs) ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร เพื่อใช้วัดผลการปฏิบัติงานในภาพรวมขององค์กร ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท โดยเป็นส่วนหนึ่งของหัวข้อการประเมินผลพนักงานในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (Evaluation Assessment Form) และมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการเลื่อนตำแหน่ง การปรับเงินเดือน การให้เงินโบนัส โดยมีการระบุหลักเกณฑ์การวัดผลงานไว้ในแบบประเมินผลงานอย่างชัดเจน ในกระบวนการประเมินผลกำหนดให้หัวหน้างานแต่ละหน่วยงานประเมินผลในแบบฟอร์มที่บริษัทกำหนด และแจ้งผลการประเมินให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ พร้อมทั้งให้ผู้ปฏิบัติงานลงนามรับทราบผลการประเมิน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย	✓		บริษัทมีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicators: KPIs) ของบริษัท และมีการกำหนดแบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (Evaluation Assessment Form) ของพนักงานแต่ละคนให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานมีส่วนร่วมการบรรลุเป้าหมายของบริษัท และมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานทุกปี และใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการเลื่อนตำแหน่ง การปรับเงินเดือน การให้เงินโบนัส โดยมีการระบุหลักเกณฑ์การวัดผลงานไว้ในแบบประเมินผล และนำผลการประเมินจากตัวชี้วัดของแต่ละฝ่ายงาน (KPIs) เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลพนักงานประจำปี
5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน	✓		บริษัทมีการจัดทำแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานประจำปี (Strategy & Action Plan) โดยมีการระบุเป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงผู้รับผิดชอบการปฏิบัติตามแผนงาน มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicators: KPIs) ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร และมีการกำหนดแบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (Evaluation Assessment Form) ของพนักงานแต่ละคนให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร โดยพิจารณาจากขีดความสามารถของพนักงานแต่ละคน เพื่อไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและเหมาะสมกับธุรกิจในขณะนั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วน แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้องมีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง	✓		บริษัทใช้มาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ คณะกรรมการมีการสอบทานงบการเงินให้ถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปก่อนอนุมัติงบการเงินของบริษัท และบริษัทจัดทำรายงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินตามความเห็นของผู้สอบบัญชี
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ	✓		บริษัทให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและสนับสนุนข้อมูลให้กับผู้ตรวจสอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินมีความถูกต้องตามมาตรฐานบัญชี หากมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงงบการเงิน ฝ่ายบริหารจะพิจารณาสาระสำคัญร่วมกันกับผู้สอบบัญชี และมีการรายงานผลการทบทวนงบการเงินทุกไตรมาสในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง	✓		รายงานทางการเงินของบริษัทสอดคล้องตามข้อเท็จจริงของการดำเนินงานตามความเห็นต่องบการเงินของผู้ตรวจสอบบัญชี
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร	✓		บริษัทมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง และมีการจัดตั้งคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีการจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และบริษัทมีการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร ซึ่งได้พิจารณาถึงความสำคัญของความเสี่ยง ประเมินว่ามีเหตุการณ์ใดที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยงและผลเสียหายต่อบริษัท ทั้งโอกาสการเกิดเหตุการณ์ ประเภทของความเสี่ยง ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น มาตรการควบคุมในปัจจุบัน และวิธีจัดการความเสี่ยง และจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงขององค์กร

7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่างๆ	✓		บริษัทมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง และมีการจัดตั้งคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้คลอบคลุมการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และบริษัทมีการประเมินความเสี่ยงทุกหน่วยธุรกิจขององค์กร ซึ่งได้พิจารณาถึงความสำคัญของความเสี่ยง ประเมินว่ามีเหตุการณ์ใดที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยงและผลเสียหายต่อบริษัท ทั้งโอกาสการเกิดเหตุการณ์ ประเภทของความเสี่ยง ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น มาตรการควบคุมในปัจจุบัน และวิธีจัดการความเสี่ยง และจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยง
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		ตามคำอธิบายที่ระบุไว้ในข้อ 7.1
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง	✓		ตามคำอธิบายที่ระบุไว้ในข้อ 7.1
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	✓		ตามคำอธิบายที่ระบุไว้ในข้อ 7.1
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (Acceptance) การลดความเสี่ยง (Reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (Sharing)	✓		บริษัทมีการประเมินความเสี่ยง และกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ไว้ในรายงานการประเมินความเสี่ยงขององค์กร โดยกำหนดขั้นตอนการระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการกำหนดตารางประเมินผลกระทบความเสี่ยงของบริษัท

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
			ซึ่งใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นอยู่ในเกณฑ์ที่บริษัทยอมรับได้หรือไม่ เพื่อกำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม พร้อมทั้งมีการจัดตั้งคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง ในการรวบรวมและประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น กรณีมีความเสี่ยงระดับสูงเกิดขึ้น บริษัทกำหนดให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อหารือเกี่ยวกับการกำหนดมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงดังกล่าว

8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชั่น การที่ผู้บริหารสามารถ ฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (Management Override of Internal Controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น	✓		บริษัทมีการประเมินความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงจากการทุจริต ไว้ในรายงานการประเมินความเสี่ยงขององค์กร โดยมีการกำหนดประเภทของความเสี่ยงครอบคลุมกิจกรรมจากการทุจริต เช่น ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ เป็นต้น และมีการจัดทำนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยกำหนดครอบคลุมการทุจริตที่สำคัญ เช่น การทุจริตจากการให้หรือรับของขวัญหรือการเลี้ยงรับรอง การบริจาคเงินเพื่อกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน เป็นต้น รวมถึงมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระ ในการช่วยสอบทานกระบวนการปฏิบัติงานและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกไตรมาส
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกิน	✓		บริษัทมีการจัดทำแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานประจำปี (Strategy & Action Plan) โดยมีการระบุเป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามแผนงาน และมีการกำหนดแบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานแต่ละคนให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร โดยพิจารณาจากขีดความสามารถของของพนักงานแต่ละคน เพื่อไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน รวมทั้งการประชุมติดตามและทบทวนเป้าหมาย

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
ความเป็นจริงจนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น			การดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกปี และมีการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต	✓		คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบผลการสอบทานงบการเงินจากผู้สอบบัญชี และรับทราบผลการตรวจสอบภายในผ่านการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ มีการพิจารณาและสอบถามฝ่ายบริหารเมื่อมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานทางการเงิน ผลการดำเนินงานของบริษัท และโอกาสเกิดเหตุการณ์ทุจริต และบริษัทกำหนดให้มีการแจ้งข้อมูลเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตไปคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง โดยกำหนดให้มีการรายงานสรุปการรับแจ้งข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริตตามนโยบาย Whistleblower Policy ให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้	✓		บริษัทมีการกำหนดนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และสื่อสารให้พนักงานทราบผ่านการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ระบบ BE-CONNEXT และเว็บไซต์ของบริษัท

9. องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓		บริษัทมีการประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ เช่น ผลกระทบจากคดีความ ผลกระทบจากโรคระบาด ผลกระทบ ผลกระทบจากลูกหนี้ฟื้นฟูกิจการ เป็นต้น ซึ่งได้พิจารณาถึงความสำคัญของความเสี่ยง ประเมินว่ามีเหตุการณ์ใดที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยงและผลเสียหายต่อบริษัท ทั้งโอกาสการเกิดเหตุการณ์ ประเภทของความเสี่ยง ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น มาตรการควบคุมในปัจจุบัน และวิธีจัดการความเสี่ยง และจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงขององค์กร และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓		ตามคำอธิบายที่ระบุไว้ในข้อ 9.1
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓		บริษัทมีการประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร โดยมีการกำหนดนโยบายการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) และมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรณีฉุกเฉิน และแผนสืบทอดตำแหน่งระยะยาว เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารระดับสูงในฝ่ายงานต่างๆ และเพื่อป้องกันผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยงและลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่นๆ	✓		ฝ่ายบริหารมีกำหนดแนวทางการจัดการและ/หรือการควบคุมเพื่อลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นโดยอาศัยความเชี่ยวชาญทางลักษณะธุรกิจ ประสบการณ์ และการบริหารจัดการที่ผ่านมาตามที่มีการประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน บริษัทมีมาตรการควบคุมที่กำหนดเป็นรูปแบบของนโยบาย ระเบียบ และ/หรือขั้นตอนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานต่าง ๆ
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรและครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือ การเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่างๆ ดังนี้ 10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือ	✓		บริษัทมีการจัดทำเอกสารคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งกำหนดกิจกรรมการด้านการดำเนินธุรกิจและด้านการเงิน ขนาดวงเงิน และผู้มีอำนาจอนุมัติในแต่ละกิจกรรม รวมถึงมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติในกิจกรรมต่างๆ เช่น นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง นโยบายการควบคุมทางด้านการเงิน นโยบายการบริหารจัดการงบประมาณ เป็นต้น พร้อมทั้งได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท เพื่อเป็นตัวกำหนดและลดความเสี่ยงในการเข้าทำธุรกรรมหรือสัญญาต่างๆ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ มีการกำหนดหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และกำหนดให้เลขานุการบริษัท รวบรวมข้อมูลบุคคลที่เกี่ยวโยงกันเพื่อใช้เป็นข้อมูลก่อนการพิจารณาเข้าทำรายการ และมีการรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ 10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้ำประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น			
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ Manual และ Automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม	✓		บริษัทมีการออกแบบระบบการควบคุมภายใน โดยกำหนดเป็นส่วนหนึ่งในระเบียบคำสั่ง และขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัท และได้รับการตรวจสอบและติดตามจากหน่วยงานตรวจสอบ ซึ่งเป็นการควบคุมทั้งรูปแบบการป้องกันและติดตาม รวมถึงมีการว่าจ้างบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ	✓		บริษัทกำหนดการควบคุมภายในทุกระดับขององค์กร ได้แก่ การจัดทำอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร มีการจัดทำผังโครงสร้างองค์กร โครงสร้างฝ่ายงานเพื่อกำหนดสายการบังคับบัญชา รวมทั้งมีการกำหนดคู่มืออำนาจดำเนินการภายในบริษัท มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจเอื้อให้เกิดการกระทำที่ทุจริตออกจากกัน และมีการจัดทำระเบียบปฏิบัติงานในการทำงานที่มีความสำคัญของแต่ละฝ่ายงาน
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ	✓		บริษัทได้กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการทำหน้าที่อนุมัติ บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการดูแลการจัดเก็บทรัพย์สิน แยกออกจากกันอย่างชัดเจน โดยก่อนการอนุมัติรายการทุกครั้ง กำหนดให้ต้องมีกระบวนการตรวจสอบความถูกต้อง ความสมบูรณ์จากหน่วยงานต้นสังกัดก่อนส่งให้ผู้มีอำนาจอนุมัติ กำหนดให้มีกระบวนการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
(3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน			สอบยันข้อมูลการบันทึกรายการบัญชีหรือข้อมูลสารสนเทศอื่น และหน้าที่การดูแลรักษาทรัพย์สินเป็นหน้าที่ของผู้ใช้งาน

11. องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ	✓		บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลในระบบสารสนเทศของบริษัท เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยบุคคลไม่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการทบทวนสิทธิการเข้าถึงระบบสารสนเทศของหน่วยงานหรือพนักงานอย่างสม่ำเสมอ และมีการกำหนดคู่มือนโยบายรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเป็นลายลักษณ์อักษร
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓		บริษัทมอบให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบในการดูแลระบบเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปและอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ โปรแกรมสำเร็จรูป ระบบเครือข่าย เครื่องแม่ข่าย (SERVER) ให้เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินงานในปัจจุบัน
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓		บริษัทมอบให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบในการจัดทำระเบียบปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ระบบสารสนเทศในองค์กรอย่างปลอดภัยของบริษัท โดยมีการจัดทำนโยบายรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ เพื่อให้พนักงานปฏิบัติอย่างถูกวิธี เช่น กำหนดการเข้าถึงสารสนเทศ และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ กำหนดแนวปฏิบัติการสำรองและการกู้คืนข้อมูล กำหนดแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพห้องควบคุมระบบ เป็นต้น
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนาและการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓		บริษัทมีการกำหนดการพัฒนาระบบงานที่ใช้ภายในบริษัท โดยทำการแยกระบบพัฒนาทดสอบโปรแกรมออกจากระบบการใช้งานจริง มีการใช้งานระบบ BE - 360 เป็นช่องทางในการร้องขอ แก้ไข เปลี่ยนแปลง (Change Management) โดยเมื่อมีการร้องขอจากผู้ใช้งาน ผู้ร้องขอจะส่งข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่ต้องการ จากนั้นผู้พัฒนาจะทำการพัฒนาและทำการทดสอบในพื้นที่ที่เตรียมไว้ ก่อนทำการนำขึ้นบน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
			ระบบงานจริง และกรณีบริษัทต้องการซื้อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มเติมจากภายนอก มีการกำหนดวิธีการจัดซื้อระบบงานโดยให้เป็นไปตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามที่บริษัทกำหนด

12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงาน ฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว	✓		บริษัทมีการนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท คู่มืออำนาจดำเนินการนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเป็นลายลักษณ์อักษรและผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ เพื่อเป็นตัวกำหนดและลดความเสี่ยงในการเข้าทำธุรกรรมหรือสัญญาต่างๆ บริษัทมอบให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกำหนดให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้รวบรวมข้อมูลบุคคลที่เกี่ยวโยงกันเพื่อใช้เป็นข้อมูลก่อนการพิจารณาเข้าทำรายการ
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น	✓		บริษัทมีการกำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเป็นลายลักษณ์อักษรและผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ เพื่อควบคุมการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมต่างๆ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at Arms' Length Basis)	✓		ตามคำอธิบายที่ระบุไว้ในข้อ 12.1
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือร่วมนั้น ถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้)	✓		บริษัทมีการจัดทำ "นโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม" และมีการแต่งตั้งตัวแทนจากบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และกำหนดให้มีการรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ เพื่อรับทราบการดำเนินงาน
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน	✓		บริษัทมีการจัดทำขั้นตอนปฏิบัติงานในแต่ละกิจกรรมที่สำคัญ และจัดทำใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) ของแต่ละตำแหน่งงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษร บริษัทมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละกิจกรรมที่สำคัญไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีการกำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานประจำปี โดยหัวหน้าตามสายการบังคับบัญชาทำหน้าที่กำกับดูแลให้พนักงานมีการปฏิบัติงานกระบวนการที่บริษัทกำหนด
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	✓		บริษัทมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและระบุวันที่มีผลบังคับใช้ เพื่อกำหนดเวลาที่เริ่มนำนโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทไปใช้งาน และมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยฝ่ายบริหาร เพื่อสามารถจัดการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระ เพื่อประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓		บริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานปรับปรุงระเบียบการปฏิบัติงาน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน และนำเสนอให้ผู้มีอำนาจพิจารณาความเหมาะสมของกระบวนการที่จะปรับปรุง และบริษัทมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระ เพื่อประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์กรข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต่องาน	✓		บริษัทมีการนำข้อมูลทั้งจากภายในและภายนอกมาใช้ในการดำเนินงานและติดตามงาน โดยกำหนดให้มีการประชุมร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมาจากแหล่งข้อมูลภายใน ได้แก่ ข้อมูลจากฝ่ายงานต่างๆ ในบริษัท ข้อมูลจากภายนอก เช่น ผู้ตรวจสอบจากภายนอก ข้อมูลแนวโน้มการลงทุนจากลูกค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจ เป็นต้น
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล	✓		บริษัทมีการกำหนดข้อมูลที่จะต้องใช้ในการดำเนินงานและการบริหารจัดการในแต่ละกระบวนการ ซึ่งฝ่ายจัดซื้อมีการพิจารณาถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ที่จะได้รับในการจัดซื้อ โดยมีการเปรียบเทียบราคา และกำหนดให้มีการพิจารณาความเหมาะสมจากผู้มีอำนาจก่อนทำการสั่งซื้อตามนโยบายการสั่งซื้อ รวมถึงมีการพิจารณาถึงต้นทุน ประโยชน์และความเหมาะสมในการพัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศ มาใช้ในการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่างๆ	✓		ในการประชุมคณะกรรมการแต่ละชุด บริษัทกำหนดให้เลขานุการของคณะกรรมการแต่ละชุดเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เพียงพอ เพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ โดยจัดส่งพร้อมหนังสือเชิญประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้าก่อนประชุม (ไม่น้อยกว่า 7 วัน) เพื่อประกอบการพิจารณาและการตัดสินใจอนุมัติ
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด	✓		บริษัทให้ความสำคัญต่อการเตรียมเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้า โดยมีการจัดทำหนังสือเชิญประชุม ซึ่งมีการระบุวาระที่จะประชุมในแต่ละครั้ง และมีการนำส่งเอกสารสำคัญประกอบการประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้าก่อนประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (ไม่น้อยกว่า 7 วัน) เพื่อประกอบการพิจารณาและการตัดสินใจก่อนเข้าร่วมประชุม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควร เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น	✓		บริษัทมอบให้เลขานุการบริษัท และเลขานุการของคณะกรรมการชุดย่อยเป็นผู้รับผิดชอบในการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม โดยแสดงถึงวาระ เนื้อหาที่ประชุม และมติในวาระลงในรายงาน ซึ่งเลขานุการบริษัทและเลขานุการของคณะกรรมการชุดย่อยจะดำเนินการระบุข้อซักถามเพิ่มเติมในกรณีที่กรรมการมีความเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ 13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ 13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว	✓		บริษัทมีการควบคุมการจัดเก็บเอกสารบัญชีไว้ครบถ้วน และมีการจัดเก็บเอกสารสำคัญให้เป็นระบบ โดยมอบให้แต่ละหน่วยงานจัดเก็บเอกสารสำคัญให้เป็นระบบ เช่น ฝ่าย Legal and Commercial Operation มีการจัดเก็บสัญญาในตู้ เรียงตามตัวอักษร A-Z ฝ่ายบัญชีมีการจัดเก็บเอกสารทางบัญชีเข้าแฟ้มแยกตามประเภทเอกสารและเรียงตามเลขที่เอกสาร ฝ่าย Corporate Services จัดเก็บเอกสารใบสั่งซื้อเข้าแฟ้ม เรียงตามเลขที่ใบสั่งซื้อ เป็นต้น มีการจัดเก็บเอกสารในระบบ Drive Share และมีการแนบไฟล์ประกอบการปฏิบัติงานในระบบ BE-360 เพื่อสะดวกต่อการค้นหาข้อมูล รวมทั้งได้ให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในในการแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ

14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน	✓		บริษัทจัดให้มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในที่เหมาะสม ผ่านการประชุมแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) BE-CONNEXT การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เป็นต้น และมีการจัดการประชุมต่างๆ เช่น Management Meeting การประชุมคณะกรรมการบริหาร การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน การประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือสอบทานรายการต่างๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น	✓		บริษัทจัดให้มีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เช่น การประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส คณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเป็นรายเดือน และคณะกรรมการบริหารกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน (Chief Financial Officer) เป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการบริหารกับผู้สอบบัญชี และกำหนดให้ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นผู้ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก (Outsource) รวมถึงกำหนดให้เลขานุการของคณะกรรมการแต่ละคณะเป็นผู้ให้ข้อมูลเบื้องต้นแก่กรรมการ และประสานงานในการจัดประชุม
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่างๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (Whistle-Blower Hotline) ได้อย่างปลอดภัย	✓		บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้บุคคลภายในบริษัทสามารถแจ้งเหตุการณ์ให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ ผ่านทางช่องทางต่างๆ ดังนี้ 1. ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) - Threekwan.b@beryl8.com - Chatrapee.t@beryl8.com - Udomsakdi.a@beryl8.com 2. ทางไปรษณีย์ คณะกรรมการตรวจสอบ: บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขต ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 และมีการสื่อสารช่องทางการแจ้งเบาะแสของบริษัท ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ของบริษัท นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท เป็นต้น โดยกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น	✓		บริษัทมีการออกแบบรูปแบบข้อมูลสารสนเทศที่จะสื่อสารกับบุคคลภายนอกผ่านเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีการสื่อสารนโยบายที่สำคัญ เช่น หลักจรรยาบรรณและจริยธรรมที่ดีในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เป็นต้น และช่องทางการรับข้อร้องเรียนให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ รวมถึงกำหนดให้มีช่องทางการติดต่อผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน (Chief Financial Officer) เป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงานสื่อสารข้อมูลต่างๆ กับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร รวมถึงการสื่อสารข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์บริษัท เช่น นโยบายที่สำคัญต่างๆ งบการเงิน และบทวิเคราะห์งบของฝ่ายจัดการ เป็นต้น
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (Whistle-Blower Hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย	✓		บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้บุคคลภายในบริษัทสามารถแจ้งเหตุการณ์ให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ ผ่านทางช่องทางต่างๆ ดังนี้ 1. ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) - Threekwan.b@beryl8.com - Chatrapee.t@beryl8.com - Udomsakdi.a@beryl8.com 2. ทางไปรษณีย์ คณะกรรมการตรวจสอบ: บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขต ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 และมีการสื่อสารช่องทางการแจ้งเบาะแสของบริษัท ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ของบริษัท นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท เป็นต้น โดยกำหนดให้คณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
			ตรวจสอบรับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น	✓		บริษัทมีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องรับทราบ ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและจริยธรรมที่ดีในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด และจัดให้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในอย่างเป็นระบบ หากพบการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบายให้มีการรายงานตรงต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคล และบริษัทมีช่องทางรับข้อร้องเรียนจากพนักงานหรือบุคคลภายนอกผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) และจดหมายทางไปรษณีย์ หากพบว่ามีการฝ่าฝืนหรือกระทำการที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ จะดำเนินการพิจารณาลงโทษตามแต่กรณี ซึ่งได้ระบุบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนไว้ในระเบียบข้อบังคับของบริษัท
16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน	✓		บริษัทมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระเข้ามาประเมินผลความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ และปรับปรุง/แก้ไขระบบการควบคุมภายในของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำทุกไตรมาส และมีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน (In-house) เพื่อดำเนินการติดตามประเด็นการตรวจสอบ และการปรับปรุง/แก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในอิสระ
16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท	✓		ตามคำอธิบายที่ระบุไว้ในข้อ 16.2

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ	✓		ตามคำอธิบายที่ระบุไว้ในข้อ 16.1
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ	✓		โครงสร้างองค์กรของบริษัท ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบภายใน ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยบริษัทมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระ เพื่อประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในแต่ละกิจกรรมตามแผนงานที่อนุมัติ ซึ่งผู้ตรวจสอบภายอิสระในมีการรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานให้มีระบบการตรวจสอบภายในและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)	✓		บริษัทมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระ ทำหน้าที่ประเมินการควบคุมภายในของบริษัท และจะติดตามผลความคืบหน้าในการแก้ไข/ปรับปรุงตามหนังสือเสนอบริการที่ผู้ตรวจสอบภายในอิสระได้ตกลงร่วมกับบริษัทตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)

17. องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันท่วงที หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ	✓		บริษัทมีการสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในโดยกำหนดให้มีการรายงานไว้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดให้มีการรายงานการดำเนินงานที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับเป้าหมาย และมีการชี้แจงสาเหตุที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด หากพบว่ามีความแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ มีการกำหนดแนวทางดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันท่วงที

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้ 17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ 17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร 17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ	✓		บริษัทกำหนดให้มีการรายงานการกระทำที่ผิดปกติและข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทในวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ พร้อมแนวทางการแก้ไขจะถูกกำหนดในวาระของการประชุมคณะกรรมการอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ และมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระ เพื่อประเมินการควบคุมของบริษัท พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหาและติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุงแก้ไข และมีการรายงานผลให้ผู้บริหารของหน่วยงานและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบตามลำดับ

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

รายงาน และ งบการเงิน

31 ธันวาคม 2561

Building a better working world

EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Klongtoey, Bangkok 10110
G.P.O.Box 1047, Bangkok 10501, Thailand
Tel: +66 2264 9090
Fax: +66 2264 0789-90
ey.com

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
ตู้ ป.ณ. 1047 กรุงเทพฯ 10501
โทรศัพท์: +66 2264 9090
โทรสาร: +66 2264 0789-90
ey.com

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องอื่น

งบการเงินของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีท่านอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 28 มีนาคม 2561

Building a better working world

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Building a better working world

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

วราพร ประภาศิริกุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4579

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 12 เมษายน 2562

A member firm of Ernst & Young Global Limited

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2561	2560
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		8,715,569	6,528,984
เงินลงทุนชั่วคราว - เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	*21.2*	2,234,525	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	*5*	94,364,461	76,033,645
เงินให้กู้ยืมแก่กรรมการ	*6*	-	2,837,380
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*7*	-	4,540,900
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	*8*	14,211,913	12,481,584
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		119,526,468	102,422,493
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	*21.2*	3,280,370	2,806,200
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	*9*	-	436,650
อุปกรณ์	*10*	13,166,901	4,055,663
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	*11*	267,447	137,010
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,120,713	231,000
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		18,835,431	7,666,523
รวมสินทรัพย์		138,361,899	110,089,016

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2561	2560
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	*12*	32,119,753	19,551,564
เงินกู้ยืมจากกรรมการ	*13*	-	9,178,125
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*14*	-	1,000,000
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่			
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*15*	715,559	815,049
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า		23,463,956	26,805,758
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		430,920	65,791
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,309,649	3,059,025
รวมหนี้สินหมุนเวียน		63,039,837	60,475,312
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่			
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*15*	73,126	692,997
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	*16*	5,195,622	3,786,000
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		211,674	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		5,480,422	4,478,997
รวมหนี้สิน		68,520,259	64,954,309

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2561	2560
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 335,000 หุ้น (2560: 100,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 100 บาท	*17*	33,500,000	10,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 335,000 หุ้น (2560: 100,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 100 บาท	*17*	33,500,000	10,000,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	*18*	2,706,735	1,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		33,634,905	34,134,707
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		69,841,640	45,134,707
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		138,361,899	110,089,016

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

.....

กรรมการ

.....

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2561	2560
รายได้			
รายได้จากการให้บริการ	*19*	211,048,269	142,332,043
รายได้อื่น	*19*	523,315	591,972
รวมรายได้		211,571,584	142,924,015
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนการให้บริการ		81,462,220	80,042,971
ค่าใช้จ่ายในการขาย		22,142,052	18,135,376
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		74,312,390	30,077,598
รวมค่าใช้จ่าย		177,916,662	128,255,945
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้		33,654,922	14,668,070
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		(74,034)	(147,797)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		33,580,888	14,520,273
ภาษีเงินได้	*19*	(589,248)	(87,488)
กำไรสุทธิสำหรับปี		32,991,640	14,432,785

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	ทุนที่ออกจำหน่าย	กำไรสะสม		
	และชำระแล้ว	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	10,000,000	1,000,000	33,697,282	44,697,282
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 20)	-	-	(13,995,360)	(13,995,360)
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	14,432,785	14,432,785
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	10,000,000	1,000,000	34,134,707	45,134,707
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	10,000,000	1,000,000	34,134,707	45,134,707
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 17)	23,500,000	-	-	23,500,000
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 20)	-	-	(31,784,707)	(31,784,707)
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	32,991,640	32,991,640
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็น สำรองตามกฎหมาย	-	1,706,735	(1,706,735)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	33,500,000	2,706,735	33,634,905	69,841,640

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือ ขาย วางระบบและเขียนโปรแกรมงานคอมพิวเตอร์ โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ ครอบครัวเทวินทรภักติ (ถือหุ้นรวมกันร้อยละ 79) และ ดร. นิธินาถ สินธุเดชะ (ถือหุ้นร้อยละ 15) ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์และรายได้จากการให้บริการตามสัญญาพัฒนาระบบพร้อมติดตั้งรับรู้ตามอัตราส่วนของงานบริการที่ทำเสร็จ อัตราส่วนของงานบริการที่ทำเสร็จคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนงานบริการทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น "รายได้ค่าบริการค้างรับ" ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนสัญญาที่มีการเรียกเก็บเงินจากลูกค้ามากกว่ารายได้ที่รับรู้จะแสดงเป็น "รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า" ในงบแสดงฐานะการเงิน ในกรณีที่มีผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายทันที เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ต้นทุนการบริการทั้งสิ้นจะสูงกว่ารายได้ค่าบริการทั้งสิ้น

รายได้ค่าบริการอื่นรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

3.4 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงมูลค่าตามราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า

บริษัทฯใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

3.5 อุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

อุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อุปกรณ์และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

บริษัทฯบันทึกค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

3.6 โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)

บริษัทฯตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี

3.7 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

3.8 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

3.9 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน บริษัทฯบันทึกผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานตามหลักเกณฑ์การประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่ต้องนำไปจ่ายชำระภาระผูกพัน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.10 ภาษีเงินได้

บริษัทฯบันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

4. การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	14	12
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	60,710	44,024
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	172	256
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	285	205
รายได้ค่าบริการค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	118	458
รายได้ค่าบริการค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	33,643	31,520
รวม	94,942	76,475
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(578)	(441)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	94,364	76,034

6. เงินให้กู้ยืมแก่กรรมการ

เงินให้กู้ยืมแก่กรรมการเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีดอกเบี้ย ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม ซึ่งในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯได้รับชำระคืนจากกรรมการทั้งจำนวนแล้ว

7. เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีดอกเบี้ย ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม ซึ่งในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯได้รับชำระคืนจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันทั้งจำนวนแล้ว

8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ	13,238	11,729
อื่นๆ	974	753
รวม	14,212	12,482

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	
	2561 (ร้อยละ)	2560 (ร้อยละ)	2561	2560	2561	2560	2561	2560
Beryl 8 Plus, Inc	100	100	437	437	(437)	-	-	437

10. อุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	อุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน					
1 มกราคม 2560	3,805	164	3,412	-	7,381
ซื้อเพิ่ม	874	159	-	-	1,033
ตัดจำหน่าย	(1,321)	(55)	-	-	(1,376)
31 ธันวาคม 2560	3,358	268	3,412	-	7,038
ซื้อเพิ่ม	2,454	26	-	8,852	11,332
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(990)	-	-	-	(990)
31 ธันวาคม 2561	4,822	294	3,412	8,852	17,380
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
1 มกราคม 2560	1,528	48	1,079	-	2,655
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	700	47	682	-	1,429
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(1,093)	(9)	-	-	(1,102)
31 ธันวาคม 2560	1,135	86	1,761	-	2,982
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,019	57	682	-	1,758
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(527)	-	-	-	(527)
31 ธันวาคม 2561	1,627	143	2,443	-	4,213
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2560	2,223	182	1,651	-	4,056
31 ธันวาคม 2561	3,195	151	969	8,852	13,167

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมียอดคงเหลือของยานพาหนะและอุปกรณ์ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท (2560: 2 ล้านบาท)

11. โปรแกรมคอมพิวเตอร์

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ราคาทุน	376	169
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(109)	(32)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	267	137
ราคาตามบัญชีต้นปี	137	4
ซื้อเพิ่ม	244	168
ตัดจำหน่าย	(20)	(1)
ค่าตัดจำหน่าย	(94)	(34)
ราคาตามบัญชีปลายปี	267	137

12. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	4,135
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	5,678	2,139
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	99	14
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	26,343	13,264
รวม	32,120	19,552

13. เงินกู้ยืมจากกรรมการ

เงินกู้ยืมจากกรรมการเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีการคิดดอกเบี้ย ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม ซึ่งในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯได้ชำระคืนเงินกู้ยืมจากกรรมการทั้งจำนวนแล้ว

14. เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีการคิดดอกเบี้ย ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม ซึ่งในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯได้ชำระคืนเงินกู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันทั้งจำนวนแล้ว

15. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	822	1,595
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(33)	(87)
รวม	789	1,508
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(716)	(815)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	73	693

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะและอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 4 ปี

บริษัทฯมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	740	82	822
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(24)	(9)	(33)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	716	73	789

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	886	709	1,595
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(71)	(16)	(87)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	815	693	1,508

16. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

	(หน่วย: พันบาท)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	2,277
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	1,509
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	3,786
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	1,410
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	5,196

ประมาณการหนี้สินนี้เป็นประมาณการภาระผูกพันของจำนวนผลประโยชน์บริษัทฯที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ซึ่งคำนวณขึ้นโดยพิจารณาจากอายุของพนักงาน อายุงาน อัตราการขึ้นเงินเดือน และข้อมูลอื่นๆ

17. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯมีมติพิเศษให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 24 ล้านบาท บริษัทฯได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2561 จากการจดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวทำให้บริษัทฯมีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจากทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็นทุนจดทะเบียน 34 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 335,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)

18. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทฯต้องจัดสรรทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลกำไรซึ่งบริษัทฯทำมาหาได้ทุกคราวที่จ่ายเงินปันผลจนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนทุนของบริษัทฯ สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

19. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในกิจการซอฟต์แวร์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 2375(7)/2556 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2556 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 17 ตุลาคม 2556)

รายได้ของบริษัทฯสำหรับปีจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
รายได้จากการบริการ	208,476	141,857	2,572	475	211,048	142,332
รายได้อื่น	496	241	27	351	523	592
รวมรายได้	208,972	142,098	2,599	826	211,571	142,924

20. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น
		(พันบาท)	(บาท)
เงินปันผลประจำปี 2560	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561	31,785	94.88
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2561		31,785	94.88
เงินปันผลประจำปี 2559	ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2560	13,995	139.95
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2560		13,995	139.95

21. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

21.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพื้นที่ในอาคารสำนักงานที่เช่าจำนวนเงิน 5 ล้านบาท (2560: ไม่มี)

21.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารสำนักงานและสัญญาบริการ อายุของสัญญามีระยะเวลา 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2561	2560
จ่ายชำระ:		
ภายใน 1 ปี	4	-
มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 3 ปี	9	-

21.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีภาระผูกพันจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจของบริษัทฯเป็นจำนวน 6 ล้านบาท (2560: 3 ล้านบาท) โดยมีหลักประกันเป็นเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำของบริษัทฯ

22. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปีให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2561 ในอัตราหุ้นละ 39.39 บาท คิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 13 ล้านบาท

ทั้งนี้ มติดังกล่าวจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯประจำปี 2562 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

23. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

บริษัทฯได้จัดประเภทรายการบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปีปัจจุบันตามรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ตามที่จัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
งบแสดงฐานะการเงิน		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	76,034	89,586
เงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	7,378
เงินให้กู้ยืมแก่กรรมการ	2,837	-
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,541	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12,481	496
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19,552	47,924
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	10,178
เงินกู้ยืมจากกรรมการ	9,178	-
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,000	-
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า	26,806	-
งบกำไรขาดทุน		
ต้นทุนการให้บริการ	80,043	83,229
ค่าใช้จ่ายในการขาย	18,135	16,298
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	30,077	28,728

การจัดประเภทรายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้

24. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2562

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

รายงาน และ งบการเงิน

31 ธันวาคม 2562

Building a better working world

EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Klongtoey, Bangkok 10110
G.P.O.Box 1047, Bangkok 10501, Thailand
Tel: +66 2264 9090
Fax: +66 2264 0789-90
ey.com

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
ตู้ ป.ณ. 1047 กรุงเทพฯ 10501
โทรศัพท์: +66 2264 9090
โทรสาร: +66 2264 0789-90
ey.com

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

Building a better working world

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Building a better working world

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

วัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 25 กุมภาพันธ์ 2563

A member firm of Ernst & Young Global Limited

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2562	2561
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		27,790,492	8,715,569
เงินลงทุนชั่วคราว - เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้		30,019,318	-
เงินลงทุนชั่วคราว - เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	*15.2*	4,616,095	2,234,525
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	*5*	95,593,179	94,364,461
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ		14,649,751	13,238,144
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,686,745	973,769
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		174,355,580	119,526,468
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	*15.2*	898,800	3,280,370
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	*6*	-	-
ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์	*7*	20,014,113	13,166,901
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	*8*	217,608	267,447
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,345,283	2,120,713
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		22,475,804	18,835,431
รวมสินทรัพย์		196,831,384	138,361,899

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2562	2561
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	*9*	41,162,382	32,119,753
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่			
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*10*	24,587	715,559
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า		18,300,903	23,463,956
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	430,920
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		4,872,826	6,309,649
รวมหนี้สินหมุนเวียน		64,360,698	63,039,837
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่			
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*10*	48,539	73,126
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	*11*	12,102,252	5,195,622
เงินประกันผลงาน		211,674	211,674
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		12,362,465	5,480,422
รวมหนี้สิน		76,723,163	68,520,259

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2562	2561
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 335,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท		33,500,000	33,500,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 335,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท		33,500,000	33,500,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	*12*	3,366,568	2,706,735
ยังไม่ได้จัดสรร		83,241,653	33,634,905
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		120,108,221	69,841,640
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		196,831,384	138,361,899

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

BE8 BERYL8PLUS CO.,LTD.

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2562	2561
รายได้			
รายได้จากการให้บริการ	*13*	310,433,754	211,048,269
รายได้อื่น	*13*	1,051,699	523,315
รวมรายได้		311,485,453	211,571,584
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนการให้บริการ		121,523,863	81,462,220
ค่าใช้จ่ายในการขาย		29,700,606	22,142,052
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		95,923,351	74,312,390
รวมค่าใช้จ่าย		247,147,820	177,916,662
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้		64,337,633	33,654,922
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		(771,809)	(74,034)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		63,565,824	33,580,888
ภาษีเงินได้	*13*	(102,587)	(589,248)
กำไรสุทธิสำหรับปี		63,463,237	32,991,640

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

	ทุนที่ออกจำหน่าย	กำไรสะสม		
	และชำระแล้ว	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	10,000,000	1,000,000	34,134,707	45,134,707
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	32,991,640	32,991,640
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	23,500,000	-	-	23,500,000
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 14)	-	-	(31,784,707)	(31,784,707)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็น				
สำรองตามกฎหมาย	-	1,706,735	(1,706,735)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	33,500,000	2,706,735	33,634,905	69,841,640
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	33,500,000	2,706,735	33,634,905	69,841,640
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	63,463,237	63,463,237
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 14)	-	-	(13,196,656)	(13,196,656)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็น				
สำรองตามกฎหมาย	-	659,833	(659,833)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	33,500,000	3,366,568	83,241,653	120,108,221

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือ ขาย วางระบบและเขียนโปรแกรมงานคอมพิวเตอร์ โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ ครอบครัวเทวินทรภักติ (ถือหุ้นรวมกันร้อยละ 75) และ ดร. นิธินาถ สินธุเดชะ (ถือหุ้นร้อยละ 7) ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์และรายได้จากการให้บริการตามสัญญาพัฒนาระบบพร้อมติดตั้งรับรู้ตามอัตราส่วนของงานบริการที่ทำเสร็จ อัตราส่วนของงานบริการที่ทำเสร็จคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนงานบริการทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น "รายได้ค่าบริการค้างรับ" ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนสัญญาที่มีการเรียกเก็บเงินจากลูกค้ามากกว่ารายได้ที่รับรู้จะแสดงเป็น "รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า" ในงบแสดงฐานะการเงิน ในกรณีที่มีผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายทันที เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ต้นทุนการบริการทั้งสิ้นจะสูงกว่ารายได้ค่าบริการทั้งสิ้น

รายได้ค่าบริการอื่นรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

3.4 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงมูลค่าตามราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า

เงินลงทุนในกองทุนรวมแสดงในมูลค่ายุติธรรม ซึ่งคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

บริษัทฯใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

3.5 ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	-	10 ปี
อุปกรณ์และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

บริษัทฯบันทึกค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

3.6 โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)

บริษัทฯตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี

3.7 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

3.8 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

3.9 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน บริษัทฯบันทึกผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานตามหลักเกณฑ์การประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่ต้องนำไปจ่ายชำระภาระผูกพัน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.10 ภาษีเงินได้

บริษัทฯบันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

4. การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	14
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	28,062	60,710
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	194	172
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	80	285
รายได้ค่าบริการค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13	118
รายได้ค่าบริการค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	69,648	33,643
รวม	97,997	94,942
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,404)	(578)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	95,593	94,364

6. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	
	2562 (ร้อยละ)	2561 (ร้อยละ)	2562	2561	2562	2561	2562	2561
Beryl 8 Plus, Inc	100	100	437	437	(437)	(437)	-	-
Beryl 8 Plus - Vietnam Company	100	-	-	-	-	-	-	-
รวม			437	437	(437)	(437)	-	-

เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯมีมติอนุมัติให้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัทย่อยในต่างประเทศคือ Beryl 8 Plus, Inc ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจดทะเบียนเลิกบริษัทย่อยดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทฯได้บันทึกค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเต็มจำนวนแล้วในปี 2561

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯมีมติให้จัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศเวียดนาม คือ Beryl 8 Plus - Vietnam Company และได้ดำเนินการการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2562 โดยมีทุนจดทะเบียน 694 ล้านดองเวียดนาม โดยบริษัทฯมีสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 100 ธุรกิจหลักของบริษัทย่อยดังกล่าวคือ ขาย วางระบบและเขียนโปรแกรมงานคอมพิวเตอร์ในประเทศเวียดนาม บริษัทฯจะจ่ายชำระเงินเพื่อลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวในเดือนมีนาคม 2563

7. ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	อุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2561	-	3,358	268	3,412	-	7,038
ซื้อเพิ่ม	-	2,454	26	-	8,852	11,332
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(990)	-	-	-	(990)
31 ธันวาคม 2561	-	4,822	294	3,412	8,852	17,380
ซื้อเพิ่ม	891	2,674	2,063	-	5,204	10,832
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(850)	(256)	-	-	(1,106)
โอนเข้า (โอนออก)	13,456	-	-	-	(13,456)	-
31 ธันวาคม 2562	14,347	6,646	2,101	3,412	600	27,106
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2561	-	1,135	86	1,761	-	2,982
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,019	57	682	-	1,758
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(527)	-	-	-	(527)
31 ธันวาคม 2561	-	1,627	143	2,443	-	4,213
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,324	1,229	415	681	-	3,649
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(608)	(162)	-	-	(770)
31 ธันวาคม 2562	1,324	2,248	396	3,124	-	7,092
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2561	-	3,195	151	969	8,852	13,167
31 ธันวาคม 2562	13,023	4,398	1,705	288	600	20,014

8. โปรแกรมคอมพิวเตอร์

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ราคาทุน	419	376
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(201)	(109)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	218	267
ราคาตามบัญชีต้นปี	267	137
ซื้อเพิ่ม	158	244
ตัดจำหน่าย	(39)	(20)
ค่าตัดจำหน่าย	(168)	(94)
ราคาตามบัญชีปลายปี	218	267

9. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,696	5,678
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	142	99
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	6,536	4,558
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	29,788	21,785
รวม	41,162	32,120

10. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	82	822
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(9)	(33)
รวม	73	789
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(25)	(716)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	48	73

บริษัทฯได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่าอุปกรณ์สำหรับใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลา 4 ปี

บริษัทฯมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2562		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 3 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	30	52	82
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(5)	(4)	(9)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	25	48	73

(หน่วย: พันบาท)

	2561		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 4 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	740	82	822
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(24)	(9)	(33)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	716	73	789

11. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	3,786
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	1,410
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	5,196
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	6,906
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	12,102

ประมาณการหนี้สินนี้เป็นประมาณการภาระผูกพันของจำนวนผลประโยชน์บริษัทฯที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ซึ่งคำนวณขึ้นโดยพิจารณาจากอายุของพนักงาน อายุงาน อัตราการขึ้นเงินเดือน และข้อมูลอื่นๆ

12. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทฯต้องจัดสรรทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลกำไรซึ่งบริษัทฯทำมาหาได้ทุกคราวที่จ่ายเงินปันผลจนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนทุนของบริษัทฯ สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

13. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในกิจการซอฟต์แวร์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 2375(7)/2556 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2556 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 17 ตุลาคม 2556)

รายได้ของบริษัทฯสำหรับปีจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561
รายได้จากการบริการ	310,319	208,476	114	2,572	310,433	211,048
รายได้อื่น	867	496	185	27	1,052	523
รวมรายได้	311,186	208,972	299	2,599	311,485	211,571

14. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น
		(พันบาท)	(บาท)
เงินปันผลประจำปี 2561	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2562	13,197	39.39
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2562		13,197	39.39
เงินปันผลประจำปี 2560	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561	31,785	94.88
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2561		31,785	94.88

15. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

15.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารสำนักงานและสัญญาบริการ อายุของสัญญามีระยะเวลา 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561
จ่ายชำระ:		
ภายใน 1 ปี	4	4
มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 3 ปี	5	9

15.2 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯมีภาระผูกพันจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจของบริษัทฯเป็นจำนวน 6 ล้านบาท (2561: 6 ล้านบาท) โดยมีหลักประกันเป็นเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำของบริษัทฯ

16. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอการจัดสรรกำไรเพื่อจ่ายปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปี 2562 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯในอัตราหุ้นละ 70 บาท คิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 23 ล้านบาท และให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เพื่อขออนุมัติต่อไป

17. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2563

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อยและเฉพาะของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 2.2 และข้อ 4 ในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้เปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินโดยนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาถือปฏิบัติแทนมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ บริษัทฯได้ปรับย้อนหลังงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และนำเสนองบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินข้างต้น นอกจากนี้ บริษัทฯได้ใช้เกณฑ์ดังกล่าวในการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งจัดทำขึ้นเป็นครั้งแรกเพื่อแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อเหตุการณ์เหล่านี้แต่อย่างใด

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่กำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

วัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2564

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	1 มกราคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	1 มกราคม 2562
						(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
สินทรัพย์							
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	5,931,966	27,790,492	8,715,569	4,161,198	27,790,492	8,715,569
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	9	119,402,298	30,019,318	-	119,402,298	30,019,318	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	28	2,386,262	4,616,095	2,234,525	2,386,262	4,616,095	2,234,525
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	10	17,708,957	25,814,988	60,602,725	18,191,258	25,931,646	60,602,725
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	7	-	-	-	2,024,754	-	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	11	51,169,962	69,661,533	33,761,736	51,169,962	69,661,533	33,761,736
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ		14,908,354	14,649,751	13,238,144	14,908,354	14,649,751	13,238,144
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,505,745	1,686,745	973,769	1,283,052	1,686,745	973,769
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		213,013,544	174,238,922	119,526,468	213,527,138	174,355,580	119,526,468
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	28	-	898,800	3,280,370	-	898,800	3,280,370
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	-	1,034,975	-	-
ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์	13	16,070,354	19,921,871	12,080,579	16,040,646	19,921,871	12,080,579
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	14	73,835	217,608	267,447	73,835	217,608	267,447
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	22	12,147,858	3,108,559	1,154,789	12,147,858	3,108,559	1,154,789
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16	36,312,383	38,861,537	43,377,466	36,312,383	38,861,537	43,377,466
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,445,705	1,345,282	2,120,713	1,445,705	1,345,282	2,120,713
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		66,050,135	64,353,657	62,281,364	67,055,402	64,353,657	62,281,364
รวมสินทรัพย์		279,063,679	238,592,579	181,807,832	280,582,540	238,709,237	181,807,832

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

BE8
BERYL8PLUS CO.,LTD.

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	งบการเงินรวม ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ปรับปรุงใหม่)	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 (ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น							
หนี้สินหมุนเวียน							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	15	105,230,643	41,268,566	32,135,181	105,016,042	41,162,382	32,119,754
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด							
ชำระภายในหนึ่งปี	16	3,017,753	2,612,012	3,346,152	3,017,753	2,612,012	3,346,152
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	11	31,864,930	18,300,903	23,463,956	31,864,930	18,300,903	23,463,956
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		38,841	-	430,920	38,841	-	430,920
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,850,072	4,872,825	6,309,648	6,845,500	4,872,825	6,309,648
รวมหนี้สินหมุนเวียน		147,002,239	67,054,306	65,685,857	146,783,066	66,948,122	65,670,430
หนี้สินไม่หมุนเวียน							
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนด							
ชำระภายในหนึ่งปี	16	33,017,892	35,006,241	37,618,253	33,017,892	35,006,241	37,618,253
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	17,560,624	12,102,252	5,195,622	17,560,624	12,102,252	5,195,622
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,421,354	2,383,844	2,327,099	3,421,354	2,383,844	2,327,099
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		53,999,870	49,492,337	45,140,974	53,999,870	49,492,337	45,140,974
รวมหนี้สิน		201,002,109	116,546,643	110,826,831	200,782,936	116,440,459	110,811,404
ส่วนของผู้ถือหุ้น							
ทุนเรือนหุ้น							
ทุนจดทะเบียน							
หุ้นสามัญ 346,552 หุ้น (2562: 335,000 หุ้น)							
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท	18	34,655,200	33,500,000	33,500,000	34,655,200	33,500,000	33,500,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว							
หุ้นสามัญ 346,552 หุ้น (2562: 335,000 หุ้น)							
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท	18	34,655,200	33,500,000	33,500,000	34,655,200	33,500,000	33,500,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	18	27,072,764	-	-	27,072,764	-	-
กำไรสะสม							
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	19	3,366,568	3,366,568	2,706,735	3,366,568	3,366,568	2,706,735
ยังไม่ได้จัดสรร		12,978,399	85,184,972	34,776,823	14,705,072	85,402,210	34,789,693
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(11,361)	(5,604)	(2,557)	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		78,061,570	122,045,936	70,981,001	79,799,604	122,268,778	70,996,428
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		279,063,679	238,592,579	181,807,832	280,582,540	238,709,237	181,807,832

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

กรรมการ

BE8 BERYL8PLUS CO.,LTD.

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2563	2562	2563	2562
					(ปรับปรุงใหม่)
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการให้บริการ	23	311,789,119	310,433,754	311,789,119	310,433,754
รายได้อื่น		755,206	1,051,699	751,122	1,051,699
รวมรายได้		312,544,325	311,485,453	312,540,241	311,485,453
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนการให้บริการ		164,890,435	161,526,402	164,890,435	161,526,402
ค่าใช้จ่ายในการขาย		31,888,712	29,700,606	31,859,890	29,700,606
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		57,856,709	53,373,485	56,351,671	53,110,696
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า					
และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		41,326,615	1,767,575	41,346,956	1,825,997
รวมค่าใช้จ่าย		295,962,471	246,368,068	294,448,952	246,163,701
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		16,581,854	65,117,385	18,091,289	65,321,752
ต้นทุนทางการเงิน	20	(1,978,772)	(2,703,930)	(1,978,772)	(2,703,930)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		14,603,082	62,413,455	16,112,517	62,617,822
ภาษีเงินได้	22	9,041,366	1,851,183	9,041,366	1,851,183
กำไรสำหรับปี		23,644,448	64,264,638	25,153,883	64,469,005
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(5,757)	(3,047)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไร					
หรือขาดทุนในภายหลัง		(5,757)	(3,047)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการ					
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้		293,979	-	293,979	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไร					
หรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		293,979	-	293,979	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		288,222	(3,047)	293,979	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		23,932,670	64,261,591	25,447,862	64,469,005
กำไรต่อหุ้น	24				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		70.53	191.83	75.03	192.44
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		335,253	335,000	335,253	335,000

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
Directors

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม					
					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก	ส่วนเกินมูลค่า	กำไรสะสม		ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	
	และชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	33,500,000	-	2,706,735	34,776,823	(2,557)	70,981,001
กำไรสำหรับปี	-	-	-	64,264,638	-	64,264,638
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(3,047)	(3,047)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	64,264,638	(3,047)	64,261,591
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(13,196,656)	-	(13,196,656)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็น						
สำรองตามกฎหมาย	-	-	659,833	(659,833)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	33,500,000	-	3,366,568	85,184,972	(5,604)	122,045,936
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	33,500,000	-	3,366,568	85,184,972	(5,604)	122,045,936
กำไรสำหรับปี	-	-	-	23,644,448	-	23,644,448
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	293,979	(5,757)	288,222
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	23,938,427	(5,757)	23,932,670
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 18)	1,155,200	27,072,764	-	-	-	28,227,964
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(96,145,000)	-	(96,145,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	34,655,200	27,072,764	3,366,568	12,978,399	(11,361)	78,061,570

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

BE8
BERYL8PLUS CO.,LTD.

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ตามที่รายงานไว้เดิม	33,500,000	-	2,706,735	33,634,905	69,841,640
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (หมายเหตุ 4)	-	-	-	1,154,788	1,154,788
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - หลังการปรับปรุง	33,500,000	-	2,706,735	34,789,693	70,996,428
กำไรสำหรับปี	-	-	-	64,469,005	64,469,005
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	64,469,005	64,469,005
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(13,196,656)	(13,196,656)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	659,833	(659,833)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	33,500,000	-	3,366,568	85,402,209	122,268,777
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 - ตามที่รายงานไว้เดิม	33,500,000	-	3,366,568	83,241,653	120,108,221
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (หมายเหตุ 4)	-	-	-	2,160,557	2,160,557
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 - หลังการปรับปรุง	33,500,000	-	3,366,568	85,402,210	122,268,778
กำไรสำหรับปี	-	-	-	25,153,883	25,153,883
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	293,979	293,979
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	25,447,862	25,447,862
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 18)	1,155,200	27,072,764	-	-	28,227,964
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)				(96,145,000)	(96,145,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	34,655,200	27,072,764	3,366,568	14,705,072	79,799,604

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BE8
BERYL8PLUS CO.,LTD.

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	14,603,082	62,413,455	16,112,517	62,617,822
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	6,973,035	7,338,957	6,971,146	7,338,957
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	41,089,642	1,767,575	41,109,983	1,825,997
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(140,735)	-	(140,735)	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของกองทุนเปิดตราสารหนี้	(242,245)	(19,318)	(242,245)	(19,318)
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	2,555	188,486	2,555	188,486
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์	21,273	39,484	21,273	39,484
ประมาณการค่าเสียหายจากการยกเลิกสัญญาของลูกค้า	2,803,175	-	2,803,175	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	253,088	(31,364)	286,870	(31,364)
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	11,869	-	11,869	-
ประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอน	58,267	56,745	58,267	56,745
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	5,825,845	6,906,631	5,825,845	6,906,631
ดอกเบี้ยรับ	(49,143)	(104,003)	(58,394)	(104,003)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	1,920,505	2,068,775	1,920,505	2,068,775
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	73,130,213	80,625,423	74,682,631	80,888,212
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(30,887,995)	33,004,610	(31,273,979)	32,829,529
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	16,267,639	(35,899,798)	16,267,639	(35,899,798)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ	(1,078,837)	(1,411,607)	(1,078,837)	(1,411,607)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	168,532	(496,741)	391,225	(496,741)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(100,423)	777,706	(100,423)	777,706
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(8,490,595)	4,555,945	(8,599,012)	4,465,190
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	13,975,225	(5,163,053)	13,975,225	(5,163,053)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,188,921	(1,436,823)	2,184,350	(1,436,823)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	65,172,680	74,555,662	66,448,819	74,552,615
จ่ายภาษีเงินได้	(32,420)	(749,743)	(32,420)	(749,743)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	65,140,260	73,805,919	66,416,399	73,802,872

BE8 BERYL8PLUS CO.,LTD.
We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
Directors

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ดอกเบี้ยรับ	50,274	134,436	50,183	134,436
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(2,124,500)	-
ซื้อเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(144,000,000)	(30,000,000)	(144,000,000)	(30,000,000)
จำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	55,000,000	-	55,000,000	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	3,128,633	-	3,128,633	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(959,670)	-
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(1,393,318)	(6,240,171)	(1,361,721)	(6,240,171)
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	(157,657)	-	(157,657)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	36,498	147,026	36,498	147,026
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(87,177,913)	(36,116,366)	(90,230,577)	(36,116,366)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายดอกเบี้ย	(1,920,505)	(2,068,775)	(1,920,505)	(2,068,775)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	-	10,000,000	-	10,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	-	(10,000,000)	-	(10,000,000)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,672,575)	(3,346,152)	(2,672,575)	(3,346,152)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	28,227,964	-	28,227,964	-
จ่ายเงินปันผล	(23,450,000)	(13,196,656)	(23,450,000)	(13,196,656)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	184,884	(18,611,583)	184,884	(18,611,583)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(5,757)	(3,047)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(21,858,526)	19,074,923	(23,629,294)	19,074,923
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	27,790,492	8,715,569	27,790,492	8,715,569
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	5,931,966	27,790,492	4,161,198	27,790,492

Whilst being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
Directors

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

BE8
BERYLAPLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือ บริการให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบและติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า และการขายและให้สิทธิ์ในการใช้งานระบบ รวมถึงการบริการด้านการใช้งานระบบหลังจากติดตั้งแบบครบวงจร โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ ครอบครัวเทวินทรภักติ (ถือหุ้นรวมกันร้อยละ 73) และ ดร. นิธินาถ สินธุเดชะ (ถือหุ้นร้อยละ 7) ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 การเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

ในระหว่างปี 2563 บริษัทฯและบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กลุ่มบริษัท") ได้เปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินโดยนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาถือปฏิบัติแทนมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะเพื่อให้งบการเงินที่นำเสนอให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และสะท้อนต่อฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทได้ดียิ่งขึ้น

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติมีผลกระทบให้กลุ่มบริษัทต้องนำเสนองบการเงินรวมซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม นอกจากนี้ มาตรฐานการบัญชีที่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินนี้เนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติมีดังต่อไปนี้

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BERYL8PLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการระบุผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากความแตกต่างของมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินระหว่างเกณฑ์ทางบัญชีและภาษีอากร เพื่อรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กลุ่มบริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวในปีปัจจุบันและปรับย้อนหลังงบการเงินของปีก่อนที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบเสมือนหนึ่งว่ากลุ่มบริษัทรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาโดยตลอด

ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน ทั้งนี้ มาตรฐานฉบับนี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับคำนิยามศัพท์ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ซึ่งแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้กำหนดให้กิจการรับรู้การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ให้พนักงานหรือบุคคลอื่น ๆ ในงบการเงิน ไม่ว่าการจ่ายนั้นจะอยู่ในรูปของเงินสด สินทรัพย์อื่นหรือตราสารทุนของกิจการ

ในเดือนมิถุนายน 2558 บริษัทฯได้ออกหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 60,000 หุ้น รวมเป็นเงิน 6,000,000 ล้านบาท โดยเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาหุ้นละ 100 บาท ทั้งนี้ มีผู้ถือหุ้นเดิมบางรายเลือกที่จะใช้สิทธิในการเพิ่มทุนดังกล่าวไม่เต็มตามจำนวนสิทธิที่ได้รับ และให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นรายใหม่ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯในการเข้าซื้อหุ้นเพิ่มทุน ดังนั้น รายการดังกล่าวเข้าเกณฑ์ในการพิจารณาการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

และในเดือนธันวาคม 2561 กลุ่มผู้ถือหุ้นรายเดิมของบริษัทฯ ได้ทำการขายหุ้นส่วนตัวให้กับกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯกลุ่มหนึ่ง เป็นจำนวน 42,475 หุ้น ในราคาที่อ้างอิงกับมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ ขณะนั้น โดยรายการดังกล่าวเข้าเกณฑ์ในการพิจารณาการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BERYLSPLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and should not be relied upon as being accurate.

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้เลือกใช้ข้อยกเว้นที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก ในการไม่ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ สำหรับรายการที่เกิดขึ้นในช่วงก่อนวันที่เปลี่ยนแปลงมาใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน (วันที่ 1 มกราคม 2562) ดังนั้น บริษัทจึงไม่ได้บันทึกรายการโอนขายหุ้นดังกล่าวข้างต้น

2.3 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") (รวมเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ทุนเรียกชำระแล้ว		อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2563	2562	2563	2562
					ร้อยละ	ร้อยละ
Beryl 8 Plus, Inc	ยังไม่เริ่มดำเนินกิจการ	สหรัฐอเมริกา	12,600 (เหรียญสหรัฐอเมริกา)	12,600	100	100
Beryl 8 Plus - Vietnam Company	ยังไม่เริ่มดำเนินกิจการ	เวียดนาม	694 (ล้านเวียดนามดอง)	-	100	-

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ "ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ" ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.4 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BERYL 8 PLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2562) และฉบับใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
ฉบับที่ 9	เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
ฉบับที่ 19	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานกลุ่มนี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors
BE8 BERYLSPLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and should not be relied upon as being accurate.

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน

กลุ่มบริษัทได้เลือกใช้ข้อยกเว้นที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก โดยการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่เปลี่ยนแปลงมาใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน (1 มกราคม 2562) ด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ณ วันที่เปลี่ยนแปลงมาใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยจำนวนเท่ากับหนี้สินตามสัญญาเช่า

ผลสะสมของเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

BERYL PLUS CO.,LTD.

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and cannot be relied upon as being accurate.

4. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้เปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินโดยนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาถือปฏิบัติแทนมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะซึ่งใช้ในปี 2562 ทั้งนี้ มีผลให้กลุ่มบริษัทต้องนำมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้ามาถือปฏิบัติตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบการเงินข้อ 2.2

นอกจากนี้ ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติในระหว่างงวดปัจจุบัน และได้เลือกใช้ข้อยกเว้นที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก โดยการวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่เปลี่ยนแปลงมาใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน (1 มกราคม 2562)

กลุ่มบริษัทได้ปรับย้อนหลังงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และนำเสนองบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินข้างต้น ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินดังกล่าวต่องบการเงินเฉพาะกิจการแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯได้ใช้เกณฑ์ดังกล่าวในการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ขึ้นเป็นครั้งแรก เพื่อแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ

จำนวนเงินของรายการปรับปรุงที่มีผลกระทบต่อรายการในงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จมีดังนี้

BE8 BERYL 8 PLUS PCL.

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 (ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินเดิม)	ผลกระทบจาก มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12	ผลกระทบจาก มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15	ผลกระทบจาก มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 (ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน)
งบแสดงฐานะการเงิน					
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	94,364	-	(33,761)	-	60,603
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	33,761	-	33,761
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์	13,167	-	-	(1,086)	12,081
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	43,377	43,377
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	1,155	-	-	1,155
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สิน					
หนี้สินหมุนเวียน					
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	715	-	-	2,631	3,346
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	23,464	-	23,464
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า	23,464	-	(23,464)	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	73	-	-	37,545	37,618
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	212	-	-	2,115	2,327
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	33,635	1,155	-	-	34,790

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

หน่วย : พันบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินเดิม)	ผลกระทบจาก มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12	ผลกระทบจาก มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15	ผลกระทบจาก มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน)
งบแสดงฐานะการเงิน					
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	95,593	-	(69,661)	-	25,932
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	69,661	-	69,661
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์	20,014	-	-	(92)	19,922
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	38,862	38,862
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	3,108	-	-	3,108
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สิน					
หนี้สินหมุนเวียน					
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	25	-	-	2,587	2,612
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	18,301	-	18,301
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า	18,301	-	(18,301)	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	48	-	-	34,958	35,006
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	212	-	-	2,172	2,384
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	83,241	1,953	-	208	85,402

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

		ผลกระทบจาก		
	ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินเดิม (ตามที่จัดประเภทใหม่ หมายเหตุ 31)	มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12	มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
กำไรขาดทุน:				
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	55,921	-	(984)	54,937
ต้นทุนทางการเงิน	772	-	1,932	2,704
ภาษีเงินได้	103	(1,954)	-	(1,851)
กำไรสุทธิสำหรับปี	63,463	1,954	(948)	64,469
กำไรต่อหุ้น (บาท):				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	189.44	5.83	(2.83)	192.44

สัญญาเช่า

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก โดยกลุ่มบริษัทได้เลือกใช้ข้อยกเว้นที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 เรื่องการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก โดยรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 สำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิมก่อนวันที่นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก

BE8
We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

	(หน่วย: พันบาท) งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าที่เปิดเผย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	13,518
บวก: สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า	40,554
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	(13,896)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการนำมาตรฐานการรายงาน ทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก	40,176
หนี้สินสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	788
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	40,964
อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ร้อยละต่อปี)	5.275
ประกอบด้วย	
หนี้สินสัญญาเช่าหมุนเวียน	3,346
หนี้สินสัญญาเช่าไม่หมุนเวียน	37,618
	40,964

5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการให้บริการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยใช้วิธีปัจจัยนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงานซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนงานบริการทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา

รายได้จากการให้สิทธิ์การใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์จะรับรู้รายได้ตลอดระยะเวลาของสัญญา

รายได้ค่าบริการอื่นรับรู้เมื่อกิจการให้บริการแล้ว

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.3 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน และกลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกค้าไม่ได้ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

5.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

BE8
BERYL8PLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and its contents cannot be relied upon as being accurate.

5.5 ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	-	10 ปี
อุปกรณ์และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

5.6 โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี

5.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

พื้นที่ในอาคารสำนักงานให้เช่า	-	12 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	-	4 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BE8 PLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and cannot be relied upon as being accurate.

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2562

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

5.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัทหรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึง บุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors
BE8 BERYL8 PLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

5.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

5.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมาย ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BE8 BERYL8PLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to
cannot be relied upon as being accurate.

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

5.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

5.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

We being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

BE8
BERYLPLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

5.14 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BE8 PUBLIC CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and the information contained in it cannot be relied upon as being accurate.

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการและจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BE8 BERYL8PLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and should not be relied upon as being accurate.

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

5.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

We being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and should not be relied upon as being accurate.

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญาและลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes, thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and cannot be relied upon as being accurate.

- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนงานบริการทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BE8 BERYL8PLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and its contents cannot be relied upon as being accurate.

ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

BE8 SERVICES CO.,LTD.

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

รายงานการสอบทาน และ ข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล

สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

รายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด

ข้าพเจ้าได้สอบทานงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมระหว่างกาลแบบย่อของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย และได้สอบทานข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า "ข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล") ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลเหล่านี้ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการให้ข้อสรุปเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวจากผลการสอบทานของข้าพเจ้า

ขอบเขตการสอบทาน

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานสอบทานตามมาตรฐานงานสอบทาน รหัส 2410 เรื่อง การสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของกิจการ การสอบทานดังกล่าวประกอบด้วย การใช้วิธีการสอบถามบุคลากรซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้รับผิดชอบด้านการเงินและบัญชี และการวิเคราะห์เปรียบเทียบและวิธีการสอบทานอื่น การสอบทานนี้มีขอบเขตจำกัดกว่าการตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีทำให้ข้าพเจ้าไม่สามารถได้ความเชื่อมั่นว่าจะพบเรื่องที่มีนัยสำคัญทั้งหมดซึ่งอาจพบได้จากการตรวจสอบ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงไม่ได้แสดงความเห็นต่อข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลที่สอบทาน

ข้อสรุป

ข้าพเจ้าไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวไม่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ในสาระสำคัญจากการสอบทานของข้าพเจ้า

วัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 11 พฤษภาคม 2564

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 มีนาคม 2564 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)	31 มีนาคม 2564 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		7,931	5,932	6,685	4,161
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	4	38,438	119,402	38,438	119,402
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	16	899	2,386	899	2,386
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	5	30,195	17,709	30,688	18,191
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	3	-	-	-	2,025
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		54,875	51,170	54,832	51,170
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ		19,316	14,908	19,316	14,908
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,922	1,507	1,669	1,284
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		153,576	213,014	152,527	213,527
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	6	-	-	3,084	1,035
ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์	7	15,289	16,070	15,260	16,041
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	8	973	74	973	74
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		12,394	12,148	12,394	12,148
สินทรัพย์สิทธิการใช้	9	35,878	36,312	35,878	36,312
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,448	1,446	1,448	1,446
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		65,982	66,050	69,037	67,056
รวมสินทรัพย์		219,558	279,064	221,564	280,583

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

BE8
BERYL 8 PLUS CO.,LTD.

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 มีนาคม 2564 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)	31 มีนาคม 2564 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	*10*	18,419	105,231	18,233	105,016
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	*11*	3,180	3,018	3,180	3,018
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		38,485	31,865	38,485	31,865
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		46	38	46	38
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		9,293	6,850	9,289	6,846
รวมหนี้สินหมุนเวียน		69,423	147,002	69,233	146,783
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	*11*	32,635	33,018	32,635	33,018
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		18,877	17,561	18,877	17,561
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,436	3,421	3,436	3,421
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		54,948	54,000	54,948	54,000
รวมหนี้สิน		124,371	201,002	124,181	200,783
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 346,552 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท		34,655	34,655	34,655	34,655
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 346,552 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท		34,655	34,655	34,655	34,655
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		27,073	27,073	27,073	27,073
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย		3,367	3,367	3,367	3,367
ยังไม่ได้จัดสรร		30,064	12,978	32,288	14,705
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		28	(11)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		95,187	78,062	97,383	79,800
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		219,558	279,064	221,564	280,583

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

.....กรรมการ
.....

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับงวดสามเดือนสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: พันบาท ยกเว้นกำไรต่อหุ้นแสดงเป็นบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการให้บริการ		87,255	79,745	87,224	79,745
รายได้อื่น		64	171	47	158
รวมรายได้		87,319	79,916	87,271	79,903
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนการให้บริการ		46,092	42,050	46,092	42,050
ค่าใช้จ่ายในการขาย		10,038	7,820	10,023	7,820
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		13,852	15,867	13,322	15,606
รวมค่าใช้จ่าย		69,982	65,737	69,437	65,476
กำไรจากการดำเนินงาน		17,337	14,179	17,834	14,427
ต้นทุนทางการเงิน		(489)	(508)	(489)	(508)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		16,848	13,671	17,345	13,919
ภาษีเงินได้	*12*	238	399	238	399
กำไรสำหรับงวด		17,086	14,070	17,583	14,318
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		39	(8)		-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		39	(8)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด		39	(8)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด		17,125	14,062	17,583	14,318
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		49.30	42.00	50.74	42.74
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		346,552	335,000	346,552	335,000

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

BE8 ERYLPLUS CO.,LTD.

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับงวดสามเดือนสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก	ส่วนเกินมูลค่า	กำไรสะสม		ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	
	และชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	33,500	-	3,367	85,185	(6)	122,046
กำไรสำหรับงวด	-	-	-	14,070	-	14,070
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	-	-	-	-	(8)	(8)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	14,070	(8)	14,062
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563	33,500	-	3,367	99,255	(14)	136,108
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	34,655	27,073	3,367	12,978	(11)	78,062
กำไรสำหรับงวด	-	-	-	17,086	-	17,086
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	-	-	-	-	39	39
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	17,086	39	17,125
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564	34,655	27,073	3,367	30,064	28	95,187

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BE8 PLUS CO.,LTD.

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับงวดสามเดือนสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	33,500	-	3,367	85,402	122,269
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	14,318	14,318
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563	33,500	-	3,367	99,720	136,587
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	34,655	27,073	3,367	14,705	79,800
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	17,583	17,583
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564	34,655	27,073	3,367	32,288	97,383

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BE8 PLUS CO.,LTD.

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับงวดสามเดือนสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	16,848	13,671	17,345	13,919
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,758	1,911	1,757	1,911
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(290)	382	(290)	402
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(24)	(19)	(24)	(19)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของ				
เงินลงทุนในกองทุนตราสารหนี้	(12)	(81)	(12)	(81)
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	2	-	2
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(45)	365	(52)	365
ประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอน	15	14	15	14
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,316	1,457	1,316	1,457
ดอกเบี้ยรับ	(7)	(32)	(7)	(32)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	474	494	474	494
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	20,033	18,164	20,522	18,432
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(12,009)	(211)	(12,035)	(396)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(3,705)	(11,527)	(3,662)	(11,527)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ	(4,408)	(2,071)	(4,408)	(2,071)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(415)	(325)	(385)	(318)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2)	93	(2)	93
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(14,255)	(21,878)	(14,227)	(21,990)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	6,620	3,921	6,620	3,921
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,443	(372)	2,443	(372)
เงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(5,698)	(14,206)	(5,134)	(14,228)
จ่ายภาษีเงินได้	-	(122)	-	(122)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(5,698)	(14,328)	(5,134)	(14,350)

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับงวดสามเดือนสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ดอกเบี้ยรับ	2	20	2	20
ซื้อเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(47,700)	(20,000)	(47,700)	(20,000)
จำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	128,700	12,500	128,700	12,500
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	1,487	41	1,487	41
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	-	(960)
ซื้อส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์	(14)	(881)	(14)	(881)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น	(922)	-	(922)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	22	37	22	37
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	81,575	(8,283)	81,575	(9,243)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายดอกเบี้ย	(474)	(494)	(474)	(494)
จ่ายเงินปันผล	(72,695)	-	(72,695)	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(748)	(640)	(748)	(640)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(73,917)	(1,134)	(73,917)	(1,134)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	39	(8)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	1,999	(23,753)	2,524	(24,727)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	5,932	27,790	4,161	27,790
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	7,931	4,037	6,685	3,063

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินระหว่างกาล

งบการเงินระหว่างกาลนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล โดยบริษัทฯเลือกนำเสนองบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ อย่างไรก็ตามบริษัทฯได้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดในรูปแบบเช่นเดียวกับงบการเงินประจำปี

งบการเงินระหว่างกาลนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมจากงบการเงินประจำปีที่นำเสนอครั้งล่าสุด ดังนั้น งบการเงินระหว่างกาลจึงเน้นการให้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรม เหตุการณ์และสถานการณ์ใหม่ๆ เพื่อไม่ให้ข้อมูลที่นำเสนอซ้ำซ้อนกับข้อมูลที่ได้รายงานไปแล้ว ผู้ใช้งบการเงินควรใช้งบการเงินระหว่างกาลนี้ควบคู่ไปกับงบการเงินประจำปีล่าสุด

งบการเงินระหว่างกาลฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินระหว่างกาลฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินระหว่างกาลฉบับภาษาไทยนี้

1.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมระหว่างกาลนี้จัดทำขึ้นโดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกับงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเกี่ยวกับบริษัทย่อยในระหว่างงวดปัจจุบัน ยกเว้นตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 6

1.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

ในระหว่างงวด กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

I/We being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BE8 PLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and should not be relied upon as being accurate.

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ฉบับปรับปรุง ซึ่งได้ให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติสำหรับผู้เช่าที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

งบการเงินระหว่างกาลนี้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีและวิธีการคำนวณเช่นเดียวกับที่ใช้ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

3. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างงวด กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2564	2563	2564	2563	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากการให้บริการ	-	-	331	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่กิจการคิดกับลูกค้ารายอื่น
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้จากการให้บริการ	1,011	47	1,011	47	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่กิจการคิดกับลูกค้ารายอื่น

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to change and should not be relied upon as being accurate.

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 มีนาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 มีนาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
		(ตรวจสอบแล้ว)		(ตรวจสอบแล้ว)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	20	13	20	13
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5)				
บริษัทย่อย	-	-	590	579
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(97)	(97)
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	-	-	493	482
รายได้ค่าบริการค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	331	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	3	1,986	3	1,986
รายได้ค่าบริการค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3	1,986	334	1,986
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	1,412	1,187	1,412	1,187
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 10)				
บริษัทย่อย	-	-	2	-
ผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ	27	164	27	164
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27	164	29	164



We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อยและการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)	ลดลงระหว่างงวด (หมายเหตุ 6)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564
Beryl 8 Plus - Vietnam Company	2,091	(2,091)	-
หัก: รายได้ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย	(66)	66	-
รวม	2,025	(2,025)	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราอัตราร้อยละ 0.55 ต่อปี

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	6,533	6,500
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	528	496
รวม	7,061	6,996

4. เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้

เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 มีนาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 มีนาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
		(ตรวจสอบแล้ว)		(ตรวจสอบแล้ว)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 3)				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	17	-	17	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	3	13	3	13
3 - 6 เดือน	-	-	-	-
6 - 12 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	20	13	20	13
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	23,967	13,039	23,967	13,039
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	3,906	19,302	3,906	19,302
3 - 6 เดือน	17,162	10,028	17,162	10,028
6 - 12 เดือน	25,450	15,794	25,450	15,794
มากกว่า 12 เดือน	425	574	425	574
รวม	70,910	58,737	70,910	58,737
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(40,903)	(41,193)	(40,903)	(41,193)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	30,007	17,544	30,007	17,544
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	30,027	17,557	30,027	17,557
ลูกหนี้อื่น				
เงินทดรองแก่บริษัทย่อย (หมายเหตุ 3)	-	-	590	579
อื่นๆ	168	152	168	152
รวม	168	152	758	731
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(97)	(97)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	168	152	661	634
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	30,195	17,709	30,688	18,191

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

6. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ราคาทุน		ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	
	31 มีนาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 มีนาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 มีนาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
		(ตรวจสอบแล้ว)		(ตรวจสอบแล้ว)		(ตรวจสอบแล้ว)
Beryl 8 Plus, Inc	437	437	(437)	(437)	-	-
Beryl 8 Plus - Vietnam Company	3,084	1,035	-	-	3,084	1,035
รวม	3,521	1,472	(437)	(437)	3,084	1,035

ในระหว่างงวดปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดประเภทรายการเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยไปเป็นส่วนของเงินลงทุนใน Beryl 8 Plus - Vietnam Company จำนวน 2 ล้านบาท

7. ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	16,070	16,041
ซื้อเพิ่มระหว่างงวด - ราคาทุน	14	14
จำหน่ายระหว่างงวด - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่จำหน่าย	(22)	(22)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับงวด	(774)	(773)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	1	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564	15,289	15,260

8. โปรแกรมคอมพิวเตอร์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	74
ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	922
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับงวด	(23)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564	973

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

9. สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	36,312
เพิ่มขึ้น	527
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับงวด	(961)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564	35,878

10. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 มีนาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 มีนาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
		(ตรวจสอบแล้ว)		(ตรวจสอบแล้ว)
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,924	3,179	4,924	3,179
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 3)	27	164	29	164
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,364	2,421	1,242	2,207
เงินปันผลค้างจ่าย	-	72,695	-	72,695
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12,104	26,772	12,038	26,771
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18,419	105,231	18,233	105,016

11. หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	36,036
เพิ่มขึ้น	527
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	474
เงินจ่ายชำระ	(1,222)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564	35,815

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

BE8 BERYLPLUS CO.,LTD.

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

12. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างกาลคำนวณขึ้นจากกำไรก่อนภาษีเงินได้สำหรับงวดของกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนคูณด้วยอัตราภาษีเฉลี่ยทั้งปีที่ประมาณไว้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับงวด	8	30
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(246)	(429)
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(238)	(399)

13. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการหลักในด้านงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยีและงานสนับสนุนด้านเทคโนโลยี ในระหว่างงวดปัจจุบัน กลุ่มบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของส่วนงานดำเนินงานที่รายงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ส่วนงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี		ส่วนงานสนับสนุนด้านเทคโนโลยี		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	49,937	48,063	37,318	31,682	87,255	79,745
กำไรของส่วนงาน	20,659	22,438	20,504	15,257	41,163	37,695
รายได้อื่น					64	171
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:						
ค่าใช้จ่ายในการขาย					(10,038)	(7,820)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(13,852)	(15,867)
ต้นทุนทางการเงิน					(489)	(508)
ภาษีเงินได้					238	399
กำไรสำหรับงวด					17,086	14,070

BE8 BERYL 8 PLUS LTD.
We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.
.....
Directors

DRAFT
This document is in draft form. It is subject to review and change and therefore its contents cannot be relied upon as being accurate.

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

14. การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 บริษัทฯมีภาระผูกพันจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจของบริษัทฯเป็นจำนวน 18 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563: 18 ล้านบาท) หนังสือค้ำประกันดังกล่าวค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทฯ และเงินฝากของบริษัทฯ

15. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564

BE8 PLC.

We, being responsible for the preparation of these financial statements and notes thereto, hereby approve their issue in final form.

.....
Directors

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงานการสอบทาน และ ข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล

สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564

EY
Building a better working world

EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Klongtoey, Bangkok 10110
G.P.O.Box 1047, Bangkok 10501, Thailand
Tel: +66 2264 9090
Fax: +66 2264 0789-90
ey.com

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
ตู้ ป.ณ. 1047 กรุงเทพฯ 10501
โทรศัพท์: +66 2264 9090
โทรสาร: +66 2264 0789-90
ey.com

รายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้สอบทานงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันเดียวกัน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมระหว่างกาลแบบย่อของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และได้สอบทานข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า "ข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล") ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลเหล่านี้ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการให้ข้อสรุปเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวจากผลการสอบทานของข้าพเจ้า

ขอบเขตการสอบทาน

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานสอบทานตามมาตรฐานงานสอบทาน รหัส 2410 เรื่อง การสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของกิจการ การสอบทานดังกล่าวประกอบด้วย การใช้วิธีการสอบถามบุคลากรซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้รับผิดชอบด้านการเงินและบัญชี และการวิเคราะห์เปรียบเทียบและวิธีการสอบทานอื่น การสอบทานนี้มีขอบเขตจำกัดกว่าการตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีทำให้ข้าพเจ้าไม่สามารถได้ความเชื่อมั่นว่าจะพบเรื่องที่มีนัยสำคัญทั้งหมดซึ่งอาจพบได้จากการตรวจสอบ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงไม่ได้แสดงความเห็นต่อข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลที่สอบทาน

ข้อสรุป

ข้าพเจ้าไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวไม่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ในสาระสำคัญจากการสอบทานของข้าพเจ้า

วัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 11 สิงหาคม 2564

Beryl 8 Plus Public Company Limited

A member firm of Ernst & Young Global Limited

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

(หน่วย: พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		30 มิถุนายน 2564 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)	30 มิถุนายน 2564 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		10,390	5,932	9,454	4,161
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	4	81,879	119,402	81,879	119,402
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน		-	2,386	-	2,386
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	5	30,980	17,709	31,359	18,191
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	3	-	-	-	2,025
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	6	73,713	51,170	73,888	51,170
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ		15,295	14,908	15,295	14,908
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		2,338	1,507	2,145	1,284
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		214,595	213,014	214,020	213,527
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	7	-	-	3,084	1,035
ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์	8	14,562	16,070	14,533	16,041
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	9	2,318	74	2,318	74
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		13,093	12,148	13,093	12,148
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10	35,392	36,312	35,392	36,312
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,676	1,446	1,579	1,446
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		67,041	66,050	69,999	67,056
รวมสินทรัพย์		281,636	279,064	284,019	280,583

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

Beryl 8 Plus Public Company Limited

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

(หน่วย: พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		30 มิถุนายน 2564 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)	30 มิถุนายน 2564 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	*11*	20,721	105,231	20,301	105,016
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	*12*	3,325	3,018	3,325	3,018
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		35,266	31,865	35,237	31,865
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		613	38	613	38
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		8,126	6,850	8,110	6,846
รวมหนี้สินหมุนเวียน		68,051	147,002	67,586	146,783
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	*12*	32,238	33,018	32,238	33,018
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		20,193	17,561	20,193	17,561
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,451	3,421	3,451	3,421
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		55,882	54,000	55,882	54,000
รวมหนี้สิน		123,933	201,002	123,468	200,783

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

Beryl 8 Plus Public Company Limited

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

(หน่วย: พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		30 มิถุนายน 2564 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)	30 มิถุนายน 2564 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท (31 ธันวาคม 2563: หุ้นสามัญ 346,552 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)	*13*	100,000	34,655	100,000	34,655
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 150,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท (31 ธันวาคม 2563: หุ้นสามัญ 346,552 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)	*13*	75,000	34,655	75,000	34,655
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		27,073	27,073	27,073	27,073
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย		3,367	3,367	3,367	3,367
ยังไม่ได้จัดสรร		52,204	12,978	55,111	14,705
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		59	(11)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		157,703	78,062	160,551	79,800
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		281,636	279,064	284,019	280,583

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

.....

กรรมการ

.....

Beryl 8 Plus Public Company Limited

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับงวดสามเดือนสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564

(หน่วย: พันบาท ยกเว้นกำไรต่อหุ้นแสดงเป็นบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการให้บริการ		91,556	82,467	91,137	82,467
รายได้อื่น		139	88	139	93
รวมรายได้		91,695	82,555	91,276	82,560
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนการให้บริการ		43,283	43,100	42,979	43,101
ค่าใช้จ่ายในการขาย		9,834	7,423	9,191	7,413
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		13,809	12,281	13,654	12,080
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น					
ของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		2,237	39,943	2,237	39,943
รวมค่าใช้จ่าย		69,163	102,747	68,061	102,537
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		22,532	(20,192)	23,215	(19,977)
ต้นทุนทางการเงิน		(486)	(477)	(486)	(477)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		22,046	(20,669)	22,729	(20,454)
ภาษีเงินได้	14	94	7,350	94	7,350
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด		22,140	(13,319)	22,823	(13,104)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		31	(32)		-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		31	(32)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด		31	(32)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด		22,171	(13,351)	22,823	(13,104)
กำไรต่อหุ้น	15				
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.26	(0.20)	0.27	(0.20)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		85,977,264	67,000,000	85,977,264	67,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

Beryl 8 Plus Public Company Limited

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับงวดหกเดือนสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564

(หน่วย: พันบาท ยกเว้นกำไรต่อหุ้นแสดงเป็นบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการให้บริการ		178,811	162,212	178,361	162,212
รายได้อื่น		203	259	186	251
รวมรายได้		179,014	162,471	178,547	162,463
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนการให้บริการ		89,375	85,150	89,071	85,151
ค่าใช้จ่ายในการขาย		19,872	15,243	19,214	15,233
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		27,789	27,766	27,104	27,284
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		2,109	40,325	2,109	40,345
รวมค่าใช้จ่าย		139,145	168,484	137,498	168,013
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		39,869	(6,013)	41,049	(5,550)
ต้นทุนทางการเงิน		(975)	(985)	(975)	(985)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		38,894	(6,998)	40,074	(6,535)
ภาษีเงินได้	*14*	332	7,749	332	7,749
กำไรสำหรับงวด		39,226	751	40,406	1,214
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		70	(40)		-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		70	(40)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด		70	(40)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด		39,296	711	40,406	1,214
กำไรต่อหุ้น	*15*				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.50	0.01	0.52	0.02
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		77,689,873	67,000,000	77,689,873	67,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาล

Beryl 8 Plus Public Company Limited

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับงวดหกเดือนสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก	ส่วนเกินมูลค่า	กำไรสะสม		ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	
	และชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	33,500	-	3,367	85,185	(6)	122,046
กำไรสำหรับงวด	-	-	-	751	-	751
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	-	-	-	-	(40)	(40)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	751	(40)	711
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 17)	-	-	-	(23,450)	-	(23,450)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563	33,500	-	3,367	62,486	(46)	99,307
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	34,655	27,073	3,367	12,978	(11)	78,062
กำไรสำหรับงวด	-	-	-	39,226	-	39,226
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	-	-	-	-	70	70
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	39,226	70	39,296
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 13)	40,345	-	-	-	-	40,345
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564	75,000	27,073	3,367	52,204	59	157,703

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

Beryl 8 Plus Public Company Limited

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับงวดหกเดือนสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	33,500	-	3,367	85,402	122,269
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	1,214	1,214
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 17)	-	-	-	(23,450)	(23,450)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563	33,500	-	3,367	63,166	100,033
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	34,655	27,073	3,367	14,705	79,800
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	40,406	40,406
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 13)	40,345	-	-	-	40,345
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564	75,000	27,073	3,367	55,111	160,551

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

Beryl 8 Plus Public Company Limited

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับงวดหกเดือนสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	38,894	(6,998)	40,074	(6,535)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,530	3,744	3,527	3,744
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,947	40,088	1,947	40,108
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(42)	(84)	(42)	(84)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของ				
เงินลงทุนในกองทุนตราสารหนี้	(35)	(102)	(35)	(102)
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	2	3	2	3
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(112)	(15)	(146)	(15)
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	-	13	-	13
ประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอน	30	29	30	29
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,632	2,913	2,632	2,913
ดอกเบี้ยรับ	(13)	(38)	(13)	(38)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	945	956	945	956
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	47,778	40,509	48,921	40,992
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(15,010)	(57,030)	(14,896)	(57,408)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(22,543)	22,973	(22,718)	22,973
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ	(387)	(263)	(387)	(263)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(831)	(324)	(862)	(70)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(230)	(72)	(133)	(72)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(11,908)	(15,643)	(12,112)	(15,639)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	3,401	12,796	3,372	12,796
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,276	4,288	1,264	4,288
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,546	7,234	2,449	7,597
จ่ายภาษีเงินได้	(38)	-	(38)	-
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,508	7,234	2,411	7,597

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

Beryl 8 Plus Public Company Limited

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับงวดหกเดือนสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ดอกเบี้ยรับ	9	35	9	35
ซื้อเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(123,100)	(35,000)	(123,100)	(35,000)
จำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	160,700	32,500	160,700	32,500
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	2,386	41	2,386	41
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	-	(960)
ซื้อส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์	(14)	(1,035)	(14)	(1,035)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น	(2,286)	-	(2,286)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	44	37	44	37
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	37,739	(3,422)	37,739	(4,382)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายดอกเบี้ย	(945)	(956)	(945)	(956)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	40,345	-	40,345	-
จ่ายเงินปันผล	(72,695)	(23,450)	(72,695)	(23,450)
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,562)	(1,260)	(1,562)	(1,260)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(34,857)	(25,666)	(34,857)	(25,666)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	68	(40)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	4,458	(21,894)	5,293	(22,451)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	5,932	27,790	4,161	27,790
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	10,390	5,896	9,454	5,339

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

Beryl 8 Plus Public Company Limited

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด โดยบริษัทฯจดทะเบียนการแปรสภาพบริษัทและเปลี่ยนชื่อจากเดิม "บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด" เป็น "บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)" กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินระหว่างกาล

งบการเงินระหว่างกาลนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล โดยบริษัทฯเลือกนำเสนองบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ อย่างไรก็ตามบริษัทฯได้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดในรูปแบบเช่นเดียวกับงบการเงินประจำปี

งบการเงินระหว่างกาลนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมจากงบการเงินประจำปีที่นำเสนอครั้งล่าสุด ดังนั้น งบการเงินระหว่างกาลจึงเน้นการให้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรม เหตุการณ์และสถานการณ์ใหม่ๆ เพื่อไม่ให้ข้อมูลที่นำเสนอซ้ำซ้อนกับข้อมูลที่ได้รายงานไปแล้ว ผู้ใช้งบการเงินควรใช้งบการเงินระหว่างกาลนี้ควบคู่ไปกับงบการเงินประจำปีล่าสุด

งบการเงินระหว่างกาลฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินระหว่างกาลฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินระหว่างกาลฉบับภาษาไทยนี้

1.3 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมระหว่างกาลนี้จัดทำขึ้นโดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกับงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเกี่ยวกับบริษัทย่อยในระหว่างงวดปัจจุบัน ยกเว้นตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 7

Beryl 8 Plus Public Company Limited

1.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

ในระหว่างงวด กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

งบการเงินระหว่างกาลนี้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีและวิธีการคำนวณเช่นเดียวกับที่ใช้ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

Beryl 8 Plus Public Company Limited

3. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างงวด กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2564	2563	2564	2563	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากการให้บริการ	-	-	326	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่กิจการคิดกับลูกค้ารายอื่น
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้จากการให้บริการ	1,746	33	1,746	33	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่กิจการคิดกับลูกค้ารายอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2564	2563	2564	2563	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากการให้บริการ	-	-	657	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่กิจการคิดกับลูกค้ารายอื่น
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้จากการให้บริการ	2,757	80	2,757	80	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่กิจการคิดกับลูกค้ารายอื่น

Beryl 8 Plus Public Company Limited

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 มิถุนายน 2564	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)	30 มิถุนายน 2564	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	-	13	-	13
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5)				
บริษัทย่อย	-	-	892	579
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(97)	(97)
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	-	-	795	482
รายได้ค่าบริการค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	657	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	199	1,986	199	1,986
รายได้ค่าบริการค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	199	1,986	856	1,986
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	472	1,187	472	1,187
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 11)				
บริษัทย่อย	-	-	2	-
ผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ	7	164	7	164
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	164	9	164

Beryl 8 Plus Public Company Limited

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อยและการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบแล้ว)	ลดลงระหว่างงวด (หมายเหตุ 6)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564
Beryl 8 Plus - Vietnam Company	2,091	(2,091)	-
หัก: รายได้ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย	(66)	66	-
รวม	2,025	(2,025)	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราอัตราร้อยละ 0.55 ต่อปี

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างงวด กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน		สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	4,789	6,808	11,322	13,308
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	528	428	1,056	924
รวม	5,317	7,236	12,378	14,232

4. เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้

เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

Beryl 8 Plus Public Company Limited

5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 มิถุนายน 2564	31 ธันวาคม 2563	30 มิถุนายน 2564	31 ธันวาคม 2563
		(ตรวจสอบแล้ว)		(ตรวจสอบแล้ว)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 3)				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	13	-	13
3 - 6 เดือน	-	-	-	-
6 - 12 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	13	-	13
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	12,609	13,039	12,464	13,039
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	17,701	19,302	17,430	19,302
3 - 6 เดือน	143	10,028	143	10,028
6 - 12 เดือน	26,923	15,794	26,923	15,794
มากกว่า 12 เดือน	16,228	574	16,228	574
รวม	73,604	58,737	73,188	58,737
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(43,140)	(41,193)	(43,140)	(41,193)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	30,464	17,544	30,048	17,544
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	30,464	17,557	30,048	17,557
ลูกหนี้อื่น				
เงินทดรองแก่บริษัทย่อย (หมายเหตุ 3)	-	-	892	579
อื่นๆ	516	152	516	152
รวม	516	152	1,408	731
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(97)	(97)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	516	152	1,311	634
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	30,980	17,709	31,359	18,191

Beryl 8 Plus Public Company Limited

การเพิ่มขึ้นอย่างมีสาระสำคัญของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นในไตรมาสที่ 2 ของปี 2563 จำนวน 40 ล้านบาท มีสาเหตุส่วนใหญ่มาจากลูกหนี้การค้ารายหนึ่งซึ่งอยู่ในกลุ่มธุรกิจการบินได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการภายใต้การพิจารณาของศาลล้มละลายกลาง กลุ่มบริษัทจึงบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ารายดังกล่าวไว้เต็มจำนวนเพื่อสะท้อนถึงฐานะความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้รายดังกล่าว

6. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค่าบริการค้างรับ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ยอดคงเหลือของรายได้ค่าบริการค้างรับจำนวน 74 ล้านบาท คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี (31 ธันวาคม 2563: 51 ล้านบาท) และจำนวน 2 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563: 2 ล้านบาท) คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี

7. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	
	30 มิถุนายน 2564	31 ธันวาคม 2563	30 มิถุนายน 2564	31 ธันวาคม 2563	30 มิถุนายน 2564	31 ธันวาคม 2563
		(ตรวจสอบแล้ว)		(ตรวจสอบแล้ว)		(ตรวจสอบแล้ว)
Beryl 8 Plus, Inc	437	437	(437)	(437)	-	-
Beryl 8 Plus - Vietnam Company	3,084	1,035	-	-	3,084	1,035
รวม	3,521	1,472	(437)	(437)	3,084	1,035

ในระหว่างไตรมาสที่ 1 ของปีปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดประเภทรายการเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยไปเป็นส่วนของเงินลงทุนใน Beryl 8 Plus - Vietnam Company จำนวน 2 ล้านบาท

8. ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	16,070	16,041
ซื้อเพิ่มระหว่างงวด - ราคาทุน	14	14
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่โอน	57	57
จำหน่ายระหว่างงวด - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่จำหน่าย	(46)	(46)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับงวด	(1,536)	(1,533)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	3	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564	14,562	14,533

Beryl 8 Plus Public Company Limited

9. โปรแกรมคอมพิวเตอร์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	74
ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	2,286
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับงวด	(42)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564	2,318

10. สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	36,312
เพิ่มขึ้น	1,089
โอนไปส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่โอน	(57)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับงวด	(1,952)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564	35,392

11. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 มิถุนายน 2564	31 ธันวาคม 2563	30 มิถุนายน 2564	31 ธันวาคม 2563
		(ตรวจสอบแล้ว)		(ตรวจสอบแล้ว)
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,825	3,179	4,523	3,179
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 3)	7	164	9	164
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,762	2,421	1,642	2,207
เงินปันผลค้างจ่าย	-	72,695	-	72,695
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14,127	26,772	14,127	26,771
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	20,721	105,231	20,301	105,016

12. หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย: พันบาท) งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	36,036
เพิ่มขึ้น	1,089
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	945
เงินจ่ายชำระ	(2,507)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564	35,563

13. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 ของบริษัทฯ ได้มีมติที่สำคัญดังต่อไปนี้

ก) อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทฯ โดยแตกมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 100 บาทเป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียนของบริษัทฯเพิ่มจากเดิม 346,552 หุ้น เป็น 69,310,400 หุ้น โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ข) อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 65 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 130,689,600 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท) จากเดิม 35 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 69,310,400 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 100 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท) เพื่อรองรับการระดมทุนและขยายกิจการ โดยบริษัทฯได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค) อนุมัติให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. หุ้นสามัญใหม่จำนวน 80,689,600 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาหุ้นละ 0.5 บาท (บริษัทฯจดทะเบียนการเพิ่มทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2564)
2. หุ้นสามัญใหม่จำนวน 50,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก

14. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างกาลคำนวณขึ้นจากกำไรก่อนภาษีเงินได้สำหรับงวดของกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนคูณด้วยอัตราภาษีเฉลี่ยทั้งปีที่ประมาณไว้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน		สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างกาล	605	1	613	31
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(699)	(7,351)	(945)	(7,780)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(94)	(7,350)	(332)	(7,749)

15. กำไรต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับงวดที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างงวด โดยได้ปรับจำนวนหุ้นเพื่อสะท้อนผลกระทบจากการแตกมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลข้อ 13

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของงวดก่อนได้ถูกคำนวณขึ้นใหม่ โดยเสมือนว่าการแตกมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกที่เสนอรายงาน

Beryl 8 Plus Public Company Limited

16. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการหลักในด้านงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยีและงานสนับสนุนด้านเทคโนโลยี ในระหว่างงวดปัจจุบัน กลุ่มบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของส่วนงานดำเนินงานที่รายงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน					
	ส่วนงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี		ส่วนงานสนับสนุนด้านเทคโนโลยี		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	43,365	51,057	48,191	31,410	91,556	82,467
กำไรของส่วนงาน	23,188	24,198	25,085	15,169	48,273	39,367
รายได้อื่น					139	88
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:						
ค่าใช้จ่ายในการขาย					(9,834)	(7,423)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(13,809)	(12,281)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา					(2,237)	(39,943)
ต้นทุนทางการเงิน					(486)	(477)
ภาษีเงินได้					94	7,350
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด					22,140	(13,319)

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน					
	ส่วนงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี		ส่วนงานสนับสนุนด้านเทคโนโลยี		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	93,302	99,120	85,509	63,092	178,811	162,212
กำไรของส่วนงาน	43,847	46,636	45,589	30,426	89,436	77,062
รายได้อื่น					203	259
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:						
ค่าใช้จ่ายในการขาย					(19,872)	(15,243)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(27,789)	(27,766)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา					(2,109)	(40,325)
ต้นทุนทางการเงิน					(975)	(985)
ภาษีเงินได้					332	7,749
กำไรสำหรับงวด					39,226	751

17. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2562	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2563	23,450	70.00
รวมเงินปันผลสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563		23,450	70.00

18. การค้ำประกัน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัทฯมีภาระผูกพันจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจของบริษัทฯเป็นจำนวน 12 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563: 18 ล้านบาท) หนังสือค้ำประกันดังกล่าวค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทฯ

19. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564

Beryl 8 Plus Public Company Limited